



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

**PROCEDIMENTO DE CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL N.º 01/IVBAM-DSMB/2023 -
AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA A PROMOÇÃO DO VINHO MADEIRA EM PAÍSES TERCEIROS –
LONDON MADEIRA WINE EXPERIENCE**



Julho de 2023

**CADERNO DE ENCARGOS - CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL N.º 01/IVBAM-DSMB/2023 - «AQUISIÇÃO DE
SERVIÇOS PARA A PROMOÇÃO DO VINHO MADEIRA EM PAÍSES TERCEIROS – LONDON MADEIRA WINE
EXPERIENCE»**



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

ÍNDICE

CAPÍTULO I:
DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1. Objeto**
- 2. Especificações Técnicas**
- 3. Pais e Cidade da Realização do Evento**
- 4. Contrato**
- 5. Prazo**
- 6. Forma da Prestação de Serviços**

CAPÍTULO II:
OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS
Secção I:
Obrigações do Prestador de Serviços
Subsecção I:
Disposições Gerais

- 7. Obrigações Principais do Prestador de Serviços**
- 8. Conformidade e Operacionalidade dos Serviços**
- 9. Trabalhadores Afetos à Prestação de Serviços**
- 10. Entrega dos Elementos e Despesa**
- 11. Patentes, Licenças e Marcas Registada**



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

12. Direitos de Autor

Subsecção II: Dever de Sigilo

13. Objeto do Dever de Sigilo

14. Prazo do Dever de Sigilo

Secção II: Obrigações do IVBAM, IP-RAM

15. Parâmetro Base do Preço Contratual

16. Condições de Pagamento

**CAPÍTULO III:
PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO**

17. Penalidades Contratuais

18. Força Maior

19. Resolução por Parte do Contraente Público

20. Resolução por Parte do Prestador de Serviços

**CAPÍTULO IV:
RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS**

21. Foro Competente



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

CAPÍTULO V:
DISPOSIÇÕES FINAIS

22. Subcontratação e Cessão da Posição Contratual

23. Comunicações e Notificações

24. Contagem dos Prazos

25. Proteção de Dados

26. Legislação Aplicável



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Objeto

O presente concurso é designado por CPI/01/IVBAM-DSMB/2023 — «Aquisição de Serviços para a Promoção do Vinho Madeira em Países Terceiros — “London Madeira Wine Experience”», e tem por objeto a aquisição de todos os serviços e bens necessários para a divulgação, organização e realização de um evento de promoção e informação do Vinho Madeira na cidade de Londres, Reino Unido, denominado “London Madeira Wine Experience”, em conformidade com as especificações técnicas previstas no ponto seguinte.

2. Especificações Técnicas

O Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, (IVBAM, IP-RAM), é um instituto público, integrado na administração indireta da Região Autónoma da Madeira (RAM), que tem por missão a definição, a coordenação e a execução da política de valorização e preservação do vinho produzido na RAM, onde se destaca o vinho com Denominação de Origem (DO) «Madeira».

De entre as suas atribuições, o IVBAM é também a entidade responsável pela promoção e divulgação dos produtos da sua tutela, nomeadamente, Vinho DO Madeira e DO “Terras Madeirenses” e IGP “Madeirense”, Bebidas Espirituosas, Bordado Madeira e Artesanato Regional.

Neste contexto, e mais concretamente no que diz respeito ao Vinho Madeira, produto de qualidade e requinte com grande tradição e história, comercializado internacionalmente desde o seu início, e que esteve presente nas mesas mais requintadas de reis e imperadores, brindando fatos históricos importantes como é



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

o caso da celebração da independência dos Estados Unidos da América em 1776, é de todo o interesse, por um lado manter e preservar a importância e notoriedade deste produto, mas por outro lado é de importância estratégica procurar “renovar” a sua imagem e dar a conhecer as características únicas e inúmeras oportunidades de consumo que o mesmo pode proporcionar hoje em dia.

É com este propósito, de criação de eventos de “experimentação” e criação de buzz em torno do vinho Madeira, que o IVBAM, IP-RAM pretende, no âmbito de uma candidatura ao programa de apoio “Promoção do vinho em mercados de países terceiros”, obter orçamento para a realização do evento “London Madeira Wine Experience”, no Reino Unido, o qual deverá ser complementado com ações de *social media* e *media relations*.

