

O CD deliberou aprovar.

Ao CD, para aprovação.  
2024.11.05  
A Vogal do CD

## **PROGRAMA DE CONCURSO**

**CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MANUTENÇÃO  
CORRETIVA AOS IMÓVEIS PROPRIEDADE DO  
INSTITUTO DE GESTÃO FINANCEIRA DA  
SEGURANÇA SOCIAL, IP**

**CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL  
N.º 2124000157**

## Índice

ARTIGO 1.º – OBJETO	3
ARTIGO 2.º - ENTIDADE PÚBLICA CONTRATANTE	3
ARTIGO 3.º - ÓRGÃO COMPETENTE	3
ARTIGO 4.º - CONCORRENTES	3
ARTIGO 5.º - PLATAFORMA ELETRÓNICA	3
ARTIGO 6.º - PREÇO BASE	ERRO! MARCADOR NÃO DEFINIDO.
ARTIGO 7.º - PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	5
ARTIGO 8.º - PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO, RETIFICAÇÃO E ALTERAÇÃO DAS PEÇAS PROCEDIMENTAIS	6
ARTIGO 9.º - DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM A PROPOSTA	6
ARTIGO 10.º - PROPOSTAS VARIANTES	7
ARTIGO 11.º - CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO	7
ARTIGO 13.º - ESCLARECIMENTOS SOBRE AS PROPOSTAS	11
ARTIGO 14.º - AUDIÊNCIA PRÉVIA	11
ARTIGO 15.º - ESCOLHA DO ADJUDICATÁRIO	11
ARTIGO 16.º - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	11
ARTIGO 17.º - CELEBRAÇÃO DE CONTRATO ESCRITO	12
ARTIGO 18.º - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	12

## PROGRAMA DE CONCURSO

### CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL N.º 2124000157

#### CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MANUTENÇÃO CORRETIVA AOS IMÓVEIS PROPRIEDADE DO INSTITUTO DE GESTÃO FINANCEIRA DA SEGURANÇA SOCIAL, IP.

##### ARTIGO 1.º – OBJETO

1. O presente programa de concurso tem por objeto principal a **contratação dos serviços de manutenção corretiva aos imóveis propriedade do Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P., sob gestão do Departamento de Património Imobiliário (DPI)**, nos termos e especificações técnicas do presente Caderno de Encargos:
  - 1.1. **Lote 1 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Norte (DGIN);**
  - 1.2. **Lote 2 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Sul (DGIS).**
2. De acordo com a nomenclatura de referência aplicável aos Contratos Públicos - Vocabulário Comum para os Contratos Públicos (CPV) a presente prestação de serviços tem as seguintes classificações: 50800000-3 – Serviços de reparação e manutenção diversos

##### ARTIGO 2.º - ENTIDADE PÚBLICA CONTRATANTE

A entidade pública contratante é o Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P., adiante designado por IGFSS, com sede na Av. Manuel da Maia, n.º 58, 1049-002 Lisboa, com os números de telefone 21 843 33 00, de fax 21 843 37 12 e correio eletrónico [igfss-dga-dai@seg-social.pt](mailto:igfss-dga-dai@seg-social.pt).

##### ARTIGO 3.º - ÓRGÃO COMPETENTE

O presente procedimento foi aberto na sequência do deliberação do Conselho Diretivo do IGFSS, no uso de competência própria, nos termos dos artigos 36.º e 38.º do Código dos Contratos Públicos, em conjugação com o n.º 3 do artigo 38.º da Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro, com a redação que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 5/2012, de 17 de janeiro, e com a alínea b) do n.º 1 do artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho.

##### ARTIGO 4.º - CONCORRENTES

1. Podem apresentar proposta as entidades que não se encontrem em nenhuma das situações referidas no artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.
2. Os concorrentes devem possuir todas as autorizações, consentimentos, aprovações, registos e licenças necessários para o cumprimento das obrigações a assumir no contrato a celebrar.

##### ARTIGO 5.º - PLATAFORMA ELETRÓNICA

O procedimento relativo ao presente concurso está disponível na plataforma eletrónica ACINGOV no endereço [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt) a partir da data da publicação do anúncio, decorrendo toda a tramitação procedimental na referida plataforma.

