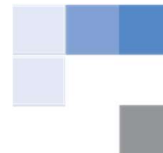


## **CONSULTA PRÉVIA 200/24/DCP/DA/ LC DIVERSAS- AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA ANÁLISES DE PREVENÇÃO DA LEGIONELLA**

### **Caderno de Encargos**



<b>cláusulas jurídicas</b>	<b>3</b>
Cláusula 1.ª Objeto	3
Cláusula 2.ª Local da prestação de serviços	3
Cláusula 3.ª Duração	4
Cláusula 4.ª Preço base	4
Cláusula 5.ª Condições de pagamento	6
Cláusula 6.ª Propriedade intelectual	7
Cláusula 7.ª Sigilo	7
Cláusula 8.ª Proteção de dados	8
Cláusula 9.ª Cessão da posição contratual e subcontratação	9
Cláusula 10.ª Comunicações e notificações	10
Cláusula 11.ª Penalidades contratuais	10
Cláusula 12.ª Retenção	11
Cláusula 13.ª Trabalhadores afetos à prestação de serviços	11
Cláusula 14.ª Foro competente	11
Cláusula 15.ª Legislação aplicável	11
<b>Cláusulas Técnicas</b>	<b>12</b>
Cláusula 16.ª Descrição técnica do contrato	12
Cláusula 17.ª Níveis de serviço	13
Cláusula 18.ª Gestor do Contrato	13
Cláusula 19.ª Mecanismos formais de acompanhamento	13
<b>ANEXO I</b>	<b>14</b>
Mapa de Quantidades	14



## CLÁUSULAS JURÍDICAS

### Cláusula 1.ª

#### Objeto

O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar com a Agência para a Modernização Administrativa, IP, (doravante abreviadamente designada por “AMA”), na sequência de procedimento pré-contratual que tem por objeto a aquisição de serviços para análises de prevenção à Legionella, nas diversas lojas de cidadão de gestão AMA e nos pisos 3 e 4 da Sede da AMA, nas Laranjeiras.

O procedimento contempla:

- As análises microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade anual, à rede de água fria nas lojas de cidadão de Braga, Gondomar, Murça, Penafiel, Porto, Santo Tirso, Vila Nova de Gaia, Aveiro, Cantanhede, Castelo Branco, Coimbra, Esmoriz, Guarda, São João da Madeira, Viseu, Vila Nova da Barquinha, Borba, Faro, Laranjeiras, Marvila, Odivelas, Serpa, Setúbal e Tavira e nos pisos 3º e 4º edifício das Laranjeiras;
- As análises microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade trimestral, à rede de água quente nas lojas de cidadão de Gondomar, Penafiel, Vila Nova de Gaia, Cantanhede e São João da Madeira;
- As análises de prevenção à Legionella, nos 2 primeiros meses, 1 vez por semana e nos restantes 10 meses, 1 vez por mês, nas lojas de cidadão de Gondomar, Murça e Guarda.

### Cláusula 2.ª

#### Local da prestação de serviços

A prestação de serviço será realizada nas seguintes lojas de cidadão, sitas em:

Loja de Cidadão	Morada	Horários	
		Dias uteis	Sabados
LC Braga (BRG)	Rua dos Granjinhos, n.º 6 - 4704-575 Braga	8:15 às 20:00	09:15 às 15:15
LC Gondomar (GDM)	Praça Luís de Camões, São Cosme - 4420-183 Gondomar	8:45 às 17:00	Encerrada
LC Murça (MUR)	Travessa do Tribunal (Edifício do Palácio da Justiça) - 5090-142 Murça	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Penafiel (PNF)	Rua Joaquim de Araújo - 4560-467 Penafiel	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Porto (PRT)	Avenida Fernão de Magalhães, n.º 1862, 1.º - 4350-158 Porto	8:15 às 20:00	9:15 às 15:15
LC Santo Tirso (STS)	Avenida Sousa Cruz, n.º 101 - 4780-365 Santo Tirso	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Vila Nova de Gaia (VNG)	C.C. Arrábida Shopping, Rua Manuel Moreira de Barros n.º 244, Loja A-0.29 - 4400-346 Vila Nova de Gaia	8:15 às 20:00	8:45 às 14:45
LC Aveiro (AVR)	Rua Orlando Oliveira, n.º 41 a 47 - 3800-004 Aveiro	8:15 às 20:00	9:15 às 15:30
LC Cantanhede (CNT)	Rua dos Bombeiros, n.º 7 - 3060-163 Cantanhede	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Castelo Branco (CTB)	Rua do Saibreiro (Edifício da Biblioteca Municipal) - 6000-197 Castelo Branco	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Coimbra (CBR)	Avenida Central n.º 16, 18, 20 - 3300-001 Coimbra	8:15 às 20:00	9:15 às 15:30
LC Esmoriz - Ovar (ESM)	Avenida da Praia n.º 464 (Edifício EsmorizTur) - 3885-403 Esmoriz	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Guarda (GRD)	C. C. Vivaci, Av. Bombeiros Voluntários Egitanenses, n.º 5 - 6300-523 Guarda	8:45 às 16:45	Encerrada