2.1 Os serviços a prestar para a realização do evento e ações de *social media* e *media relations* subjacentes deverão ter em conta os requisitos e especificações técnicas abaixo mencionadas:

Requisitos e especificações gerais	
Data do evento físico: 9 de novembro de 2023	<p>A realizar dentro de um período temporal de 24 horas, com a duração mínima de 8 horas.</p> <p>A entidade adjudicante reserva-se ao direito de, por razões de conveniência, alterar a data da realização do evento, devendo para o efeito comunicar tal alteração ao prestador de serviços com a antecedência mínima de 30 dias em relação à nova data .</p>

**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA**

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

Local do evento físico	<p>O(s) espaço(s) para a realização do evento deverão ser considerados trendy e fashion e de preferência com áreas exteriores e interiores e terá de ser localizado em zona central da cidade de Londres.</p> <p>Deverá ter uma área mínima de 400m², adequada para realização de evento vínico, prevendo a realização de 3 masterclasses + espaço cocktail + espaço food pairing + espaço social.</p>
Atividades a incluir no evento físico	<p>Deverão ser implementadas diversas atividades ao longo do dia de forma a mostrar a diversidade do Vinho Madeira/ tipos de consumo/ diferentes targets.</p> <p>O evento deve estar dividido em 2 blocos:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 direcionado para profissionais do setor vínico e imprensa;- 1 direcionado para wine lovers. <p><u>Para o bloco dirigido aos profissionais do setor vínico e imprensa:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Realização de 3 masterclasses (MC), com a presença mínima de 40 pessoas em cada MC. <p>Contratação de 2 oradores para ministrar as 3 MCs. Os oradores devem ser conhecedores de Vinho Madeira e conceituados no Reino Unido nas temáticas de “Wine” e “Wine & Food”;</p> <ul style="list-style-type: none">- Walk around tasting - Presença de até 8 produtores de Vinho Madeira (e/ou seus importadores). Cada produtor terá direito a 1 ou 2 mesas (a definir com produtor) e respetivo material de apoio (copos, frappés, cuspideiras, guardanapos, gelo, água, cadeira, display de identificação);- Cocktail Stations - Os mixologistas a serem contratados pelo adjudicatário, devem criar cocktails originais com Vinho Madeira. No



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

	<p>mínimo deve ser criado 1 cocktail com 1 vinho Madeira de cada produtor, e até ao máximo de 8 cocktails.</p> <ul style="list-style-type: none">- Food Stations - Os chefs a serem contratados pelo adjudicatário, devem definir o menu/catering e as respetivas harmonizações, após seleção dos vinhos;- Competição de cocktails – organizar ação com a dinâmica de criar buzz no On trade realçando/promovendo o tema “cocktails com vinho Madeira”. <p><u>Para o bloco dirigido aos wine lovers</u>, para além do walk around tasting, cocktails stations e food stations deverá ainda ser incluída a seguinte ação:</p> <ul style="list-style-type: none">- Speed Tastings - organizar 3 speed tastings, com duração média de 15 minutos cada, lideradas por 1 ou mais oradores que devem ser conceituados no Reino Unido na temática de "Wine & Food", e conhecedores de Vinho Madeira. Cada uma das speeds tastings deverá ter um tema específico. <p>Prever catering para “mise en bouche” para o mínimo de 350 pessoas (food stations).</p> <p>Prever serviço de hospedeiras para apoio a todo o evento.</p>
Equipamento áudio visual	<p>Equipamento apropriado para animação musical durante todo o evento.</p> <p>Inclusão de projetor e/ou equipamento de sonorização (aparelhagem,</p>



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

	microfone, entre outros), bem como outros materiais audiovisuais como televisão, tablet e outros equipamentos similares que venham a ser necessários.
Reportagem vídeo/fotografia e produção de material digital	<p>Cobertura fotográfica/vídeo durante o decorrer de todo o evento, para publicação nas redes sociais/outras meios de divulgação.</p> <p><u>As fotos deverão contemplar os seguintes temas:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Apresentação geral de todos os momentos do evento;- Destaque individual para cada um dos produtores e/ou suas marcas presentes no evento;- Momentos de degustação (convívio) dos participantes. <p><u>Os vídeos deverão conter:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Apresentação geral de todos os momentos do evento (em curtas passagens);- Entrevistas com todos os produtores (devidamente identificados e depois em voz off);- Entrevistas curtas com participantes/convidados;- Destaque individual para cada um dos produtores presentes no evento;- Momentos de degustação (convívio) dos participantes.
Social Media	<p>Contratação de serviços de social media, em meios de comunicação (não inclui a compra dos meios) e respetiva gestão de conteúdos:</p> <p>Desenvolver, apresentar e implementar estratégia de social media em redes sociais que demonstre pesquisa, análise de mercado e atualização constante.</p> <p>Estes serviços deverão ter a duração mínima de 4 meses e incluir os seguintes itens:</p>



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

1 - Criação de página do evento: Facebook/Instagram. Deverá estar incluída a monitorização diária, e reporting mensal/análise estatística do desempenho dos conteúdos destas paginas, para eventual ajuste e adaptação conforme resultados.

As métricas a serem apresentadas devem ser as que se seguem, sendo que podem ser complementadas com outras que considerem relevantes para análise e tomada de decisões:

- Métrica de crescimento de seguidores: avaliar se o conteúdo é relevante e se está a atrair novos seguidores;

- Métrica média de publicações: frequência de posts realizados (pelo menos 1 por semana, nos meses que antecedem a data de realização do evento. A 1 mês da data de realização do evento, pelo menos 2 por semana);

- Métrica Total de interações: avaliar como o público está reagindo às publicações (gostos, partilhas e comentários). Proporção de interações recebidas em relação aos seguidores da rede social;

- Métrica total de impressões: quantas vezes o anúncio/publicação foi exibido;

- Métrica total de alcance: quantas pessoas viram o post no feed de notícias. Avaliar qual o tipo de conteúdo que os seguidores mais se interessam, e seguir essa linha;

2 - Publicação, no mínimo, de 6 posts em sites/redes sociais de referencia do trade vínico do Reino Unido (controlo, aprovação e publicação).