**ARTIGO 6.º - PREÇO BASE**

1. Para ambos os lotes, os Preços base unitários/hora e ou serviço do presente procedimento, nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 47.º do CCP, são:

Valor s/IVA	
TIPO DE SERVIÇOS	PREÇO BASE UNITÁRIO
Preço/Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção	40,00 €
Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h	25,00 €
Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h	50,00 €
Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h	50,00 €
Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h	70,00 €
Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante	80,00 €
Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante	160,00 €
Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante	240,00 €

Piquete completo inclui 2 técnicos e viaturas

2. Os valores máximos do presente procedimento, em função de cada lote, no âmbito da contratação dos serviços de manutenção corretiva aos imóveis, propriedade do Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P., sob gestão do Departamento de Património Imobiliário (DPI), são:

TIPO DE SERVIÇOS	Valor s/IVA		
	VALOR MÁXIMO POR LOTE		
	Mão de obra/ Serviço de piquete	Sobresselentes	TOTAL
Lote 1 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Norte (DGIN)	40.320,00 €	17.280,00 €	57.600,00 €
Lote 2 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Sul (DGIS)	94.080,00 €	40.320,00 €	134.400,00 €
TOTAL	134.400,00 €	57.600,00 €	192.000,00 €

3. Os preços base unitários indicados no número 1 para deslocação em função da distância aos principais focos de intervenções identificados na cláusula 25.ª do Caderno de Encargos, estão limitados ao máximo 2 (dois) termos fixos por intervenção, que decorra no mínimo em 2 dias diferentes de trabalho consecutivo.
4. Os preços base unitários indicados no número 1 para deslocação em função da distância aos principais focos de intervenções identificados na cláusula 25.ª do Caderno de Encargos, não serão atribuídos para deslocações de orçamentação.
5. Os preços referidos nos números anteriores incluem todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao IGfSS, nomeadamente:
- 5.1. Os salários, as despesas de alojamento e alimentação;
  - 5.2. As despesas de aquisição de peças e materiais, comunicações, transportes, armazenamento e manutenção de meios materiais; licenciamento de software; formação.

- 5.3. Os tempos estimados de mão-de-obra para a intervenção nos locais não poderão incluir tempos para orçamentação, preparação de intervenção, tempos de aquisição de materiais e outros custos de técnicos que não os afetos à execução efetiva dos trabalhos no local da intervenção.
6. O valor dos sobresselentes e que integram os lotes a concurso, não se encontra submetido à concorrência e constitui o valor máximo a considerar para aquele tipo de bens, pelo que deve o mesmo ser assumido e tido em consideração pelos concorrentes como uma parcela fixa do preço a constar nas propostas a apresentar por lote:

TIPO DE SERVIÇOS	Valor s/IVA
	Valor máximo para Sobresselentes
Lote 1 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Norte (DGIN)	17.280,00 €
Lote 2 - Área geográfica da Direção de Gestão de Imóveis do Sul (DGIS)	40.320,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>57.600,00 €</b>

- 6.1.1. O preço para fornecimento de sobresselentes, no âmbito dos serviços de conservação, manutenção e apoio à **exploração**, está sujeito à aprovação prévia do IGFSS.
7. Não obstante os valores indicados no número 2 serem os máximos que o IGFSS se dispõe a pagar no âmbito do presente procedimento para os **serviços de manutenção corretiva aos imóveis propriedade do Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P., sob gestão do Departamento de Património Imobiliário (DPI)**, caso se venha a verificar durante a execução do contrato a necessidade de um número menor serviços/intervenções, o IGFSS apenas procederá ao pagamento das intervenções efetivamente concretizadas e/ou dos sobresselentes fornecidos, não podendo o Adjudicatário reclamar do IGFSS, seja a que título for, o pagamento do diferencial entre o valor dos serviços/intervenções realizados e o das peças sobresselentes fornecidas e o valor inicialmente estimado para efeitos do procedimento.
8. Quaisquer atividades diretamente relacionadas com a prestação de serviços objeto do contrato a celebrar e que decorram da normal execução do mesmo, mas que não estejam especialmente previstas e que venham a ser aconselhadas por força das circunstâncias, consideram-se como prestações acessórias, não dão lugar a qualquer pagamento para além do que ficar contratado.
9. Os tempos estimados de mão-de-obra para a intervenção nos locais não poderão incluir tempos para orçamentação.
10. Durante a vigência do contrato não haverá lugar a revisão/atualização do preço contratado.
11. Serão excluídas, as propostas cujo preços contratuais unitários por lote, conjunto de lotes ou, sendo o caso, totalidade de lotes seja superior aos preços base unitários referido no número 1 do presente artigo, nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 70.º do CCP.

