

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CONVITE</i></p>	<p><i>Página 1</i></p>
		<p><i>Data: dez./2024</i></p>
		<p><i>C2/2024</i></p>

## *ÁGUAS DE GAIA, EM, SA*

*PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE  
PROJETOS DE EXECUÇÃO DE EMPREITADAS PARA CANDIDATURA AO FEDER*

*CONVITE*

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> EMPRESA MUNICIPAL, SA	<b>CONVITE</b>	Página 2
		Data: dez./2024
		C2/2024

## **CONVITE DO PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO**

**Assunto: Procedimento por Ajuste Direto para a Prestação de Serviços de Elaboração de Projetos de Execução de Empreitadas para candidatura ao FEDER**


A Águas de Gaia, EM, SA promove o procedimento de formação do contrato de Prestação de Serviços de prestação de serviços de elaboração de projetos de execução de empreitadas para candidatura ao FEDER, por Ajuste Direto, pelo que se convida V. Ex.<sup>a</sup> a apresentar proposta ao identificado procedimento, nos termos e condições a seguir regulamentadas, com vista à contratualização dos serviços cujas prescrições se encontram consignadas no Caderno de Encargos e respetivos anexos.

Vila Nova de Gaia, 9 de dezembro de 2024

O Presidente do Conselho de Administração

---

(Miguel Marques de Lemos Rodrigues, Dr.)

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 3
		Data: dez./2024
		C2/2024

ÍNDICE

1. IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA ENTIDADE ADJUDICANTE:	4
2. IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA ENTIDADE CONVIDADA	4
3. OBJETO DO CONTRATO	4
4. PRAZO DE DURAÇÃO DO CONTRATO	4
5. VALOR BASE PARA EFEITO DO PRESENTE PROCEDIMENTO	5
6. ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR	5
7. FUNDAMENTO DA ESCOLHA DO AJUSTE DIRETO	5
8. ESCLARECIMENTOS SOBRE AS PEÇAS DO PROCEDIMENTO E ERROS E OMISSÕES	5
9. RESPOSTA AOS ESCLARECIMENTOS E RETIFICAÇÃO DE ERROS E OMISSÕES DAS PEÇAS DE PROCEDIMENTO	5
10. ERROS E OMISSÕES DO CADERNO DE ENCARGOS	6
11. PROPOSTAS VARIANTES	6
12. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA	6
13. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	7
14. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	7
15. PRAZO PARA MANUTENÇÃO DA PROPOSTA	7
16. MODALIDADE DE CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO	7
17. ESCLARECIMENTOS A PRESTAR PELA ENTIDADE CONVIDADA	7
18. PROJETO DE DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO	7
19. ADJUDICAÇÃO	8
20. NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO, PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E CONFIRMAÇÃO DE COMPROMISSOS DE TERCEIRAS ENTIDADES	8
21. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	8
22. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	9
23. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	9
24. CAUÇÃO	9
25. CELEBRAÇÃO DO CONTRATO	9
26. ENCARGOS DA ENTIDADE CONVIDADA	10
27. FALSIDADE DE DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES	10
28. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	10
ANEXO I - MODELO DE DECLARAÇÃO	11
ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA	14
ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO	16

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 4
		Data: dez./2024
		C2/2024

### 1. IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA ENTIDADE ADJUDICANTE:

1.1. Designação da entidade adjudicante: *ÁGUAS DE GAIA, EM, SA*

Serviço/órgão/pessoa de contacto: *Secção de Aprovisionamento*

Endereço: *Rua 14 de Outubro, 287*

Código postal: *4430-050 Vila Nova de Gaia*

Localidade: *Vila Nova de Gaia*

Telefone: *(00351) 22 377 04 60*

Fax *(00351) 22 379 63 69*

1.2. Endereço da Plataforma Eletrónica: *<http://www.acingov.pt>*

Endereço de correio eletrónico: *[def.aprovisionamento@aguasgaia.pt](mailto:def.aprovisionamento@aguasgaia.pt)*

