

**PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**

**AQUISIÇÃO DE LICENÇAS MICROSOFT OFFICE 365, OU EQUIVALENTE**

**CONCURSO PÚBLICO REF.ª CPI.PA.2024.576**

**PORTO 2024**

## Índice

I - Disposições Gerais .....	4
Artigo 1.º .....	4
(Identificação do procedimento e da Entidade Adjudicante) .....	4
Artigo 2.º .....	4
(Decisão de contratar e Fundamento da Escolha do Procedimento) .....	4
Artigo 3.º .....	4
(Consulta e fornecimento das peças do procedimento) .....	4
Artigo 4.º .....	5
(Objeto do procedimento) .....	5
II - Elaboração de propostas .....	5
Artigo 5.º .....	5
(Modalidade jurídica de associação) .....	5
Artigo 6.º .....	5
(Associação em caso de adjudicação) .....	5
Artigo 7.º .....	6
(Esclarecimentos, retificação e erros e omissões às peças do procedimento) .....	6
Artigo 8.º .....	6
(Parâmetro base) .....	6
Artigo 9.º .....	7
(Documentos que constituem as propostas) .....	7
Artigo 10.º .....	8
(Idioma dos documentos da proposta) .....	8
Artigo 11.º .....	8
(Proposta variante) .....	8
III - Apresentação das propostas .....	9
Artigo 12.º .....	9
(Prazo de apresentação das propostas) .....	9

Artigo 13.º .....	9
(Modo de apresentação das propostas) .....	9
Artigo 14.º .....	10
(Prazo da obrigação de manutenção das propostas) .....	10
<b>IV – Análise e avaliação das propostas .....</b>	<b>10</b>
Artigo 15.º .....	10
(Esclarecimentos às propostas) .....	10
Artigo 16.º .....	10
(Critério de adjudicação) .....	10
Artigo 17.º .....	11
(Negociação) .....	11
<b>V – Habilitação .....</b>	<b>11</b>
Artigo 18.º .....	11
(Documentos de habilitação) .....	11
Artigo 19.º .....	13
(Caução) .....	13
<b>VI – Disposições finais .....</b>	<b>14</b>
Artigo 20.º .....	14
(Despesas e encargos) .....	14
Artigo 21.º .....	14
(Legislação aplicável) .....	14
Artigo 22.º .....	14
(Produção de efeitos do contrato) .....	14

## I - Disposições Gerais

### Artigo 1.º

#### (Identificação do procedimento e da Entidade Adjudicante)

1. O presente programa regula o procedimento de contratação por concurso público para a aquisição de licenças de Microsoft Office 365, ou equivalente, constantes no anexo I ao caderno de encargos - Especificações Técnicas.
2. A presente contratação é promovida pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, I.P. (CCDR-NORTE, I.P.), com o NIPC 517 713 233, que se assume como Entidade Adjudicante.
3. A Entidade Adjudicante tem sede na Rua Rainha D.ª Estefânia, n.º 251, r/c, 4150-304 Porto, com os contactos seguintes:
  - a) Telefone: 226 086 300;
  - b) Endereço eletrónico: [contratacao.publica@ccdr-n.pt](mailto:contratacao.publica@ccdr-n.pt)

### Artigo 2.º

#### (Decisão de contratar e fundamento da escolha do procedimento)

1. A decisão de contratar, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), foi tomada pelo Presidente da Entidade Adjudicante, estando disponível para consulta na sua sede.
2. O presente concurso público é adotado com base no critério do valor, nos termos da alínea a), do n.º 1, do artigo 20.º do CCP.