Loja de Cidadão	Morada	Horários	
		Dias úteis	Sabados
LC São João da Madeira (SJM)	Avenida da Liberdade nº 354 - 3700-163 S. João da Madeira	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Vila Nova da Barquinha (VNB)	Rua Marechal Carmona, n.º 35 - 2260-438 Vila Nova da Barquinha	8:45 às 16:45	Encerrada
LC Viseu (VIS)	Rua Eça de Queirós, lotes 8,9 e 10 - 3500-419 Viseu	8:15 às 20:00	9:15 às 15:30
LC Borba (BRB)	Largo da Liberdade, Lote 1 - 7150-102 Borba	8:45 às 16:15	Encerrada
LC Faro (FAR)	Mercado Municipal de Faro, Largo Dr. Francisco Sá Carneiro - 8000-151 Faro	8:15 às 20:00	8:45 às 14:45
LC Laranjeiras (LRJ)	Rua Abranches Ferrão, n.º 10 - 1600-001 Lisboa	8:15 às 20:00	9:15 às 15:15
LC Marvila (MRV)	C.C. Pingo Doce, Avenida Santo Condestável, Loja nº34 - 1950-392 Lisboa	8:45 às 19:30	8:45 às 14:45
LC Odivelas (ODV)	C.C. Outlet Strada, Loja 2048 Estrada de Paiã, Casal do Troca - 2675-626 Odivelas	8:15 às 20:00	9:15 às 15:15
LC Serpa (SRP)	Rua José Maria da Graça Afreixo, Lote 5 - 7830-358 Serpa	8:45 às 16:15	Encerrada
LC Setúbal (STB)	Avenida Bento Gonçalves, n.º 30 D - 2910-431 Setúbal	8:15 às 20:00	9:15 às 15:15
LC Tavira (TVR)	C. C. Tavira Gran-Plaza, loja 1.01, Rua Almirante Cândido dos Reis - 8800-318 Tavira	8:45 às 16:45	Encerrada
Sede AMA	Rua Abranches Ferrão, n.º 10, 3.º, 4.º andares, Lisboa	8:15 às 20:00	Encerrada

### Cláusula 3.ª

#### Duração

O contrato terá a duração de 365 dias contados a partir do dia seguinte ao da sua celebração ou do dia 01/01/2025, conforme o que ocorrer por último, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da sua cessação.

### Cláusula 4.ª

#### Preço base

- O preço base é de 29 017,74€ acrescido de I.V.A. à taxa legal em vigor, que será consumido de acordo com os seguintes preços/base unitários:

Art.	Loja do Cidadão	Quantidades	un	Preço unitário s/IVA	Preço Total s/ IVA
1	Prestação de serviços de recolha de análise microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade anual na água fria, enviar para o laboratório acreditado e enviar o relatório para AMA das seguintes lojas de cidadão:				
1.1	LC Braga	1	un	194,00 €	194,00 €
1.2	LC Gondomar	1	un	194,00 €	194,00 €
1.3	LC Murça	1	un	194,00 €	194,00 €
1.4	LC Penafiel	1	un	194,00 €	194,00 €
1.5	LC Porto	1	un	194,00 €	194,00 €
1.6	LC Santo Tirso	1	un	194,00 €	194,00 €
1.7	LC Vila Nova de Gaia	1	un	194,00 €	194,00 €
1.8	LC Aveiro	1	un	194,00 €	194,00 €
1.9	LC Cantanhede	1	un	194,00 €	194,00 €



