

**EMAC – EMPRESA MUNICIPAL DE AMBIENTE DE CASCAIS, E.M., S.A.**

**PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL**

**CPUB013DTEDGA2023**

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES  
PARA VIATURAS PESADAS DE MARCA SCANIA**

Al. c) do nº1 e al. d) e e) do 2 do Artigo 16.º, alínea a) do n.º 1 do Artigo 20.º, Artigo 32º e Artigo 130.º e seguintes, todos do Código dos Contratos Públicos (CCP)

**NOVEMBRO DE 2023**

## **CAPÍTULO I**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **CLÁUSULA 1.º - OBJETO DO CONCURSO E CPV**

1 - O presente concurso público tem por objeto, de acordo com as condições técnicas descritas nas Cláusulas Técnicas do Caderno de Encargos, a **aquisição de serviços de manutenção e aquisição de peças e componentes para viaturas pesadas de marca Scania**

2 – Ao objeto do contrato correspondem os códigos CPV: 50100000-6 - Serviços de reparação e manutenção de veículos e equipamento afim, e serviços conexos (65%), 42600000-2 - Máquinas-ferramentas (5%), 42670000-3 - Peças e acessórios para máquinas-ferramentas (5%), 34300000-0 - Peças e acessórios para veículos e seus motores (15%), 34913000-0 – Peças sobressalentes diversas (10%), de acordo com o previsto no Regulamento (CE) n.º 213/2008, da Comissão de 28 de novembro de 2007.

#### **CLÁUSULA 2.º - ENTIDADE ADJUDICANTE**

A entidade adjudicante é a EMAC – EMPRESA MUNICIPAL DE AMBIENTE DE CASCAIS, E.M., S.A., adiante designada abreviadamente por CASCAIS AMBIENTE, com sede no Complexo Multiserviços, Estrada de Manique, n.º 1830, Alcoitão, 2645-138 Alcabideche, com o *e-mail* [compras@cascaisambiente.pt](mailto:compras@cascaisambiente.pt) e o telefone n.º 21 460 42 30.

#### **CLÁUSULA 3.º - ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR**

O órgão competente para autorizar a despesa é o Conselho de Administração da EMAC - Empresa Municipal de Ambiente de Cascais, E.M., S.A., o qual tomou a decisão de escolha do presente procedimento, de contratar, de autorização da despesa e de aprovação das peças obrigatórias do presente procedimento adjudicatório, no dia **02 de novembro de 2023**.

#### **CLÁUSULA 4.º - CONSULTA E FORNECIMENTO DAS PEÇAS DO PROCEDIMENTO**

O anúncio, o programa do procedimento e o caderno de encargos estará integralmente disponibilizado na plataforma eletrónica de contratação pública utilizada pela CASCAIS AMBIENTE (**ACINGOV**), cujo endereço eletrónico é <https://www.acingov.pt>, para consulta dos

interessados, nos termos do disposto no n.º 1 do Artigo 133º e nº2 do Artigo 130º, ambos do Código dos Contratos Públicos (CCP).

#### **CLÁUSULA 5.º - ÓRGÃO COMPETENTE PARA PRESTAR ESCLARECIMENTOS**

- 1 – Os interessados podem solicitar esclarecimentos relativos à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento, bem como podem apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e omissões detetados, durante o primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, nos termos do preceituado no n.º 1 e nº2 do Artigo 50º do CCP.
- 2 – Os pedidos de esclarecimentos devem ser solicitados por escrito e na plataforma eletrónica de contratação utilizada pela CASCAIS AMBIENTE e identificada no do Cláusula 4.ª.
- 3 – Os esclarecimentos a que se refere o número anterior serão prestados, por escrito, através da *supra* referida plataforma eletrónica de contratação, até ao fim do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas.
- 4 – Os serviços da entidade adjudicante são competentes para prestar os esclarecimentos solicitados pelos interessados, nos termos do nº5 do artigo 50º CCP.
- 5 – Os esclarecimentos prestados e as retificações de erros ou omissões efetuadas, serão disponibilizados na plataforma eletrónica **ACINGOV**, de acordo com o preceituado no nº 8 do Artigo 50º do CCP

#### **CLÁUSULA 6.º - DOS CONCORRENTE**

Podem apresentar propostas as entidades que não se encontrarem em nenhuma das situações previstas nos Artigos 55.º do CCP.

### **CAPÍTULO II**

#### **PROPOSTA**

#### **CLÁUSULA 7.º - PRAZO LIMITE E MODO DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS**

- 1 – As propostas devem ser apresentadas pelos concorrentes **até às 23.59 horas, inclusive, do 30.º dia** a contar da data do envio do anúncio ao Diário da República e ao Serviço de Publicações Oficiais das Comunidades Europeias.
- 2 – As propostas deverão ser apresentadas na plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante.

3 - Os concorrentes deverão assinar eletronicamente a proposta e todos os documentos que dela fazem parte, mediante a utilização de uma assinatura eletrónica qualificada, nos termos do estabelecido no Artigo 62.º do CCP.

