

ÁGUAS DO ALGARVE, SA

**SISTEMA MULTIMUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DE
SANEAMENTO DO ALGARVE**

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA “GESTÃO DE PROJETOS E DE
EMPREENHIMENTOS DE ENGENHARIA – LOTES 1, 2, 3 e 4”**

(REF.^a DGA-EO.CP-AS-03/2023)

PROGRAMA DO PROCEDIMENTO

CONCURSO PÚBLICO

Maio de 2023

CONCURSO PÚBLICO

AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA “GESTÃO DE PROJETOS E DE EMPREENHIMENTOS DE ENGENHARIA – LOTES 1, 2, 3 e 4”

ÍNDICE

Artigo 1.	Objeto.....	3
Artigo 2.	Entidade adjudicante.....	4
Artigo 3.	Documentos do procedimento e plataforma eletrónica.....	4
Artigo 4.	Consulta do processo.....	4
Artigo 5.	Esclarecimentos, erros e omissões das peças procedimentais.....	5
Artigo 6.	Preço ou custo anormalmente baixo.....	6
Artigo 7.	Proposta.....	6
Artigo 8.	Propostas variantes.....	7
Artigo 9.	Prazo para apresentação das propostas.....	8
Artigo 10.	Modo de apresentação das propostas.....	8
Artigo 11.	Prazo da obrigação de manutenção da proposta.....	9
Artigo 12.	Esclarecimentos a prestar pelos Concorrentes.....	9
Artigo 13.	Critério de adjudicação e critério de desempate.....	9
Artigo 14.	Relatório preliminar.....	11
Artigo 15.	Relatório final.....	11
Artigo 16.	Adjudicação.....	12
Artigo 17.	Documentos de habilitação.....	12
Artigo 18.	Caução.....	14
Artigo 19.	Caducidade da adjudicação.....	15
Artigo 20.	Minuta do contrato.....	15
Artigo 21.	Celebração do contrato.....	16
Artigo 22.	Encargos.....	16
Artigo 23.	Dados pessoais.....	16
Artigo 24.	Novos Serviços.....	17
Artigo 25.	Legislação aplicável.....	17
ANEXOS.....		18
ANEXO I PROPOSTA DE PREÇO.....		19
ANEXO II MODELO DA LISTA DE PREÇOS UNITÁRIOS.....		23
ANEXO III DESCRIÇÃO DAS QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAIS E CURRICULUM VITAE.....		27
ANEXO IV MODELO DE ACORDO-PROMESSA DE CONSTITUIÇÃO.....		31
ANEXO V METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS.....		32
ANEXO VI MODELO DE DECLARAÇÃO DO ADJUDICATÁRIO.....		46
ANEXO VII.....		47
MODELO DE DECLARAÇÃO DO CONCORRENTE RELATIVA AO TÉCNICO PROPOSTO PARA ASSEGURAR O EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES EM CASO DE ADJUDICAÇÃO.....		47
ANEXO VIII MODELOS DE GUIA DE DEPÓSITO BANCÁRIO/ DE GARANTIA BANCÁRIA/ DE SEGURO-CAUÇÃO.....		48
ANEXO IX DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO CÓDIGO DE CONDUTA PARA FORNECEDORES.....		51

Artigo I.

Objeto

1. O presente concurso público tem por objeto a celebração do contrato de aquisição de serviços para **“Gestão de Projetos e de Empreendimentos de Engenharia – Lotes 1, 2, 3 e 4”**.
2. O concurso público compreende 4 (*quatro*) lotes, sendo admitidas propostas para um qualquer deles, para vários deles ou para todos, submetidas também separadamente por lote:
 - a) **Lote 1** - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM4 – Promover a utilização da Água Residual tratada para a reutilização (ApR)
 - b) **Lote 2** - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM5 - Aumentar a capacidade disponível e resiliência das albufeiras/sistemas de adução em alta existentes, reforçar novas origens de Água
 - c) **Lote 3** - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM6 - Promover a Dessalinização da Água do Mar
 - d) **Lote 4** - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedidas SM4, SM5 e SM6;
3. Nos termos do artigo 53.º do CCP *“É concorrente a entidade, pessoa singular ou colectiva, que participa em qualquer procedimento de formação de um contrato mediante a apresentação de uma proposta.”* que à data de entrega dos documentos de habilitação estejam habilitados para tal.
4. Mais se informa que o presente processo de contratação pública é desenvolvido no âmbito do contrato de INVESTIMENTO RE-C09-i01.04 “Plano Regional de Eficiência Hídrica do Algarve” contribuindo assim de forma positiva para a eficiente utilização dos recursos hídricos e para a minimização dos efeitos decorrentes da escassez de água que assola a região do Algarve. A contratação agora em apreço, compromete-se a respeitar e assegurar o cumprimento do princípio de “Não Prejudicar Significativamente ” (Princípio DNSH), na execução do investimento, através da incorporação dos requisitos aplicáveis previstos no PRR, nas peças contratuais de procedimentos de contratação pública e nos contratos resultantes contribuindo para o desenvolvimento sustentável, rumo a uma neutralidade climática da economia e da sociedade até 2050 – em linha com o Pacto Ecológico Europeu

e com o espírito da iniciativa legislativa para a Lei Europeia do Clima.
Entidade adjudicante

Artigo 2.

Entidade adjudicante

1. O presente concurso público é promovido pela Águas do Algarve, S.A., com morada na Rua do Repouso, n.º 10 8000-302 Faro e com os seguintes contactos para efeito do presente concurso:

Telefone: +351 289 899 070,

Correio Eletrónico: geral.ada@adp.pt

2. A decisão de contratar foi tomada pela Comissão Executiva n.º 20/2023 da empresa no dia 18 de maio de 2023.

Artigo 3.

Documentos do procedimento e plataforma eletrónica

1. O processo do presente procedimento é constituído pelas seguintes peças:
 - a) Anúncio publicado no Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia;
 - b) Programa de Procedimento, que inclui 9 (nove) anexos;
 - c) Caderno de Encargos, que inclui 2 (dois) anexos.
2. As peças do procedimento estão integralmente disponibilizadas na Plataforma Eletrónica de Contratação Pública Acingov acessível através do sítio eletrónico <http://www.acingov.pt>, desde a data da publicação do anúncio do presente concurso público no Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia.
3. Os interessados podem descarregar gratuitamente as peças do procedimento a partir da plataforma eletrónica referida no número anterior, devendo para tanto proceder ao registo prévio de acordo com as indicações constantes da mesma.
4. O procedimento é sujeito a anúncio publicado no Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia.

Artigo 4.

Consulta do processo

O processo relativo ao presente concurso público pode ser consultado, até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, na plataforma identificada no n.º 2 do artigo anterior,

bem como entre as 10:00 e as 12:30 e das 15:00 até às 17:00 de cada dia útil, nas instalações da Águas do Algarve, S.A. sitas na Rua do Repouso, n.º 10 8000-302 Faro.

Artigo 5.