### Artigo 3.º

#### (Consulta e fornecimento das peças do procedimento)

O programa do procedimento e o caderno de encargos, bem como os demais documentos que integram o presente procedimento, encontram-se patentes na página [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt) e, em papel ou em formato eletrónico, na sede da Entidade Adjudicante, identificada no n.º 3 do artigo 1.º, onde podem ser consultados durante as horas de expediente, das 9h00 às 13h00 e das 14h00 às 17h00, desde o dia da publicação do anúncio até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

#### Artigo 4.º

##### (Objeto do procedimento)

1. O procedimento tem por objeto a escolha do Cocontratante da Entidade Adjudicante para a aquisição de licenças de Microsoft Office 365, ou equivalente.
2. A aquisição envolve o fornecimento dos bens e serviços definidos no respetivo caderno de encargos, e mesmo aqueles que, não previstos, se mostrem necessários à perfeita e completa execução daquele objeto.

## II – Elaboração de propostas

#### Artigo 5.º

##### (Modalidade jurídica de associação)

1. Ao concurso poderão apresentar-se agrupamentos de pessoas singulares ou coletivas, qualquer que seja a atividade por elas exercida, sem que entre as mesmas exista qualquer modalidade jurídica de associação, desde que subscrevam e apresentem ao concurso declaração de intenção de associação jurídica, em conformidade com o modelo constante do Anexo II ao presente programa.
2. Os membros de um agrupamento concorrente não podem ser concorrentes no mesmo procedimento, nem integrar outro agrupamento concorrente.
3. Todos os membros do agrupamento concorrente são solidariamente responsáveis, perante a Entidade Adjudicante, pela manutenção da proposta que apresentarem.

#### Artigo 6.º

##### (Associação em caso de adjudicação)

1. No caso de adjudicação, os membros do agrupamento associar-se-ão, obrigatoriamente, antes da celebração do contrato, na modalidade jurídica de agrupamento complementar de empresas, agrupamento europeu de interesse económico ou de consórcio externo, conforme a opção do Adjudicatário, mas sempre em regime de responsabilidade solidária passiva.
2. Sem prejuízo do disposto no número anterior, a Entidade Adjudicante poderá consagrar diretamente no título contratual a responsabilidade solidária passiva das várias entidades que integrem o Adjudicatário quando, para efeitos do disposto no número anterior, a modalidade de associação escolhida não implique a criação de uma entidade com personalidade jurídica.

#### Artigo 7.º

(Esclarecimentos, retificação e erros e omissões às peças do procedimento)

1. Os pedidos de esclarecimento necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados pelo interessado, por escrito, através da plataforma eletrónica de contratação acinGov ([www.acingov.pt](http://www.acingov.pt)), até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para apresentação das propostas e, no mesmo prazo, devem apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e omissões das peças por si detetados, em conformidade com o previsto no n.º 2 do art.º 50.º do CCP.
2. Os esclarecimentos a que se refere o número anterior, ou quaisquer outros da iniciativa da entidade adjudicante, serão prestados por escrito, pelo órgão competente para a decisão de contratar, através da identificada plataforma, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para apresentação das propostas.
3. No prazo indicado no número anterior, a entidade adjudicante deve pronunciar-se sobre os erros e omissões identificados pelo interessado, considerando-se rejeitados todos os que, até final daquele prazo, não sejam por ele expressamente aceites.
4. Dentro do prazo e nos termos referidos no n.º 2, a entidade adjudicante pode oficiosamente proceder à retificação dos erros e omissões das peças do procedimento.
5. Os esclarecimentos, as retificações e as listas de erros e omissões referidos nos números anteriores serão disponibilizados pela entidade adjudicante e juntos às peças do procedimento que se encontrem patentes para consulta, sendo imediatamente notificados desse facto todos os interessados e publicitado na plataforma eletrónica indicada, de acordo com o artigo 50.º do CCP.

#### Artigo 8.º

(Parâmetro base)

1. O preço base do procedimento é de €602.179,20 (seiscentos e dois mil, cento e setenta e nove euros e vinte cêntimos), valor acrescido de IVA à taxa legal em vigor, significando este o montante máximo que a Entidade Adjudicante se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem o objeto do contrato a celebrar.
2. A violação do parâmetro base indicado no número anterior implica a consequência prevista nas alíneas b) e d), do n.º 2, do artigo 70.º do CCP.
3. Este procedimento foi precedido de consulta preliminar, como previsto no artigo 35.º - A do CCP.

