

## **CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL**

### **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS ASSOCIADOS A TRABALHOS EM ALTURA E PROFUNDIDADE, POR LOTES**

**TA\_22\_272\_CI\_B\_009\_SSE**

#### **PROGRAMA DO CONCURSO**

**Lote I – Aquisição, Instalação e Certificação de Equipamentos para  
Trabalhos em Altura e Profundidade**

**Lote II – Inspeção, Certificação e Manutenção de Equipamentos para  
Trabalhos em Altura e Profundidade**

**Lote III – Formação especializada de trabalhos risco especial de segurança -  
trabalhos em altura e espaços confinados**

**JANEIRO, 2023**

## **Artigo 1.º**

### **Objeto do Concurso**

1. O presente concurso tem por objeto a **Aquisição de Equipamentos e Serviços Associados a Trabalhos em Altura e Profundidade, por Lotes**, em conformidade com o definido no Caderno de Encargos e nos seus Anexos I e II que dele fazem parte integrante.
2. A aquisição dos equipamentos e serviços associados será constituída pelos seguintes lotes, sendo admitidas propostas para qualquer um deles ou para todos os lotes, sendo que, neste último caso, as propostas terão de ser submetidas, separadamente, por lote:
  - a) **Lote I:** Aquisição, Instalação e Certificação de Equipamentos para Trabalhos em Altura e Profundidade;
  - b) **Lote II:** Inspeção, Certificação e Manutenção de Equipamentos para Trabalhos em Altura e Profundidade;
  - c) **Lote III:** Formação especializada de trabalhos risco especial de segurança - trabalhos em altura e espaços confinados.

## **Artigo 2.º**

### **Entidade Adjudicante**

A Entidade Adjudicante é a Águas do Tejo Atlântico, S.A., adiante designada por “Tejo Atlântico”, com sede na ETAR de Alcântara, sita em Avenida de Ceuta, 1300-254 Lisboa, matriculada na Conservatória do Registo Comercial do Porto, sob o número único de matrícula e pessoa coletiva 514 387 130, com o endereço eletrónico geral.adta@adp.pt, telefone: +351 213 107 900 e fax +351 213 107 901.

## **Artigo 3.º**

### **Órgão que tomou a Decisão de Contratar**

A decisão de contratar, nos termos do n.º I do artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), foi tomada por deliberação do Conselho de Administração da Tejo Atlântico, em reunião realizada no dia 29 de dezembro de 2022, como consta da respetiva ata.

## **Artigo 4.º**

### **Plataforma Eletrónica**

1. O presente procedimento é tramitado na plataforma eletrónica de contratação pública da AcinGov, acessível através do sítio <http://www.acingov.pt>, doravante denominada por “plataforma eletrónica” ou “plataforma AcinGov”.
2. O acesso à referida plataforma eletrónica é gratuito e permite efetuar a consulta e o *download* gratuito das peças do procedimento, bem como apresentar a proposta, nos termos e mediante as indicações constantes da mesma.
3. O anúncio do concurso foi publicado, de acordo com o n.º I dos artigos 130.º e 131.º do CCP, no Diário da República e no JOUE, respetivamente.

### **Artigo 5.º**

#### **Esclarecimentos e erros e omissões sobre as peças do procedimento**

1. Os pedidos de esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento e as listas com a identificação dos erros e omissões das mesmas peças devem ser apresentados pelos interessados na plataforma eletrónica, até às 23:59h do termo do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação de propostas.
2. Os esclarecimentos referidos no número anterior são prestados pelo Júri do procedimento, na plataforma eletrónica, até às 23:59h do termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas.
3. O órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados, na plataforma eletrónica até às 23:59h do termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação de propostas, considerando-se rejeitados todos os que não sejam, até ao final daquele prazo, por ele expressamente aceites.
4. O órgão competente para a decisão de contratar pode, oficiosamente, proceder à retificação de erros ou omissões das peças do procedimento, bem como prestar esclarecimentos, nos termos e no prazo previstos no n.º 2 ou até ao final do prazo de entrega das propostas, devendo neste caso atender-se ao disposto no n.º I do artigo 64.º do CCP.
5. A prorrogação do prazo de entrega das propostas aproveita a todos os interessados.
6. Os esclarecimentos e as retificações referidos nos números 2 a 4 fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