1.10	LC Castelo Branco	1	un	194,00 €	194,00 €
1.11	LC Coimbra	1	un	194,00 €	194,00 €
1.12	LC Esmoriz	1	un	194,00 €	194,00 €
1.13	LC Guarda	1	un	194,00 €	194,00 €
1.14	LC São João da Madeira	1	un	194,00 €	194,00 €
1.15	LC Viseu	1	un	194,00 €	194,00 €
1.16	LC Vila Nova da Barquinha	1	un	194,00 €	194,00 €
1.17	LC Borba	1	un	239,00 €	239,00 €
1.18	LC Faro	1	un	194,00 €	194,00 €
1.19	LC Laranjeiras	1	un	194,00 €	194,00 €
1.20	LC Marvila	1	un	194,00 €	194,00 €
1.21	LC Odivelas	1	un	194,00 €	194,00 €
1.22	LC Serpa	1	un	216,50 €	216,50 €
1.23	LC Setúbal	1	un	194,00 €	194,00 €
1.24	LC Tavira	1	un	194,00 €	194,00 €
1.25	3 º e 4º piso do edifício das Laranjeiras	1	un	194,00 €	194,00 €
2	Prestação de serviços de recolha de análise microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade trimestral na água quente, enviar para o laboratório acreditado e enviar o relatório para AMA das seguintes lojas de cidadão:				
2.1	LC Gondomar	4	un	122,43 €	489,70 €
2.2	LC Penafiel	4	un	119,65 €	478,60 €
2.3	LC Vila Nova de Gaia	4	un	119,86 €	479,42 €
2.4	LC Cantanhede	4	un	120,30 €	481,20 €
2.5	LC São João da Madeira	4	un	119,61 €	478,42 €
3	Prestação de serviços de recolha de água fria para análise de prevenção de Legionella todas as semanas nos 2 primeiros meses de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:				
3.1	LC Murça	2	mês	921,30 €	1 842,60 €
3.2	LC Guarda	2	mês	1 262,00 €	2 524,00 €
4	Prestação de serviços de recolha de água fria e quente para análise de prevenção de Legionella todas as semanas nos 2 primeiros meses de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:				
4.1	LC Gondomar	2	mês	718,20 €	1 436,40 €



5	Prestação de serviços de recolha de água fria para análise de prevenção de Legionella todas as semanas no 3º ao 12º mês de contrato de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:				
5.1	LC Murça	10	mês	505,78 €	5 057,80 €
5.2	LC Guarda	10	mês	693,90 €	6 939,00 €
6	Prestação de serviços de recolha de água fria e quente para análise de prevenção de Legionella todas as semanas no 3º ao 12º mês de contrato de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:				
6.1	LC Gondomar	10	mês	389,31 €	3 893,10 €

- Os preços base global e unitários referidos no número anterior correspondem ao preço máximo a pagar pela AMA para a prestação dos serviços de análises e prevenção à Legionella.
- São excluídas as propostas cujo valor seja superior ao preço base global e/ou aos preços base unitários.
- O preço referido no n.º 1 inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à AMA, designadamente
  - Despesas com deslocações, estadias e despesas de alimentação;
  - Encargos com telecomunicações;
  - Seguro de acidentes de trabalho.

#### Cláusula 5.ª

##### Condições de pagamento

- A faturação é efetuada com base na aplicação dos preços unitários da proposta, sendo apresentadas faturas mensais, de acordo com os serviços prestados e após validação do respetivo relatório pela AMA.
- O pagamento será efetuado no prazo 30 dias a contar da data da receção das faturas correspondentes, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação a que se referem.
- As faturas devem discriminar os serviços a que se reportam, o número do contrato bem como o número de compromisso financeiro associado, o qual será indicado pela AMA, sob pena da sua devolução.
- Caso as faturas apresentadas não sejam validadas pela AMA esta comunicará tal decisão ao cocontratante para que proceda à sua substituição.
- As faturas deverão revestir a forma eletrónica, caso em que devem ser remetidos à AMA através de meio de transmissão escrita e eletrónica de dados para o Portal FEAP (Faturação Eletrónica na Administração



Pública) disponibilizado pela ESPAP.

6. Só serão devidos os valores referentes aos serviços efetivamente prestados e aceites nos termos do presente caderno de encargos.
7. O pagamento será realizado para o NIB/IBAN indicado em documento bancário apresentado pelo cocontratante o qual deverá ser atualizado sempre que necessário.
8. Em caso de atraso no cumprimento das obrigações pecuniárias por parte da AMA, o cocontratante tem o direito aos juros de mora sobre o montante em dívida, nos termos previstos no artigo 326.º do CCP e da Lei n.º 3/2010, de 27 de abril.

