

**Convite à apresentação de proposta no âmbito do procedimento de consulta prévia para celebração do contrato de “Aquisição de Serviços de Auditoria ao Sistema de Gestão da Qualidade, do Ambiente, da Segurança e Saúde no Trabalho, dos Ativos e da Energia em infraestruturas da SIMARSUL - Saneamento da Península de Setúbal, S.A. 2025-2027”**

**096/CPR/2024**

A **SIMARSUL - Saneamento da Península de Setúbal, S.A.**, doravante designada por SIMARSUL, com sede na ETAR da Quinta do Conde, Estrada Nacional 10, Quinta do Conde III, 2975-403 Quinta do Conde, com o número único de pessoa coletiva e de matrícula 514 385 901, capital social de 25.000.000,00 € (*vinte e cinco milhões de euros*), telefone 265 544 000, website <http://www.simarsul.adp.pt>, na qualidade de entidade adjudicante, convida a apresentar proposta, no âmbito de procedimento de consulta prévia para a celebração do contrato de “Aquisição de Serviços de Auditoria ao Sistema de Gestão da Qualidade, do Ambiente, da Segurança e Saúde no Trabalho, dos Ativos e da Energia em infraestruturas da SIMARSUL – Saneamento da Península de Setúbal, S.A. 2025-2027”, de acordo com as cláusulas técnicas, especificações e requisitos técnicos do Caderno de Encargos, nos seguintes termos:

1. A decisão de contratar foi tomada pelo Conselho de Administração da SIMARSUL, S.A., por deliberação datada de 26 de novembro de 2024.
2. O procedimento de consulta prévia é realizado nos termos do art.º 20.º, n.º I, alínea c) do Código dos Contratos Públicos (CCP).
3. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento são da competência do júri, devendo os respetivos pedidos ser-lhe dirigidos através da plataforma eletrónica, em <https://www.acingov.pt/>, por meio de transmissão escrita e eletrónica de dados.
4. A prestação dos esclarecimentos incumbe ao júri do procedimento, por delegação de competências do órgão competente da entidade adjudicante, e será efetuada através do endereço eletrónico indicado no número anterior.

**5.** A proposta deve ser acompanhada pelos seguintes documentos:

5.1. Declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do Anexo I ao Código dos Contratos Públicos (CCP);

5.2. Proposta de preço (para o total dos três anos), elaborada em conformidade com o **Anexo I** ao presente convite e que dele faz parte integrante;

5.3. Documentos que, em função do objeto do contrato a celebrar e dos aspetos da sua execução definidos no Caderno de Encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar:

a) Lista dos Preços Unitários, (em formato “.pdf”) elaborada em conformidade com o **Anexo II** ao presente Convite e que dele faz parte integrante (a não apresentação de valores para a totalidade dos itens indicados no Anexo II implica a exclusão da proposta).

b) Memória descritiva.

5.4. Documentos que contenham os termos ou as condições relativos a aspetos da execução do contrato pelo Caderno de Encargos, aos quais a entidade adjudicante pretende que o concorrente se vincule:

a) Lista Nominativa da Equipa Técnica, (conforme **Anexo III** ao presente Convite) a afetar à prestação dos serviços.

5.5. Outros documentos necessários e devidos nos termos da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto;

5.6. Declaração de compromisso dos Requisitos da Sustentabilidade e Responsabilidade Social e Declaração de compromisso com os Requisitos da Responsabilidade Social, de acordo com os modelos do **Anexo IV** e **Anexo V**.

5.7. Certidão do registo comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções ou código de acesso à certidão permanente;

5.8. Outros elementos, de apresentação facultativa, que o Concorrente considere de interesse.

5.9. Outros documentos que o concorrente considere relevantes para a apreciação da proposta.

**6.** O preço da proposta será expresso em euros, com duas casas decimais e não inclui o imposto sobre o valor acrescentado (IVA).