## Artigo 6.º

### Visita às Instalações Objeto de Procedimento

- I. Durante o prazo para apresentação das propostas, a Tejo Atlântico facultará aos interessados a possibilidade de visita às instalações objeto do presente procedimento e nela realizar os reconhecimentos que entenderem indispensáveis à elaboração das suas propostas.
2. A visita aos locais deverá ser solicitada, nos primeiros 15 (*quinze*) dias após publicação do anúncio, via plataforma eletrónica, procedendo posteriormente a Tejo Atlântico, ao agendamento da visita.

## Artigo 7.º

### Documentos que constituem as propostas

- I. As propostas devem, nos termos do disposto no artigo 57.º do CCP, ser constituídas pelos seguintes documentos:
  - a) Documento Europeu Único de Contratação Pública, cujo formulário tipo foi aprovado pelo regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016, disponível em <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=pt>, conforme o modelo que constitui o **Anexo I** ao presente Programa do Concurso;
  - b) Proposta de preço, por Lote, em conformidade com o modelo que constitui o **Anexo II** ao presente Programa do Concurso;
  - c) Lista de Preços Unitários (LPU), por lote, em formato pdf e excel, devidamente preenchida, em conformidade com o modelo que constitui o **Anexo III** ao presente Programa do Concurso;
  - d) No caso dos Lotes I e II:
    - i. Fichas Técnicas e Declarações e/ou Certificados de Conformidade CE dos Equipamentos constantes da Lista de Preços Unitários (LPU) - Anexo III ao presente Programa do Concurso, com correspondência aos itens a que se refere a LPU;
    - ii. Alvará do IMPIC – certificado para construção, da empresa.
  - e) Lista da equipa técnica, a afetar à presente aquisição de equipamentos e serviços associados, a qual deve respeitar obrigatoriamente aos seguintes requisitos mínimos:
    - i. **Lotes I e II:**

- 1 (*um*) Coordenador e 4 (*quatro*) técnicos operacionais, com experiência mínima superior a 2 (*dois*) anos, no desenvolvimento de funções no âmbito de trabalhos em altura e espaços confinados;
  - b) No mínimo, 1 (*um*) elemento habilitado com CAP de TSST, formação certificada em “Trabalhos em Altura e Espaços Confinados” e experiência no sector das águas, em particular nas atividades de saneamento, a afetar em qualquer intervenção nas instalações da Tejo Atlântico.
- ii. **Lote III:**
- Coordenador da aquisição de serviços, com CAP de TSST, com formação certificada em “Trabalhos em Altura e Espaços Confinados”, e certificado de Competências Pedagógicas;
  - 2 (*dois*) técnicos de terreno, com CAP de TSST e com formação certificada em “Trabalhos em Altura e Espaços Confinados” e experiência no sector das águas, em particular nas atividades de saneamento.
- f) Documentos que contenham os esclarecimentos justificativos da apresentação de um preço anormalmente baixo (conforme decorre do artigo 14.º do presente Programa do Concurso);
- g) Todos os restantes elementos descritivos que o concorrente considere conveniente para o completo conhecimento da forma como o fornecimento de equipamentos e serviços associados será desenvolvida e atingidos os objetivos e trabalhos especificados no Caderno de Encargos;
- h) Documento comprovativo dos poderes de assinatura e de vinculação do concorrente por parte de quem assina a proposta, designadamente a Certidão do Registo Comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções.
2. Outros elementos de apresentação facultativa, que o concorrente considere de interesse e que não estejam em contradição com o estipulado no presente Programa do Concurso ou no Caderno de Encargos.
3. Caso o concorrente revista a forma de agrupamento e exista um representante comum do mesmo, a proposta deve ainda ser constituída por declaração contendo a designação do representante comum do agrupamento, bem como pelos instrumentos de mandato emitidos por cada um dos membros do agrupamento.
4. As empresas associadas para a execução da presente aquisição de equipamentos e serviços associados, deverão obrigatoriamente constituir-se em agrupamento Complementar de

Empresas (ACE) ou associar-se em Consórcio externo em regime de responsabilidade solidária, observadas as disposições legais Nacionais sobre tais matérias em vigor, submetendo para o efeito a declaração conforme modelo apresentado no **Anexo IV** do presente Programa do Concurso (Acordo-Promessa de Constituição).

