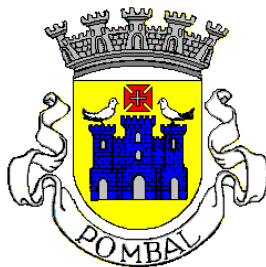


Aprovado,  
O Presidente da Câmara,



**MUNICÍPIO DE POMBAL**  
CÂMARA MUNICIPAL

---

## CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

**“CONTRATO DE MANUTENÇÃO DE FATURA ELETRONICA PARA 12 MESES  
– PROCESSO N.º 11/2025/UCP/ADRG”**

(Procedimento nos termos do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, retificado nos termos da Declaração de Retificação n.º 18-A/2008 de 28 de março, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 278/2009, de 2 de outubro, alterado pela Lei n.º 64-B/2011 de 30 de dezembro e pelo Decreto-Lei n.º 149/2012, de 12 de julho) e alterado pelo Decreto-Lei n.º 214-G/2015 de 2 de Outubro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei 111-B/2017 de 31 de agosto, na atual redação).



**MUNICÍPIO DE POMBAL**  
CÂMARA MUNICIPAL

**Designação do procedimento:** “Contrato de  
Manutenção de Fatura Eletrónica para 12 meses”

**Processo n.º 11\_2025\_UCP\_ADRG**

## CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

---

### ÍNDICE

1. DESIGNAÇÃO DO PROCEDIMENTO
2. OBJETO DO FORNECIMENTO OU DA PRESTAÇÃO
3. ENTIDADE ADJUDICANTE
4. ORGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR
5. FUNDAMENTO DE ESCOLHA DO PROCEDIMENTO
6. CONSULTA E FORNECIMENTO DE PEÇAS DO PROCEDIMENTO
7. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA
8. IDIOMA DOS DOCUMENTOS DA PROPOSTA
9. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA
10. PROPOSTA VARIANTES
11. MODO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA
12. PRESTAÇÃO DA CAUÇÃO
13. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
14. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
15. ASSINATURA DIGITAL DO CONTRATO
16. NEGOCIAÇÃO
17. CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO



**MUNICÍPIO DE POMBAL**  
CÂMARA MUNICIPAL

**Designação do procedimento:** “Contrato de Manutenção de Fatura Eletrónica para 12 meses”

**Processo n.º 11\_2025\_UCP\_ADRG**

## **1. DESIGNAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

Contrato de Manutenção de Fatura Eletrónica para 12 meses - Processo n.º 11\_2025\_UCP\_ADRG.

## **2. OBJETO DO FORNECIMENTO OU DA PRESTAÇÃO**

O objeto do presente fornecimento/prestação consubstancia-se com a contratação de serviços de manutenção e apoio técnico no âmbito da solução da Fatura Eletrónica.

## **3. ENTIDADE ADJUDICANTE**

Município de Pombal, NIF 506334562, pessoa coletiva de direito público, Largo do Cardal, 3100-440 Pombal

Telefone: +351236210500

Fax.: +351236210598

E-mail.: [contratacao.publica@cm-pombal.pt](mailto:contratacao.publica@cm-pombal.pt),

Endereço eletrónico: [www.cm-pombal.pt](http://www.cm-pombal.pt).

## **4. ORGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR**

O Presidente da Câmara Municipal de Pombal, nos termos da alínea a), do n.º 1, do Artigo 18.º, do Decreto-Lei n.º 197/99, de 08 de junho.

## **5. FUNDAMENTO DE ESCOLHA DO PROCEDIMENTO**

Ajuste direto, nos termos da alínea d), do n.º 1, do Artigo 20.º, do Código dos Contratos Públicos (CCP).

## **6. CONSULTA E FORNECIMENTO DE PEÇAS DO PROCEDIMENTO**

6.1. As peças do procedimento estão disponíveis em regime de livre acesso, na plataforma eletrónica em <https://www.acingov.pt>.

6.2. As peças procedimentais estão, ainda, disponíveis para consulta dos interessados, até ao termo da data e hora limite para apresentação das propostas, na Unidade de Contratação Pública do Município de Pombal, Largo do Cardal, 3100-440 Pombal.