Esclarecimentos, erros e omissões das peças procedimentais

1. No primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados podem solicitar os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento, por escrito, através da plataforma eletrónica, e, no mesmo prazo, devem apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e omissões das peças do procedimento detetados.
2. Até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas:
 - a) O júri, por escrito, através da plataforma eletrónica, deve prestar os esclarecimentos solicitados;
 - b) O órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados, considerando-se rejeitados todos os que, até ao final daquele prazo, não sejam por ele expressamente aceites.
3. O órgão competente para a decisão de contratar deve identificar os termos do suprimento de cada um dos erros ou das omissões aceites nos termos do disposto na alínea a) do número anterior.
4. Independentemente do disposto nos números anteriores, o órgão competente para a decisão de contratar pode, oficiosamente, proceder à retificação de erros ou omissões das peças do procedimento, bem como prestar esclarecimentos, no mesmo prazo referido no n.º 2, ou até ao final do prazo de entrega das propostas, devendo, neste caso, atender-se ao disposto no artigo 64.º do Código dos Contratos Públicos.
5. Os esclarecimentos, as retificações e as listas com a identificação dos erros e omissões detetados pelos interessados serão disponibilizados na plataforma eletrónica referida no n.º 2 do Artigo 3.º e juntos às peças do procedimento que se encontram patentes para consulta, fazendo parte integrante destas, sendo notificados do facto todos os interessados que as tenham obtido.
6. Quando haja prorrogação do prazo para a entrega das propostas, de acordo com o definido no n.º 5 do artigo 64.º do CCP, a mesma será publicitada no Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia.

Artigo 6.

Preço ou custo anormalmente baixo

Considera-se que o preço de cada lote resultante de uma proposta, é anormalmente baixo, quando for abaixo de:

- a) Lote 1 – Técnico Superior de Engenharia Civil: 43.200,00€ (quarenta e três mil e duzentos euros); por ano, até ao máximo de 129.600,00€ (cento e vinte nove mil e seiscentos euros) para o prazo máximo de 3 (três) anos.
- b) Lote 2 – Técnico Superior de Engenharia Civil: 43.200,00€ (quarenta e três mil e duzentos euros); por ano, até ao máximo de 129.600,00€ (cento e vinte nove mil e seiscentos euros) para o prazo máximo de 3 (três) anos.
- c) Lote 3 – Técnico Superior de Engenharia Civil: 43.200,00€ (quarenta e três mil e duzentos euros); por ano, até ao máximo de 129.600,00€ (cento e vinte nove mil e seiscentos euros) para o prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) Lote 4 – Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica: 43.200,00€ (quarenta e três mil e duzentos euros); por ano, até ao máximo de 129.600,00€ (cento e vinte nove mil e seiscentos euros) para o prazo máximo de 3 (três) anos.

Fundamenta-se a adoção deste critério levando em linha de conta o tipo de aquisição de serviços, com vista a prevenir que se celebre um contrato com preço largamente inferior ao custo efetivo dos trabalhos, e assim evitar o aviltamento dos preços, forçar conjuntamente com os restantes parâmetros base não submetidos à concorrência pelo Caderno de Encargos o(s) Concorrente(s) ao cumprimento das normas em matéria social e laboral, inibindo assim a consequente degradação da respetiva execução do(s) contrato(s).

Artigo 7.

Proposta

I. A proposta deve ser constituída pelos seguintes documentos:

- a) Documento Europeu Único de Contratação Pública, cujo formulário tipo foi aprovado pelo Regulamento de Execução (UE) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016, e que se encontra disponibilizado na área específica do Portal BASE GOV, em <http://www.base.gov.pt/deucp/welcome>, devendo ser preenchidas as partes I, II, III e VI, não sendo as demais (partes IV e V) aplicáveis ao presente procedimento;
- b) Proposta de Preço, elaborada em conformidade com o modelo do **ANEXO I** do presente Programa do Procedimento, devendo os concorrentes apresentar uma proposta por Lote, e em função do Lote a que concorrem;

- c) Lista de preços unitários preenchida de acordo o modelo constante do **ANEXO II**.
- d) Descrição das qualificações profissionais e *curriculum vitae*, de acordo com o modelo constante no **ANEXO III** deste Programa do Procedimento, identificando inequivocamente os projetos que permitem aferir o cumprimento do estabelecido na Cláusula 9.^a do Caderno de Encargos, devendo os concorrentes apresentar esta informação por Lote, e em função do Lote a que concorrem.
- e) No caso de o Concorrente ser constituído por um agrupamento de empresas, declaração conforme modelo apresentado no **ANEXO IV** deste Programa do Procedimento (Acordo – Promessa de Constituição).
- f) Deverá ser apresentada uma declaração de aceitação e disponibilidade do técnico para exercer as funções inerentes ao cumprimento do contrato, de acordo com o **ANEXO VII**.
2. Integram também a proposta quaisquer outros documentos que o Concorrente apresente por os considerar indispensáveis para os efeitos do disposto na parte final da alínea b) do n.º I do artigo 57.º do CCP.
3. O preço da proposta, apresentada por Lote, será expresso em euros, **com duas casas decimais** e não inclui o imposto sobre o valor acrescentado (IVA).
4. Os concorrentes podem apresentar proposta apenas para algum(uns) lote(s) ou para todos os lotes indicados no n.º 2 do Artigo I.º, devendo, contudo, apresentar proposta para todos os artigos previstos em cada lote a que concorram, sob pena de exclusão da proposta.
5. Os documentos que constituem a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa, com exceção dos documentos que os concorrentes entendam apresentar por os considerarem indispensáveis para os efeitos do disposto na parte final da alínea b) do n.º I do artigo 57.º do CCP, os quais podem ser redigidos em inglês, francês e castelhano.
6. Quando, pela sua própria natureza ou origem, os documentos da proposta estiverem redigidos em língua estrangeira, deve o concorrente fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada.

Artigo 8.

Propostas variantes

Não é admitida a apresentação de propostas variantes.

Artigo 9.

Prazo para apresentação das propostas

As propostas devem ser diretamente apresentadas na plataforma eletrónica identificada no n.º 2 do Artigo 3.º do presente Programa de Procedimento, até às **18:00 horas do 30.º (trigésimo) dia**, a contar da data do envio para publicação do anúncio previsto no n.º 1 do artigo 130º do Código dos Contratos Públicos.

Artigo 10.

Modo de apresentação das propostas

1. Os documentos que constituem as propostas devem ser apresentados na plataforma eletrónica referida no n.º 2 do Artigo 3.º do presente Programa de Procedimento, devendo individualmente ser assinados eletronicamente, não bastando, sob pena de exclusão da proposta, a mera assinatura eletrónica de um ou vários ficheiros de compressão que contenham mais do que um dos documentos exigidos.
2. A assinatura eletrónica referida no número anterior deve ser aposta mediante a utilização de um certificado digital que reúna os seguintes dois pressupostos:
 - a) Seja um certificado de assinatura eletrónica qualificada;
 - b) Contenha as informações que permitem relacionar o assinante com a sua função e poder de representação do concorrente.
3. Nos casos em que o certificado de assinatura eletrónica qualificada não possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve o concorrente, sob pena de exclusão da proposta, instruir a proposta com um documento, dotado de fé pública, que permita comprovar os poderes de representação de que o assinante dispõe.
4. No caso de a proposta ser apresentada por um agrupamento concorrente, a assinatura eletrónica a que se referem os n.ºs 1 e 2 deve ser aposta pelo representante comum, mediante a utilização de um certificado digital que cumpra os requisitos previstos nos n.ºs 2 e 3 deste artigo caso em que devem ser juntos ao documento os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros ou, não existindo representante comum, devem ser assinados por todos os seus membros ou respetivos representantes.