## **7. Apresentação da Proposta**

7.1 A proposta, e os documentos que a constituem, deve ser apresentada diretamente na Plataforma eletrónica de contratação pública acinGov, acessível através do sítio eletrónico: <https://www.acingov.pt/>, através de meio de transmissão escrita e eletrónica de dados, até às 18:00:00 do dia 16/01/2025.

7.2 A respetiva apresentação e formatação da proposta poderá ser feita da seguinte forma:

7.2.1. Pasta compactada em formato.zip com a identificação da empresa concorrente, que deve conter todos os documentos (em formato.pdf) solicitados no presente Convite e devidamente identificados;

OU

7.2.2. Ficheiro único (em formato.pdf) contendo todos os documentos solicitados no presente Convite.

7.3 A proposta e os documentos que a constituem devem ser redigidos em língua portuguesa ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.

8. É de 90 (noventa) dias o prazo da obrigação de manutenção da proposta.

9. Não é admitida a apresentação de propostas variantes.

10. A proposta apresentada não será objeto de negociação.

11. Os fundamentos para a exclusão da proposta são os previstos nas alíneas do n.º 2 do artigo 146.º do CCP, aplicável por remissão do art.º 122º n.º 2 do CCP.

## **12. Critério de adjudicação e critério de desempate**

12.1 A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa na modalidade de avaliação do preço enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar.

12.2 Em caso de empate será adjudicada a proposta que tiver apresentado o preço mais baixo para o item da lista de preços unitários “Norma ISO 9001”.

### **13. Documentos de Habilitação**

13.1 O adjudicatário deverá apresentar, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da comunicação da adjudicação, os seguintes documentos de habilitação:

- a) Declaração emitida conforme modelo constante no **Anexo II** do CCP;
- b) Documentos comprovativos da situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social e a impostos devidos em Portugal;
- c) Comprovativo de registo no Registo Central de Beneficiário Efetivo.
- d) Certificado do registo criminal da entidade e dos titulares do órgão de gestão em efetividade de funções;
- e) Documentos comprovativos da confirmação dos compromissos assumidos por entidades terceiras relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada, quando aplicável;
- f) Documento comprovativo de organismo de certificação acreditado pelo IPAC – Instituto Português de Acreditação, I.P., para os Sistemas de Gestão objeto do presente processo e melhor identificados no **Anexo II** do Caderno de Encargos e para o código de atividade da SIMARSUL.

13.2 Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa.

13.3 O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos apresentados que possam levar à caducidade da adjudicação nos termos do disposto no artigo 86.º do CCP é de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação para o efeito.

**14.** Nos termos do n.º I do artigo 94.º do Código dos Contratos Públicos (CCP) o contrato deve ser reduzido a escrito.

**15.** Não é exigida a prestação de caução.

**16.** Em tudo o omissa será aplicável o Código dos Contratos Públicos.

**17.** Os dados pessoais, que eventualmente constem das propostas e dos respetivos anexos serão analisados pela entidade adjudicante, exclusivamente no âmbito do presente procedimento, no estrito cumprimento das obrigações legais decorrentes do Código dos Contratos Públicos, respeitando as normas legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.

18. Com a entrega da proposta, os concorrentes assumem a responsabilidade no cumprimento da legislação aplicável à proteção de dados pessoais, designadamente na licitude da obtenção dos dados pessoais e na publicitação dos mesmos na plataforma eletrónica.
19. A entidade adjudicante garante que os dados pessoais serão conservados pelo prazo estritamente necessário, tendo em atenção os critérios legais aplicáveis.
20. A entidade adjudicante garante igualmente que os concorrentes podem, de forma gratuita, solicitar esclarecimentos adicionais para efeitos de exercício dos seus direitos no âmbito da proteção de dados pessoais, bem como podem apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
21. Todas as comunicações respeitantes a esta matéria deverão ser remetidas para o Encarregado de Proteção de Dados através do seguinte endereço eletrónico **dpo.simarsul@adp.pt** ou da morada **ETAR da Quinta do Conde, sita em Estrada Nacional 10, 2975-403 Quinta do Conde.**