#### ARTIGO 7.º - PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

- As propostas e os documentos que instruem a proposta de preço deverão ser enviados através da plataforma [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt) até às 23:59h do 30.º dia contado a partir da data de envio do anúncio para publicação no Jornal Oficial da União Europeia (JOUE).
- A data-limite fixada no número 1 do presente artigo pode, a pedido dos interessados e em casos devidamente fundamentados, ser prorrogada por prazo adequado quando o programa de concurso ou o caderno de encargos não puderem ser fornecidos nos prazos estabelecidos para o efeito.

3. A decisão de prorrogação prevista no número anterior cabe ao órgão competente para a decisão de contratar e deve ser junta às peças do procedimento e notificada a todos os interessados que as tenham adquirido, publicando-se imediatamente aviso daquela decisão, nos mesmos termos em que foi publicitado o anúncio do concurso.
4. O prazo previsto para a apresentação de propostas não se suspende aos sábados, domingos ou feriados.

#### **ARTIGO 8.º - PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO, RETIFICAÇÃO E ALTERAÇÃO DAS PEÇAS PROCEDIMENTAIS**

1. Os interessados podem solicitar esclarecimentos, bem como apresentar lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e as omissões do caderno de encargos por si detetados, através da plataforma [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt), relativos à boa compreensão e interpretação dos elementos expostos durante o primeiro terço do prazo fixado no n.º 1 do artigo anterior.
2. Os esclarecimentos devem ser prestados pelo júri, por escrito, até ao fim do segundo terço do prazo fixado no n.º 1 do artigo anterior.
3. O órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados até ao fim do segundo terço do prazo fixado no n.º 1 do artigo anterior, considerando-se rejeitados todos os que, até final deste prazo, não sejam expressamente aceites.

#### **ARTIGO 9.º - DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM A PROPOSTA**

1. A proposta é constituída pelos seguintes documentos:
  - 1.1. **Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP)**, conforme modelo pré-preenchido a disponibilizar pelo IGFSS na plataforma de contratação de suporte ao procedimento de contratação [www.aicngov.pt](http://www.aicngov.pt), o qual deverá ser completado on-line no sítio <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pt> por cada concorrente com as informações que lhe digam respeito;
  - 1.2. **Documento que contenha os atributos da proposta** de acordo com os quais o concorrente se dispõe contratar, identificando designadamente:
    - 1.2.1. “Ficheiro de apresentação de Proposta”:
      - a. Preço unitário / Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - b. Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os dias úteis - das 8 à 20h, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - c. Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os dias úteis - das 20 à 8h, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - d. Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - e. Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - f. Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - g. Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
      - h. Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
  - 1.3. **Documentos exigidos pelo convite que contenham os termos ou condições**, relativos a aspetos da execução do contrato, não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, aos quais o IGFSS pretende que o concorrente se vincule:

- 1.3.1. Valor da componente sobresselentes por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
  - 1.3.2. Condições de pagamento;
  - 1.3.3. Prazo de manutenção da proposta.
2. Em caso de discrepância entre preços apresentados no “ficheiro de apresentação de propostas” e quaisquer outros apresentados em documentos que acompanham a proposta, prevalecem os primeiros.
  3. Integram também a proposta quaisquer outros documentos que o concorrente apresente, por considerá-los indispensáveis.
  4. Todos os documentos da proposta têm de ser redigidos em língua portuguesa, quando pela sua própria natureza ou origem, estiverem redigidos noutra língua, deve o concorrente fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada.
  5. Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados em formato digital, cumprindo o estipulado no Regulamento Nacional de Interoperabilidade Digital (RNID), que define as especificações técnicas e os formatos digitais a adotar pela Administração Pública, nos termos previstos na Lei n.º 36/2011, de 21 de junho, e ser inseridos nos respetivos campos da plataforma eletrónica. São ainda aceites documentos nos seguintes formatos digitais: \*.dwg, \*.doc, \*.xls, \*.mpp ou \*.pdf.
  6. Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura deve o concorrente submeter na plataforma, juntamente com a proposta, um documento indicando comprovadamente o poder de representação e a assinatura do assinante, em cumprimento do n.º 7 do mencionado artigo 54.º.
  7. Em caso de discrepância entre preços apresentados no “ficheiro de apresentação de propostas” e quaisquer outros apresentados em documentos que acompanham a proposta, prevalecem os primeiros.
  8. O concorrente fica obrigado a manter a sua proposta durante um período de 66 (sessenta e seis) dias contados da data-limite para a sua entrega.

#### ARTIGO 10.º - PROPOSTAS VARIANTES

1. Não é admitida a apresentação de propostas com variantes.
2. Para efeitos do presente concurso, proposta com variantes é aquela que apresenta diferenças em relação à proposta base.

#### ARTIGO 11.º - CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO

1. A adjudicação, por lote, será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, determinada pela modalidade Monofactor – “PREÇO”, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP.
2. Exclusivamente para efeitos de ordenação das propostas, modelo de avaliação das propostas, concebido nos termos do artigo 139.º do CCP, em sede de avaliação das mesmas, a Pontuação global do factor “PREÇO” é apurado pela fórmula seguinte:

$$Pp = PSubf A.1 \times 25\% + PSubf A.2 \times 45\% + PSubf A.3 \times 30\%$$

Onde:

*Pp* = Pontuação da Proposta

*PSubf A.1* = Pontuação do subfactor A.1 – Preço/Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção

*PSubf A.2* = Pontuação do subfactor A.2 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo

*PSubf A.3* = Pontuação do subfactor A.3 - Preço para deslocação

Este factor e subfactores serão valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima.

SUBFACTORES DO MONOFACTOR PREÇO	PONDERAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁX.
A.1 - Preço/Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção	25%	5
A.2 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo	45%	9
A.3 - Preço para deslocação	30%	6
	100%	20

2.1. Forma de cálculo do **subfactor A.1 – Preço/Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção**:

O preço base unitário para mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção é de 40,00 EUR/hora (PBA.1) e o preço mínimo verosímil é de 18,00 EUR/hora (PmvA.1). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se PriA.1} > \text{PmvA.1} \text{ então } \text{PiPA.1} = 10 \times [(\text{PBA.1} - \text{PriA.1}) / (\text{PBA.1} - \text{PmvA.1})] + 10$$

$$\text{Se PriA.1} \leq \text{PmvA.1} \text{ então } \text{PiPA.1} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.1 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço/Hora de mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção"

PBA.1 - Preço base unitário para mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção"

PriA.1 - Proposta (preço unitário) para mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção" da proposta  $i$

PmvA.1- Preço mínimo verosímil para mão-de-obra por elemento da equipa de intervenção"

2.2. Forma de cálculo do **subfactor A.2 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo** é apurado pela fórmula seguinte:

$$Pp = P_{\text{Subf A.2.1}} \times 45\% + P_{\text{Subf A.2.2}} \times 20\% + P_{\text{Subf A.2.3}} \times 20\% + P_{\text{Subf A.2.4}} \times 15\%$$

Onde:

Pp = Pontuação da Proposta

P<sub>Subf A.2.1</sub> = Pontuação do subfactor A.2.1 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h

P<sub>Subf A.2.2</sub> = Pontuação do subfactor A.2.2 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h

P<sub>Subf A.2.3</sub> = Pontuação do subfactor A.2.3 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h

P<sub>Subf A.2.4</sub> = Pontuação do subfactor A.2.4 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

Os subfactores do subfactor A.2 serão valorizados numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima.