4 – Os concorrentes são os únicos responsáveis pelos atrasos que porventura se verifiquem, não podendo apresentar qualquer reclamação no caso da entrada das respetivas propostas se verificar já depois de esgotado o prazo de entrega das mesmas, devendo prever, nomeadamente, o tempo necessário para a inserção dos documentos que constituem as propostas, bem como para a obtenção da respetiva assinatura eletrónica.

5 – A data limite fixada no n.º 1 pode ser prorrogada por prazo adequado, nos termos dos Artigos 63º e 64º, ambos do CCP.

5 – A prorrogação de prazo prevista no número anterior aproveita a todos os interessados.

#### **CLÁUSULA 8.º - PROPOSTA**

1– A proposta é constituída pelos seguintes documentos:

a) **Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP)**, aprovado pelo Regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016 e disponível em <http://www.base.gov.pt/deucp/welcome> devendo ser selecionadas as seguintes opções:

- i. “Sou um operador económico”;
- ii. “Importar um DEUCP”;
- iii. “Carregar documento” – selecionar o ficheiro disponibilizado pela entidade adjudicante na plataforma da entidade Adjudicante;
- iv. Selecionar o país do concorrente;
- v. Preencher os campos solicitados pela entidade adjudicante;
- vi. No final, selecionar a opção “Imprimir” o documento, em formato PDF, devendo o mesmo ser assinado e enviado junto aos documentos da proposta.

b) Documentos que, em função do objeto do contrato a celebrar e dos aspetos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar. Para estes efeitos, o concorrente tem de apresentar os seguintes elementos e a reprodução dos documentos exigidos, podendo, se

assim o entender, apresentar aspetos que considere importantes para uma melhor avaliação da mesma:

- a) Os **preços da mão-de-obra/hora**, com e sem inclusão da taxa legal do imposto sobre o valor acrescentado (IVA) – **ANEXO IV**;
- b) **Morada da Oficina do concorrente** onde serão executadas as intervenções nas viaturas da Cascais Ambiente **Cascais Ambiente reserva-se o direito de inspecionar as instalações do concorrente para aferir da Capacidade de Reparação proposta.**;
- c) **Percentagem média de desconto** a aplicar nas peças e nos acessórios;
- d) **Prazo de resposta de orçamentação**, que consiste no intervalo de tempo entre o momento do pedido de apoio e o envio do orçamento de reparação, expresso exclusivamente em horas, sendo que não poderá ultrapassar as 24 horas;
- e) **Prazo de resposta da reparação**, que consiste no intervalo de tempo entre o momento da comunicação de aceitação do orçamento e o momento disponível para início da reparação, expresso exclusivamente em horas, sendo que não poderá ultrapassar as 24 horas;
- f) **Prazo de garantia** dos serviços de manutenção e assistência técnica a prestar;
- g) **Memória Descritiva** detalhada em que apresente de forma clara o seguinte
  - a. Metodologia de organização oficial para dar resposta aos pedidos de intervenção encaminhados pela Cascais Ambiente, incluindo meios humanos e materiais a implementar;
  - b. Outras valências apresentadas pelo concorrente que apresentem mais-valia à sua proposta;
- h) **Tabela de preços** de venda ao público de peças e acessórios;
- i) Documentação da Segurança Social que Comprove, que possui há pelo menos 6 meses, no mínimo 6 técnicos de manutenção com Contrato Sem Termo;
- j) Declaração na qual garante que possui Capacidade de Reparação, mínima, de 5 Viaturas Ligeiras em Elevador no interior da sua instalação oficial;
- k) Declaração de Representante da Marca Scania, que reconheça o concorrente como “Reparador Autorizado”, e que cumpre com todas as garantias do fabricante;
- l) Comprovativo válido de Certificação ISO9001.
- m) Indicação do código de acesso para consulta eletrónica da Certidão da Conservatória do Registo Comercial (**Certidão Permanente**) ou apresentação da mesma, atualizada e em vigor.

n) **Registo Central de Beneficiário Efetivo** (RCBE).

2 – Integram, também, a proposta quaisquer outros documentos que os concorrentes apresentem por os considerarem indispensáveis, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º do CCP;

3 - Os documentos que constituem as propostas deverão estar em formato PDF (ou compatíveis com as ferramentas de MSOffice, nomeadamente Word e Excel), ou, no caso de peças desenhadas, também podem ser apresentadas em formato DWG/DWF (compatível com a versão Autocad LT 2004).

4 – A declaração a que se refere a alínea a) do n.º 1 da presente cláusula deve ser assinada pelo concorrente ou por representante legal que tenha poderes para o obrigar, nos termos melhor definidos nos n.ºs 2 e 3 do Artigo 7.º *supra*.