#### **Cláusula 6.ª**

##### **Propriedade intelectual**

1. São da responsabilidade do cocontratante quaisquer encargos decorrentes da utilização, na prestação de serviços, de marcas registadas, patentes registadas ou licenças.
2. O cocontratante obriga-se a transferir a posse e a propriedade dos elementos a desenvolver ao abrigo do contrato para a AMA incluindo os direitos autorais sobre todas as criações intelectuais abrangidas pelos serviços a prestar, incluindo os previstos no n.º 4 do artigo 14.º e 49.º, ambos do Código do Direito de Autor e dos Direitos Conexos, bem como de outros direitos de propriedade intelectual, relativos aos serviços objeto do presente caderno de encargos, produtos dele resultantes nomeadamente, código fonte, documentação e elementos afins, bem como dos produtos consequentes a todas as ulteriores adaptações que se venham a revelar necessárias.
3. O cocontratante entregará à AMA no termo do contrato toda a documentação e desenvolvimento, relativo aos trabalhos desenvolvidos, incluindo as respetivas fontes que serão propriedade da AMA.
4. A AMA poderá transformar e reproduzir todos os documentos e todo o software desenvolvido, bem como proceder à sua distribuição, onerosa ou gratuita, de forma inteiramente livre.
5. Pela cessão dos direitos a que alude o número anterior não é devida qualquer contrapartida para além do preço a pagar nos termos do presente caderno de encargos.

#### **Cláusula 7.ª**

##### **Sigilo**

1. O cocontratante obriga-se a observar sigilo quanto a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relacionada com a atividade da AMA ou qualquer outra entidade envolvida na execução do contrato.
2. A informação e documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à





execução do contrato.

3. O cocontratante obriga-se ainda a respeitar a confidencialidade sobre todos os dados ou informações de carácter funcional ou processual dos serviços da Administração Pública a que tenha acesso na execução do contrato.
4. O cocontratante assume igualmente o compromisso de restituir, remover e destruir, no final do contrato, todo e qualquer registo, eletrónico ou em papel, relacionado com os dados e processos analisados, incluindo dados pessoais, e que a AMA lhe indique para esse efeito.
5. O cocontratante obriga-se, de um modo especial, a guardar sigilo quanto ao conteúdo e utilização dos sistemas de informação da responsabilidade da AMA, nos termos legalmente previstos, relativamente à proteção de dados pessoais e à proteção jurídica de bases de dados.
6. Após ter conhecimento de alguma violação de dados pessoais o cocontratante notifica a AMA sem demora injustificada, em prazo inferior a 48 horas.
7. O cocontratante garante que terceiros que envolva na execução dos serviços respeitem as obrigações de sigilo e confidencialidade constantes nos números anteriores.

#### **Cláusula 8.ª**

##### **Proteção de dados**

1. O Cocontratante é obrigado a tratar todos os dados pessoais a que tiver acesso, de acordo com o previsto no Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (RGPD), devendo, nomeadamente:
  - a) Tratar os dados pessoais apenas mediante instruções documentadas da Entidade Adjudicante, incluindo no que respeita às transferências de dados para países terceiros ou organizações internacionais, a menos que seja obrigado a fazê-lo pelo direito da União ou do Estado-Membro a que está sujeito, informando nesse caso a Entidade Adjudicante desse requisito jurídico antes do tratamento, salvo se a lei proibir tal informação por motivos importantes de interesse público;
  - b) Assegurar que as pessoas autorizadas a tratar os dados pessoais assumiram um compromisso de confidencialidade ou estão sujeitas a adequadas obrigações legais de confidencialidade;
  - c) Adotar todas as medidas exigidas nos termos do artigo 32.º do RGPD;
  - d) Garantir o cumprimento do RGPD, nas condições aqui previstas, quando pretenda contratar um subcontratante;
  - e) Tomar em conta a natureza do tratamento, e na medida do possível, prestar assistência à Entidade Adjudicante pelo tratamento através de medidas técnicas e organizativas adequadas, para permitir que este cumpra a sua obrigação de dar resposta aos pedidos dos titulares dos dados tendo em vista o exercício dos direitos previstos no capítulo III do RGPD;