Artigo 11.

Prazo da obrigação de manutenção da proposta

1. Os concorrentes são obrigados a manter as respectivas propostas pelo prazo de 90 (noventa) dias contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, que se prorroga sucessivamente por períodos de 30 (trinta) dias no caso de, no decurso de cada período, os Concorrentes nada declararem em contrário.
2. A comunicação a que se refere o número anterior produz efeitos 5 (*cinco*) dias após a sua receção pela entidade adjudicante.

Artigo 12.

Esclarecimentos a prestar pelos Concorrentes

1. Sempre que o júri do concurso tenha quaisquer dúvidas, designadamente, sobre aspetos das propostas que sejam considerados relevantes para efeitos de análise e avaliação das mesmas, poderá exigir dos concorrentes, bem como solicitar a outras entidades, todos os documentos e elementos de informação, inclusive de natureza contabilística, necessários para o esclarecimento dessas dúvidas.
2. Os esclarecimentos prestados pelos concorrentes fazem parte integrante das respectivas propostas, desde que não contrariem os elementos constantes dos documentos que as constituem, não alterem ou completem os respetivos atributos nem visem suprir omissões que determinam a sua exclusão nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do artigo 70.º do CCP.

Artigo 13.

CrITÉrio de adjudicação e critÉrio de desempate

1. A adjudicação é realizada, por lote, segundo o critÉrio da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade de multifator, densificado pelos seguintes fatores e subfatores correspondentes aos aspetos da execução do contrato submetidos à concorrência pelo Caderno de Encargos e respetivos coeficientes de ponderação:

FATORES E SUBFATORES	COEFICIENTES PONDERAÇÃO
A. PREÇO	40%

FATORES E SUBFATORES	COEFICIENTES PONDERAÇÃO
B. QUALIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA	60%
B.1 <i>Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública</i>	20%
B.2 <i>Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização</i>	20%
B.3 <i>Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro</i>	20%

2. Para a avaliação das propostas utilizar-se-á o modelo constante do **ANEXO V** do presente Programa do Procedimento.
3. Nas situações em que, da agregação dos resultados da avaliação parcial dos fatores elementares, resulte uma classificação final, com precisão até às 9 casas decimais, que ordene em primeiro lugar mais do que uma proposta, serão considerados, para efeitos de desempate, os seguintes critérios:
 - a) Será ordenada em primeiro lugar a proposta que apresentar o mais baixo preço;
 - b) Se, da aplicação do critério definido na alínea anterior, a situação de empate subsistir, a hierarquização das propostas far-se-á tomando por referência, de forma sucessiva, até que se obtenha a diferenciação, com base nas pontuações obtidas nos seguintes subfactores 1.º B.1 *Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública*, 2.º B.2 *Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização* e 3.º B.3 *Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro*.
 - c) Se, da aplicação do critério definido na alínea anterior, a situação de empate subsistir, será realizado um sorteio não presencial, nos seguintes termos:
 - i) O sorteio será assegurado através de meios de comunicação à distância adequados, designadamente teleconferência, videochamada ou outro;
 - ii) O júri notifica os concorrentes que apresentaram as propostas empatadas, com uma antecedência mínima de 2 (dois) dias, dos termos aplicáveis à realização do sorteio;
 - iii) A falta de todos ou de alguns dos interessados não constitui fundamento de não realização ou de adiamento do sorteio, nem de exclusão das respetivas propostas.

Artigo 14.

Relatório preliminar

- I. Após a análise das propostas, o júri elabora um relatório preliminar, no qual propõe fundamentadamente a exclusão das propostas:
 - a) Que tenham sido apresentadas depois do termo fixado para a sua apresentação;
 - b) Que sejam apresentadas por concorrentes relativamente aos quais a entidade adjudicante tenha conhecimento que se verifica alguma das situações previstas de impedimento;
 - c) Que não sejam constituídas por todos os documentos ou que os mesmos não se encontrem elaborados nos termos exigidos no presente Programa de Procedimento;
 - d) Que não observem as formalidades do modo de apresentação das propostas fixadas nos termos do disposto no artigo 62.º do CCP;
 - e) Que não apresentem um preço para cada artigo previsto, em cada lote a que concorram;
 - f) Que não sejam redigidas em língua portuguesa ou acompanhadas de tradução devidamente legalizada;
 - g) Que sejam apresentadas como variantes;
 - h) Que sejam constituídas por documentos falsos ou nas quais os concorrentes prestem culposamente falsas declarações;
 - i) Cuja análise revele alguma das situações previstas no n.º 2 do artigo 70.º do CCP, com as necessárias adaptações.
2. O relatório preliminar é notificado aos concorrentes, os quais poderão exercer o seu direito de audiência prévia no prazo de 5 (*cinco*) dias, de acordo com o previsto no artigo 147.º do CCP.

Artigo 15.

Relatório final

- I. Cumprido o disposto no artigo anterior, o júri elabora um relatório final fundamentado, no qual pondera as observações efetuadas pelos concorrentes, mantendo ou modificando o teor e as conclusões do relatório preliminar, podendo ainda propor a exclusão de qualquer proposta se verificar, nesta fase, a ocorrência de qualquer dos motivos previstos no n.º I do artigo anterior.

2. No caso previsto na parte final do número anterior, o júri procede a nova audiência prévia, nos termos previstos no n.º 2 do artigo anterior.

Artigo 16.

Adjudicação

1. Será adjudicada uma proposta por cada um dos lotes indicados no caderno de encargos, podendo, no entanto, ser adjudicado mais do que um lote ao mesmo concorrente.
2. A decisão de adjudicação é notificada a todos os concorrentes em simultâneo.
3. Juntamente com a notificação da decisão de adjudicação o adjudicatário é notificado para:
 - a) Apresentar os documentos de habilitação exigidos no Artigo 17.º do presente Programa de Procedimento;
 - b) Prestar caução em conformidade com o disposto no n.º 1 do Artigo 18.º do Programa de Procedimento;
 - c) Pronunciar-se sobre a minuta do contrato;
 - d) Confirmar no prazo para o efeito fixado, os compromissos assumidos por terceiras entidades relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada.
4. As notificações referidas nos números anteriores são acompanhadas do relatório final de avaliação das propostas.

Artigo 17.

