



PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO ADG/6/2024

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Fundamentação de facto da escolha do tipo de Procedimento

A escolha do tipo de procedimento, é o ajuste direto – regime geral, nos termos da alínea d) do n.º 1 do art.º 20.º do CCP, conjugado com o n.º 4 do artigo 4.º do Decreto Legislativo Regional nº 34/2008/M, de 14 de agosto, à sua atual redação. .

2 - Objeto do Contrato

O presente procedimento tem por objeto a aquisição de serviços de apoio a encerramento da conta de Gerência de 2023, nomeadamente:

- Apoio nas tarefas contabilísticas de encerramento da conta de gerência de 2023, tendo por base as especificações impostas pelo SNC-AP e outros exigidos pelas entidades competentes da Região Autónoma da Madeira para o ano 2023.
- Apoio na elaboração de resposta a pedidos de esclarecimento do Tribunal de Contas referentes a contas de gerência de 2021, 2022 e 2023.

3 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

4 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Serviços de consultoria financeira com a referência interna 66171000-9.

5 - Prazo da execução do contrato

Data Início

: 2024-07-22

Data fim

: 2024-12-31

6 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é a Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos da Torre, situada em Rua de Santa Cecília, 2, 9300-066 Câmara de Lobos, com os números de telefone (+351)291941340 e de fax (+351) 291941344 e com o endereço eletrónico ebtorre@edu.madeira.gov.pt

7 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Conselho Administrativo (FN) Funcionamento Normal.

8 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta informal ao mercado

Sim

9 -

Previsão de renovações

Não

10 - Contrato adequado para PME

Não

11 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

12 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos e artigo 4.º, nº 1 do DLR nº 34/2008/M, de 14.08

13 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

14 - Preço Base

O preço base fixado será de 9.050,00 euros.

15 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Documentos que, em função do objecto do contrato a celebrar e dos aspectos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar (Formato PDF).

16 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

17 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Declaração do anexo II ao presente Código, do qual faz parte integrante (Formato PDF);
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º (Formato PDF).

18 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

19 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

20 - Prazo para entrega da proposta

A data limite para a entrega das propostas é 2024-07-22, até às 12 horas.

21 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

22 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigação de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

23 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Conselho Administrativo (FN).

24 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.



* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.