



PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA FC108-2024

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Aquisição Workstations, Óculos Vr, Portatéis e Tablet - Agenda Mobilizadora Stone by Portugal.

2 - Tipo do contrato

Locação de Bens Móveis.

3 - Prazo da execução do contrato

60 Dias

4 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Porto de Mós, situada em Praça da Republica , 2484-001 Porto de Mós, com os números de telefone 244499600 e de fax 244499601 e com o endereço eletrónico concursos@municipio-portodemos.pt

5 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

6 -**Previsão de renovações**

Não

7 - Contrato adequado para PME

Não

8 - Gestores de contrato

Rui Miguel Marques Infante

9 - Critério

Será utilizado o critério do valor.

10 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 7.º, n.º 1, da Lei n.º 30/2021, de 21.05

11 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

12 - Este procedimento é ao abrigo do simplificado?

Sim

13 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Sim

Medidas especiais de contratação pública

Procedimentos pré-contratuais relativos à execução de projetos financiados ou cofinanciados por fundos europeus - artigo 2º da Lei n.º30/2021, de 21 de maio

14 - Preço Base

O preço base fixado será de 132.889,20 euros.

15 - Preço anormalmente baixo

Será considerado preço anormalmente baixo, caso o preço apresentado seja igual ou inferior a 40% do preço base.

16 - Critério de Adjudicação

O critério de adjudicação é Monofator.

Fator Preço

Em caso de empate, o desempate será realizado recorrendo ao(s) seguinte(s) critério(s):

- 1 - Sendo o único critério de adjudicação o preço, o critério de desempate será: Sorteio a realizar em data, hora e local a indicar na notificação com o Relatório Final, aos concorrentes empatados em 1.º lugar; Será lavrada uma ata do sorteio que será assinada pelos membros do júri presentes e pelos concorrentes ou seus representantes legais; Posteriormente será elaborado um novo relatório final com a ordenação final das propostas, anexando-se a ata do sorteio..

17 - Negociação

As propostas apresentadas não serão alvo de negociação.

18 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo I do CCP.;
- Documentos que contenham os esclarecimentos justificativos da apresentação de um preço anormalmente baixo, quando esse preço resulte, directa ou indirectamente, das peças do procedimento.;
- No caso de a assinatura ser através do certificado do cartão de cidadão ou certificado em nome individual tem que apresentar declaração da entidade a dar poderes para o efeito, à pessoa titular desse cartão ou certidão permanente onde conste a forma de obrigar.;
- Proposta do concorrente;
- Tem que apresentar certidão permanente ou código de acesso e caso se aplique a declaração da entidade a dar poderes para o efeito, à pessoa titular da assinatura (se aplicável).;
- Uma lista dos preços unitários de todas as espécies de trabalho previstas no projeto de execução.

19 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

20 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Certificação PME;
- Declaração emitida conforme modelo constante do anexo II do CCP.;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º;
- Registo Central do Beneficiário Efetivo (RCBE).

21 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

22 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

23 - Prazo para entrega da proposta

A data limite para a entrega das propostas é 2024-12-20, até às 23 horas e 59 minutos.

24 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

25 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigações de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

26 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Presidente da Câmara Municipal de Porto de Mós.

27 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.