5 - Na Proposta, os concorrentes podem especificar aspetos que considerem relevantes para a apreciação da mesma, nomeadamente, no que se refere à identificação de mais-valias, novas tecnologias e/ou inovações a aplicar, bem como soluções ambientalmente mais adequadas e/ou energeticamente mais eficientes (evidenciadas, por exemplo, por certificações legais).

### **CLÁUSULA 9ª – NEGOCIAÇÃO DE PROPOSTAS**

Nos termos do nº 2 do artigo 115º CCP, as propostas não serão objeto de negociação.

### **CLÁUSULA 10.º - PRAZO DA OBRIGAÇÃO DE MANUTENÇÃO DAS PROPOSTAS**

1 – O prazo de manutenção das propostas é de **120 (cento e vinte) dias**, contados da data do termo do prazo para a apresentação das mesmas.

2 – O prazo de manutenção das propostas considera-se prorrogado por igual período, se os concorrentes nada requererem em contrário.

### **CLÁUSULA 11.º - EXCLUSÃO DE PROPOSTAS**

1 – São excluídas as propostas cuja análise revele:

- a) Que não apresentam algum dos atributos ou algum dos termos ou condições, patentes no disposto nas als. b) e c) do nº 1 do artigo 57º;
- b) Que apresentem atributos que violem os parâmetros base fixados no caderno de encargos;

- c) A impossibilidade de serem avaliadas em virtude da forma de apresentação de algum dos respetivos atributos;
  - d) Que o preço contratual seja superior ao preço base;
  - e) Que o contrato a celebrar implique uma violação de quaisquer vinculações legais aplicáveis;
  - f) Fortes indícios de atos, acordos, práticas ou informações suscetíveis de falsear as regras da concorrência.
  - g) Que os concorrentes estejam relacionados entre si, nos termos do nº6 do artigo 113º CCP.
- 2 – A exclusão de qualquer proposta com fundamento na al. e), deve ser comunicada à Autoridade de Segurança Alimentar e Económica (ASAE).

### **CAPÍTULO III**

#### **DECLARAÇÕES, ADJUDICAÇÃO, DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E CONTRATO**

##### **CLÁUSULA 12.º - PROVA DE DECLARAÇÕES**

A CASCAIS AMBIENTE pode, a qualquer momento, exigir a apresentação de documentos comprovativos das declarações prestadas pelos concorrentes.

##### **CLÁUSULA 13.º - FALSIDADE DE DOCUMENTOS E DE DECLARAÇÕES**

Sem prejuízo da participação à Entidade Competente para efeitos de procedimento penal, a falsificação de documentos de habilitação ou a prestação culposa de falsas declarações determina a caducidade da adjudicação, sendo aplicável o disposto no Artigo 87.º do CCP.

##### **CLÁUSULA 14.º - NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO E PARA JUNÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 1 – A decisão de adjudicação é notificada em simultâneo a todos os concorrentes através da plataforma eletrónica utilizada pela CASCAIS AMBIENTE, sendo acompanhada do relatório final.
- 2 – No prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação da adjudicação, deve o Adjudicatário entregar, os seguintes documentos de habilitação:
- a) Declaração emitida conforme modelo constante do **ANEXO II** ao presente procedimento e do qual faz parte integrante;

- b) Certificado de **Registo Criminal da Empresa e do titular do órgão social** de administração, direção ou gerência em efetividade de funções, nos termos da alínea b) do artigo 55.º do CCP ou, na sua falta, documento equivalente emitido pela autoridade judicial ou administrativa competente, do qual resulte que aqueles requisitos se encontram satisfeitos, nos termos do nº 1 do artigo 83.º-A do CCP;
  - c) Documento comprovativo emitido pelo Instituto de Gestão Financeira da **Segurança Social** de se encontrar em situação regularizada relativamente a dívidas por contribuições para a Segurança Social ao Estado Português ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea d) do artigo 55º do CCP;
  - d) Documento comprovativo passado pela **Autoridade Tributária** de que se encontra em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado Português ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea e) do artigo 55º do CCP;
  - e) **Declaração de Compromisso** do Fornecedor, através do qual procede à aceitação expressa da Política de Gestão Integrada de Qualidade, Ambiente e Gestão de Ativos da Cascais Ambiente, conforme modelo constante do **ANEXO III**.
  - f) Nos casos em que o valor do contrato determine a sua sujeição a fiscalização prévia do Tribunal de Contas, o adjudicatário deve apresentar o seu **plano de prevenção de corrupção e de infrações conexas**, salvo se for uma pessoa singular, ou uma micro, pequena ou média empresa, devidamente certificada nos termos da lei.
- 3 – O adjudicatário não tem de apresentar os documentos previstos na alínea b), c) e d) do número anterior, se estiver registado no **Portal Nacional de Fornecedores do Estado**.
- 4 - O Adjudicatário deve apresentar a reprodução de todos os documentos mencionados através de plataforma eletrónica utilizada pela CASCAIS AMBIENTE.
- 5 - Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa ou acompanhados de tradução devidamente legalizada, sob pena de caducidade da adjudicação, nos termos da al. c) do nº1 do artigo 86.º do CCP;
- 6 - Sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal, a falsificação de qualquer documento de habilitação determina outrossim, a caducidade da adjudicação, sendo para o efeito aplicável o disposto nos nºs 3 e 4 do artigo 86º do CCP.