### 2. IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA ENTIDADE CONVIDADA

Designação da entidade convidada: *NORAQUA – Consultores de Engenharia*

NIPC: *501213350*

Endereço: *Rua Monte Cativo, N.º 313 4050-402 Porto*

Código postal: *4050-402 PORTO*

Telefone: *(+351) 228349550*

Endereço de correio eletrónico: *[luisvalente@noraqua.pt](mailto:luisvalente@noraqua.pt)*

### 3. OBJETO DO CONTRATO

3.1. Designação do contrato: **ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE EXECUÇÃO DE EMPREITADAS PARA CANDIDATURA AO FEDER**

3.2. O presente procedimento terá como número de referência atribuído pela Entidade Adjudicante o n.º **29-C2/2024**

3.3. Descrição sucinta do objeto do contrato:

*O presente procedimento tem por objeto a prestação de serviços de prestação de serviços de elaboração de projetos de execução de empreitadas para candidatura ao FEDER, de acordo com o estipulado no Caderno de Encargos.*

3.4. O presente contrato deverá ser executado no Concelho de Vila Nova de Gaia.

3.5. Classificação CPV: Objeto Principal: **71.24.20.00-6**.

### 4. PRAZO DE DURAÇÃO DO CONTRATO

4.1. O contrato entra em vigor na data da sua assinatura.

4.2. O prazo de execução do contrato é de **45 dias**, mantém-se em vigor até à execução dos serviços em conformidade com os respetivos termos e condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<b>CONVITE</b>	Página 5
		Data: dez./2024
		C2/2024

## **5. VALOR BASE PARA EFEITO DO PRESENTE PROCEDIMENTO**

**5.1.** Nos termos do artigo 47.º do CCP, o preço base definido para o presente procedimento é de **€19.000,00 (dezanove mil euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se devido.

**5.2.** O preço indicado no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas inerentes ao objeto do contrato, designadamente outras despesas associadas à prestação dos serviços contratualizados.

**5.3.** As propostas serão excluídas se apresentarem um preço global superior ao estabelecido no número 1 do presente artigo.

**5.4.** Os preços constantes da proposta não incluem IVA e devem ser indicados em euros, por extenso e em algarismos, com o máximo de duas casas decimais.

## **6. ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR**

O órgão competente para autorização da despesa e para a decisão de contratar é o Conselho de Administração da entidade adjudicante.

## **7. FUNDAMENTO DA ESCOLHA DO AJUSTE DIRETO**

O presente Ajuste Direto é feito ao abrigo da alínea d), do n.º 1 do artigo 20.º do Código dos Contratos Públicos.

## **8. ESCLARECIMENTOS SOBRE AS PEÇAS DO PROCEDIMENTO E ERROS E OMISSÕES**

Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento podem ser solicitados à Entidade Adjudicante até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para apresentação das propostas, através de plataforma eletrónica, bem como, dentro do mesmo prazo, devem apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e as omissões das peças do procedimento por si detetados.

## **9. RESPOSTA AOS ESCLARECIMENTOS E RETIFICAÇÃO DE ERROS E OMISSÕES DAS PEÇAS DE PROCEDIMENTO**

**9.1.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e as retificações de erros e omissões prestadas ao abrigo do ponto anterior serão feitas por escrito, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, através de plataforma eletrónica.

**9.2.** Quando o prazo fixado para a apresentação da proposta for inferior a nove dias, os esclarecimentos sobre as peças do procedimento podem ser prestados e as retificações das mesmas podem ser efetuadas até ao dia anterior ao termo daquele prazo.