Documentos de habilitação

1. No prazo de 10 (dez) dias a contar da data da notificação da decisão de adjudicação, o adjudicatário deve apresentar os seguintes documentos de habilitação:
 - a) Declaração emitida conforme modelo constante do **ANEXO VI** ao presente Programa de Procedimento;
 - b) Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a contribuições para a Segurança Social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
 - c) Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a impostos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;

- d) Certidão do registo comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções, ou no caso de trabalhador independente do comprovativo do exercício de atividade profissional. A apresentação deste documento pode ser substituída pela indicação do sítio na Internet onde o documento pode ser consultado, bem como a informação necessária à consulta, nos termos do Decreto-Lei n.º 114/2007, de 19 de abril.;
 - e) Certificado do registo criminal do adjudicatário, bem como dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência e estes se encontrem em efetividade de funções;
 - f) Declaração de Aceitação do Código de Conduta para Fornecedores, elaborada em conformidade com a minuta que constitui o **ANEXO VIII** ao presente Programa do Procedimento
 - g) Caso o adjudicatário revista a forma de um agrupamento os documentos de habilitação previstos nas alíneas a), b), c) e d) do n.º I devem ser apresentados por todos os seus membros;
2. O adjudicatário deve apresentar cópia dos documentos de habilitação referidos no número anterior através da plataforma eletrónica identificada no Artigo 3.º.
 3. Quando os documentos de habilitação exigidos se encontrem disponíveis na Internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde aqueles documentos podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.
 4. O adjudicatário não tem de apresentar os documentos previstos nas alíneas b), c) e d) do n.º I se estiver registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado, disponível em www.pnfe.impic.pt.
 5. Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa.
 6. Quando, pela sua própria natureza ou origem, os documentos de habilitação estiverem redigidos em língua estrangeira, deve o adjudicatário fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada.
 7. Caso se verifique um facto que determina a caducidade da adjudicação nos termos do n.º I do artigo 86.º do Código dos Contratos Públicos e esse facto não seja imputável ao adjudicatário, este dispõe de um prazo adicional para a supressão das irregularidades

detetadas, a conceder em função das razões indicadas, de até 10 (dez) dias, sob pena de caducidade da adjudicação.

8. O prazo fixado no n.º 1 do presente artigo para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por solicitação do adjudicatário formulada ao órgão competente para a decisão de contratar, por um período não superior a cinco dias.
9. Antes da celebração do contrato o adjudicatário deve, ainda, apresentar, os seguintes documentos sob pena de caducidade da adjudicação nos termos do artigo 87.º-A do CCP:
 - a) Comprovativo das habilitações literárias de que é detentor;
 - b) Documento comprovativo da inscrição pela Ordem dos Engenheiros e/ou Ordem dos Engenheiros Técnicos.

Artigo 18.

Caução

1. Nos termos do disposto da alínea a) do n.º 2, do artigo 88.º, para a celebração do Contrato não é exigida a prestação de caução, se o valor contratual for inferior a 500.000,00€ (quinhentos mil euros), sendo esta substituída pela retenção de 5% (cinco por cento) dos pagamentos a efetuar.
2. Caso o valor contratual seja superior a 500.000,00€ (quinhentos mil euros), para garantir o exato e pontual cumprimento das suas obrigações o adjudicatário deve prestar uma caução no prazo de 10 (dez) dias a contar da notificação da decisão de adjudicação, no valor de 5 % (cinco por cento) do preço contratual, com exclusão do Imposto sobre o Valor Acrescentado.
3. Quando a adjudicação de dois ou mais lotes que exijam caução ao abrigo do número anterior tenha sido realizada ao mesmo concorrente, resultando a celebração de um único contrato, pode ser prestada apenas uma caução pelo adjudicatário, calculada em função do valor resultante do somatório dos respetivos preços contratuais.
4. A caução é prestada por garantia bancária, seguro-caução, ou por depósito em dinheiro ou títulos emitidos ou garantidos pelo Estado, em conformidade com os modelos constantes no **ANEXO VIII** do presente Programa do Procedimento.
5. O depósito em dinheiro ou em títulos efetuar-se-á em Portugal e em qualquer instituição de crédito, à ordem da entidade que for indicada pelo Contraente Público, devendo ser especificado o fim a que se destina.

6. Quando o depósito for efetuado em títulos, estes serão avaliados pelo respetivo valor nominal, salvo se, nos últimos 3 (três) meses, a média da cotação na bolsa de valores ficar abaixo do par, caso em que a avaliação será feita em 90 % (noventa por cento) dessa média.
7. Será dispensada a prestação de caução ao adjudicatário que apresente contrato de seguro adequado pelo preço total do respetivo Contrato, ou que apresente documento de assunção de responsabilidade solidária, pelo preço total do Contrato, emitidos nos termos previstos no n.º 4 do artigo 88.º do Código dos Contratos Públicos.

Artigo 19.

Caducidade da adjudicação

1. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário:
 - a) Não apresentar os documentos de habilitação no prazo de 10 (dez) dias contados da notificação da decisão de adjudicação, ou da sua prorrogação de acordo com o n.ºs 5 e 6 do artigo anterior;
 - b) Não prestar a caução nos termos exigidos pelo n.º 2 no Artigo 18.º;
 - c) Não confirmar os compromissos no prazo fixado para o efeito ou até ao termo da respetiva prorrogação.
2. Constitui ainda causa de caducidade da adjudicação a não apresentação dos documentos exigidos no n.º 9 do Artigo 17.º do presente Programa do Procedimento.
3. Nos casos previstos nos números anteriores, a adjudicação é realizada à proposta ordenada em lugar imediatamente subsequente no relatório final de avaliação das propostas.

Artigo 20.

Minuta do contrato

1. O órgão competente para a decisão de contratar aprova, nos termos dos artigos 98.º e 99.º do CCP, a minuta de contrato a celebrar, a qual deve ser notificada ao adjudicatário para aprovação.
2. Quando o adjudicatário for comum a vários lotes pode ser celebrado um único contrato.
3. A minuta do contrato a celebrar, notificada ao adjudicatário em simultâneo com a decisão de adjudicação, deve assinalar expressamente os ajustamentos propostos.

4. A minuta do contrato a celebrar e os ajustamentos propostos consideram-se aceites pelo adjudicatário quando haja aceitação expressa ou quando não seja apresentada reclamação nos 5 (cinco) dias subsequentes à respetiva notificação.
5. Os ajustamentos que sejam aceites pelo adjudicatário devem ser notificados a todos os concorrentes cujas propostas não tenham sido excluídas.
6. As reclamações da minuta do contrato a celebrar só podem ter por fundamento a previsão de obrigações que contrariem ou que não constem dos documentos que integram o contrato ou ainda a recusa dos ajustamentos propostos.
7. No prazo de 10 (dez) dias a contar da receção da reclamação, o Conselho de Administração da Águas do Algarve, S.A. notifica o adjudicatário da sua decisão, equivalendo o silêncio à rejeição da reclamação.

Artigo 21.

Celebração do contrato

1. O contrato é celebrado em suporte informático e assinado por meios eletrónicos, considerando-se outorgado na data da última assinatura.
2. A entidade adjudicante comunica ao adjudicatário o prazo para a outorga e remessa do contrato, com a antecedência mínima de 3 (três) dias.
3. O incumprimento do prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo adjudicatário é causa de caducidade da adjudicação.

Artigo 22.