## Artigo 9.º

### (Documentos que constituem as propostas)

1. Em conformidade com o artigo 57.º do CCP, as propostas devem ser constituídas pelos seguintes documentos:
  - a) De acordo com o n.º 6 do artigo 57.º do Código dos Contratos Públicos, o concorrente deverá apresentar o Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP), elaborado online, em <https://www.base.gov.pt/Base4/pt/deucp/>, devendo selecionar as seguintes opções:
    - i. “Sou um operador económico”;
    - ii. “Importar um DEUCP”;
    - iii. “Carregar documento” – selecionar o ficheiro disponibilizado pela entidade adjudicante na plataforma eletrónica de contratação mencionada no art.º 3.º;
    - iv. Selecionar o país do concorrente;
    - v. Preencher os campos solicitados pela entidade adjudicante;
    - vi. No final, selecionar a opção “Imprimir” o documento, em formato PDF, devendo o mesmo ser assinado e enviado junto aos documentos da proposta;
    - vii. O DEUCP deve ser assinado pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para obrigar;
  - b) Declaração de intenção de associação jurídica, no caso previsto no artigo 5.º deste programa, conforme o modelo constante no Anexo II;
  - c) Certidão Permanente ou código de acesso da mesma, referente à pessoa jurídica do Concorrente no caso de pessoas coletivas, ou a todas elas, no caso dos agrupamentos de pessoas coletivas;
  - d) Documento que, em função do objeto do contrato a celebrar e dos aspetos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenha os atributos da proposta, de acordo com os quais o Concorrente se dispõe a contratar:
    - i. Valor unitário por licença/ano, valor total anual e valor total da proposta.

- e) Documento relativo a aspetos da execução do contrato não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, a que a Entidade Adjudicante pretende que o Concorrente se vincule:
  - i. Documento comprovativo de autorização pelo titular do registo da marca ou do titular dos direitos de autor para a representação ou comercialização em Portugal de cada produto proposto;
  - ii. Para propostas baseadas em software não proprietário, em substituição da alínea anterior, documento comprovativo dos termos de utilização do software.
- 2. Integram também a proposta quaisquer outros documentos que o Concorrente apresente, por os considerar indispensáveis para os efeitos do disposto na parte final da alínea b), do n.º 1 do artigo 57.º do CCP.
- 3. Os documentos identificados nos números anteriores devem ser assinados com recurso a assinatura eletrónica qualificada, nos termos da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, sob pena de exclusão.
- 4. Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter na plataforma eletrónica um documento oficial indicando o poder de representação e a assinatura do assinante, nos termos do disposto no n.º 7, do artigo 54.º, da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.

#### Artigo 10.º

(Idioma dos documentos da proposta)

- 1. Os documentos que constituem a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa.
- 2. Se, pela sua própria natureza ou origem, algum dos documentos previstos no artigo 9.º estiver redigido em língua estrangeira, deverá o Concorrente fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada, sob pena de exclusão da proposta.

#### Artigo 11.º

(Proposta variante)

Não é admitida a apresentação de propostas variantes, considerando-se como tal, nos termos do n.º 1 do artigo 59.º do CCP, as propostas que, relativamente a um ou mais aspetos da execução do contrato a celebrar, contenham atributos que digam respeito a condições contratuais alternativas.



### III – Apresentação das propostas

#### Artigo 12.º

##### (Prazo de apresentação das propostas)

As propostas deverão ser apresentadas até às 23h59m do 15.º dia a contar da data de envio do anúncio ao Serviço de Publicações Oficiais das Comunidades Europeias, conforme previsto no n.º 3 do art.º 136.º do CCP.