**9.3.** Os esclarecimentos e as retificações de erros e omissões serão juntos às peças de

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> EMPRESA MUNICIPAL, S.A.	<h1>CONVITE</h1>	Página 6
		Data: dez./2024
		C2/2024

*procedimento, passando a fazer parte integrante da respetiva peça do procedimento.*

## **10. ERROS E OMISSÕES DO CADERNO DE ENCARGOS**

**10.1.** *Consideram-se como erros e omissões das peças de procedimento os que digam respeito a:*

- a) Aspetos ou dados que se revelem desconformes com a realidade;*
- b) Espécie ou quantidade de prestações estritamente necessárias à integral execução do objeto do contrato a celebrar;*
- c) Condições técnicas de execução do objeto do contrato a celebrar que o interessado não considere exequíveis;*

**10.2.** *Até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para apresentação das propostas, a entidade convidada deverá apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros ou omissões que tenham detetado no Caderno de Encargos, e daqueles que por eles apenas pudessem ser detetados na fase de execução do contrato, atuando com a diligência objetivamente exigível em face das circunstâncias concretas.*

**10.3.** *O Órgão Competente para a Decisão de Contratar deverá pronunciar-se sobre as listas de erros e omissões identificadas pela entidade convidada, considerando-se rejeitados todos aqueles que não sejam expressamente aceites.*

## **11. PROPOSTAS VARIANTES**

*Não são admitidas propostas variantes.*

## **12. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA**

*A proposta é constituída pelos seguintes documentos:*

- a) Declaração, elaborada de acordo com o modelo do Anexo I ao presente Convite, que corresponde à declaração constante da alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º do Código dos Contratos Públicos, tendo em consideração o disposto nos n.ºs 4 e 5 do mesmo artigo;*
- b) Proposta com indicação do preço contratual, elaborada de acordo com o Anexo II ao presente Convite, o qual deverá ser indicado em algarismos e por extenso, referindo expressamente que não inclui o IVA;*
- c) Lista de preços unitários de acordo com o anexo II do Caderno de Encargos;*
- d) Equipa a afetar à prestação de serviços.*
- e) Cópia do registo comercial/certidão permanente ou código de acesso.*
- f) Quaisquer outros documentos que a entidade convidada apresente por os considerar indispensáveis, nos termos do n.º 3 do artigo 57º do Código dos Contratos Públicos.*

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<b>CONVITE</b>	Página 7
		Data: dez./2024
		C2/2024

### **13. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**13.1.** Os documentos que constituem as propostas serão remetidos através da Plataforma Eletrónica usada pela Entidade Adjudicante, ao abrigo do n.º 1 do artigo 62.º do Código dos Contratos Públicos.

**13.2.** A proposta e todos os documentos que a integram deverão ser obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa, devendo ser apresentados sem rasuras, entrelinhas ou palavras riscadas, sempre com o mesmo tipo de máquina, se for datilografada ou processada informaticamente, ou com a mesma caligrafia e tinta, se for manuscrita.

**13.3.** Deverá ser aposta assinatura digital qualificada em todos os documentos que forem submetidos pela Plataforma Eletrónica, nos termos da Lei 96/2015, de 17 de agosto.

**13.4.** A assinatura de pastas compactadas, independentemente do programa informático utilizado para o efeito, não equivale à assinatura dos documentos nelas contidos.

### **14. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**14.1.** Até às 17h00 do 6º dia a contar da data de envio do presente convite.

**14.2.** Nos termos do n.º 3 do artigo 470.º do CCP, o prazo fixado para apresentação das propostas é contínuo, não se suspendendo nos Sábados, Domingos e Feriados.

### **15. PRAZO PARA MANUTENÇÃO DA PROPOSTA**

A entidade convidada é obrigada a manter a proposta por um prazo de 90 dias contados do termo do prazo para apresentação da proposta.

### **16. MODALIDADE DE CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO**

A adjudicação é feita de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa na modalidade de monofator, sendo o preço o único aspeto de execução do contrato avaliado, nos termos do artigo 74º, nº1, al. b) do CCP.

### **17. ESCLARECIMENTOS A PRESTAR PELA ENTIDADE CONVIDADA**

Durante a fase de avaliação da proposta a Entidade Adjudicante pode solicitar à Entidade Convidada quaisquer esclarecimentos que considere necessários para a apreciação e avaliação da mesma.

### **18. PROJETO DE DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO**

**18.1.** Após a avaliação da proposta e pedidos os esclarecimentos que os serviços da Entidade Adjudicante entendam por convenientes, será elaborado projeto de decisão de adjudicação e remetido ao órgão competente para a decisão de contratar.