5. Sem prejuízo do disposto no número seguinte, os documentos que constituem a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa.
6. Quando, pela sua própria natureza ou origem, os documentos que constituem a proposta estiverem redigidos em língua estrangeira, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada, que prevalecem sobre o original.

### **Artigo 8.º**

#### **Apresentação de Propostas Variantes**

Não é admitida a apresentação de propostas variantes.

### **Artigo 9.º**

#### **Prazo para Apresentação das propostas**

As propostas devem ser apresentadas na plataforma AcinGov, até às 23:59h, do 32.º (*trigésimo segundo*) dia, a contar da data de envio do anúncio do procedimento para publicação em Diário da República e no JOUE, não sendo considerado o próprio dia da publicação.

### **Artigo 10.º**

#### **Modo de Apresentação das propostas**

1. Os documentos que constituem as propostas devem ser apresentados na plataforma AcinGov, devendo ser individual e eletronicamente assinados.
2. A assinatura eletrónica referida no número anterior deve ser aposta mediante a utilização de um certificado digital que reúna os seguintes pressupostos:
  - a) Seja um certificado de assinatura eletrónica qualificada;
  - b) Contenha as informações que permitem relacionar o assinante com a sua função e poder de representação do concorrente.
3. O cumprimento do requisito previsto na alínea b) do número anterior pode ser substituído pelo carregamento na plataforma eletrónica de um documento, dotado de fé pública, que permita comprovar os poderes de representação de que o assinante dispõe.
4. No caso de a proposta ser apresentada por agrupamento concorrente, a assinatura eletrónica a que se refere os n.ºs 1 e 2 deve ser aposta pelo representante comum, mediante

a utilização de um certificado digital que cumpra os requisitos previstos nos n.ºs 2 e 3 deste artigo, caso em que devem ser juntos os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos membros do agrupamento, ou, não existindo representante comum, deve a assinatura ser aposta por todos os membros do agrupamento ou pelos respetivos representantes.

### **Artigo 11.º**

#### **Prazo da obrigação de manutenção da proposta**

É de 90 (noventa) dias, o prazo da obrigação de manutenção das propostas.

### **Artigo 12.º**

#### **Fase de Negociação**

As propostas não serão objeto de negociação nem haverá lugar a leilão eletrónico.

### **Artigo 13.º**

#### **Critério de Adjudicação e Critério de Desempate**

1. A adjudicação será efetuada à proposta que se posicionar em primeiro lugar, para cada um dos 3 (três) lotes indicados no n.º 2 do Artigo 1.º.
2. A adjudicação, para cada um dos 3 (três) lotes, será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade monofator, densificado apenas pelo fator correspondente ao preço enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar.
3. Caso seja ordenada em primeiro lugar mais do que uma proposta, serão considerados, para efeito de desempate os seguintes critérios, por lote:

#### **3.1 Lote I**

- a) Será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar a melhor avaliação no somatório dos valores totais apresentados para os itens I a 37, refletida na linha “Sub Total Equipamentos”, da Lista de Preços Unitários (LPU) – Lote I, **Anexo III** do Programa do Concurso;
- b) Se da aplicação do critério definido anteriormente, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o melhor valor unitário para o item 21, na LPU – Lote I, do **Anexo III** do Programa do Concurso;
- c) Se da aplicação do critério definido no ponto anterior, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o melhor valor unitário para o item 38, na LPU - Lote I, do **Anexo III** do Programa do Concurso.

### 3.2 Lote II

- a) Será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar a melhor avaliação no somatório dos valores totais apresentados para os itens I a 5, na LPU, Lote II, do **Anexo III** do Programa do Concurso;
- b) Se da aplicação do critério definido anteriormente, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar a melhor avaliação no somatório dos valores totais apresentados para os itens 6 a 21, na LPU, Lote II, do **Anexo III** do Programa do Concurso;
- c) Se da aplicação do critério definido no ponto anterior, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o melhor valor unitário para o item I, na LPU, Lote II, do **Anexo III** do Programa do Concurso.