#### Artigo 13.º

##### (Modo de apresentação das propostas)

1. As propostas devem ser diretamente apresentadas na plataforma eletrónica utilizada pela Entidade Adjudicante, através do endereço [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt).
2. No caso de a plataforma eletrónica prevista no número anterior se encontrar indisponível, as propostas devem ser apresentadas através do endereço de correio eletrónico previsto na alínea b), do n.º 3, do artigo 1.º do presente programa de procedimento ([contratacao publica@ccdr-n.pt](mailto:contratacao publica@ccdr-n.pt)).
3. Os Interessados devem prever o tempo necessário para a inserção das propostas, bem como para a sua assinatura eletrónica, em função do tipo de acesso à internet de que dispõem.
4. A receção das propostas é registada com referência à data e hora, sendo entregue um recibo eletrónico de receção.
5. Para efeitos do artigo 62.º do CCP, deverá ser observado o disposto nos artigos 54.º, 64.º e 68.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, nomeadamente, deverão ser assinados todos os documentos apresentados, independentemente do formato de ficheiro, com certificados de assinatura eletrónica qualificada, sob pena de exclusão da proposta.
6. No caso de os documentos serem carregados na plataforma eletrónica utilizada pela Entidade Adjudicante através de certificado de assinatura eletrónica qualificada em que não se possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura, os Interessados devem proceder à junção de documento oficial indicando o poder de representação e a assinatura do assinante, nos termos do disposto no n.º 7, do artigo 54.º Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.
7. Quando a proposta seja apresentada por um agrupamento concorrente, o documento referido na alínea a), do n.º 1, do artigo 9.º (DEUCP), deve ser assinado pelo representante comum dos

membros que o integram, caso em que devem ser juntos à declaração os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros ou, não existindo representante comum, deve ser assinado por todos os seus membros ou respetivos representantes.

8. A assinatura de pastas zipadas ou compactadas não equivale à assinatura dos documentos nelas contidos e não preclui a exigência prevista no n.º 5 do presente artigo.
9. A não apresentação de algum dos documentos indicados no artigo 9.º deste programa de procedimento ou o incumprimento de regras específicas sobre o procedimento, nomeadamente, o modo de apresentação e assinatura, determina a exclusão da proposta.

#### Artigo 14.º

(Prazo da obrigação de manutenção das propostas)

Os Concorrentes ficam obrigados a manter as respetivas propostas pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, renovando-se por igual período caso os Concorrentes, naquele prazo, nada requeiram em contrário.

### IV – Análise e avaliação das propostas

#### Artigo 15.º

(Esclarecimentos às propostas)

1. O Júri pode pedir aos Concorrentes quaisquer esclarecimentos que considere necessários para efeito de análise e de avaliação das propostas.
2. Os esclarecimentos prestados pelos Concorrentes fazem parte integrante das propostas, desde que não contrariem os elementos constantes dos documentos que as constituem, nem visem suprir omissões que determinariam a sua exclusão.
3. Todos os Concorrentes serão notificados da prestação de esclarecimentos e de que os mesmos se encontram juntos ao processo.

#### Artigo 16.º

(Critério de adjudicação)

1. O critério de adjudicação é o da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade monofator, sendo o fator densificador o preço, nos termos da alínea b), do n.º 1 do artigo 74.º do CCP.

2. Concluída a análise das propostas e após a operacionalização do critério de adjudicação, a Entidade Adjudicante graduá-las-á por ordem decrescente de mérito para efeitos de adjudicação.
3. No caso de o mais baixo preço ser igual em mais de uma proposta, a ordenação final das propostas resultará de sorteio a promover pelo Júri, com a presença dos representantes de todos os Concorrentes, que serão antecipadamente notificados para o ato público.
4. A sessão para a realização do sorteio, nos termos do número anterior, será agendada e notificada aos Interessados com, pelo menos, 2 (dois) dias úteis de antecedência.
5. O Júri elaborará uma ata que documentará os trabalhos efetuados na dita sessão e os resultados do sorteio, ata essa que será apensa ao processo de contratação e divulgada por todos os Concorrentes.