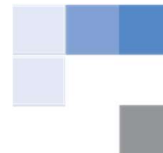


- f) Prestar assistência à Entidade Adjudicante no sentido de assegurar o cumprimento das obrigações previstas nos artigos 32.º a 36.º do RGPD, tendo em conta a natureza do tratamento e a informação ao seu dispor;
  - g) Consoante a escolha da Entidade Adjudicante, apagar ou devolver-lhe todos os dados pessoais depois de concluído o contrato, apagando as cópias existentes, a menos que a conservação dos dados seja exigida ao abrigo do direito da União ou dos Estados-Membros;
  - h) Disponibilizar à Entidade Adjudicante todas as informações necessárias para demonstrar o cumprimento das obrigações previstas na presente cláusula, facilitando e contribuindo para as auditorias, inclusive as inspeções, conduzidas pela Entidade Adjudicante ou por outro auditor por esta mandatado.
2. A Entidade Adjudicante, no caso de suspeitar de incumprimento do RGPD, pode notificar o Cocontratante para este, no prazo de 5 dias, demonstrar o total cumprimento do referido regulamento.
  3. Caso o Cocontratante não demonstre o total cumprimento do RGPD, seja porque não o demonstrou, seja porque não o cumpre, a Entidade Adjudicante fica autorizada a proceder à auditoria aos sistemas de informação do Cocontratante, ficando este responsável por todos os custos dessa auditoria.
  4. No caso previsto no número anterior, a Entidade Adjudicante poderá compensar os custos que tenha suportado com eventuais quantias que sejam devidas ao Cocontratante, ou através do acionamento da caução, caso esta tenha sido prestada, ou através do recurso às retenções que eventualmente tenham sido efetuadas.
  5. No caso de se verificar algum incumprimento do RGPD por parte do Cocontratante, este deverá, no prazo de 10 dias, pôr fim ao incumprimento e demonstrá-lo à Entidade Adjudicante.
  6. O não cumprimento do RGPD, por facto imputável ao cocontratante, é considerado, para todos os efeitos, incumprimento definitivo, podendo a Entidade Adjudicante resolver o contrato, ao abrigo da alínea a) do n.º 1 do artigo 333.º do CCP.
  7. Caso o Cocontratante impeça ou não colabore na realização da auditoria referida no n.º 3 da presente cláusula, a Entidade Adjudicante poderá resolver o contrato, por oposição reiterada ao exercício dos poderes de fiscalização, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 333.º do CCP.

#### **Cláusula 9.ª**

##### **Cessão da posição contratual e subcontratação**

1. O cocontratante não pode ceder a sua posição no contrato ou subcontratar total ou parcialmente os serviços incluídos no mesmo sem autorização prévia da AMA.
2. Nos casos de subcontratação, o cocontratante permanece integralmente responsável perante o contraente público pelo exato e pontual cumprimento de todas as obrigações contratuais.



3. A subcontratação de prestações contratuais que envolvam o tratamento de dados pessoais carece de autorização prévia da AMA que deverá ser realizada nos termos legalmente previstos para o efeito.
4. O cocontratante é responsável pelo tratamento de dados pessoais no âmbito da execução do contrato, mesmo que seja realizado por subcontratado.

#### **Cláusula 10.ª**

##### **Comunicações e notificações**

1. Sem prejuízo de se acordarem outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes, estas devem ser dirigidas para o domicílio ou sede contratual de cada uma nos termos previstos no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

#### **Cláusula 11.ª**

##### **Penalidades contratuais**

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, a AMA pode exigir ao cocontratante o pagamento de uma sanção pecuniária, num montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:
  - a) Pela não comparência do cocontratante em reunião agendada entre as Partes nos termos do disposto n.º 3 da cláusula 16.ª, a AMA pode aplicar ao cocontratante uma sanção pecuniária no montante de 100 EUR;
  - b) Pelo incumprimento do disposto na Cláusula 17.ª, a AMA pode aplicar ao cocontratante uma sanção pecuniária de 100 euros, por cada dia de incumprimento.
  - c) Pelo incumprimento do prazo previsto no n.º 1 da cláusula 19.ª, a AMA pode aplicar ao cocontratante uma sanção pecuniária no montante de 50 EUR por cada dia de atraso.
2. Na determinação da gravidade do incumprimento, a AMA terá em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do cocontratante e as consequências do incumprimento.
3. A sanção aplicada será descontada na fatura imediatamente seguinte ao facto que a originou ou, caso tal não seja possível, será emitida a respetiva fatura.
4. O valor acumulado das sanções pecuniárias não pode exceder 20 % do preço contratual, sem prejuízo do poder de resolução do contrato.
5. Nos casos em que seja atingido o limite previsto no número anterior e a AMA decida não proceder à resolução do contrato, por dela resultar grave dano para o interesse público, aquele limite é elevado para 30 %.