7 - Quando os documentos de habilitação exigidos se encontrem disponíveis na internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde os documentos possam ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta.

8 - É aplicável aos concorrentes nacionais de outro Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu, os artigos 2.º nº 3 e 4, 3º nº6, e 6º nº 3, todos da Portaria 372/2017, de 14 de dezembro.

#### **CLÁUSULA 15.º - PRAZO PARA SUPRESSÃO DE IRREGULARIDADES DETETADAS NOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

Detetadas irregularidades nos documentos de habilitação apresentados pelo Adjudicatário que possam levar à caducidade da adjudicação nos termos do disposto no artigo 86.º do CCP, aquele dispõe do prazo de 02 (dois) dias para a supressão das suscitadas.

#### **CLÁUSULA 16.º - MINUTA DO CONTRATO**

1 - A minuta do contrato a celebrar será enviada para aceitação do Adjudicatário, juntamente com a notificação da decisão de adjudicação e considerar-se-á aceite por este quando haja aceitação expressa ou, quando não haja reclamação nos 5 (cinco) dias subsequentes à respetiva notificação.

2 - As eventuais reclamações da minuta do contrato a celebrar só podem ter por fundamento a previsão de obrigações que contrariem ou que não constem dos documentos que integram o contrato nos termos do disposto no n.º 2 e 5 do artigo 96.º do CCP, ou ainda a recusa dos ajustamentos propostos.

3 - No prazo de dez dias a contar da data de receção da reclamação, o órgão que aprovou a minuta do contrato notifica o Adjudicatário da sua decisão, equivalendo o silêncio à sua rejeição.

4 - Consideram-se integrados no Contrato, em tudo quanto por ele não for explícita ou implicitamente contrariado, todos os elementos patentes no procedimento e demais elementos definidos no Caderno de Encargos como sendo parte integrante do Contrato.

### **CLÁUSULA 17.º - RECLAMAÇÕES CONTRA A MINUTA DO CONTRATO**

1- São admissíveis reclamações quanto à minuta quando dela constem obrigações não contidas nos documentos que integram o contrato, ao abrigo do disposto do número 1 do artigo 102º do CCP.

2- Em caso de reclamação, será competente para decidir quanto à mesma o órgão competente para a decisão de contratar, devendo este comunicar ao reclamante, no prazo de 10 (dez) dias a

contar da data da receção da reclamação, o que houver decidido, entendendo-se que a rejeita se nada disser naquele prazo.

3- Os ajustamentos propostos que tenham sido recusados pelo adjudicatário não fazem parte do contrato.

4- Os ajustamentos ao contrato que sejam aceites pelos adjudicatários são notificados a todos os concorrentes, cujas propostas não tenham sido excluídas.

### **CLÁUSULA 18.º - CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

1- O contrato será celebrado no prazo de 20 dias a contar da aceitação da minuta ou do conhecimento sobre a decisão da reclamação, sem prejuízo do disposto do n.º 1 do artigo 104 do CCP.

2- O contrato deve ser reduzido a escrito através da elaboração de um clausulado em suporte informático com a aposição de assinatura eletrónica.

3- Para efeitos do número anterior, a Entidade Adjudicante comunica ao prestador selecionado o modo e o prazo para a assinatura do contrato.

4 – A adjudicação caduca se por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário selecionado não comparecer no dia, hora e local fixado para a outorga do contrato ou não tiver remetido o contrato assinado eletronicamente, no prazo fixado pelo órgão competente para a decisão de contratar, bem como no caso de agrupamento, se os seus membros não se tiverem associado, nos termos previstos no n.º 4 do artigo 54.º do CCP.

### **CLÁUSULA 19ª – GESTOR DO CONTRATO**

- 1 - Para efetuar a gestão do contrato objeto do presente procedimento, foi nomeado pelo órgão competente para a decisão de contratar, um único gestor, a identificar nos contratos emergentes do presente procedimento, com domicílio profissional na sede da entidade adjudicante.
- 2 – O gestor do contrato deverá acompanhar permanentemente a execução do contrato, no sentido da promoção de um desempenho de qualidade.
- 3 - O gestor poderá elaborar indicadores de execução quantitativos e qualitativos adequados a cada tipo de contrato, que permitam, entre outros aspetos, medir os níveis de desempenho do cocontratante, a execução financeira, técnica e material do contrato.
  
- 4- Caso o gestor detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato, deve comunicá-los de imediato ao órgão com competência para a decisão de contratar, propondo em relatório fundamentado as medidas corretivas que, em cada caso, se revelem adequadas.