Todos os conteúdos criados devem der replicados nas várias páginas criadas (facebook - página + evento, instagram, outros).



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

	<p>Todas as notícias/comunicações, em que não seja possível identificar as redes sociais do IVBAM, deverão ser comunicadas antecipadamente à sua publicação de forma a ser feito o devido acompanhamento, visualização e partilha, por parte do IVBAM.</p>
Desenvolvimento criativo de conteúdos	<p>Desenvolvimento/Criatividade de conteúdos sobre o evento, sobre o Vinho Madeira e promoção da Região Demarcada da Madeira:</p> <ul style="list-style-type: none">- A decorrer no período temporal de 4 meses;- Desenvolver e criar no mínimo 24 anúncios/posts.
Media Relations	<p>Contratação de Serviços de Media Relations. Inclui a contratação de assessoria de imprensa, media bloggers, gestão de marketing digital (não inclui a compra dos meios).</p> <p>A empresa prestadora de serviços deve dispor de uma base de dados de pelo menos 3.000 contactos no público alvo "Trade&Press", e de pelo menos 240 contactos em "Wine Lovers".</p> <p>Estes serviços deverão ter a duração mínima de 4 meses e incluir os seguintes itens:</p> <ol style="list-style-type: none">1 - Estabelecer contactos com os órgãos de comunicação social (OCS) de forma a gerar notícias (revistas, jornais, estações de rádio, televisão) - no mínimo 6 notícias;2 - Elaborar e enviar press releases, no mínimo 4, para 30 jornalistas, conceituados na temática de "wine" ou " food & wine ", no mercado do Reino Unido;3 - Envio de 1 garrafa de Vinho Madeira para 12 Top

**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA**

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

	<p>jornalistas/bloggers/influencers. Cada um deles deve fazer vídeo/publicação relacionada com o vinho recebido;</p> <p>4 - Convite e acompanhamento de 6 jornalistas/bloggers VIP no dia do evento, com o objetivo de gerar notícias/posts - no mínimo 12 posts, sendo que três (3) deles devem ter experiência e trabalho desenvolvido na temática de vinhos, gastronomia e Lifestyle, e ter pelo menos 10K seguidores, cada;</p> <p>5 - Cobertura regular de notícias sobre o evento e sobre o Vinho Madeira;</p> <p>Todas as notícias/comunicações, em que não seja possível identificar as redes sociais do IVBAM, deverão ser comunicadas antecipadamente à sua publicação de forma a ser feito o devido acompanhamento, visualização e partilha, por parte do IVBAM.</p>
Público alvo	<p>Importadores/distribuidores; Chefes; Barmens; sommeliers; jornalistas; bloggers; influencers; educadores e consultores da área vínica e wine lovers.</p> <p>Garantir presença mínima de 300 pessoas, sendo que destas, 150 deverão ser profissionais do trade do Reino Unido.</p>
Criatividade produção e montagem do evento	<p>- Definição do script dos eventos e set up dos espaços de receção e salas para os eventos;</p> <p>- Montagens e desmontagens, garantia de execução e resolução de situações problemáticas excecionais. Na véspera, no dia do evento e no final do evento;</p> <p>- Contacto permanente com a equipa dos espaços para preparação</p>



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

dos eventos, definição e timings e metodologias de trabalho;

- Guião para o evento;
- Criatividade e mood da sala / mesas / cadeiras / decoração / definição de gama cromática de todos os elementos / seleção de todos os elementos tais como toalhas e outros elementos decorativos como plantas, biombos etc.;
- Criação de planta/floorplan para o evento e aplicação dos elementos para definição do layout do evento, incluindo a localização e colocação das mesas para os produtores, cadeiras e das restantes mesas de apoio e audiovisuais;
- Seleção, definição de quantidades e verificação dos materiais de apoio. Preparação e colocação de todo o material copos, frappés, gelo, cuspideiras, guardanapos, material promocional/merchandising, baldes de lixo etc.;
- Gestão durante o evento de copos, frappés, gelo, cuspideiras, guardanapos, material promocional/merchandising, baldes de lixo;
- Preparação e teste de audiovisuais;
- Preparação e controle de apresentações;
- Montagem e distribuição dos roll ups /displays de mesa;
- Distribuição do vinho de cada produtor por mesa;
- Desmontagem de todo o material;
- Remoção do material das salas no final dos eventos, inclusive as sobras de vinho e material promocional;
- Garantia do bom estado dos equipamentos alugados e respetiva entrega.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