6. A aplicação das sanções previstas na presente cláusula será objeto de audiência prévia, nos termos previstos no n.º 2 do artigo 308.º do Código dos Contratos Públicos.

#### **Cláusula 12.ª**

##### **Retenção**

Quando não tenha sido exigida a prestação de caução, caso se revele pertinente, a AMA poderá proceder à retenção de 10% do valor dos pagamentos a efetuar, tendo em vista a garantia da perfeita e tempestiva execução do contrato, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 88.º do CCP.

#### **Cláusula 13.ª**

##### **Trabalhadores afetos à prestação de serviços**

O cocontratante deve garantir, relativamente aos trabalhadores afetos à execução do contrato a celebrar, o cumprimento integral das disposições previstas no artigo 419.º-A do CCP.

#### **Cláusula 14.ª**

##### **Foro competente**

Para a resolução de todos os litígios relativos, designadamente, à interpretação, execução, incumprimento, invalidade, resolução ou redução do contrato é competente o Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa.

#### **Cláusula 15.ª**

##### **Legislação aplicável**

Em tudo o omissso neste Caderno de Encargos, observar-se-á o previsto no Código dos Contratos Públicos e demais legislação aplicável.





## CLÁUSULAS TÉCNICAS

### Cláusula 16.ª

#### Descrição técnica do contrato

- No âmbito do presente caderno de encargos, pretende-se a aquisição de serviços de recolha e análises de prevenção à Legionella nas lojas de cidadão e nos 3º e 4º pisos da Sede AMA nas Laranjeiras, dando cumprimento aos Planos de Monitorização da AMA e a legislação em vigor da seguinte forma:

Loja do Cidadão	Análise Rede Água Fria (Anual)	Análise Rede Água Quente (Trimestral)	Análise (prevenção 2 primeiros meses) a água fria (Semanal)	Análise (prevenção 2 primeiros meses) a água quente (Semanal)	Análise (prevenção 3 a 12 mês) a água fria (Mensal)	Análise (prevenção 3 a 12 mês) a água quente (Mensal)	Análises
LC Braga	1						un
LC Gondomar	1	4	8	8	10	10	un
LC Murça	1		8	8	10	10	un
LC Penafiel	1	4					un
LC Porto	1						un
LC Santo Tirso	1						un
LC Vila Nova de Gaia	1	4					un
LC Aveiro	1						un
LC Cantanhede	1	4					un
LC Castelo Branco	1						un
LC Coimbra	1						un
LC Esmoriz	1						un
LC Guarda	1		8	8	10	10	un
LC São João da Madeira	1	4					un
LC Viseu	1						un
LC Vila Nova da Barquinha	1						un
LC Borba	1						un
LC Faro	1						un
LC Laranjeiras	1						un
LC Marvila	1						un
LC Odivelas	1						un
LC Serpa	1						un
LC Setúbal	1						un
LC Tavira	1						un
3 º e 4º piso do edifício das Laranjeiras	1						un

- Os serviços objeto do contrato a celebrar serão prestados durante 365 dias após a celebração do contrato.
- A AMA poderá realizar reuniões presenciais ou através da via Teams, da qual será lavrada ata a elaborar pelo cocontratante e assinada pelos gestores de contrato de cada uma das partes.
- A data, hora e local das reuniões a realizar entre a AMA e o cocontratante, será determinada por acordo entre as partes, com uma antecedência nunca inferior a 48 horas.
- Na ausência de acordo entre as partes, quanto à realização das reuniões referidas no ponto anterior, a sua data, hora e local são fixadas pela AMA.



#### **Cláusula 17.ª**

##### **Níveis de serviço**

1. O cocontratante obriga-se a recolher as amostras necessárias, de acordo com a tabela exposta no n.º 1 da Cláusula 16ª do presente caderno de encargos e nos termos da Lei n.º 52/2018, de 20 de agosto, a realizar as análises em laboratórios acreditados e a enviar os resultados das análises obtidos, para AMA, no prazo máximo de 20 dias após a sua recolha.
2. O cocontratante obriga-se a recolher as amostras necessárias para a prevenção da Legionella, nomeadamente medir a temperatura da água, medir o cloro, leitura do contador, registar no registo do Plano de Monitorização e enviar mensalmente para AMA, até ao dia 10 do mês seguinte.