## **CAPÍTULO IV**

### **CAUÇÃO**

#### **CLÁUSULA 20.º - CAUÇÃO PARA GARANTIR O CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES**

- 1 – Para garantir o exato e pontual cumprimento das suas obrigações, o adjudicatário prestará uma caução de valor equivalente a 1% do valor contratual, sempre que o preço contratual for superior a €500.000,00(quinzentos mil euros), nos termos do disposto no artigo 88º do CCP.
- 2 – A CASCAIS AMBIENTE pode considerar perdida a seu favor a caução prestada, independentemente de decisão judicial, nos casos de não cumprimento das obrigações legais, contratuais ou pré-contratuais pelo Adjudicatário.
- 3 – O Adjudicatário deve prestar a caução no prazo de 10 (dez) dias a contar da notificação da adjudicação, devendo comprovar essa prestação junto da entidade adjudicante no dia imediatamente subsequente, nos termos do preceituado na alínea b) do n.º 2 do Artigo 77.º, “ex vi” Artigo 88.º, ambos do CCP.

## **CLÁUSULA 21.º - MODOS DE PRESTAÇÃO**

1 – As cauções podem ser prestadas por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado, ou mediante garantia bancária ou seguro - caução, conforme escolha do Adjudicatário.

2 – O depósito de dinheiro ou títulos efetua-se numa instituição de crédito, à ordem da EMAC - Empresa Municipal de Ambiente de Cascais E.M., S.A., mediante o preenchimento da minuta em anexo.

3 – Quando o depósito for efetuado em títulos, estes devem ser avaliados pelo respetivo valor nominal, salvo se, nos últimos três meses, a média da cotação na Bolsa de Valores de Lisboa ficar abaixo do par, caso em que a avaliação deve ser feita em 90% dessa média.

4 – Se o Adjudicatário prestar a caução mediante garantia bancária, deve apresentar um documento pelo qual um estabelecimento bancário legalmente autorizado assegure, até ao limite

do valor da caução, o imediato pagamento de quaisquer importâncias exigidas pela CASCAIS AMBIENTE em virtude do incumprimento das obrigações por parte do Adjudicatário.

5 – Tratando-se de seguro-caução, o Adjudicatário deve apresentar apólice pela qual uma entidade legalmente autorizada a realizar esse seguro assuma, até ao limite do valor da caução, o encargo de satisfazer de imediato quaisquer importâncias exigidas pela CASCAIS AMBIENTE, em virtude de incumprimento das obrigações.

6 – Das condições da garantia bancária ou da apólice de seguro-caução não pode, em caso algum, resultar uma diminuição das garantias do Adjudicatário, nos moldes em que são asseguradas pelas outras formas admitidas, de prestação da caução, ainda que não tenha sido pago o respetivo prémio.

7 – Todas as despesas derivadas da prestação das cauções são da responsabilidade do Adjudicatário.

## **CLÁUSULA 22.º - LIBERAÇÃO DA CAUÇÃO**

1- A caução para garantia de adiantamentos de preço é progressivamente liberada à medida que forem prestados os serviços correspondentes ao pagamento adiantado que tenha sido efetuado pela Cascais Ambiente.

2- Nos contratos em que haja obrigações de correção de defeitos pelo Adjudicatário, designadamente obrigações de garantia, sujeitas a um prazo igual ou inferior a três anos, a Contraente Público deve promover a liberação integral da caução destinada a garantir o exato e pontual cumprimento das obrigações contratuais no prazo de 30 dias após o termo do respetivo prazo.

3- Nos contratos referidos no número anterior em que o prazo aí referido das obrigações de correção de defeitos seja superior a três anos, a Contraente Público promove a liberação da caução destinada a garantir o exato e pontual cumprimento das obrigações contratuais, nos seguintes termos:

- a) No final do primeiro ano, 30 % do valor da caução;
- b) No final do segundo ano, 30 % do valor da caução;
- c) No final do terceiro ano, 15 % do valor da caução;
- d) No final do quarto ano, 15 % do valor da caução;
- e) No final do quinto ano, os 10 % restantes.

4- A liberação da caução depende da inexistência de defeitos da prestação do Adjudicatário ou da correção daqueles que hajam sido detetados até ao momento da liberação sem prejuízo de o Contraente Público poder decidir diferentemente, designadamente por considerar que os defeitos identificados e não corrigidos são de pequena importância e não justificam a não liberação.

5- Decorrido o prazo previsto nos números anteriores para a liberação da caução sem que esta tenha ocorrido, o Adjudicatário pode notificar o Contraente Público para que este cumpra a

obrigação de liberação da caução, ficando autorizado a promovê-la, a título parcial ou integral, se, 15 dias após a notificação o Contraente Público não tiver dado cumprimento à referida obrigação.

6- A mora na liberação, total ou parcial, da caução confere ao Adjudicatário o direito de indemnização, designadamente pelos custos adicionais por este incorridos com a manutenção da caução prestada por período superior ao que seria devido.