Transporte de vinhos	O prestador de serviços deve providenciar e contratar todos os serviços de transporte necessários para transportar pelo menos 420 garrafas (mínimo de 560 kilos) de Vinho Madeira para o local do evento, destinadas a serem utilizadas e consumidas na realização das ações/atividades que integrem o evento promocional, com recolha na ilha da Madeira (na morada indicada por cada produtor de Vinho Madeira) e entrega no destino final (no Reino Unido).
Material gráfico e de merchandising	Fornecimento de material gráfico e merchandising, para utilização no decorrer do evento. Estes artigos só deverão ser produzidos após aprovação pelo IVBAM, no que se refere a conteúdos, grafismo, materiais utilizados, entre outros.
Relatório final das ações	- Elaboração de Relatório final, incidindo sobre todas as ações previstas, e considerando todos os requisitos/detalhes descritos nas especificações técnicas (lista participantes, fotografias, feedback, links para artigos e recomendações, report de gestão de redes sociais, entre outros).
NOTA: O IVBAM reserva-se no direito de apropriar-se, para fins de execução das suas atribuições legais, de todos os conteúdos produzidos e divulgados no evento em apreço, designadamente: vídeos; fotos; receitas, entre outros.	

2.2 A proposta deve identificar, através de uma Lista Nominativa, os membros da equipa técnica (Diretor de Supervisão/Coordenador da Equipa; Designer; Técnico de Websites/Landing Pages e Gestão de Redes Sociais; Técnico de Implementação, Montagem e Desmontagem do Evento);



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

2.3 A proposta deverá apresentada, em suporte digital/eletrónico, bem como o grafismo de suportes a utilizar na divulgação e realização do evento;

2.4 A proposta deve incluir uma Memória Descritiva do evento, incidindo sobre todos os itens detalhados no ponto 2.1 do presente Caderno de encargos (Especificações técnicas):

- a) descrição dos trabalhos, tarefas, atividades e ações a realizar e das respetivas especificações técnicas;
- b) identificação de todos os meios técnicos/materiais e humanos necessários à sua realização, em conformidade com as especificações técnicas;
- c) definição do formato do evento/horários/atividades, escolha de local, oradores, decoração, promoção, staff;
- d) Formato de gestão e implementação do evento e respetivo report;
- e) Nos itens da ação em que se aplica, deve ser comprovada a experiência solicitada, nomeadamente para os Oradores a contratar, bem como o número de seguidores pretendidos em Media Relations;
- f) No atinente aos serviços de Media Relations deverá ser apresentada uma lista de sugestões de meios de comunicação social/Top jornalistas/bloggers/influencers, outros, considerando o mercado alvo, com o objetivo de gerar notícias sobre o evento, o Vinho Madeira e a Região Demarcada da Madeira. Deverá também ser apresentada uma lista de sugestões de OCS do mercado do Reino Unido, direcionados para Business to Consumer, mas igualmente com boa reputação junto do público Business to Business;
- g) Deve ser apresentado sugestão do grafismo de suportes, a ser aplicado no decorrer do evento;



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

- h) Deve ser apresentado a listagem de material áudio visual prevista para o evento;
- i) Indicar sugestão de fotografo/videographer, com uma breve biografia, e demonstrada experiência em eventos da mesma natureza e dinâmica.
- j) Outras indicações/informações consideradas pertinentes para uma pré-visualização do evento.

2.5 Pretende-se a execução de um evento do tipo “chave na mão”.

3. Pais e cidade da realização do evento

O evento deve ser realizado no Reino Unido, na cidade de Londres, mais concretamente na zona central.

4. Contrato

4.1 O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos.

4.2 O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:

- a) Os suprimientos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
- b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
- c) O presente Caderno de Encargos;
- d) A proposta adjudicada;
- e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

4.3 Em caso de divergência entre os documentos referidos no ponto 4.2. e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecer os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 96, o do CCP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017 de 31 de agosto, conjugado com o artigo 4.º do Decreto Legislativo Regional n.º 34/2008/M de 14 de agosto, na sua última redação.

5. Prazo

5.1 O contrato terá a duração máxima de 4 meses, não renovável.

5.2 Na eventualidade de a conclusão dos serviços ocorrer antes do termo do prazo do contrato, o mesmo cessa automaticamente.

6. Forma da Prestação de Serviços

6.1 O prestador de serviços prestará os serviços em conformidade com o previsto na proposta, respeitando, designadamente todas as especificações técnicas que vierem a constar da memória descritiva e do grafismo dos suportes.

6.2 A prestação dos serviços deve ser efetuada em total cooperação e com respeito pela participação ativa da entidade adjudicante.

CAPÍTULO II **OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

Secção I
Obrigações do Prestador de Serviços

Subsecção I
Disposições Gerais

7. Obrigações Principais do Prestador de Serviços

Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o prestador de serviços as seguintes obrigações principais:

- a) Cumprir com todas as especificações técnicas exigidas pelo presente CE e que vierem a constar da proposta;
- b) Cumprir com todos os prazos previstos para o cumprimento das obrigações principais e acessórias;
- c) Fornecer os bens e prestar os serviços em conformidade com as regras da boa arte, com a legislação em vigor e com as normas deontológicas aplicáveis;
- d) Disponibilizar, no prazo que venha a ser fixado pela entidade adjudicante, todos os documentos e elementos (designadamente faturas, recibos, comprovativos de pagamento...) que venham a ser solicitados, no âmbito de ações de gestão e controlo a efetuar pelas entidades competentes, nos mesmos termos previstos para o beneficiário, na Portaria n.º 54-H/2023 de 27 de fevereiro.