#### **JUNTA:**

Anexo I – Modelo da Proposta de Preço

Anexo II – Lista de Preços Unitários

Anexo III – Declaração de lista da equipa técnica

Anexo IV – Declaração de compromisso dos Requisitos da Sustentabilidade e Responsabilidade Social para a aquisição de serviços

Anexo V – Declaração de compromisso com os requisitos da Responsabilidade Social

Caderno de Encargos

## ANEXO I

### Modelo da Proposta de Preço

#### PROPOSTA DE PREÇO

\_\_\_\_\_ (identificação do concorrente pessoa singular ou do(s) representante(s) legal(ais) do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva: nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal \_\_\_\_\_ [qualidade em que subscreve a declaração - só aplicável se se tratar de pessoas coletivas] de \_\_\_\_\_ [identificação da sociedade concorrente: firma, número de identificação fiscal, sede e código de acesso à certidão permanente], depois de ter(em) tomado conhecimento do objeto do procedimento de consulta prévia destinado à celebração do contrato de “Aquisição de Serviços de Auditoria ao Sistema de Gestão da Qualidade, do Ambiente, da Segurança e Saúde no Trabalho, dos Ativos e da Energia em infraestruturas da SIMARSUL - Saneamento da Península de Setúbal, S.A. 2025-2027” (096/CPR/2024), declara(m), sob compromisso de honra, que a sua representada se obriga a prestar todos os serviços que constituem o referido contrato, em conformidade com o caderno de encargos, pelo preço global para o conjunto de três anos de €..... (por extenso e por algarismos), a que acresce o Imposto sobre o Valor Acrescentado, à taxa legal aplicável, se este for devido, nos termos da lista de preços unitários anexa.

Mais declara(m) que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data ...

Assinatura(s)<sup>1</sup>...

---

<sup>1</sup> Assinatura(s) nos termos dos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP

**ANEXO II**  
**Lista de Preços Unitários**

***(APRESENTADA TAMBÉM EM FORMATO EXCEL)***

### ANEXO III

#### Declaração de lista da equipa técnica

\_\_\_\_\_ (identificação do concorrente pessoa singular ou do(s) representante(s) legal(ais) do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva: nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal \_\_\_\_\_ [qualidade em que subscreve a declaração - só aplicável se se tratar de pessoas coletivas] de \_\_\_\_\_ [identificação da sociedade concorrente: firma, número de identificação fiscal, sede e código de acesso à certidão permanente], declara, sob compromisso de honra, que a sua representada afetará à execução do contrato a celebrar no âmbito do procedimento de consulta prévia destinado à celebração do contrato de “Aquisição de Serviços de Auditoria ao Sistema de Gestão da Qualidade, do Ambiente, da Segurança e Saúde no Trabalho, dos Ativos e da Energia em infraestruturas da SIMARSUL - Saneamento da Península de Setúbal, S.A. 2025-2027” (096/CPR/2024), os técnicos melhor identificados na lista seguinte, os quais cumprem os requisitos mínimos fixados no **Anexo II** do caderno de encargos e apresentam os seguintes anos de experiência e qualificações:

#	Nome <sup>2</sup>	Especialidade/Função <sup>3</sup>	N.º de anos de experiência profissional em auditorias de certificação
1		Coordenador auditor <sup>4</sup>	
2		Auditor <sup>5</sup>	
3		(Outros que entenda relevantes)	
...		...	