Encargos

São encargos dos concorrentes as despesas inerentes à elaboração da proposta, incluindo as relativas à prestação de caução, bem como todas as despesas decorrentes da celebração do contrato.

Artigo 23.

Dados pessoais

- I. Os dados pessoais, que eventualmente constem das propostas e dos respetivos anexos serão analisados pela entidade adjudicante, exclusivamente no âmbito do presente procedimento, no estrito cumprimento das obrigações legais decorrentes do Código dos Contratos Públicos (CCP), respeitando as normas legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.

2. Com a entrega das propostas, os concorrentes assumem a responsabilidade no cumprimento da legislação aplicável à proteção de dados pessoais, designadamente na licitude da obtenção dos dados pessoais e na publicitação dos mesmos na plataforma eletrónica.
3. A entidade adjudicante garante que os dados pessoais serão conservados pelo prazo estritamente necessário, tendo em atenção os critérios legais aplicáveis.
4. A entidade adjudicante garante igualmente que os concorrentes podem, de forma gratuita, solicitar esclarecimentos adicionais para efeitos de exercício dos seus direitos no âmbito da proteção de dados pessoais, bem como podem apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
5. Todas as comunicações respeitantes a esta matéria deverão ser remetidas para o Encarregado de Proteção de Dados através do seguinte endereço eletrónico dpo.ada@adp.pt ou da morada: Rua do Repouso, n.º 10 8000-302 Faro.

Artigo 24. Novos Serviços

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea a) do n.º I do artigo 27.º do Código dos Contratos Públicos, desde já se indica a possibilidade de adoção de um procedimento de ajuste direto para a celebração de um futuro contrato de aquisição de serviços que consista na repetição de serviços similares ao objeto do presente concurso público.

Artigo 25. Legislação aplicável

Em tudo o que se encontrar omissa no presente Programa de Procedimento observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos e demais legislação complementar aplicável.

ANEXOS

ANEXO I
PROPOSTA DE PREÇO

(A apresentar separadamente por Lote)

(a que se refere a alínea b) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento)

Lote I – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência – Submedidas SM4, SM5 e SM6) - Técnico
Superior de Engenharia Civil;

F _____ (nome/denominação social e morada/sede da pessoa/empresa concorrente ou de cada uma das empresas do agrupamento concorrente), depois de ter(em) tomado conhecimento do objeto do Concurso para “Aquisição de Serviços para Gestão de Projetos e de Empreendimentos – Lote I”, obriga(m)-se a executar os trabalhos que constituem esse Contrato, em conformidade com o Caderno de Encargos, nas condições técnicas e prazo aí fixadas, pelo preço global de _____ (por extenso e por algarismos, em euros).

Às quantias supramencionadas acrescentará o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal em vigor.

Igualmente declara que esta proposta, salvo no caso de vir a ser expressamente retirada decorrido o respetivo prazo mínimo de validade, se mantém válida até à celebração do contrato ou até que a Águas do Algarve, S.A. notifique que procedeu à adjudicação a outro Concorrente.

Mais declara que se submete, em tudo o que respeitar à celebração, execução e extinção do contrato que vier a celebrar, ao que se acha prescrito na legislação portuguesa e ao foro do tribunal português competente, com expressa renúncia a qualquer outro.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

**Lote 2 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência – Submedidas SM4, SM5 e SM6) - Técnico
Superior de Engenharia Civil**

F _____ (nome/denominação social e morada/sede da pessoa/empresa concorrente ou de cada uma das empresas do agrupamento concorrente), depois de ter(em) tomado conhecimento do objeto do Concurso para “Aquisição de Serviços para Gestão de Projetos e de Empreendimentos – Lote 2”, obriga(m)-se a executar os trabalhos que constituem esse Contrato, em conformidade com o Caderno de Encargos, nas condições técnicas e prazo aí fixadas, pelo preço global de _____ (por extenso e por algarismos, em euros).

Às quantias supramencionadas acrescerá o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal em vigor.

Igualmente declara que esta proposta, salvo no caso de vir a ser expressamente retirada decorrido o respetivo prazo mínimo de validade, se mantém válida até à celebração do contrato ou até que a Águas do Algarve, S.A. notifique que procedeu à adjudicação a outro Concorrente.

Mais declara que se submete, em tudo o que respeitar à celebração, execução e extinção do contrato que vier a celebrar, ao que se acha prescrito na legislação portuguesa e ao foro do tribunal português competente, com expressa renúncia a qualquer outro.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

**Lote 3 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência – Submedidas SM4, SM5 e SM6) - Técnico
Superior de Engenharia Civil**

F _____ (nome/denominação social e morada/sede da pessoa/empresa concorrente ou de cada uma das empresas do agrupamento concorrente), depois de ter(em) tomado conhecimento do objeto do Concurso para “Aquisição de Serviços para Gestão de Projetos e de Empreendimentos – Lote 3”, obriga(m)-se a executar os trabalhos que constituem esse Contrato, em conformidade com o Caderno de Encargos, nas condições técnicas e prazo aí fixadas, pelo preço global de _____ (por extenso e por algarismos, em euros).

Às quantias supramencionadas acrescerá o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal em vigor.

Igualmente declara que esta proposta, salvo no caso de vir a ser expressamente retirada decorrido o respetivo prazo mínimo de validade, se mantém válida até à celebração do contrato ou até que a Águas do Algarve, S.A. notifique que procedeu à adjudicação a outro Concorrente.

Mais declara que se submete, em tudo o que respeitar à celebração, execução e extinção do contrato que vier a celebrar, ao que se acha prescrito na legislação portuguesa e ao foro do tribunal português competente, com expressa renúncia a qualquer outro.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

**Lote 4 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência – Submedidas SM4, SM5 e SM6) - Técnico
Superior de Engenharia Eletrotécnica;**

F _____ (nome/denominação social e morada/sede da pessoa/empresa concorrente ou de cada uma das empresas do agrupamento concorrente), depois de ter(em) tomado conhecimento do objeto do Concurso para “Aquisição de Serviços para Gestão de Projetos e de Empreendimentos – Lote 4”, obriga(m)-se a executar os trabalhos que constituem esse Contrato, em conformidade com o Caderno de Encargos, nas condições técnicas e prazo aí fixadas, pelo preço global de _____ (por extenso e por algarismos, em euros).

Às quantias supramencionadas acrescerá o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal em vigor.

Igualmente declara que esta proposta, salvo no caso de vir a ser expressamente retirada decorrido o respetivo prazo mínimo de validade, se mantém válida até à celebração do contrato ou até que a Águas do Algarve, S.A. notifique que procedeu à adjudicação a outro Concorrente.

Mais declara que se submete, em tudo o que respeitar à celebração, execução e extinção do contrato que vier a celebrar, ao que se acha prescrito na legislação portuguesa e ao foro do tribunal português competente, com expressa renúncia a qualquer outro.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

ANEXO II

Modelo da Lista de Preços Unitários

(A apresentar separadamente por Lote)

Lote I – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM4 – Promover a utilização da Água Residual tratada para a reutilização (ApR) - Técnico Superior de Engenharia Civil;

Código	Designação	Unidade	Qtd	Preço Unitário	Preço Total
I	Lote I – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedidas SM4 - Promover a utilização da Água Residual tratada para a reutilização (ApR) - Técnico Superior de Engenharia Civil;				
I.1	Técnico Superior de Engenharia Civil;	mês	36		

ANEXO II (Cont.)