8. Conformidade e Operacionalidade dos Serviços



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

8.1 O prestador de serviços obriga-se a prestar os serviços e a fornecer os bens objeto do contrato com as características, especificações e requisitos técnicos previstos no ponto 2. do presente caderno de encargos.

8.2 Os serviço e bens objeto do contrato devem ser prestados em perfeitas condições e serem adequados e aptos aos para os fins a que se destinam e dotados de todos os materiais e meios humanos necessários à sua boa concretização.

8.3 O prestador de serviços é responsável perante o IVBAM, I.P-RAM por qualquer defeito ou discrepância dos serviços a prestar objeto do contrato aquando da sua realização.

9. Trabalhadores afetos à prestação dos serviços

9.1 Os concorrentes ao abrigo do disposto do n.º 13 do artigo 42.º, com remissão para o artigo 419.º - A, ambos do CCP, devem, obrigatoriamente, consoante for o caso, afetar os trabalhadores à prestação dos serviços nos seguintes termos:

- a)** Para contratos de prestação de serviços cujo prazo seja superior a um ano, devem ser afetos trabalhadores em regime de trabalho sem termo;
- b)** Para contratos de prestação de serviços cujo prazo seja igual ou inferior a um ano, podem ser afetos trabalhadores em regime de trabalho a termo, desde que por período de tempo não inferior ao prazo da prestação de serviços.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

- 9.2** O disposto no número anterior não se aplica aos trabalhadores com contrato a termo de substituição celebrado ao abrigo do disposto nas alíneas a) a d) do n.º 2 do artigo 140.º do Código do Trabalho, bem como a trabalhadores que executam tarefas ocasionais ou serviços específicos de natureza não duradoura no âmbito da prestação de serviços.
- 9.3** Para efeitos de comprovação do cumprimento das obrigações previsto no ponto 6.1. supra, os cocontratantes devem, no momento da celebração do contrato apresentar a cópia da última Declaração Mensal de Remunerações (DMR) acompanhada de uma declaração sob compromisso de honra, com menção do nome, categoria e natureza e duração do vínculo contratual laboral dos trabalhadores afetos à prestação dos serviços.
- 9.4** Para efeitos de fiscalização das supra identificadas obrigações, o contraente público pode durante a vigência do contrato solicitar quaisquer documentos oficiais contendo qualquer informação relativa aos trabalhadores e à natureza dos respetivos vínculos laborais, designadamente, cópia dos contratos de trabalho e DMRs.
- 9.5** As obrigações previstas 9.1. mantêm-se durante a vigência do contrato a celebrar, incluindo, se for o caso, as suas renovações.

10. Entrega dos Elementos e Despesas

- 10.1** Todos os elementos e registos, bem como o relatório final de análise e avaliação do impacto promocional do evento devem ser entregues, em suporte físico e digital, na sede da entidade adjudicante. O relatório final deve ser apresentado de forma estruturada, incidindo sobre os itens previstos da ação promocional (especificações técnicas – ponto 2. do presente CE). O referido relatório deve ser entregue até ao dia 27 de dezembro de 2023;



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

10.2 Todas as despesas e custos com a realização do evento que não se encontrem expressamente previstas a cargo do IVBAM, I.P-RAM são da inteira responsabilidade do prestador de serviços.

10.3 O prestador de serviços deve manter o processo da ação promocional devidamente organizado do ponto de vista administrativo, contabilístico e financeiro, uma vez que estão sujeitos a controlos administrativos:

✓ A contabilização das despesas e gastos devem estar de acordo com as normas contabilísticas e individualizadas por projeto;

✓ Devem obter e fornecer todas as evidências que possam comprovar a execução das ações e atividades nelas inseridas e que suportaram as despesas apresentadas. Estas evidências podem não se limitar ao suporte apresentado pelos fornecedores diretos: nos casos de recurso a subcontratação a terceiros, as faturas do fornecedor devem vir devidamente discriminadas, podendo ser exigida a respetiva documentação suporte (documentos de despesa, liquidação e outras evidências).

11. Patentes, Licenças e Marcas Registadas

11.1 São da responsabilidade do adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, no fornecimento, de marcas registadas, patentes registadas ou licenças.

11.2 Caso a entidade adjudicante venha a ser demandada por ter infringido, na execução do contrato, qualquer dos direitos mencionados no número anterior, o adjudicatário indemniza-a de todas as despesas que, em



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

consequência, haja de fazer e de todas as quantias que tenha de pagar seja a que título for.

12. Direitos de Autor

O conteúdo patrimonial dos direitos autorais sobre todos os elementos/documentos escritos e desenhados, produzidos no âmbito da realização do evento, designadamente dos grafismos de suporte, fotografias, vídeos, filmes, imagens, desenhos, slogan, consideram-se transmitidos, a título gratuito, para a entidade adjudicante.