#### **Cláusula 18.ª**

##### **Gestor do Contrato**

1. O gestor do contrato, com a função de acompanhar permanentemente a execução contratual, nos termos e para os efeitos previstos no artigo 290.º-A do CCP, será designado pela AMA no contrato.
2. O cocontratante deverá indicar a pessoa na sua organização que será responsável pela execução do contrato, e que será o interlocutor com o gestor do contrato designado pela AMA, bem como a pessoa responsável pelo tratamento de dados pessoais.
3. No âmbito do presente contrato, a AMA, através do gestor do contrato designado nos termos do número 1., procederá à avaliação do cocontratante, de acordo com a matriz de avaliação de que se encontra disponibilizada no site institucional da AMA, em: <https://www.ama.gov.pt/>.

#### **Cláusula 19.ª**

##### **Mecanismos formais de acompanhamento**

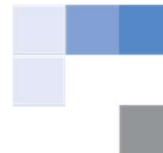
1. Após a celebração do contrato, o cocontratante obriga-se a informar a AMA no prazo máximo de 15 dias, do calendário a realizar as suas tarefas de recolha de análises.
2. Sem prejuízo do disposto no número anterior, o cocontratante obriga-se a participar em qualquer reunião que venha a ser solicitada pela AMA.





**ANEXO I**  
**Mapa de Quantidades**

Art.	Loja do Cidadão	Quantidades	un
1	Prestação de serviços de recolha de análise microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade anual na água fria, enviar para o laboratório acreditado e enviar o relatório para AMA das seguintes lojas de cidadão:		
1.1	LC Braga	1	un
1.2	LC Gondomar	1	un
1.3	LC Murça	1	un
1.4	LC Penafiel	1	un
1.5	LC Porto	1	un
1.6	LC Santo Tirso	1	un
1.7	LC Vila Nova de Gaia	1	un
1.8	LC Aveiro	1	un
1.9	LC Cantanhede	1	un
1.10	LC Castelo Branco	1	un
1.11	LC Coimbra	1	un
1.12	LC Esmeriz	1	un
1.13	LC Guarda	1	un
1.14	LC São João da Madeira	1	un
1.15	LC Viseu	1	un
1.16	LC Vila Nova da Barquinha	1	un
1.17	LC Borba	1	un
1.18	LC Faro	1	un
1.19	LC Laranjeiras	1	un
1.20	LC Marvila	1	un
1.21	LC Odivelas	1	un
1.22	LC Serpa	1	un
1.23	LC Setúbal	1	un
1.24	LC Tavira	1	un
1.25	3 º e 4º piso do edifício das Laranjeiras	1	un
2	Prestação de serviços de recolha de análise microbiológicas de Legionella de obrigatoriedade trimestral na água quente, enviar para o laboratório acreditado e enviar o relatório para AMA das seguintes lojas de cidadão:		
2.1	LC Gondomar	4	un
2.2	LC Penafiel	4	un
2.3	LC Vila Nova de Gaia	4	un
2.4	LC Cantanhede	4	un
2.5	LC São João da Madeira	4	un
3	Prestação de serviços de recolha de água fria para análise de prevenção de Legionella todas as semanas nos 2 primeiros meses de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:		



3.1	LC Murça	2	mês
3.2	LC Guarda	2	mês
4	Prestação de serviços de recolha de água fria e quente para análise de prevenção de Legionella todas as semanas nos 2 primeiros meses de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:		
4.1	LC Gondomar	2	mês
5	Prestação de serviços de recolha de água fria para análise de prevenção de Legionella todas as semanas no 3º ao 12º mês de contrato de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:		
5.1	LC Murça	10	mês
5.2	LC Guarda	10	mês
6	Prestação de serviços de recolha de água fria e quente para análise de prevenção de Legionella todas as semanas no 3º ao 12º mês de contrato de acordo com o plano de monitorização da loja (medir cloro, medir pH, medir temperatura, leitura do contador e regista em registo próprio do plano de monitorização) e enviar o registo para AMA todos os meses das seguintes lojas de cidadão:		
6.1	LC Gondomar	10	mês