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<b>CONVITE</b>	Página 8
		Data: dez./2024
		C2/2024

**18.2.** Nesta fase pode ainda a Entidade Adjudicante convidar a Entidade Convidada a melhorar a sua proposta nos termos do artigo 125.º do CCP.

## **19. ADJUDICAÇÃO**

Cumpridas as formalidades referidas nos pontos anteriores, a Entidade Adjudicante procede à adjudicação da proposta.

## **20. NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO, PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E CONFIRMAÇÃO DE COMPROMISSOS DE TERCEIRAS ENTIDADES**

**20.1.** A decisão de adjudicação é notificada à Entidade Convidada.

**20.2.** Juntamente com a notificação da decisão de adjudicação, o Órgão Competente para a Decisão de Contratar notificará o Adjudicatário para:

- a) Apresentar os documentos a que se referem o ponto seguinte do presente Convite e a Lei;
- b) Confirmar, se aplicável, os compromissos assumidos por terceiras entidades relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada.

## **21. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**21.1.** O Adjudicatário deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Declaração emitida conforme o Anexo III ao presente Convite, que corresponde à declaração prevista no artigo 81.º, n.º 1, alínea a) do CCP;
- b) Os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas no artigo 55.º, n.º 1, alíneas b), d), e) e h) do CCP, designadamente:
  - Certificado do Registo Criminal de pessoa singular, no caso de o adjudicatário ser pessoa singular, com indicação do fim a que se destina – Contratação Pública, conforme o disposto na alínea h) do artigo 55º, conjugado com o n.º 1 do artigo 83.º-A do CCP;
  - Certificado do Registo Criminal de pessoa coletiva, no caso de o adjudicatário ser pessoa coletiva, com indicação do fim a que se destina – Contratação Pública, conforme o disposto na alínea h) do artigo 55.º, conjugado com o n.º 1 do artigo 83.º-A do CCP;
  - Certificados do Registo Criminal dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência, no caso de o adjudicatário ser uma pessoa coletiva, com indicação do fim a que se destina – Contratação Pública, conforme o disposto na alínea h) do artigo 55.º, conjugado com o n.º 1 do artigo 83.º-A do CCP;
  - Declaração do Instituto de Segurança Social, I.P, comprovativa da sua situação



 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 9
		Data: dez./2024
		C2/2024

*contributiva regularizada.*

*- Certidão do Ministério das Finanças - Direção Geral dos Impostos - DGCI, comprovativa situação tributária regularizada.*

*c) Código do Registo Central do Beneficiário Efetivo (RCBE), conforme Lei 89/2017 de 21/8 e demais alterações.*

**21.2.** *A apresentação dos documentos previstos na alínea b) é dispensada caso o Adjudicatário esteja registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado.*

**21.3.** *O Adjudicatário deve ainda apresentar documentos comprovativos da confirmação de compromissos assumidos por entidades terceiras, relativos a atributos ou a termos ou a condições da proposta adjudicada, quando aplicável.*

## **22. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**22.1.** *Os documentos de habilitação deverão ser submetidos através da Plataforma Eletrónica.*

**22.2.** *Quando pela sua origem ou natureza, os documentos de habilitação forem redigidos noutra língua, o Adjudicatário deve fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada para português.*

**22.3.** *Deverá ser aposta assinatura digital qualificada em todos os documentos que forem submetidos pela Plataforma Eletrónica, nos termos da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.*

## **23. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**23.1.** *O prazo para a apresentação dos documentos de habilitação pelo Adjudicatário é de 5 dias.*

**23.2.** *O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por solicitação do adjudicatário formulada ao órgão competente para a decisão de contratar, por um período não superior a 5 dias.*

**23.3.** *Nos termos do disposto no artigo 86.º, nº 2 do CCP, o prazo a conceder pela Entidade Adjudicante para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos apresentados que possam levar à caducidade da adjudicação é de 5 dias.*