Subsecção II

Dever de Sigilo

13. Objeto do Dever de Sigilo

13.1 O prestador de serviços deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa ao IVBAM, IP-RAM, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.

13.2 A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

13.3 Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo prestador de serviços ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

14. Prazo do Dever de Sigilo

O dever de sigilo mantém-se em vigor até à cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

Secção II

Obrigações do IVBAM, IP-RAM .

15. Parâmetro base do preço contratual

15.1 Pela prestação dos serviços objeto do contrato, o IVBAM, IP-RAM deve pagar ao prestador de serviços o preço constante da proposta adjudicada.

15.2 O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas que o prestador de serviços terá de suportar para a execução das tarefas a seu cargo, designadamente os relativos a alojamento, alimentação e deslocação dos seus meios humanos, aquisição, transporte, armazenamento e manutenção de meios materiais bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

15.3 O preço base total é fixado em 170.095,40 € (cento e setenta mil e noventa e cinco euros e quarenta cêntimos), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, o qual integra os preços base unitários identificados no quadro infra:

	SERVIÇOS A CONTRATAR - UK	Preço Unitário	Quantidades	preço base
	ORGANIZAÇÃO, REALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO EVENTO			
1	Aluguer Espaço(s) para realização do evento		área total mínima: 400 M2	34 000,00 €
2	Mise en bouche - 350 pessoas	23,00 €	350	8 050,00 €
3	Aluguer mínimo de 50 frappes	4,80 €	50	240,00 €
4	Aluguer mínimo de 50 cuspideiras	4,20 €	50	210,00 €
5	Aluguer de Áudio Visual		1 dia	550,00 €
6	Aluguer mínimo de 1200 copos	0,80 €	1200	960,00 €
7	Hospedeiras/apoio ao evento: mínimo de 20 hospedeiras x 1 dia	120,00 €	20	2 400,00 €
8	Oradores para as Master Class (MC): contratação de 1 orador, conhecedor de Vinho Madeira e conceituado no Reino Unido, para duas MC x 1 dia			1 250,00 €
9	Oradores para as Master Class (MC): contratação de 1 orador para 1 MC - wine&food pairing, conhecedor de Vinho Madeira e conceituado no Reino Unido x 1 dia			1 250,00 €
10	Orador Chef : contratação de 1 Chef, conhecedor de Vinho Madeira e conceituado no Reino Unido x 1 dia			1 250,00 €
11	Orador/Mixologista: contratação de 1 mixologista, conhecedor de Vinho Madeira e conceituado no Reino Unido x 1 dia			1 250,00 €
12	Criatividade, produção e montagem do evento			18 000,00 €
13	Social Media - Criação de pagina do evento e gestão de conteúdos/resposta às interações (a decorrer em 4 meses). Incluir a publicação, no mínimo, de 6 posts em sites de referencia do trade vínico no Reino Unido			16 000,00 €
14	Desenvolvimento/Criatividade de conteúdos para as redes sociais /Controlo e aprovação (24 posts) - (a decorrer em 4 meses)			31 000,00 €
15	Media Relations - Durante 4 meses estabelecer contactos com os OCS de forma a gerar noticias sobre o evento e promover a região (no mínimo 6). Envio de 4 press releases para 30 jornalistas. Sampling para 12 Top jornalistas de pelo menos 1 garrafa Vinho Madeira, Cobertura regular de noticias sobre o Vinho Madeira.			15 800,00 €
16	Fotografo/Vídeo - cobertura fotográfica/vídeo do evento		1 dia	370,00 €



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

17	Serviços de Comunicação: Criação e produção de vídeos do evento.			1 500,00 €
18	Transporte de vinhos - com recolha na ilha da Madeira (na morada indicada por cada Produtor), e entrega no destino final no Reino Unido. - O valor de custo deve indicar o preço Total, os quilos previstos e preço por Kilo -		Mínimo 420 garrafas (aproximadamente 560 quilos)	9 000,00 €
19	Organização, implementação e acompanhamento da ação - Fee de gestão - Esta despesa está limitada a um montante máximo de 15% do somatório dos itens 1 a 18, da presente tabela -			21 462,00 €
SUB TOTAL 1				164 542,00 €
MATERIAL DE MERCHANDISING				
20	Caderno/dossier de formação e livro de prova	0,78 €	400	312,00 €
21	Bases de copos	0,25 €	200	50,00 €
22	Ficha técnica	0,11 €	200	22,00 €
23	Brochura	1,28 €	400	512,00 €
24	Bonés	0,81 €	300	243,00 €
25	Wine Cooler	1,29 €	300	387,00 €
26	Caminhos de mesa	4,42 €	20	88,40 €
27	Saco	0,42 €	300	126,00 €
28	Polo	3,24 €	100	324,00 €
29	T-Shirt	1,89 €	100	189,00 €
SUB TOTAL 2				2 253,40 €
MATERIAL PROMOCIONAL				
30	Roll-up	110,00 €	30	3 300,00 €
SUB TOTAL 3				3 300,00 €
Preço TOTAL base				170 095,40 €