SUBFACTORES DO SUB FACTOR A.2	PONDERAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁX.
A.2.1 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h	45%	9
A.2.2 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h	20%	4
A.2.3 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h	20%	4
A.2.4 - Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h	15%	3
	100%	20

**2.2.1. Subfactor A.2.1 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h**

O preço base unitário para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h é de 25,00 EUR/hora (PBA.2.1) e o preço mínimo verosímil é de 18,00 EUR/hora (PmvA.2.1). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se PriA.2.1} > \text{PmvA.2.1} \text{ então } \text{PiPA.2.1} = 10 \times [(\text{PBA.2.1} - \text{PriA.2.1}) / (\text{PBA.2.1} - \text{PmvA.2.1})] + 10$$

$$\text{Se PriA.2.1} \leq \text{PmvA.2.1} \text{ então } \text{PiPA.2.1} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA2.1 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h"

PBA.2.1- Preço base unitário para vistorias para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h

PriA.2.1- Proposta (preço unitário) para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h da proposta  $i$

PmvA.2.1- Preço mínimo verosímil para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 8 à 20h

**2.2.2. Subfactor A.2.2 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h**



O preço base unitário para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h é de 50,00 EUR/hora (PBA.2.2) e o preço mínimo verosímil é de 20,00 EUR/hora (PmvA.2.2). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se PriA.2.2} > \text{PmvA.2.2} \text{ então } \text{PiPA.2.2} = 10 \times [(\text{PBA.2.2} - \text{PriA.2.2}) / (\text{PBA.2.2} - \text{PmvA.2.2})] + 10$$

$$\text{Se PriA.2.2} \leq \text{PmvA.2.2} \text{ então } \text{PiPA.2.2} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.2.2 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h

PBA.2.2- Preço base unitário para vistorias para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h

PriA.2.2- Proposta (preço unitário) para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h da proposta  $i$

PmvA.2.2- Preço mínimo verosímil para serviço de Piquete completo - Durante os dias úteis - das 20 à 8h

### 2.2.3. Subfactor A.2.3 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h

O preço base unitário para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h é de 50,00 EUR/hora (PBA.2.3) e o preço mínimo verosímil é de 20,00 EUR/hora (PmvA.2.3). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se PriA.2.3} > \text{PmvA.2.3} \text{ então } \text{PiPA.2.3} = 10 \times [(\text{PBA.2.3} - \text{PriA.2.3}) / (\text{PBA.2.3} - \text{PmvA.2.3})] + 10$$

$$\text{Se PriA.2.3} \leq \text{PmvA.2.3} \text{ então } \text{PiPA.2.3} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.2.3 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h

PBA.2.3- Preço base unitário para vistorias para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h

PriA.2.3- Proposta (preço unitário) para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h da proposta  $i$

PmvA.2.3- Preço mínimo verosímil para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h

### 2.2.4. Subfactor A.2.4 – Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

O preço base unitário para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h é de 70,00 EUR/hora (PBA.2.4) e o preço mínimo verosímil é de 25,00 EUR/hora (PmvA.2.4). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se PriA.2.4} > \text{PmvA.2.4} \text{ então } \text{PiPA.2.4} = 10 \times [(\text{PBA.2.4} - \text{PriA.2.4}) / (\text{PBA.2.4} - \text{PmvA.2.4})] + 10$$

$$\text{Se PriA.2.4} \leq \text{PmvA.2.4} \text{ então } \text{PiPA.2.4} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

1.1.1. PiPA2.4 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço unitário / Hora para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

PBA.2.4- Preço base unitário para vistorias para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

PriA.2.4- Proposta (preço unitário) para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

PmvA.2.4- Preço mínimo verosímil para serviço de Piquete completo - Durante os fins de semana e feriados - das 20 à 8 h

## 2.3. Forma de cálculo do subfactor A.3 – Preço para deslocação é apurado pela fórmula seguinte:

$$Pp = P_{\text{Subf A.3.1}} \times 55\% + P_{\text{Subf A.3.2}} \times 30\% + P_{\text{Subf A.3.3}} \times 15\%$$

Onde:

$Pp$  = Pontuação da Proposta

$P_{\text{Subf A.3.1}}$  = Pontuação do subfactor A.3.1 – Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante

$P_{\text{Subf A.3.2}}$  = Pontuação do subfactor A.3.2 - Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante

$P_{\text{Subf A.3.3}}$  = Pontuação do subfactor A.3.3 - Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante

Os subfactores do subfactor A.3 serão valorizados numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima.