O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a exclusão da proposta apresentada, bem como a participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

Data \_\_\_\_\_

Assinatura(s)<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> A preencher pelo concorrente com a indicação do nome completo do técnico proposto para a função referenciada

<sup>3</sup> Função que cada técnico irá desenvolver no âmbito da execução do contrato

<sup>4</sup> A preencher/acrescentar com a quantidade necessária para a execução do contrato

<sup>5</sup> A preencher/acrescentar com a quantidade necessária para a execução do contrato

<sup>6</sup> Assinatura(s) nos termos dos n.ºs 4. e 5. do artigo 57.º do CCP

## **ANEXO IV**

### **Declaração de compromisso com os Requisitos da Sustentabilidade e Responsabilidade Social**

(a que se refere o n.º 5.6 do Convite)

Eu, abaixo assinado, \_\_\_\_\_,  
portador do Cartão de Cidadão/ Bilhete de Identidade n.º \_\_\_\_\_, emitido em  
\_\_\_\_\_, declaro ter tomado conhecimento e compreendido todos os requisitos do  
sistema integrado da SIMARSUL.

Mais declaro que me comprometo a cumprir com todos os procedimentos do sistema de gestão  
de ambiente, qualidade, segurança, ativos, energia e responsabilidade social, que me foram  
transmitidos pela SIMARSUL, S.A. (nomeadamente o Código de Atuação C001\_00 Regras para  
Prestadores de Serviços para a execução de trabalhos nas instalações da SIMARSUL) e disponibilizar  
a documentação prevista na IT001\_01 Documentação a solicitar na aquisição de bens e serviços. O  
seu não cumprimento, eximirá a SIMARSUL, S.A. de qualquer responsabilidade.

Declaro ainda garantir a confidencialidade quanto à informação e elementos de que, venha a ter  
conhecimento, obrigando-me expressamente a utilizar a informação confidencial a que tenha acesso,  
única e exclusivamente para efeitos e no âmbito da prestação dos serviços de  
\_\_\_\_\_ da SIMARSUL, S.A.

O Representante do Prestador de Serviços

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## **ANEXO V**

### **Declaração de compromisso com os requisitos da Responsabilidade Social**

(a que se refere o n.º 5.6 do Convite)

(Empresa), com sede na (morada), contribuinte n.º (.....), representada por (cargo e nome), declara que no âmbito da sua atividade e em cumprimento da legislação nacional:

- a) Não utiliza qualquer forma de trabalho infantil;
- b) Não utiliza qualquer forma de trabalho forçado;
- c) Proporciona um ambiente de trabalho seguro e saudável e toma as medidas adequadas para prevenir acidentes, incidentes e danos à saúde dos seus trabalhadores;
- d) Não coloca qualquer objeção à associação dos trabalhadores, a sindicatos ou à possibilidade de associação coletiva;
- e) Não realiza qualquer tipo de discriminação, direta ou indireta, baseada na ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical, bem como não interferir no exercício dos direitos, que lhe estão associados. Deve ser observada a proporcionalidade entre esta prática e o exercício da atividade profissional;
- f) Não permite comportamentos que se revistam de carácter coercivo, ameaçador, abusivo ou exploratório;
- g) Não realiza qualquer tipo de punição corporal, mental ou coerção física ou verbal;
- h) Cumpre com as leis aplicáveis sobre o horário de trabalho e cumpre o pagamento de horas extraordinárias;
- i) Assegura que a composição dos salários e benefícios seja detalhada e clara para os trabalhadores;
- j) Compromete-se a colaborar nas atividades de monitorização que a SIMARSUL venha a promover, no âmbito do seu sistema de responsabilidade empresarial, junto da (empresa);
- k) Promoverá as ações de reparação e ações corretivas para tratar quaisquer não conformidades que coloquem em causa os requisitos da norma SA 8000, identificadas no âmbito da monitorização referida no ponto j);
- l) Informar a SIMARSUL de quais são os fornecedores ou subcontratados que estão a prestar serviço ou fornecer qualquer material ou equipamento, no âmbito do Contrato de (tipo);
- m) Informar os seus fornecedores e subcontratados do conteúdo desta declaração.

Mais declara, a veracidade dos elementos acima descritos, subscritos por esta empresa.

(Localidade), (dia) de (mês) de 2025

Assinaturas