Artigo 17.º  
(Negociação)

As propostas não serão objeto de negociação.

## V - Habilitação

Artigo 18.º  
(Documentos de habilitação)

1. O Adjudicatário deve entregar, no prazo de 10 (dez) dias a contar da notificação da decisão de adjudicação, sob cominação do prescrito no artigo 86.º do CCP, os seguintes documentos de habilitação:
  - a) Declaração emitida conforme modelo constante do Anexo I ao presente programa de procedimento, dele fazendo parte integrante;
  - b) Certidão Permanente ou código de acesso da mesma, referente à pessoa jurídica do Adjudicatário no caso de pessoas coletivas, ou a todas elas, no caso dos agrupamentos de pessoas coletivas;
  - c) Declaração oficial do fabricante, em como detêm o estatuto de Parceiros Microsoft Licensing Solutions Partner (LSP), que podem comprar diretamente à Microsoft contratos Enterprise Agreement, Enterprise Agreement Subscription e Select;

- d) Documentos comprovativos de que o Adjudicatário não se encontra nas seguintes situações de impedimento:
- I. Tenha sido condenado por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, quando tenham sido condenados por aqueles crimes a pessoa coletiva ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência, e estes se encontrem em efetividade de funções, em qualquer dos casos sem que entretanto tenha ocorrido a respetiva reabilitação;
  - II. Não tenha a sua situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal ou, se for o caso, no estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
  - III. Não tenha a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
  - IV. Tenha sido condenado por sentença transitada em julgado por algum dos seguintes crimes, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, tenham sido condenados pelos mesmos crimes a pessoa coletiva e os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação:
    - i. Participação numa organização criminosa, tal como definida no n.º 1 do artigo 2.º da Decisão -Quadro 2008/841/JAI do Conselho, de 24 de outubro de 2008;
    - ii. Corrupção, tal como definida no artigo 3.º da Convenção relativa à luta contra a corrupção em que estejam implicados funcionários da União Europeia ou dos Estados-Membros da União Europeia e no n.º 1 do artigo 2.º da Decisão -Quadro 2003/568/JAI do Conselho, de 22 de julho de 2003, e nos artigos 372.º a 374.º -B do Código Penal;
    - iii. Fraude, na aceção do artigo 1.º da Convenção relativa à Proteção dos Interesses Financeiros das Comunidades Europeias;

- iv. Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo, tal como definidos no artigo 1.º da Diretiva n.º 2015/849, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 20 de maio de 2015, relativa à prevenção da utilização do sistema financeiro para efeitos de branqueamento de capitais ou de financiamento do terrorismo;
  - v. Infrações terroristas ou infrações relacionadas com um grupo terrorista, tal como definidas nos artigos 3.º e 4.º da Diretiva n.º 2017/541, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 15 de março de 2017, relativa à luta contra o terrorismo, ou qualquer infração relacionada com atividades terroristas, incluindo cumplicidade, instigação e tentativa, nos termos do artigo 14.º da referida diretiva;
  - vi. Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos, tal como definidos no artigo 2.º da Diretiva n.º 2011/36/UE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 5 de abril de 2011.
2. Caso o Adjudicatário se veja impedido, por facto a si não imputável, de cumprir de forma perfeita e integral as obrigações impostas em sede de habilitação deve invocar e justificar, de forma imediata, o impedimento e, logo que o mesmo cesse, proceder à regularização que se imponha.
3. Fixa-se em 2 (dois) dias o prazo para efeitos do disposto na alínea g), do n.º 1, do artigo 132.º do CCP.
4. Os documentos identificados nos números anteriores devem ser assinados com recurso a assinatura eletrónica qualificada, nos termos da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, sob pena de caducidade da adjudicação.
5. Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve o Adjudicatário submeter na plataforma eletrónica um documento oficial indicando o poder de representação e a assinatura do assinante, nos termos do disposto no n.º 7, do artigo 54.º, da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.