## **24. CAUÇÃO**

*Para o presente procedimento não é exigida a prestação de caução.*

## **25. MINUTA DO CONTRATO E SUA APROVAÇÃO**

**25.1.** *Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos, com a decisão de adjudicação, a Entidade Adjudicante aprova a minuta do contrato a celebrar.*

**25.2.** *Conjuntamente com a notificação da decisão de adjudicação enviada ao Adjudicatário é remetida a minuta do contrato a celebrar, para pronúncia sobre a mesma.*

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> EMPRESA MUNICIPAL, SA	<b>CONVITE</b>	Página 10
		Data: dez./2024
		C2/2024

## **26. CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

*Após o cumprimento pelo adjudicatário de todas as formalidades previstas no ponto 21 do presente convite e após aceitação da minuta do contrato a celebrar, a Entidade Adjudicante notifica-o do prazo para a outorga e remessa do contrato, conforme previsto na alínea b) do n.º 3 do artigo 104.º do CCP, não podendo em caso algum o prazo ser superior a três dias.*

## **27. ENCARGOS DA ENTIDADE CONVIDADA**

*São encargos da entidade convidada as despesas inerentes à elaboração da proposta.*

## **28. FALSIDADE DE DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES**

*A falsidade de qualquer documento de habilitação ou a prestação culposa de falsas declarações determina a caducidade da adjudicação, sem prejuízo de participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.*

## **29. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

*Em tudo o omissso no presente Convite, observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, sucessivamente alterada, e demais legislação aplicável.*

 <p>ÁGUAS DE GAIA <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small></p>	<p><i>CONVITE</i></p>	<p><i>Página 11</i></p>
		<p><i>Data: dez./2024</i></p>
		<p><i>C2/2024</i></p>

## *ANEXO I – MODELO DE DECLARAÇÃO*

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 12
		Data: dez./2024
		C2/2024

## MODELO DE DECLARAÇÃO

(a que se refere a alínea a) do ponto 12.)

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 - Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a)...

b)...

3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 - Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga -se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 - O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 13
		Data: dez./2024
		C2/2024

... (local),... (data),... [assinatura (4)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º

(4) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CONVITE</i></p>	<p><i>Página 14</i></p>
		<p><i>Data: dez./2024</i></p>
		<p><i>C2/2024</i></p>

## *ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA*

 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> EMPRESA MUNICIPAL, SA	<b>CONVITE</b>	Página 15
		Data: dez./2024
		C2/2024

### **MODELO DE PROPOSTA**

*(a que se refere a alínea b) do ponto 12.)*

### **PROPOSTA**

*(Identificação do representante legal da entidade convidada), na qualidade de (qualidade em que subscreve a declaração) da (identificação da sociedade ou do agrupamento), depois de ter tomado conhecimento do objeto do procedimento por ajuste direto “.....”, a que se refere o Convite datado de ....., obriga-se a executar o contrato a celebrar, de harmonia com o disposto no Caderno de Encargos, nas condições técnicas propostas pelo preço global de € ..... (em euros, por extenso e por algarismos), que não inclui Imposto sobre o Valor Acrescentado.*

*Local e data*

*Assinatura <sup>1</sup>*

---

<sup>1</sup> nos termos dos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CONVITE</i></p>	<p><i>Página 16</i></p>
		<p><i>Data: dez./2024</i></p>
		<p><i>C2/2024</i></p>

## *ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO*



 <b>ÁGUAS DE GAIA</b> <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	<h1>CONVITE</h1>	Página 17
		Data: dez./2024
		C2/2024

## MODELO DE DECLARAÇÃO

(a que se refere a alínea a) do ponto 21.1)

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de <sup>2</sup> .... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de..... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada <sup>3</sup> não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 - O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados <sup>4</sup>] os documentos comprovativos de que a sua representada <sup>5</sup> não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura <sup>6</sup> ].

<sup>2</sup> Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

<sup>3</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

<sup>4</sup> Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

<sup>5</sup> No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

<sup>6</sup> Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º