## CAPÍTULO V

### CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO

#### CLÁUSULA 23.º - CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO

1 – A adjudicação será feita de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa, determinada pela **modalidade MULTIFATOR** (al. a) do nº1 do artigo 74º CCP), aplicável a todos os lotes, tendo em conta os seguintes fatores, em ordem descendente de importância, com a incidência percentual e a pontuação correspondente, tal como indicado a seguir.

Fatores	Ponderação
O preço da mão-de-obra / hora	25%
Distância Rodoviária à Oficina	10%
Percentagem de média de desconto das peças (novas, multimarca/linha branca e de origem)	15%
Prazo de resposta de orçamentação	10%
Prazo de resposta da reparação	10%
Garantia das reparações incluindo as peças e acessórios	5%
Memória Descritiva	25%

2 – Em caso de existência de dois ou mais concorrentes que apresentem uma proposta com igual preço, a adjudicação será feita com base nos seguintes **critérios de desempate** por ordem decrescente de ponderação relativa (nº4 do artigo 74º CCP):

1º- Menor distância rodoviária à oficina;

- 2º - Menor preço da mão-de-obra/hora;
- 3º - Menor prazo de resposta da reparação;
- 4º - Maior percentagem de média de desconto das peças (novas, multimarca/linha branca e de origem);
- 5º - Menor prazo de resposta de orçamentação;
- 6º - Maior prazo de garantia das reparações incluindo as peças e acessórios.
- 7º - Solução ambientalmente mais vantajosa e/ou energeticamente mais eficiente, que comprovadamente preencha o maior número de critérios gerais plasmados no Guia de Requisitos de Qualidade, Ambiente e Gestão de Ativos para os Fornecedores e Prestadores de Serviços da Cascais Ambiente (disponível para consulta em [www.cascaisambiente.pt](http://www.cascaisambiente.pt)).

#### **CLÁUSULA 24.<sup>a</sup> – AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS**

- 1- O critério de adjudicação tem por base o seguinte cálculo para avaliação das propostas:

<b>Fatores</b>	<b>Ponderação</b>
<b>MO</b> – O preço da mão-de-obra / hora	25%
<b>DRO</b> – Distância Rodoviária à Oficina	10%
<b>DM</b> – Percentagem de média de desconto das peças (novas, multimarca/linha branca e de origem)	15%
<b>PRO</b> – Prazo de resposta de orçamentação	10%
<b>PRR</b> – Prazo de resposta da reparação	10%
<b>GR</b> – Garantia das reparações incluindo as peças e acessórios	5%
<b>MD</b> – Memória Descritiva	25%

- 1) A classificação final, CF, resulta assim, da aplicação da seguinte fórmula:

$$C_F = 0,25 \text{ MO} + 0,10 \text{ DRO} + 0,15 \text{ DM} + 0,10 \text{ PRO} + 0,10 \text{ PRR} + 0,05 \text{ GR} + 0,25 \text{ MD}$$

Todos os fatores são ponderados numa escala de 1 valores a 20 Valores.

Os resultados obtidos para todos os fatores e subfatores, serão arredondados, simetricamente, à quarta casa decimal, obtendo a melhor classificação a proposta com pontuação mais elevada. A Classificação Final, será arredondada, simetricamente, à segunda casa decimal, obtendo a melhor classificação a proposta com pontuação mais elevada.

- 2) Sendo que, a prestação dos serviços objeto do presente procedimento, será adjudicada ao concorrente que obtiver a classificação mais elevada.
- 3) A quantificação do mérito das propostas será realizada de forma linear e de acordo com a aplicação das seguintes fórmulas matemáticas:

**a) MO - Fator “Preço da mão-de-obra/hora”:**

Para o cálculo deste fator, será considerado:

Limite superior da pontuação	20
Limite inferior da pontuação	1
Maior valor considerável (sem IVA incluído)	60,00€
Menor valor considerável (sem IVA incluído)	45,00€

O fator “Valor do Preço da Mão-de-Obra / hora”, será calculado através da seguinte fórmula:

$$MO = 20 \times [(60 - MOP) / (60 - 45)]$$

Onde,

MO – Fator “Valor do Preço da Mão-de-Obra / hora”;

MOP - Valor do Preço da Mão-de-Obra / hora, em Euro, proposto pelo concorrente, entre 45,00€ e 60,00€, obtido pela soma da ponderação das especialidades, conforme Mapa de Valores Unitários e respetivas ponderações;



Preço Mão de Obra / Hora	
Especialidade	Ponderação
Mecânica	50%
Eletricidade	40%
Pintura	5%
Bate-chapas	5%

**b) Fator – Distância Rodoviária à Oficina – (DRO)**

Considera-se como “Distância Rodoviária à Oficina”, a distância rodoviária a percorrer entre as instalações do cocontratante, identificadas no **Ponto b.8** da Cláusula 7.<sup>a</sup> do Capítulo II do Programa de Concurso, e as oficinas da entidade adjudicante. A distância objeto de avaliação será a menor distância resultante entre o Ponto de Partida, Oficina do Concorrente, e o Ponto de Chegada, Morada da Cascais Ambiente, obtida através da plataforma “Google Maps” (<https://www.google.pt/maps>).