Lote 2 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência – Submedida SM5 - Aumentar a capacidade disponível e resiliência das albufeiras/sistemas de adução em alta existentes, reforçar novas origens de Água - Técnico Superior de Engenharia Civil

Código	Designação	Unidade	Qtd	Preço Unitário	Preço Total
I	Lote 2 – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM5 - Aumentar a capacidade disponível e resiliência das albufeiras/sistemas de adução em alta existentes, reforçar novas origens de Água- Técnico Superior de Engenharia Civil				
I.1	I Técnico Superior de Engenharia Civil;	mês	36		

ANEXO II (Cont.)

Lote 3 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência – Submedida SM6 - Promover a
Dessalinização da Água do Mar - Técnico Superior de Engenharia Civil

Código	Designação	Unidade	Qtd	Preço Unitário	Preço Total
I	Lote 3 – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM6 - Promover a Dessalinização da Água do Mar - Técnico Superior de Engenharia Civil				
I.1	I Técnico Superior de Engenharia Civil;	mês	36		

ANEXO II (Cont.)

**Lote 4 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedidas SM4, SM5 e SM6 - Técnico
Superior de Engenharia Eletrotécnica.**

Código	Designação	Unidade	Qtd	Preço Unitário	Preço Total
I	Lote 4 – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedidas SM4, SM5 e SM6) - Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica;				
I.1	I Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica;	mês	36		

ANEXO III

DESCRIÇÃO DAS QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAIS E CURRICULUM VITAE

(A apresentar separadamente por Lote)

[a que se refere a alínea d) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento]

Lote I – Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) – Submedida SM4 - Promover a utilização da Água Residual tratada para a reutilização (ApR) - Técnico Superior de Engenharia Civil;

A. Modelo dos “curricula vitae”

Função: Técnico Superior de Engenharia Civil

- Nome: ...
- Grau académico: ... *(indicar os graus que possui e as escolas superiores que lhes conferiram e os anos em que os obteve)*
- Anos de experiência profissional: ...
- Qualificações principais: ... *(resumo em não mais de 200 palavras)*
- Área de especialidade: ...
- Experiência profissional nos domínios relacionados a gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos no âmbito do n.º 8 da Cláusula 7.ª do Caderno de Encargos nos últimos 10 (dez) anos, com a indicação inequívoca dos trabalhos realizados, que verificam os requisitos exigidos. Resumir cada experiência indicando a designação do projeto, uma descrição resumida do mesmo, as datas de início e de conclusão, a afetação.

Para os devidos efeitos são considerados serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos contratar, todos os serviços prestados ao nível de direção de obras públicas (quer na qualidade de representante do Dono de Obra Pública ou do Empreiteiro), Projetos e/ou Fiscalização, com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

Lote 2 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR (Plano de Recuperação e Resiliência) - Submedida SM5 - Aumentar a capacidade disponível e resiliência das albufeiras/sistemas de adução em alta existentes, reforçar novas origens de Água - Técnico Superior de Engenharia Civil

A. Modelo dos “curricula vitae”

Função: Técnico Superior de Engenharia Civil

- Nome: ...
- Grau académico: ... *(indicar os graus que possui e as escolas superiores que lhes conferiram e os anos em que os obteve)*
- Anos de experiência profissional: ...
- Qualificações principais: ... *(resumo em não mais de 200 palavras)*
- Área de especialidade: ...
- Experiência profissional nos domínios relacionados a gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos no âmbito do n.º 8 da Cláusula 7.ª do Caderno de Encargos nos últimos 10 (dez) anos, com a indicação inequívoca dos trabalhos realizados, que verificam os requisitos exigidos. Resumir cada experiência indicando a designação do projeto, uma descrição resumida do mesmo, as datas de início e de conclusão, a afetação. *(resumo em não mais de 200 palavras)*

Para os devidos efeitos são considerados serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos contratar, todos os serviços prestados ao nível de direção de obras públicas (quer na qualidade de representante do Dono de Obra Pública ou do Empreiteiro), Projetos e/ou Fiscalização, com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

**Lote 3 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência) - Submedida SM6 - Promover a
Dessalinização da Água do Mar - Técnico Superior de Engenharia Civil**

A. Modelo dos “curricula vitae”

Função: Técnico Superior de Engenharia Civil

- Nome: ...
- Grau académico: ... *(indicar os graus que possui e as escolas superiores que lhes conferiram e os anos em que os obteve)*
- Anos de experiência profissional: ...
- Qualificações principais: ... *(resumo em não mais de 200 palavras)*
- Área de especialidade: ...
- Experiência profissional nos domínios relacionados a gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos no âmbito do n.º 8 da Cláusula 7.ª do Caderno de Encargos nos últimos 10 (dez) anos, com a indicação inequívoca dos trabalhos realizados, que verificam os requisitos exigidos. Resumir cada experiência indicando a designação do projeto, uma descrição resumida do mesmo, as datas de início e de conclusão, a afetação. *(resumo em não mais de 200 palavras)*

Para os devidos efeitos são considerados serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos contratar, todos os serviços prestados ao nível de direção de obras públicas (quer na qualidade de representante do Dono de Obra Pública ou do Empreiteiro), Projetos e/ou Fiscalização, com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

**Lote 4 - Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia inseridos no PRR
(Plano de Recuperação e Resiliência) - Submedida SM6 - Promover a
Dessalinização da Água do Mar - Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica.**

A. Modelo dos “curricula vitae”

Função: Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica

- Nome: ...
- Grau académico: ... *(indicar os graus que possui e as escolas superiores que lhes conferiram e os anos em que os obteve)*
- Anos de experiência profissional: ...
- Qualificações principais: ... *(resumo em não mais de 200 palavras)*
- Área de especialidade: ...
- Experiência profissional nos domínios relacionados a gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos no âmbito do n.º 8 da Cláusula 7.ª do Caderno de Encargos nos últimos 10 (dez) anos, com a indicação inequívoca dos trabalhos realizados, que verificam os requisitos exigidos. Resumir cada experiência indicando a designação do projeto, uma descrição resumida do mesmo, as datas de início e de conclusão, a afetação. *(resumo em não mais de 200 palavras)*

Para os devidos efeitos são considerados serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia similares aos previstos contratar, todos os serviços prestados ao nível de direção de obras públicas (quer na qualidade de representante do Dono de Obra Pública ou do Empreiteiro), Projetos e/ou Fiscalização, com vista ao fornecimento de energia elétrica a infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

ANEXO IV
MODELO DE ACORDO-PROMESSA DE CONSTITUIÇÃO

(a que se refere a alínea e) do n.º I do Artigo 7.º)

F, _____ (indicação das empresas signatárias e sedes) após terem tomado completo conhecimento das condições estabelecidas no Programa de Procedimento para a Aquisição de Serviços para “.....” e nos termos da alínea e) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento, desde já formalizam a intenção de, em caso de adjudicação, se constituírem em _____ (indicar a figura jurídica adotada) ^(a)

A participação qualitativa de cada empresa é a que se discrimina:

As empresas associadas declaram que a empresa (indicação da empresa do agrupamento) representará a associação perante a (designação da empresa que lançou o concurso) devendo toda a correspondência ser enviada para (indicar endereço, telefone e fax).