SUBFACTORES DO SUB FACTOR A.3	PONDERAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁX.
A.3.1 - Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante	55%	11
A.3.2 - Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante	30%	6
A.3.3 - Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante	15%	3
	100%	20

### 2.3.1. Subfactor A.3.1 – Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante

O preço base unitário para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante (PBA.3.1) é de 80,00 EUR/deslocação e o preço mínimo verosímil é de 45,00 EUR/deslocação (PmvA.3.1). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se } \text{PriA.3.1} > \text{PmvA.3.1} \text{ então } \text{PiPA.3.1} = 10 \times [(\text{PBA.3.1} - \text{PriA.3.1}) / (\text{PBA.3.1} - \text{PmvA.3.1})] + 10$$

$$\text{Se } \text{PriA.3.1} \leq \text{PmvA.3.1} \text{ então } \text{PiPA.3.1} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.3.1 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante"

PBA.3.1- Preço base unitário para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante

PriA.3.1– Proposta (preço unitário) para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante da proposta  $i$

PmvA.3.1- Preço mínimo verosímil para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante

### 2.3.2. Subfactor A.3.2 – Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante

O preço base unitário para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante (PBA.3.2) é de 160,00 EUR/deslocação e o preço mínimo verosímil é de 60,00 EUR/deslocação (PmvA.3.2). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se } \text{PriA.3.2} > \text{PmvA.3.2} \text{ então } \text{PiPA.3.2} = 10 \times [(\text{PBA.3.2} - \text{PriA.3.2}) / (\text{PBA.3.2} - \text{PmvA.3.2})] + 10$$

$$\text{Se } \text{PriA.3.2} \leq \text{PmvA.3.2} \text{ então } \text{PiPA.3.2} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.3.2 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante"

PBA.3.2- Preço base unitário para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante

PriA.3.2– Proposta (preço unitário) para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante da proposta  $i$

PmvA.3.2- Preço mínimo verosímil para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante

### 2.3.3. Subfactor A.3.3 – Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante

O preço base unitário para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante (PBA.3.3) é de 240,00 EUR/deslocação e o preço mínimo verosímil é de 90,00 EUR/deslocação (PmvA.3.3). Este subfactor será valorizado numa escala de 0 a 20, arredondado à milésima, e será determinado pela seguinte fórmula:

$$\text{Se } \text{PriA.3.3} > \text{PmvA.3.3} \text{ então } \text{PiPA.3.3} = 10 \times [(\text{PBA.3.3} - \text{PriA.3.3}) / (\text{PBA.3.3} - \text{PmvA.3.3})] + 10$$

$$\text{Se } \text{PriA.3.3} \leq \text{PmvA.3.3} \text{ então } \text{PiPA.3.3} = 20,$$

Com:

$i=1, \dots, N$ , número de propostas apresentadas

PiPA.3.3 - Pontuação da proposta  $i$  no subfactor "Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante"

PBA.3.3- Preço base unitário para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante

PriA.3.3– Proposta (preço unitário) para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante da proposta  $i$

PmvA.3.3- Preço mínimo verosímil para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante

3. Para ambos os lotes, em caso de empate entre duas ou mais propostas serão as mesmas classificadas segundo os seguintes critérios de desempate:

- Critério 1 – Preço para deslocação até localização acima dos 200 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA (menor preço unitário);