Valores sem IVA

15.4 Nos termos do disposto no n.º 7, do artigo 17.º do CCP, o preço base fixado decorre de consulta preliminar de mercado efetuada a três operadores económicos, e que serviu de base à apresentação de candidatura ao concurso nr. 1/2023, aberto pelo Instituto da Vinha e do Vinho, I.P, ao abrigo da Portaria Portaria n.º 54-H/2023 de 27 de fevereiro, que estabelece as regras nacionais complementares da intervenção «Promoção e comunicação nos países terceiros» do domínio «B.3 — Programa Nacional para apoio ao setor da



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

vitivinicultura» do eixo «B — Abordagem sectorial integrada» do Plano Estratégico da Política Agrícola Comum para Portugal (PEPAC Portugal), bem como dos preços pré-definidos no âmbito dos processos de análise das candidaturas para a atribuição dos fundos europeias pelo IFAP, para projetos de promoção de vinho.

15.5 Para efeitos do disposto nos números 3 e 4 do artigo 35.º-A do CCP, a entidade adjudicante comunica que informou, no âmbito da consulta preliminar de mercado, aos 3 operadores económicos consultados as especificações técnicas dos serviços a contratar, tendo os mesmos apresentado as respetivas propostas de preços total e unitários.

16. Condições de Pagamento

16.1 As quantias devidas pelo IVBAM, IP-RAM nos termos da cláusula anterior, devem ser pagas no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, após a receção das respetivas faturas, do seguinte modo:

- a) Os pontos 1, 8, 9, 10, 11 da lista de preços unitários deverão ser faturados no prazo máximo de 10 dias após a contratação do aluguer do(s) espaço (s) e dos *Oradores*;
- b) Os pontos 13 e 14 da lista de preços unitários deverão ser faturados no prazo máximo de 10 dias após a criação da página do evento nas redes sociais;
- c) 30 % do preço do ponto 19 da lista de preços unitários deverá ser faturado no prazo máximo de 10 dias após o decurso de 30 dias de vigência do contrato de prestação de serviços, objeto do presente procedimento;



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

d) O remanescente do preço deverá ser faturado no prazo máximo de 10 dias a contar da data da realização do evento físico, com exceção do montante de 6.000,00 euros, que apenas deverá ser faturado após a entrega do relatório de análise e avaliação do impacto promocional do evento, de acordo com ponto 9.1 do presente caderno de encargos.

16.2 Em caso de discordância por parte do IVBAM, IP-RAM quanto ao valor indicado nas faturas, deve este comunicar ao prestador de serviços, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o prestador de serviços obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.

16.3 Desde que devidamente emitida e observado o disposto no n.º 15.1, as faturas serão pagas através de transferência bancária.

16.4 O prestador de serviços deverá emitir faturas eletrónicas, nos termos previstas na lei.

16.5 Entende-se por “pagamentos em atraso as contas a pagar que permaneçam nessa situação mais de 90 dias posteriormente à data de vencimento acordada ou especificada na fatura, contrato, ou documentos equivalentes”.

16.6 Nas entidades com pagamentos em atraso em 31 de dezembro do ano anterior, a previsão da receita efetiva própria a cobrar nos três meses seguintes prevista na subalínea iv) da alínea f) do artigo 3.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA), alterada pelas Leis n.ºs 20/2012, de 14 de maio, 64/2012, de



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

20 de dezembro, 66-B/2012, de 31 de dezembro, e 22/2015, de 17 de março, tem como limite superior 75% da média da receita efetiva cobrada nos dois últimos anos nos períodos homólogos, deduzida dos montantes de receita com caráter pontual ou extraordinário.

16.7 As entidades que violem o artigo 7.º da LCPA:

- a) Não podem beneficiar da utilização da previsão da receita efetiva própria a cobrar nos três meses seguintes para efeitos de determinação dos fundos disponíveis definidos na alínea f) do artigo 3.º da LCPA;
- b) Apenas podem beneficiar da aplicação da exceção constante do n.º 1 do artigo 4.º da LCPA mediante prévia autorização do membro do Governo responsável pela área das finanças.
- c) Os impedimentos referidos no ponto 15.7 e nos anteriores pontos da presente cláusula não são aplicáveis à assunção de compromissos suportados por receitas consignadas no que se refere à despesa que visa suportar.

CAPÍTULO III
PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO

17. Penalidades contratuais

17.1 Sem prejuízo do disposto no ponto 17. do presente Caderno de Encargos, pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, o IVBAM, P.P-RAM pode exigir ao prestador de serviços o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

- a) Pelo incumprimento do prazo para a realização do evento, até 30.000,00 € do preço contratual;
- b) Pelo incumprimento da obrigação de prestar os serviços com as características, especificações e requisitos técnicos previstos no ponto 2. do presente caderno de encargos, até 20.000,00 €;
- c) Pelo incumprimento das obrigações de entrega do relatório de análise e avaliação do impacto promocional do evento no prazo fixado no ponto 10.1 até 7.500,00€;
- d) Pelo incumprimento de quaisquer outras obrigações previstos no CE, até 5.000,00 €.