### 3.3 Lote III

- a) Será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o melhor preço unitário para o item I, na LPU, Lote III, do **Anexo III** do Programa do Concurso;
- b) Se da aplicação do critério definido anteriormente, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o melhor preço unitário para o item 2, na LPU, Lote III, do **Anexo III** do Programa do Concurso;
- c) Se da aplicação do critério definido no ponto anterior, a situação de empate subsistir, será realizado um sorteio não presencial nos seguintes termos:
  - i. O sorteio será assegurado através de meios de comunicação à distância adequados, designadamente teleconferência, videochamada ou outro;
  - ii. O júri notificará os concorrentes com uma antecedência mínima de 2 (dois) dias, informando-os da data, da hora e da plataforma informática em que decorrerá o sorteio, bem como dos demais termos e condições necessários, designadamente para efeitos de credenciação;
  - iii. A falta de todos ou de alguns dos interessados não constitui fundamento de não realização ou de adiamento do sorteio, nem de exclusão das respetivas propostas.

## Artigo 14.º

### Preço Anormalmente Baixo

- I. O preço total resultante das propostas será considerado anormalmente baixo, para efeitos do disposto no artigo 71.º do CCP, caso apresentem, para cada um dos 3 (três) lotes, um valor inferior a:



- a) **Lote I** – Aquisição, Instalação e Certificação de Equipamentos para Trabalhos em Altura e Profundidade: 180.000,00€ (*cento e oitenta mil euros*);
  - b) **Lote II** – Inspeção, Certificação e Manutenção de Equipamentos para Trabalhos em Altura e Profundidade: 122.500,00€ (*cento e vinte dois mil e quinhentos euros*);
  - c) **Lote III** – Formação especializada de trabalhos risco especial de segurança - trabalhos em altura e espaços confinados: 14.999,25€ (*quatorze mil, novecentos e noventa e nove euros e vinte cinco cêntimos*).
2. A determinação do preço anormalmente baixo foi feita por forma a garantir o exato cumprimento das exigências em termos de qualidade dos equipamentos a fornecer e realização dos serviços associados, no sentido de procurar que o contrato seja pontual e corretamente cumprido, assim como assegurando o cumprimento do disposto nos princípios da transparência e da igualdade de tratamento, previstos no artigo 1.º-A do CCP.
  3. O limiar foi fixado tendo em conta os preços médios do mercado para aquisição de equipamentos antiqueda e os serviços associados de Inspeção, Certificação e Manutenção destes equipamentos.

## **Artigo 15.º**

### **Documentos de Habilitação**

1. No prazo de 5 (*cinco*) dias a contar da notificação da decisão de adjudicação, o Fornecedor deve apresentar na plataforma eletrónica os seguintes documentos:
  - a) Declaração emitida em conformidade com o modelo constante do Anexo II ao CCP, que constitui o **Anexo V** ao presente Programa do Concurso;
  - b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artigo 55.º do CCP, designadamente:
    - Certificado do registo criminal da empresa ou, na sua falta, de documento equivalente emitido pela autoridade judicial ou administrativa competente, do qual resulte que aqueles requisitos se encontram satisfeitos;
    - Certificado do registo criminal dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções ou, na sua falta, de documento equivalente emitido pela autoridade judicial ou administrativa competente, do qual resulte que aqueles requisitos se encontram satisfeitos;
    - Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;

- Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a impostos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.
- c) No caso dos Lotes I e II, declaração do(s) fabricante(s) dos Equipamentos Antiqueda que ateste a competência técnica da empresa e dos elementos da equipa que irão proceder à Instalação e Certificação destes equipamentos, no âmbito da presente Aquisição de Bens;
- d) Comprovativo de CAP de Técnico Superior de Segurança no Trabalho (TSST);
- e) Certificados de habilitação em “Trabalhos em Altura e Espaços Confinados”, da equipa técnica a afetar aos serviços a realizar, com identificação do Gestor de Contrato/Coordenador da aquisição de serviços;
- f) No caso do Lote III, Alvará/Certificado da empresa como entidade formadora e Certificado de Competências Pedagógicas (CCP) da equipa que irá ministrar as ações de formação;
- g) Certidão do registo comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções;
- h) Declaração de compromisso de cumprimento dos requisitos do Sistema de Responsabilidade Empresarial da Tejo Atlântico, elaborada em conformidade com o modelo do **Anexo VI** do presente Programa do Concurso;
- i) Identificação de outorgantes e interlocutores para efeitos de comunicação, conforme **Anexo VII** ao presente Programa do Concurso;
- j) Apresentar os documentos comprovativos da confirmação dos compromissos assumidos por entidades terceiras relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada, quando aplicável.
2. Caso o Fornecedor revista a forma de agrupamento, os documentos de habilitação referidos nas alíneas b) do n.º I do presente artigo devem ser apresentados por todos os seus membros.
3. Os documentos referidos no n.º I do presente artigo devem ser redigidos em língua portuguesa, ou acompanhados de tradução devidamente legalizada no caso de estarem, pela sua natureza ou origem, redigidos numa outra língua.
4. No caso de não emissão dos documentos ou certificados referidos na alínea b) do n.º I ou se estes não se referirem a todos os casos referidos nas alíneas b) e h) do n.º I do artigo 55.º do CCP, podem os mesmos ser substituídos por uma declaração solene, sob

compromisso de honra, feita pelo Fornecedor perante a autoridade judicial ou administrativa competente, um notário, ou um organismo profissional qualificado.

5. Quando os documentos de habilitação exigidos se encontrem disponíveis na Internet, o Fornecedor pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde aqueles documentos podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.
6. O Fornecedor não tem de apresentar os documentos previstos nas alíneas b) e d) do número I do presente artigo, se estiver registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado.
7. O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por um período não superior a 5 (*cinco*) dias, na sequência de solicitação do Fornecedor formulada à Tejo Atlântico, antes de expirado o prazo a prorrogar.
8. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o Fornecedor não apresentar os documentos de habilitação referentes ao lote que lhe foi adjudicado:
  - a) No prazo fixado no n.º I, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
  - b) No prazo fixado pelo órgão competente para a decisão de contratar, no caso previsto no n.º 8 do artigo 81.º do CCP, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
  - c) Redigidos em língua portuguesa, ou acompanhados de tradução devidamente certificada no caso de estarem, pela sua natureza ou origem, redigidos numa outra língua.
9. Caso se verifique um facto que determine a caducidade da adjudicação nos termos do n.º I do artigo 86.º do CCP e esse facto não seja imputável ao Fornecedor, este dispõe de um prazo adicional para a supressão das irregularidades detetadas, a conceder em função das razões indicadas, de até 5 (*cinco*) dias, sob pena de caducidade da adjudicação.

## **Artigo 16.º**

### **Caução**

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea a) no n.º 2 do artigo 88.º do CCP, não é exigida a prestação de caução pelo Fornecedor, para nenhum dos 3 (três) lotes.

## **SECÇÃO IV CONTRATO**

## **Artigo 17.º**

### **Modalidade jurídica do Agrupamento Adjudicatário**

1. Caso a decisão de adjudicação recaia sobre proposta apresentada por agrupamento concorrente, os respetivos membros, e apenas estes, devem associar-se na modalidade jurídica de consórcio externo, em regime de responsabilidade solidária, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 231/81, de 28 de julho ou agrupamento complementar de empresas, previsto no Decreto-Lei n.º 430/73, de 25 de agosto.
2. O Agrupamento adjudicatário deve fazer prova da associação referida no número anterior antes da celebração do contrato, sob pena de caducidade da adjudicação.

## **Artigo 18.º**

### **Celebração do Contrato**

1. O contrato será elaborado em suporte informático e assinado por meios eletrónicos, considerando-se outorgado na data de aposição da última assinatura.
2. O prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo Fornecedor ser-lhe-á comunicado com a antecedência mínima de 3 (três) dias úteis.
3. O incumprimento do prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo Fornecedor é causa de caducidade da adjudicação.
4. Correm por conta do Fornecedor as despesas inerentes à elaboração e apresentação de propostas, à celebração do contrato.

