



PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA CPG/5/2025

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Renovação da Plataforma de Gestão Municipal de Educação por 36 Meses.

2 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

3 - Designação:

Renovação da Plataforma de Gestão Municipal de Educação por 36 Meses

4 - Prazo da execução do contrato

36 Meses

5 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Penalva do Castelo, situada em Avenida Castendo Nº.1, 3550-185 Penalva do Castelo, com os números de telefone 232640020 e de fax 232640021 e com o endereço eletrónico geral@cm-penalvadocastelo.pt

O contrato é adjudicado por uma central de compras?

Não

6 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Câmara Municipal de Penalva do Castelo (Vereadora da Câmara) Competência Delegada.

7 - Têm fundos EU?

Não

8 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

9 -**Previsão de renovações**

Não

10 - Contrato adequado para PME

Sim

11 - Gestores de contrato

Paula Maria Fernandes Loureiro de Almeida

12 - Critério

Será utilizado o critério do valor.

13 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea c) do Código dos Contratos Públicos

14 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

15 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Não

16 - Preço Base

O preço base fixado será de 38.405,67 euros.

17 - Critério de Adjudicação

O critério de adjudicação é Monofator.

Fator Preço

18 - Negociação

As propostas apresentadas não serão alvo de negociação.

19 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Certidão Permanente da Empresa;
- Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo I do CCP;
- Documento de Identificação do Responsável pela Assinatura Digital na Plataforma;
- Outros Documentos.

20 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

21 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Certificado de inscrição em lista oficial de fornecedores de bens móveis ou de prestadores de serviços de qualquer Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu que revele a titularidade das habilitações adequadas e necessárias à execução das prestações objeto do contrato a celebrar;
- Comprovativo do Registo Central de Beneficiário Efetivo e/ou Código de Acesso Online para Consulta Eletrónica;
- Declaração do anexo II ao presente Código, do qual faz parte integrante;
- Declaração emitida conforme modelo constante do anexo II do CCP;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º;
- Outros Documentos.

22 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

23 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

24 - Prazo para entrega da proposta

A data limite para a entrega das propostas é 2025-03-07, até às 23 horas e 59 minutos.

25 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

26 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).



Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigação de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

27 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Câmara Municipal de Penalva do Castelo (Vereadora da Câmara).

28 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.