#### Artigo 19.º

##### (Caução)

1. Para garantir a celebração do contrato, bem como o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais, se o preço contratual vier a ser estipulado em montante igual

ou superior a €500.000,00 (quinhentos mil euros), o adjudicatário terá de prestar uma caução no prazo de dez dias úteis a contar da data da notificação da adjudicação.

- a) A garantia deverá ser prestada através de depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado, ou mediante garantia bancária ou seguro caução, respetivamente à ordem ou a favor da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, I.P..
  - b) O valor da caução é de 2% do preço contratual, em conformidade com o disposto no art.º 89.º do CCP, devendo para o efeito ser utilizado o modelo constante do Anexo III ou IV ao presente programa do concurso.
2. Em alternativa à prestação da caução, poderá o adjudicatário, no prazo referido em 1., apresentar um seguro da execução do contrato a celebrar, ou declaração de assunção de responsabilidade solidária com o adjudicatário, pelo mesmo montante, emitida por entidade bancária, nos termos do n.º 4 do art.º 88.º do CCP.

## VI – Disposições finais

### Artigo 20.º

#### (Despesas e encargos)

Todas as despesas e os encargos inerentes à celebração do contrato são da responsabilidade do Adjudicatário.

### Artigo 21.º

#### (Legislação aplicável)

Em tudo o omissa no presente programa do procedimento, observar-se-á o regime previsto no CCP e restante legislação aplicável.

### Artigo 22.º

#### (Produção de efeitos do contrato)

O contrato a celebrar produzirá efeitos, de acordo com o disposto na Lei n.º 98/97, de 26 de agosto, na redação atual, na data da sua assinatura.

## ANEXO I

### Modelo de declaração

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de  
1... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas,  
números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de... (designação ou  
referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada <sup>2</sup>  
não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos  
Públicos.

2 - O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser  
consultados <sup>3</sup>] os documentos comprovativos de que a sua representada <sup>4</sup> não se encontra nas  
situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a  
caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do  
Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação  
do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento  
candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos,  
sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura<sup>5</sup>].

---

<sup>1</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas;

<sup>2</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada»;

<sup>3</sup> Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso;

<sup>4</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada»;

<sup>5</sup> Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INTENÇÃO DE ASSOCIAÇÃO JURÍDICA

....., (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de<sup>1</sup> ..... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes),

e

....., (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de<sup>2</sup> ..... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes),

e

(...)

entidades que integram o concorrente ao .....<sup>3</sup>, tendo tomado claro, perfeito e cabal conhecimento dos termos e condições do procedimento declaram, sob compromisso de honra, que:

1. Caso lhes venha a ser adjudicada a aquisição de serviços, objeto do concurso, se constituirão em agrupamento complementar de empresas ou celebrarão contrato de consórcio em regime de responsabilidade solidária passiva;
2. Independentemente do que em contrário se dispuser em qualquer momento no contrato de consórcio ou no instrumento de associação jurídica celebrado entre as entidades que integram o concorrente, todas elas responderão solidariamente pelo bom, perfeito e tempestivo cumprimento das obrigações para elas emergentes do contrato;
3. Qualquer alteração ao regime de responsabilidades das entidades do agrupamento é nula e de nenhum efeito na relação de todas com a Entidade Adjudicante se não conhecer o prévio acordo escrito desta;
4. Nenhuma das entidades que integram o concorrente poderá ceder, total ou parcialmente, a sua posição jurídica no agrupamento, ou renunciar às suas obrigações, pelo que qualquer alteração na composição do mesmo merecerá a prévia autorização da Entidade Adjudicante.

..... (local), ..... (data), ..... [assinatura<sup>4</sup>]

<sup>1</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas;

<sup>2</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas;

<sup>3</sup> Identificação do procedimento;

<sup>4</sup> Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.



