



PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO 79/2024-F/AD

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Prestação de Serviços para montagem, assistência técnica e desmontagem da instalação elétrica da FICTON 2024.

2 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

3 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Serviços de electricidade com a referência interna 71314100-3.

4 - Prazo da execução do contrato

36 Dias

5 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Tondela, situada em Largo da República nº 16, 3464-001 Tondela, com os números de telefone 232811110 e de fax 232811120 e com o endereço eletrónico obras.publicas@cm-tondela.pt

6 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Vereador Francisco Fonseca De acordo com o documento anexo.

7 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta informal ao mercado

Não

8 -

Previsão de renovações

Não

9 - Contrato adequado para PME

Não

10 - Gestores de contrato

Nuno Filipe Ferreira Martins de Carvalho

11 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

12 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos

13 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

14 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Não

15 - Preço Base

O preço base fixado será de 11.912,00 euros.

16 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Anexo I;
- Certidão permanente;
- Cópia de procuração habilitante para efeitos de vinculação da sociedade (se previsto no respetivo contrato de sociedade)..

17 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

18 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Anexo II;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º;
- Registo Central do Beneficiário Efetivo de acordo com o artigo 36º da Lei 39/2017.

19 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

20 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

21 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 2 dias a contar a partir da datado envio dos convites, até às 23 horas e 59 minutos.

22 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

23 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigações de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

24 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Vereador Francisco Fonseca.

25 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.