## **Artigo 19.º**

### **Dados Pessoais**

1. Os dados pessoais, que eventualmente constem das propostas e dos respetivos anexos serão analisados pela Tejo Atlântico, exclusivamente no âmbito do presente procedimento, no estrito cumprimento das obrigações legais decorrentes do CCP, respeitando as normas legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.
2. Com a entrega das propostas, os concorrentes assumem a responsabilidade no cumprimento da legislação aplicável à proteção de dados pessoais, designadamente na licitude da obtenção dos dados pessoais e na publicação dos mesmos na plataforma eletrónica.
3. A Tejo Atlântico garante que os dados pessoais serão conservados pelo prazo estritamente necessário, tendo em atenção os critérios legais aplicáveis.

4. A Tejo Atlântico garante igualmente que os concorrentes podem, de forma gratuita, solicitar esclarecimentos adicionais para efeitos de exercício dos seus direitos no âmbito da proteção de dados pessoais, bem como podem apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
5. Todas as comunicações respeitantes a esta matéria deverão ser remetidas para o Encarregado de Proteção de Dados através do seguinte endereço eletrónico [dpo.adta@adp.pt](mailto:dpo.adta@adp.pt).

### **Artigo 20.º**

#### **Legislação Aplicável**

A todas as matérias que não estiverem especialmente reguladas no presente Programa do Concurso, aplica-se o disposto no CCP.

## ANEXO I

### Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP)

- Utilizar o formulário-tipo do Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP), aprovado pelo Regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016;
- O concorrente deverá completar o preenchimento do DEUCP, com as informações que lhe digam respeito, na área específica do Portal da Comissão Europeia, em <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pt>, utilizando para o efeito o documento pré-preenchido disponibilizado junto às peças do presente procedimento.

## ANEXO II

### Proposta de Preço

(apresentar separadamente por Lote)

\_\_\_\_\_ (identificação do concorrente pessoa singular ou do(s) representante(s) legal(ais) do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva: nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal \_\_\_\_\_ [qualidade em que subscreve a declaração - só aplicável se se tratar de pessoas coletivas] de \_\_\_\_\_ [identificação da sociedade ou do agrupamento concorrente: no caso de sociedade, a firma, o número de identificação fiscal, a sede e o código de acesso à certidão permanente, no caso de agrupamento, as firmas, os números de identificação fiscal, as sedes e os códigos de acesso às certidões permanentes dos respetivos membros], depois de ter tomado conhecimento do objeto do procedimento para celebração do contrato para a “**Aquisição de Equipamentos e Serviços Associados a Trabalhos em Altura e Profundidade - TA\_22\_272\_CI\_B\_009\_SSE – Lote \_\_\_\_**”(identificar o lote), declara(m), sob compromisso de honra, que a sua representada se obriga a cumprir as obrigações contratuais, em conformidade com o caderno de encargos, nas condições técnicas propostas, pelo preço global de .....€ (numericamente e por extenso), para o período contratual de 3 (três) anos, a que acresce o Imposto sobre o Valor Acrescentado, à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

Mais declara(m) que renuncia(m) a foro especial e se submete(m), em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar previsto na legislação portuguesa em vigor.

Data \_\_\_\_\_

Assinatura(s) \_\_\_\_\_

[Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]

**ANEXO III**  
**Lista de Preços Unitários**  
**Por Lote**

(Documento autónomo)



## ANEXO IV

### Modelo de Acordo-Promessa de Constituição de Agrupamento

\_\_\_\_\_ (indicação das empresas signatárias e sedes) após terem tomado completo conhecimento das condições estabelecidas no Processo de Procedimento para o Concurso Público para a **“Aquisição de Equipamentos e Serviços Associados a Trabalhos em Altura e Profundidade, por Lotes - TA\_22\_272\_CI\_B\_009\_SSE” - Lote \_\_\_\_**”(identificar o lote) e nos termos do número 4 do artigo 7.º do Programa do Concurso, desde já formalizam a intenção de, em caso de adjudicação, se constituírem em Consórcio ou agrupamento. (a)

A participação qualitativa de cada empresa no consórcio ou agrupamento a constituir é a que se discrimina:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

As empresas signatárias da presente proposta declaram que a empresa \_\_\_\_\_ representará o Consórcio ou agrupamento perante a Tejo Atlântico, devendo toda a correspondência ser enviada para \_\_\_\_\_ (indicar endereço, telefone e fax).