As empresas associadas assumem perante a Entidade Adjudicante responsabilidade solidária passiva, desde já, quanto à **apresentação** da proposta, mantendo-a no caso de adjudicação.

OU

As empresas associadas responderão, ainda em responsabilidade solidária passiva, com o Agrupamento Complementar de Empresas, no cumprimento do contrato de aquisição de serviço caso seja este o Adjudicatário.^(b)

As empresas associadas aceitam a exigência de autorização prévia dada pela (designação da empresa que lançou o concurso) a qualquer alteração na composição da associação, sob pena de exclusão do Procedimento.

Data _____

Assinatura(s) _____ ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

^(a) - No caso de a associação adotar alguma designação especial, acrescentar: “adotando o agrupamento a seguinte designação especial: _____” (em maiúsculas).

^(b) - Só no caso de a modalidade adotada ser a do ACE.

ANEXO V

METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

(a que se refere o n.º 2 do Artigo 13.º)

I. METODOLOGIA GERAL

De acordo com o n.º 1 do Artigo 13.º deste Programa do Procedimento, e dando cumprimento ao disposto na alínea n) do n.º 1 do artigo 132.º do CCP, o critério de adjudicação da presente aquisição de serviços é o da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade de multifator, densificado nos fatores e subfactores elementares de avaliação das propostas relativos aos aspetos da execução do contrato submetidos à concorrência pelo Caderno de Encargos e respetivos coeficientes de ponderação, constantes do n.º 2 do Artigo 13.º do presente Programa do Procedimento.

A avaliação global de cada proposta resultará da agregação dos resultados da avaliação parcial dos referidos fatores e subfactores elementares.

2. AVALIAÇÃO DO FATOR PREÇO

A escala de pontuação para a avaliação parcial do fator **A. (Preço)**, que será entre 0 e 10, será atribuída pela aplicação da seguinte expressão matemática para todos os lotes:

$$P_{vi} = 10 - 1,5613829772 \times 10^{-28} \times (vi)^{5,50}$$

em que:

Pontuação Proposta i é a pontuação a atribuir à Proposta i no fator *Preço*, com um máximo de 10 pontos;

Vi é o valor da Proposta i.

Para a avaliação deste fator, serão analisados os documentos apresentados nas propostas dos Concorrentes constantes da alínea b) do n.º 1 do Artigo 7.º deste Programa do Procedimento.

3. AVALIAÇÃO DO FATOR “QUALIDADE TÉCNICA DA PROPOSTA”

A avaliação parcial dos subfactores do fator qualitativo **B. Qualidade Técnica da Proposta** será efetuada mediante atribuição da pontuação indicada nas respetivas tabelas com os descritores de valorização dos atributos das propostas.

3.1. Avaliação do subfactor “B.1 Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública”

Para a avaliação deste subfactor serão analisados os documentos apresentados nas propostas dos Concorrentes em resposta ao solicitado na alínea d) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento, nos aspetos associados à experiência em funções similares, designadamente:

- Na execução dos serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia, como representante do Dono de Obra Pública.

3.2. Avaliação do subfactor “B.2 Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização”

Para a avaliação deste subfactor serão analisados os documentos apresentados nas propostas dos Concorrentes em resposta ao solicitado na alínea d) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento, nos aspetos associados à experiência em funções similares, designadamente:

- Na execução dos serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia, como Projetista e/ou Fiscalização.

3.3. Avaliação do subfactor “B.3 Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro”

Para a avaliação deste subfactor serão analisados os documentos apresentados nas propostas dos Concorrentes em resposta ao solicitado na alínea d) do n.º I do Artigo 7.º do Programa do Procedimento, nos aspetos associados à experiência em funções similares, designadamente:

- Na execução dos serviços de gestão de projetos e empreendimentos de engenharia, como representante do Empreiteiro.

com base nas matrizes constantes das tabelas seguintes da tabela I à tabela 12.

Lote I - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela I – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.1. Dono de Obra Pública	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de gestão/coordenação de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de gestão/coordenação de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de gestão/coordenação de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de gestão/coordenação de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de gestão/coordenação de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 1 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 2 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.2. Projetista e/ou Fiscalização	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de projetista/fiscalização de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de projetista/fiscalização de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de projetista/fiscalização de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de projetista/fiscalização de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de projetista/fiscalização de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados	6	7	8	9	10

Lote 1 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 3 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.3. Empreiteiro	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 2 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 4 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.1. Dono de Obra Pública	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 2 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 5 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.2. Projetista e/ou Fiscalização	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 2 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 6 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.3. Empreiteiro	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 3 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 7 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.1. Dono de Obra Pública	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 3 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 8 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.2. Projetista e/ou Fiscalização	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 3 - Técnico Superior de Engenharia Civil

Tabela 9 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.3. Empreiteiro	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 4 - Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica

Tabela 10 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Dono de Obra Pública”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.1. Dono de Obra Pública	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 4 - Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica

Tabela 11 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Projetista e/ou Fiscalização”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.2. Projetista e/ou Fiscalização	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

Lote 4 - Técnico Superior de Engenharia Eletrotécnica

Tabela 12 – Matriz de Avaliação do subfactor “Qualificações profissionais e curriculum vitae – Empreiteiro”

B-Qualidade Técnica da Proposta B.3. Empreiteiro	O Técnico evidencia experiência apenas de 10 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 12 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 14 anos	O Técnico evidencia experiência até, inclusive, 16 anos	O Técnico evidencia experiência superior a 16 anos
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 4 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	2	3	4	5	6
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 6 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	3	4	5	6	7
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 8 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	4	5	6	7	8
Qualificações profissionais e curriculum vitae não evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	5	6	7	8	9
Qualificações profissionais e curriculum vitae evidenciam mais do que 10 serviços prestados ao nível de Técnico superior de empreitadas com vista à construção de infraestruturas de sistema de abastecimento de água e/ou de recolha de águas residuais e equipamentos associados.	6	7	8	9	10

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DO ADJUDICATÁRIO

(a que se refere a alínea a) do n.º I do Artigo 17.)

1 - ... (*nome, número de documento de identificação e morada*), na qualidade de representante legal de (1) ... (*firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes*), adjudicatário(a) do **CONCURSO PÚBLICO [•]**, lançado [•], declara, sob compromisso de honra, que a sua representada ⁽²⁾ não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º I do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - A declarante junta em anexo [ou indica ...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados ⁽³⁾] os documentos comprovativos de que a sua representada ⁽⁴⁾ não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º I do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura (5)].