- b. Critério 2 - Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os fins de semana e feriados - das 8 à 20h, por Lote, em euros sem inclusão de IVA;
- c. Critério 3 – Preço para deslocação até localização a 100 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA (menor preço unitário);
- d. Critério 4 – Preço unitário / Hora para Serviço de Piquete completo (2 técnicos e viaturas) - Durante os dias úteis - das 8 à 20h, por Lote, em euros sem inclusão de IVA (menor preço unitário);
- e. Critério 5 – Preço para deslocação até localização de 101 a 200 km da sede de concelho relevante, por Lote, em euros sem inclusão de IVA (menor preço unitário);
- f. Caso, ainda assim, se mantenha o empate deverá ser efetuado um sorteio de bola branca, realizado na presença dos concorrentes, em ato público, na sede do IGFSS, em data a comunicar, para a ordenação das propostas.

#### **ARTIGO 12.º - ESCLARECIMENTOS SOBRE AS PROPOSTAS**

1. O júri do procedimento pode pedir aos concorrentes esclarecimentos que considere necessários sobre as propostas apresentadas para efeitos de análise e avaliação das mesmas.
2. Os esclarecimentos prestados fazem parte integrante das propostas desde que não contrariem elementos constantes dos documentos que as constituem, não alterem ou completem os respetivos atributos.
3. Todos os concorrentes devem ser notificados dos esclarecimentos referidos nos números anteriores.

#### **ARTIGO 13.º - AUDIÊNCIA PRÉVIA**

1. A decisão de adjudicação será precedida de audiência prévia escrita dos concorrentes.
2. Os concorrentes têm 5 (cinco) dias, após a notificação do relatório preliminar, para se pronunciarem sobre o mesmo.

#### **ARTIGO 14.º - ESCOLHA DO ADJUDICATÁRIO**

1. Depois de cumpridas as formalidades previstas na lei, o órgão competente para a decisão de contratar, com base no relatório final elaborado pelo júri, decide sobre a aprovação de todas as propostas para efeitos de adjudicação.
2. A decisão de adjudicação acompanhada do relatório final de análise das propostas, é notificada, em simultâneo, a todos os concorrentes.
3. A minuta do contrato é notificada ao adjudicatário para efeitos de aceitação nos termos do artigo 100.º do Código dos Contratos Públicos.

#### **ARTIGO 15.º - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

1. Nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, no prazo de 5 (cinco) dias, deve o adjudicatário entregar os seguintes documentos de habilitação:
  - 1.1. Declaração emitida conforme modelo constante do anexo II do Código dos Contratos Públicos, na sua atual redação;
  - 1.2. Certidão emitida pelo Serviço de Finanças que ateste a sua situação contributiva regularizada;
  - 1.3. Certidão emitida pelo Instituto da Segurança Social, I.P., que ateste que tem a sua situação regularizada perante o mesmo;
  - 1.4. Certidão da Conservatória do Registo Comercial com a indicação dos representantes legais da Sociedade com poderes para proceder à outorga e a que título, pois caso seja por mandato, será necessário apresentar a respetiva procuração;

- 1.5. Documento comprovativo de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b) e h) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos (declaração de registo criminal dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência e certificado de registo criminal da pessoa coletiva).
2. O IGFSS concede ao adjudicatário o prazo de 3 (três) dias para supressão de irregularidades detetadas nos documentos apresentados que constituam motivo de caducidade da adjudicação nos termos do disposto no artigo 86.º do Código dos Contratos Públicos.

#### **ARTIGO 17.º - CELEBRAÇÃO DE CONTRATO ESCRITO**

1. A minuta do contrato é aprovada pelo órgão competente para a decisão de contratar.
2. O adjudicatário fica obrigado a pronunciar-se sobre a minuta do contrato no prazo de 5 (cinco) dias após a sua receção, findo o qual, se o não fizer, se considerará aceite a mesma minuta.
3. O contrato deve ser celebrado no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de aceitação da minuta ou da decisão sobre a reclamação;
4. Nos termos do n.º 1 do artigo 94.º do Código dos Contratos Públicos, o contrato será assinado pelos outorgantes com recurso a assinatura digital qualificada.

#### **ARTIGO 18.º - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Em tudo o omissa no programa de concurso, observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos e restante legislação aplicável.