ANEXO III

(a que se refere a alínea b) do n.º 1 do art.º 19.º do Programa do Concurso)

Modelo de Guia de Depósito para Garantia das Obrigações do Adjudicatário  
(n.º 2 do art.º 90.º do Código dos Contratos Públicos)

€ \_\_\_\_\_

Vai \_\_\_\_\_ (*identificação completa do Adjudicatário*), com sede em \_\_\_\_\_  
(*endereço*), depositar na conta \_\_\_\_\_ (*indicar o número da conta*), do(a)  
\_\_\_\_\_ (*identificar sede, filial, agência ou delegação*), do(a) ... (*identificar  
instituição*) a quantia de \_\_\_\_\_ (*extenso*) em dinheiro/representada por títulos (1), como  
caução exigida no âmbito do \_\_\_\_\_ (*identificar o procedimento*), relativo à  
adjudicação correspondente a \_\_\_\_\_ (2), nos termos e para os efeitos previstos nos  
n.ºs 3 e 4 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos.

Este depósito fica à ordem da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, I.P.,  
com sede na Rua Rainha D.ª Estefânia, n.º 251, r/c, 4150-304 Porto, a quem deve ser remetido o  
respetivo conhecimento.

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_

Assinatura(s) \_\_\_\_\_

(1) Eliminar o que não interessar.

(2) Indicar o objeto da adjudicação (Ex.: Contrato de ... locação de .../ fornecimento de .../ prestação de serviços .../ empreitada de ...).

ANEXO IV

(a que se refere a alínea b) do n.º 1 do art.º 19.º do Programa do Concurso)

Modelo de Garantia Bancária/Seguro-caução para Garantia das Obrigações do Adjudicatário  
(n.º 2 do art.º 90.º do Código dos Contratos Públicos)

Garantia bancária n.º \_\_\_\_ ou Seguro-caução – Apólice n.º \_\_\_\_

Em nome e a pedido de \_\_\_\_\_ (*identificação completa do adjudicatário*), vem o(a) \_\_\_\_\_ (*identificação completa da instituição garante*), pelo presente documento, prestar, a favor de \_\_\_\_\_ (*identificação completa da entidade beneficiária*), uma garantia bancária/seguro-caução (1), até ao montante de €\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ (*numerário*) \_\_\_\_\_ (*extenso*), destinada(o) a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo(s) garantido(s) no âmbito do \_\_\_\_\_ (*identificar o procedimento*), relativo à adjudicação correspondente a \_\_\_\_\_ (2), nos termos e para os efeitos previstos nos n.ºs \_\_\_\_ (3) do art.º 90.º do Código dos Contratos Públicos.

A presente garantia corresponde \_\_\_\_% (4) do preço contratual e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, responsabilizando-se o garante, sem quaisquer reservas, por fazer a entrega de toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que interpelado por simples notificação escrita por parte da entidade beneficiária.

Fica bem assente que o banco/companhia de seguros (5) garante, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objeções do(s) garantido(s), sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer face ao garante.

A presente garantia permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pela entidade beneficiária, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento e independentemente da liquidação de quaisquer prémios que sejam devidos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura(s) \_\_\_\_\_

- (1) Eliminar o que não interessar.
- (2) Indicar o objeto da adjudicação (Ex.: Contrato de ... locação de .../ fornecimento de .../ prestação de serviços .../ empreitada de ...).
- (3) Tratando-se de "garantia bancária", devem indicar-se os n.ºs 6 e 8 (do art.º 90.º); Tratando-se de "seguro-caução", devem indicar-se os n.ºs 7 e 8 (do art.º 90.º).
- (4) O valor da caução será de 2% do preço contratual, exceto se o valor da proposta adjudicada for considerado como "preço anormalmente baixo", situação em que o valor da caução é de 10% do preço contratual – Vide n.ºs 1 e 2 do art.º 89.º.
- (5) Eliminar o que não interessar.