⁽¹⁾ Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

⁽²⁾ No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

⁽³⁾ Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

⁽⁴⁾ No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

⁽⁵⁾ Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DO CONCORRENTE RELATIVA AO TÉCNICO PROPOSTO PARA ASSEGURAR O EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES EM CASO DE ADJUDICAÇÃO

(a apresentar separadamente por lote)

(a que se refere a alínea f) do n.º I do Artigo 7.º)

DECLARAÇÃO

..... (*Designação social ou Nome*), com o Número de Identificação de Pessoa Singular/Coletiva NIPC... (*ou, caso se trate de pessoa individual, Cartão do Cidadão n.º...*), Concorrente à Aquisição de Serviços para a **“Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia – Lote**”, declara nomear o técnico(*Designação do técnico proposto (I) pelo Concorrente em regime exclusividade, em caso de adjudicação e durante a vigência do contrato a celebrar com a Águas do Algarve, S.A.*)

Mais declara que o técnico desempenhará as suas funções com dedicação, assiduidade e proficiência.

Este técnico ficará afeto a esta aquisição de serviços a 100% durante todo o período da aquisição de serviços.

Data _____

Assinatura(s) _____

ANEXO VIII
MODELOS DE GUIA DE DEPÓSITO BANCÁRIO/ DE GARANTIA
BANCÁRIA/ DE SEGURO-CAUÇÃO

(a que se refere o Artigo 188.º)

(documento a apresentar separadamente por lote)

MODELO I: GUIA DO DEPÓSITO

(i)

Guia do depósito:

Euros: _____ €

A Empresa/Consórcio _____ (empresa/consórcio adjudicatário) _____, com sede em _____ (Localidade e Concelho), declara que efetuou o depósito na conta n.º _____ da _____ (sede, filial, agência ou delegação) do _____ (Banco/Instituição Bancária), a quantia de _____ (por extenso), em _____ (numerário ou valores), como caução exigida para a realização da Aquisição de Serviços para a **“Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia – Lotes 1, 2, 3 e 4”**. Este depósito fica à ordem da Águas do Algarve, S.A., a quem deve ser remetido o respetivo recibo para conhecimento.

Data _____

Assinatura _____

MODELO 2 - GARANTIA BANCÁRIA

Garantia Bancária de:

Euros: _____ €

Para: Águas do Algarve, S.A., com sede na Rua do Repouso, n.º 10 8000-302 Faro,

Em nome e a pedido da firma _____ (Adjudicatário), com sede em _____ (Localidade e Concelho), o Banco / Instituição Bancária _____ com sede em _____ declara prestar a favor da Águas do Algarve, S.A. uma garantia bancária no valor de _____ € (extenso) em substituição do depósito caução de igual quantia necessário para a celebração do contrato relativo à Aquisição de Serviços para a **“Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia – Lotes 1, 2, 3 e 4”**, nos termos e para os efeitos especificados na cláusula 15 do Caderno de Encargos - e das Condições Gerais do Contrato.

Por força desta garantia este Banco/Instituição Bancária obriga-se a entregar imediatamente à Águas do Algarve, S.A. as importâncias até àquele valor que esta empresa solicite por escrito, não podendo escusar-se de fazer tais entregas sob qualquer pretexto ou fundamento.

A libertação desta garantia só poderá ser acionada através de documento escrito, pela Águas do Algarve, S.A.

Data _____

Assinatura _____

MODELO 3 - SEGURO-CAUÇÃO À PRIMEIRA SOLICITAÇÃO

A companhia de seguros, com sede em, matriculada na Conservatória do Registo Comercial de, com o capital social de....., presta a favor da **Águas do Algarve, S.A.**, e ao abrigo de contrato de seguro-caução celebrado com (*tomador do seguro*), garantia à primeira solicitação, no valor de, correspondente a% (*percentagem*), destinada a garantir o bom e integral cumprimento das obrigações que..... (*empresa adjudicatária*) assumirá no contrato que com ela a **Águas do Algarve, S.A.** vai outorgar e que tem por objeto a Aquisição de Serviços para a **“Gestão de Projetos e Empreendimentos de Engenharia – Lotes 1, 2, 3 e 4”**”, regulado nos termos da legislação aplicável.

A companhia de seguros obriga-se a pagar aquela quantia nos 5 (*Cinco*) dias úteis seguintes à primeira solicitação da Águas do Algarve, S.A., sem que esta tenha de justificar o pedido e sem que o primeiro possa invocar em seu benefício quaisquer meios de defesa relacionados com o contrato atrás identificado ou com o cumprimento das obrigações que (*empresa adjudicatária*) assume com a celebração do respetivo contrato.

A companhia de seguros não pode opor à Águas do Algarve, S.A. quaisquer exceções relativas ao contrato de seguro caução celebrado entre esta e o tomador do seguro.

A presente garantia, à primeira solicitação, não pode em qualquer circunstância ser revogada ou denunciada, mantendo-se em vigor até à sua extinção ou cancelamento, nos termos previstos na legislação aplicável.

Data _____

Assinatura _____

ANEXO IX
DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO CÓDIGO DE CONDUTA PARA
FORNECEDORES

(a que se refere a alínea do n.º I do Artigo 17.º)

..... [identificação da firma ou do agrupamento], com sede em [morada],
contribuinte n.º....., representada por [cargo e nome], assume o
compromisso de cumprir e fazer cumprir o Código de Conduta para Fornecedores (COD.3),
declarando que no âmbito da sua atividade e em cumprimento da legislação nacional:

- a) Não utiliza qualquer forma de trabalho infantil;
- b) Não utiliza qualquer forma de trabalho forçado;
- c) Proporciona um ambiente de trabalho seguro e saudável e toma as medidas adequadas para prevenir acidentes, incidentes e danos à saúde dos seus trabalhadores;
- d) Não coloca qualquer objeção à associação dos trabalhadores, a sindicatos ou à possibilidade de associação coletiva;
- e) Não realiza qualquer tipo de discriminação, direta ou indireta, baseada na ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical, não interferindo no exercício dos direitos, que lhe estão associados;
- f) Não permite comportamentos que se revistam de carácter coercivo, ameaçador, abusivo ou exploratório;
- g) Não realiza qualquer tipo de punição corporal, mental ou coerção física ou verbal;
- h) Cumpre com as leis aplicáveis sobre o horário de trabalho e cumpre o pagamento de horas extraordinárias;
- i) Assegura que a composição dos salários e benefícios seja detalhada e clara para os trabalhadores.
- j) Compromete-se a colaborar nas atividades de monitorização que a Águas do Algarve venha a promover, no âmbito do seu sistema de responsabilidade empresarial, junto da (empresa);
- k) Promove as ações de reparação e ações corretivas para tratar quaisquer não conformidades que coloquem em causa os requisitos da norma SA 8000, identificadas no âmbito da monitorização referida no n.º j);

- l) Informa a Águas do Algarve de quais são os fornecedores ou subcontratados que estão a prestar serviço ou fornecer qualquer material ou equipamento, no âmbito do Contrato, sempre que solicitado;
- m) Informa os seus fornecedores e subcontratados do conteúdo desta declaração.

Mais declara, a veracidade dos elementos acima descritos, subscritos por esta empresa.

(Localidade), (dia) de (mês) de (ano)

Assinatura(s)