17.2 Em caso de resolução do contrato por incumprimento do fornecedor, o IVBAM, I.P-RAM pode exigir-lhe uma pena pecuniária até 20% do preço contratual.

17.3 Na determinação da gravidade do incumprimento, o IVBAM,I.P-RAM tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do fornecedor e as consequências do incumprimento.

17.4 O IVBAM,I.P-RAM pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias ou com outros prejuízos decorrentes da violação de quaisquer umas das obrigações pela entidade adjudicatária devidas nos termos da presente cláusula.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

17.5 As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que o IVBAM, I.P-RAM exija uma indemnização pelo dano excedente.

18. Força Maior

18.1 Não podem ser impostas penalidades ao prestador de serviços, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

18.2 Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

18.3 Não constituem força maior, designadamente:

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do prestador de serviços, na parte em que intervenham;
- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do fornecedor ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL

**SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM**

- c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo prestador de serviços de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
- d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo prestador de serviços de normas legais;
- e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
- f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
- g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

18.4 A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

18.5 A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

19. Resolução por Parte do Contraente Público

19.1 Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do contrato previstos na lei, o IVBAM, I.P-RAM pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o fornecedor violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, designadamente nos seguintes casos:



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

- a) Qualquer atraso, total ou parcial, na prestação dos serviços objeto do contrato ou declaração escrita do fornecedor de que haverá atraso em determinada realização;
- b) Incumprimento da obrigação de prestar os serviços, em conformidade com especificações e requisitos técnicos previstos no presente CE.
- c) O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao fornecedor e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo IVBAM, I.P-RAM.

20. Resolução por Parte do Prestador de Serviços

20.1 Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o prestador de serviços pode resolver o contrato quando qualquer montante que lhe seja devido esteja em dívida há mais de seis meses relativamente ao prazo estipulado.

20.2 O direito de resolução é exercido por via judicial.

20.3 No caso previsto no ponto 19.1, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada ao IVBAM, I.P-RAM, que produz efeitos 60 (sessenta) dias após a receção dessa declaração, salvo se esta última cumprir as obrigações em atraso nesse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

20.4 A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo prestador de serviços, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato, com exceção daquelas a que se refere o artigo 444.o do CCP.

CAPÍTULO IV
RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS

21. Foro Competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Círculo do Funchal, com expressa renúncia a qualquer outro.

CAPÍTULO V
DISPOSIÇÕES FINAIS

22. Subcontratação e Cessão da Posição Contratual

A subcontratação pelo prestador de serviços e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do CCP.

23. Comunicações e Notificações

23.1 Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.

23.2 Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

24. Contagem dos Prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

25. Proteção de Dados

25.1 No desenvolvimento de quaisquer atividades relacionadas com a execução do Contrato a celebrar, as partes observam escrupulosamente o regime legal da proteção de dados pessoais, empenhando-se em proceder a todo o tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário ao desenvolvimento do Contrato no estrito e rigoroso cumprimento da Lei.

25.2 Ao abrigo do disposto no número anterior, as partes obrigam-se, nomeadamente:

- a) Tratar e usar os dados pessoais nos termos legalmente permitidos, em especial recolhendo, registando, organizando, consertando, consultando ou transmitindo os mesmos, apenas e somente nos casos em que o seu titular tenha dado o consentimento inequívoco ou nos restantes legalmente previstos.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

- b) Tratar os dados de modo compatível com as finalidades para os quais tenham sido recolhidos.
- c) Conservar os dados apenas durante o período necessário à prossecução das finalidades da recolha ou do tratamento posterior, garantindo a sua confidencialidade.
- d) Implementar as medidas técnicas e organizativas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a difusão ou o acesso não autorizado, bem como contra qualquer outra forma de tratamento ilícito dos mesmos.
- e) Informar imediatamente a outra parte, devendo prestar toda a colaboração necessária a qualquer investigação que venha a ser realizada, caso exista alguma quebra de segurança, ou suspeita da mesma, independentemente de colocar ou não em causa a segurança e integridade dos Dados Pessoais.
- f) Garantir o exercício, pelos titulares, dos respetivos direitos de informação, acesso e oposição.
- g) Assegurar que os respetivos colaboradores ou os prestadores de serviços externos por si contratados e que venham a ter acesso a dados pessoais no contexto do Contrato cumprem as disposições legais aplicáveis em matéria de proteção de dados pessoais, designadamente, não cedendo ou divulgando tais dados pessoais a terceiros, nem deles fazendo uso para quaisquer fins que não os estritamente consentidos pelos respetivos titulares ou, se aplicável, ser o



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL
INSTITUTO DO VINHO, DO BORDADO E DO ARTESANATO DA MADEIRA, IP-RAM

seu processamento objeto de notificação ou de pedido de autorização à
Comissão Nacional de Proteção de Dados.

26. Legislação Aplicável

O contrato é regulado pela legislação portuguesa.