As empresas signatárias da presente proposta assumem perante a Tejo Atlântico, responsabilidade solidária passiva, desde já quanto à apresentação da proposta, mantendo-a no caso de adjudicação.

As empresas signatárias da presente proposta aceitam a exigência de autorização prévia da Tejo Atlântico, a qualquer alteração na composição do Agrupamento ou do Consórcio, sob pena de exclusão do procedimento.

Data \_\_\_\_\_

Assinatura (b) \_\_\_\_\_

(a) - No caso de o Consórcio ou ACE adotar alguma designação especial, acrescentar:  
“adotando o agrupamento a seguinte designação especial: \_\_\_\_\_” (em maiúsculas).

(b) - Nos termos dos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do Código dos Contratos Públicos.

## ANEXO V

### Modelo de declaração

#### [a que se refere a alínea a) do n.º I do artigo 81.º do CCP]

I - ... [nome, número de documento de identificação e morada], na qualidade de representante legal de (1) ... [firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes], Adjudicatário(a) no procedimento de **“Aquisição de Equipamentos e Serviços Associados a Trabalhos em Altura e Profundidade, por Lotes - TA\_22\_272\_CI\_B\_009\_SSE” - Lote \_\_\_\_**”(identificar o lote), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º I do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

...(local), ... (data), Assinatura (5)

(1) *Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.*

(2) *No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão << a sua representada>>.*

(3) *Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.*

(4) *No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão << a sua representada>>.*

(5) *Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.*

## **ANEXO VI**

### **Declaração de Compromisso de Cumprimento dos Requisitos do Sistema de Responsabilidade Empresarial da Águas do Tejo Atlântico, S.A.**

[Nome da Entidade], com sede em [localização da sede], pessoa coletiva n.º [número], neste ato representada por [designação dos representantes], declara que, no âmbito da sua atividade:

- I. Cumprirá as disposições legais e regulamentares, bem como às demais disposições impostas pela Águas do Tejo Atlântico, S.A., nos termos do “Manual de Fornecedores – requisitos de fornecimento”, aprovado no dia 03 de julho de 2018 e do próprio Sistema de Responsabilidade Empresarial em vigor, sendo por sua conta os encargos que de tal resultem;
- II. Disponibilizará a informação e os registos necessários à verificação do cumprimento do estabelecido no ponto anterior;
- III. Disponibilizar-se-á para ser auditado pela Tejo Atlântico, num quadro de verificação de conformidade com os requisitos instituídos pela empresa no âmbito do Sistema de Responsabilidade Empresarial. As auditorias a realizar inserem-se na perspetiva dos referenciais normativos NP EN ISO 9001, NP EN ISO 14001 e NP EN 45001 no que respeita ao controlo de fornecedores (e subcontratados) e incidirão apenas sobre os aspetos relacionados com o fornecimento à Tejo Atlântico.

[Local] , [data]

ASSINATURA(S) – IDENTIFICADA(S)

## ANEXO VII

### Identificação de Outorgantes e Interlocutores para Efeitos de Comunicação

Declara-se que, na outorga do contrato a celebrar na sequência do procedimento de **“Aquisição de Equipamentos e Serviços Associados a Trabalhos em Altura e Profundidade, por Lotes - TA\_22\_272\_CI\_B\_009\_SSE” Lote \_\_**” (identificar o lote), o Adjudicatário será representado por xxx, na qualidade de xxx, conforme consta na certidão com o código de acesso xxx (indicar outra forma de delegação, se aplicável, ex: procuração emitida em xxx, ata de AG data de de xxx).

Mais se declara que no âmbito da execução do contrato a celebrar as comunicações a efetuar se realizarão para os seguintes contactos:

Adjudicatário:

- [identificação da entidade]
- [identificação da pessoa de contacto]
- Morada: [●]
- Telefone n.º [●]
- Correio eletrónico [●]

[Local], [data]

ASSINATURA(S) – IDENTIFICADA(S)