## **7. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA**

7.1. A proposta é constituída pelos seguintes documentos:

- a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do ANEXO I do Convite à Apresentação de Proposta;
- b) Proposta de preço, nos termos do ANEXO II do Convite à Apresentação de Proposta;
- c) Memória descritiva do modo de execução da prestação; e,
- d) Certidão Permanente atualizada.

7.2. Os documentos requeridos no ponto anterior devem ser assinados pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para obrigar, mediante a utilização de certificados de assinatura eletrónica qualificada, nos termos do Artigo 54.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de Agosto.

## **8. IDIOMA DOS DOCUMENTOS DA PROPOSTA**

Os documentos que constituem a proposta são, obrigatoriamente, apresentados em Língua Portuguesa.

## **9. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

O prazo para a apresentação da proposta é de **5 dias**, contado da data de envio do presente Convite.

## **10. PROPOSTA VARIANTES**

Não são admitidas propostas variantes.

## **11. MODO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

Os documentos que constituem a proposta são apresentados através de meio de transmissão escrita e eletrónica de dados, no caso, diretamente na plataforma eletrónica, em <https://www.acingov.pt>.

## **12. PRESTAÇÃO DA CAUÇÃO**

Não é exigível a prestação de caução.

## **13. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**



13.1. No procedimento de formação de contrato, o adjudicatário deve apresentar os seguintes documentos de habilitação:

- a) Declaração emitida conforme modelo constante do ANEXO II do Código dos Contratos Públicos, na atual redação.
- b) Documentos comprovativos de não se encontrar nas situações previstas nas alíneas b), d) e) e h) do Artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos, na atual redação.

#### **14. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 14.1. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados no prazo de 5 dias, a contar da notificação da decisão de adjudicação.
- 14.2. O prazo para a supressão de eventuais irregularidades nos documentos de habilitação, nos termos da alínea j) do n.º 1 do Artigo 115.º do CCP é de 2 dias.

#### **15. ASSINATURA DIGITAL DO CONTRATO**

- 15.1. O adjudicatário procede à assinatura do contrato através de certificado digital qualificado, da(s) pessoa(s) que representa essa entidade na outorga do contrato ou mediante certificado digital qualificado para representação de pessoa coletiva.
- 15.2. Caso opte pela assinatura mediante certificado digital qualificado de representação de pessoa coletiva, deverá apresentar, juntamente com os documentos de habilitação e no mesmo prazo concedido para o efeito, documento comprovativo da legitimidade do titular do certificado para proceder à assinatura do contrato.

#### **16. NEGOCIAÇÃO**

Não haverá lugar a sessão de negociação.

#### **17. CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO**

Não aplicável.



### **ANEXO I**

#### **Modelo de declaração**

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º -A, conforme aplicável]

1 — ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo –quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 — Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a)...

b)...

3 — Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 — Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga -se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura (4)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º

(4) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º



**MUNICÍPIO DE POMBAL**  
CÂMARA MUNICIPAL

**Designação do procedimento:** “Contrato de  
Manutenção de Fatura Eletrónica para 12 meses”

**Processo n.º 11\_2025\_UCP\_ADRG**

### **ANEXO II – Proposta de preço**

(a que se refere a alínea b) do n.º 7.1 do presente Convite à Apresentação de Proposta)

\_\_\_\_\_ (indicar o nome, número de contribuinte, profissão e  
morada ou firma e sede) na qualidade de interessado no procedimento  
\_\_\_\_\_ - Processo n.º \_\_\_\_\_, obriga-se à execução  
pelo preço global de € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ (por algarismos e por extenso), que não incluem o  
Imposto sobre o Valor Acrescentado.

Sobre aqueles preços acrescerá o Imposto sobre o Valor Acrescentado à taxa legal em vigor.

O prazo de execução é de \_\_\_\_ dias.

Declara, conforme subscrito no ANEXO I, que renuncia a foro especial e se submete, em tudo  
o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa  
aplicável.

Data

Assinatura