Para o cálculo deste fator, serão consideradas as seguintes igualdades:

- **DRO = -1,2 DROP + 20** **para 0 < DROP ≤ 50**
- **DRO = -0,27 DROP + 10,7** **para DROP > 50**

Onde,

DRO – Fator “Distância Rodoviária à Oficina”;

DROP – a distância rodoviária a percorrer entre as instalações do cocontratante e as oficinas da entidade adjudicante, indicada pelo concorrente, face à localização das suas instalações;

**c) DM - Fator “Desconto médio sobre a tabela de preços das peças (novas, multimarca/linha branca e de origem)”:**

Para o cálculo deste fator, será considerado:

Limite superior da pontuação	20
Limite inferior da pontuação	1
Maior valor considerável	40%
Menor valor considerável	0%

(\*) O desconto deverá incidir nas peças certificadas novas, multimarca/linha branca e de origem e este desconto será sobre o valor de aquisição das peças por parte do prestador do serviço, em qualquer fase do processo e sempre que a entidade pública contratante assim o entender, poderá solicitar cópia da fatura da aquisição das peças para comprovar o desconto aplicável.

O fator “Desconto médio sobre a tabela de preços das peças (novas, multimarca/linha branca e de origem”, será calculado através da seguinte fórmula:

$$DM = 1 + 47,5 \times DMP$$

Onde,

DM – Fator “Desconto médio sobre a tabela de Preços das peças sobressalentes originais da marca”;

DMP - Desconto médio, em percentagem, sobre a tabela de preços das peças sobressalentes originais da marca, proposto pelo concorrente, entre 0 e 40%;

#### **d) PRO - Prazo de resposta de orçamentação**

Para o cálculo deste fator, será considerado:

Limite superior da pontuação	20
Limite inferior da pontuação	1
Maior valor considerável	48Horas
Menor valor considerável	1 Hora

O fator “Prazo de resposta de orçamentação”, será calculado através da seguinte fórmula:

$$PRO = (959 - 19 \times PROP) / 47$$

Onde,

PRO – Fator “Prazo de resposta de orçamentação”;

PROP - Prazo de resposta de orçamentação, em horas, proposto pelo concorrente, entre 1:00 e 48:00 horas;

#### **e) PRR - Prazo de resposta da reparação**

Para o cálculo deste fator, será considerado:

Limite superior da pontuação	20
Limite inferior da pontuação	1
Maior valor considerável	24 Horas
Menor valor considerável	1 Hora

O fator “Prazo de resposta de reparação”, será calculado através das seguintes fórmulas:

$$\text{PRR} = (479 - 19 \times \text{PRRP}) / 23$$

Onde,

PRR – Fator “Prazo de resposta de reparação”;

PRRP - Prazo de resposta de reparação, em horas, proposto pelo concorrente, entre 1:00 e 24:00 horas;

**f) GR - Garantia das reparações incluindo as peças e acessórios**

Para o cálculo deste fator, será considerado:

Limite superior da pontuação	20
Limite inferior da pontuação	1
Maior valor considerável	36 Meses
Menor valor considerável	12 Meses

O fator “Prazo de Garantia das reparações, em meses”, será calculado através das seguintes fórmulas:

$$\text{GR} = (19 / 24) \times \text{GRP} - 8,5$$

Onde,

GR – Fator “Prazo de Garantia das reparações, em meses”;

GRP – Prazo de Garantia, em meses, proposto pelo concorrente, entre 12 e 36 meses.

**g) MD – Memória Descritiva, onde é apresentada a estrutura do concorrente e a forma como se propõe a cumprir com as obrigações do presente Procedimento.**

A pontuação do fator qualitativo – Qualidade Técnica da Proposta, será atribuída numa escala de 0 a 20 valores, com base no seguinte conjunto ordenado de descritores de valorização dos atributos das propostas:

Proposta	Avaliação
Proposta de <b>"Muito boa"</b> qualidade e com um <b>nível excelente de detalhe dos trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>20</b>
Proposta de <b>"Boa"</b> qualidade e com um <b>bom nível de detalhe dos trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>16</b>
Proposta de qualidade <b>"Satisfatória"</b> e com um <b>nível aceitável de detalhe dos trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>12</b>
Proposta de qualidade <b>"Frac"</b> e com um <b>nível mediano de detalhe dos trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>8</b>
Proposta de <b>"Muito Fraca"</b> qualidade que <b>não satisfaz no detalhe dos trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>4</b>
Proposta <b>sem qualidade, não evidenciando qualquer garantia de satisfazer os trabalhos especificados</b> no Caderno de Encargos, no que se refere aos aspetos do fator em apreciação.	<b>0</b>

Caso a proposta apresente qualidade intermédia às acima referidas será atribuída pontuação intermédia às indicadas.

