



PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO ADG/3/2025/MVP

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Aquisição de serviços de gestão de comunicação e de redes sociais, design gráfico e fotografia.

2 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

3 - Designação:

Aquisição de serviços de gestão de comunicação e de redes sociais, design gráfico e fotografia

4 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Outros serviços com a referência interna 98390000-3.

5 - Prazo da execução do contrato

Data Início

: 2025-02-06

Data fim

: 2026-01-05

6 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Vila do Porto, situada em Largo Nossa Senhora da Conceição, 9580-539 Vila do Porto, com os números de telefone 296820000 e de fax 296820009 e com o endereço eletrónico geral@cm-viladoporto.pt

7 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Presidente de Câmara no uso da competência própria.

8 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

9 -**Previsão de renovações**

Não

10 - Contrato adequado para PME

Sim

11 - Gestores de contrato

Susana de Fátima Chaves Freitas

(Responsável principal)

Lubélia Maria de Melo Figueiredo Chaves

12 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

13 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos

14 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

15 - Preço Base

O preço base fixado será de 16.225,00 euros.

16 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Declaração de início de atividade. (Formato PDF);
- Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada de acordo com o Anexo I ao CCP, cujo modelo segue na secção de anexos (Formato PDF);
- Proposta de preço, conforme modelo que segue na secção de anexos. (Formato PDF).

17 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

18 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Certificado do Registo Criminal com o fim: Que envolve contato regular c/menores (Lei nº 113/2009) (Formato PDF);
- Declaração de acordo com o anexo II ao Código dos Contratos Públicos, conforme modelo que segue na secção de anexos (Formato PDF);
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º (Formato PDF).

19 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

20 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

21 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 5 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 23 horas e 59 minutos.

22 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

23 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigaçao de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

24 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Presidente da Câmara Municipal de Vila do Porto.

25 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.



* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.