O valor global da avaliação/mérito atribuído a cada proposta decorrerá do somatório da apreciação de todos os fatores, considerando-se a proposta economicamente mais vantajosa, a que comparativamente maior pontuação apresentar.

## **CAPÍTULO VI**

### **CAUSAS DA NÃO ADJUDICAÇÃO E DA ANULAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO**

#### **CLÁUSULA 25.º - CAUSAS DE NÃO ADJUDICAÇÃO**

- 1 – Não há lugar à adjudicação quando todas as propostas apresentadas e admitidas sejam consideradas inaceitáveis pela CASCAIS AMBIENTE.
- 2 – Sem prejuízo do disposto no número anterior, determina-se a caducidade da adjudicação, quando se verifique qualquer uma das seguintes situações:
  - a) A prestação de falsas declarações;
  - b) A falsificação de documentos;
  - c) A existência de fundado indício de conluio entre os proponentes;
  - d) Situação tributária e contributiva não regularizada ou falta de comprovação de que as mesmas se acham regularizadas.
- 3 - A adjudicação considerar-se-á ainda sem efeito quando, por facto imputável ao Adjudicatário, se verifique qualquer uma das seguintes situações:
  - a) Não apresentação da documentação que lhe seja exigida ao abrigo deste programa de procedimento ou da lei;
  - b) Os documentos de habilitação não estejam redigidos em língua portuguesa ou sejam acompanhados de tradução devidamente legalizada;
  - c) Não compareça no dia, hora e local fixados para a outorga do contrato.
- 4 - A prestação de falsas declarações ou a apresentação de documentos falsificados, para além da anulação da adjudicação, implicará a responsabilidade civil e criminal dos seus autores.
- 5 – Caso se verifique a não adjudicação, a CASCAIS AMBIENTE poderá adjudicar ao concorrente que tenha apresentado a proposta ordenada em lugar subsequente, exceto em caso de conluio, circunstância em que as propostas dos concorrentes conluiados ou sobre os quais existem fundados indícios de conluio serão tidas como não admissíveis para este fim.
- 6 – A decisão de não adjudicação e a nova adjudicação serão notificadas aos concorrentes.

#### **CLÁUSULA 26.º - CAUSAS DE ANULAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

- 1 – O procedimento poderá, a qualquer momento, ser anulado, quando:

- a) Por circunstância imprevisível, seja necessário alterar os elementos fundamentais dos documentos que servem de base ao procedimento;
  - b) Outras razões supervenientes e de manifesto interesse público o justifiquem.
- 2 – A decisão de anulação do procedimento deve ser fundamentada.
- 3 – A decisão de anulação do procedimento deve ser publicitada nos mesmos termos em que o foi a abertura do procedimento.
- 4 – Os concorrentes admitidos cujas propostas tenham sido apreciadas devem ser notificados da decisão de anulação do procedimento e dos respetivos fundamentos e, caso se venha a verificar, da abertura ou lançamento de novo procedimento.

#### **CLÁUSULA 27.º - ESCLARECIMENTOS E SUPRIMENTO DE PROPOSTAS A PRESTAR PELOS CONCORRENTES**

- 1 – Os concorrentes obrigam-se a prestar, relativamente à proposta e documentação que instrua a sua proposta, os esclarecimentos que a CASCAIS AMBIENTE considere necessários à avaliação das mesmas, ou procedam aos suprimentos das irregularidades das suas propostas por irregularidades não essenciais.
- 2 – Os esclarecimentos e suprimentos solicitados, nos termos do número anterior, serão prestados no prazo que, no pedido, por escrito, for fixado. Esse prazo não será superior a 5 (cinco) dias e o seu não cumprimento, sem apresentação de justificação antes dele expirado, poderá implicar que a posição que o concorrente tomou seja interpretada como de desistência do concurso, com todas as consequências daí decorrentes.

#### **CLÁUSULA 28ª - POLÍTICA DE GESTÃO INTEGRADA DE QUALIDADE, AMBIENTE E GESTÃO DE ATIVOS**

No âmbito da Política de Gestão Integrada de Qualidade, Ambiente e Gestão de Ativos da Cascais Ambiente, a SEGUNDA OUTORGANTE fica obrigada a cumprir as normas em vigor no exercício das relações comerciais estabelecidas com a mesma, disponível para consulta em ([www.cascaisambiente.pt](http://www.cascaisambiente.pt)).

### **CLÁUSULA 29.º - ENCARGOS DOS CONCORRENTES**

- 1 – Constituem encargos dos concorrentes todas as despesas com a elaboração da proposta.
- 2 – As despesas e encargos inerentes à celebração do contrato e, bem assim, os encargos de natureza fiscal, serão da conta do concorrente, designadamente, as despesas derivadas da prestação da caução e visto do Tribunal de Contas, se aplicável.

### **CLÁUSULA 30.º - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

A tudo o que não esteja especialmente previsto no presente programa aplica-se o regime previsto no Código dos Contratos Públicos e restante legislação complementar.