



MUNICÍPIO DE SILVES
Secção Aprovisionamento

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

CONSULTA PRÉVIA

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PORTARIA/SEGURANÇA PARA O SILO DE ESTACIONAMENTO EM ARMAÇÃO DE PÊRA

Consulta Prévia, de acordo com a alínea b) do n.º 1 do artigo 16.º conjugado com a alínea c) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos (CCP)

Proc.º 45/CPR/SAPR/2025

Convida-se V. Ex.^a a apresentar uma proposta para a prestação de serviços constante no Caderno de Encargos e respetivos anexos, onde são indicadas as cláusulas e outros elementos que, nos termos legais, deverão constar do contrato a celebrar.

Nos termos das disposições legais em vigor, a empresa não poderá estar abrangida pelos impedimentos previstos no artigo 55.º do CCP, em consequência, aquando da celebração do respetivo contrato, é obrigatória a apresentação da declaração prevista na alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do já referido diploma legal.

Em tudo o não especificado no presente Convite e respetivo Caderno de Encargos, aplicam-se, subsidiariamente, as disposições constantes no CCP, bem como as disposições legislativas e regulamentares aplicáveis, de acordo com a natureza do serviço a contratar.

A prestação de serviços no âmbito do presente procedimento, deverá observar as seguintes especificações:

1 - Objeto do Procedimento

O presente procedimento tem por objeto a prestação de serviços de portaria/segurança para o Silo de estacionamento em Armação de Pera.

2 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Silves, sito no Largo do Município, 8300-117 Silves, com o número de telefone 282 440 800, e-mail gabinete.presidente@cm-silves.pt e sítio www.cm-silves.pt



MUNICÍPIO DE SILVES
Secção Aprovisionamento

3 - Órgão Competente

O órgão competente para autorizar a despesa inerente ao contrato a celebrar é a signatária, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do art.º 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho, com as posteriores alterações.

4 - Documentos da Proposta

4.1 - A proposta deve ser constituída por:

- a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante no **Anexo I** do CCP, cuja minuta se encontra em anexo ao respetivo Caderno de Encargos;
- b) Declaração do concorrente, elaborada em conformidade com o modelo constante no **Anexo III – “Inexistência de relacionamento com as demais entidades concorrentes”**, assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para obrigar (Anexo III do Caderno de Encargos);
- c) Declaração do concorrente, elaborada em conformidade com o modelo constante no **Anexo IV – “Declaração de consentimento de tratamento de dados”**, assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para obrigar (Anexo IV do Caderno de Encargos);
- d) Cópia da certidão de inscrição no Registo Comercial ou código de acesso, no caso de o concorrente ser pessoa coletiva ou Declaração de Início de Atividade, no caso de o concorrente ser pessoa em nome individual;
- e) Documento comprovativo da legitimidade para representar o concorrente, nos termos e situação em que não se possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura.
- f) Cópia do Alvará passado pelo Ministério da Administração Interna para a atividade de segurança privada;
- g) Cópias individuais dos cartões do MAI e respetivos documentos de identificação (cartão de cidadão ou BI) de toda a operativa, conforme prevê a alínea b) do n.º 4 da cláusula 6.ª do Caderno de Encargos;



MUNICÍPIO DE SILVES

Secção Aprovisionamento

4.2 - Documentos dos quais constem os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar, sem dispensa de apresentação dos seguintes:

- a) Valor mensal;
- b) Valor Total;
- c) Taxa de IVA aplicável.

4.3 - Documentos que contenham os termos ou condições relativos a aspetos da execução do contrato não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, aos quais a entidade adjudicante pretende que o concorrente se vincule, designadamente no seguinte:

- a) Condições de pagamento;
- b) Indicação do responsável pela equipa de segurança e respetivo contato telefónico.

4.4 - Na proposta, o concorrente pode especificar aspetos que considere relevantes para a apreciação da mesma.

4.5 - O preço, que não deve incluir o IVA, é indicado em algarismos e por extenso.

4.6 - Quando os preços constantes da proposta forem também indicados por extenso, em caso de divergência, estes prevalecem, para todos os efeitos, sobre os indicados em algarismos.

4.7 - Sempre que na proposta sejam indicados vários preços, em caso de qualquer divergência entre eles, prevalecem sempre, para todos os efeitos, os preços parciais, unitários ou não, mais decompostos.

4.8 - A proposta deve mencionar expressamente que ao preço total acresce o IVA, indicando-se o respetivo valor e a taxa legal aplicável.

4.9 - A proposta deve ser assinada pelo concorrente ou seus representantes.

4.10 - O concorrente fica obrigado a manter a sua proposta durante um período de **66 dias** contados da data limite para a sua entrega, considerando-se este prazo prorrogado por iguais períodos se aquele nada requerer em contrário.

4.11 - Não é admitida a apresentação de propostas com alterações de cláusulas do Caderno de Encargos.

4.12 – Não é admitida a apresentação de propostas variantes.

4.13 - Para celebração do contrato, o adjudicatário deverá apresentar os documentos de habilitação exigidos nos termos dispostos no n.º 1 do artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, no prazo máximo



MUNICÍPIO DE SILVES
Secção Aprovisionamento

de **5 dias** a contar da receção da notificação da decisão de adjudicação.

4.14 - No caso da entidade adjudicante detetar quaisquer irregularidades nos documentos referidos no número anterior, será concedido à entidade adjudicatária um prazo adicional de 8 dias para supri-las, de modo a evitar a caducidade da adjudicação, por motivos prescritos no artigo 86.º do Código dos Contratos Públicos.

4.15 - Os documentos de habilitação, exigidos no ponto 4.13 do presente item, deverão ser apresentados através da plataforma eletrónica de contratação pública do Município de Silves - [http:// www.acingov.pt](http://www.acingov.pt).

5 - Prazo de Entrega da Proposta

A proposta e a documentação exigida deverão, sob pena de exclusão, dar entrada até às 17h00m do **6.º dia** a contar do presente convite.

6 - Modo de Apresentação da Proposta:

1 - A proposta e os documentos que a compõem devem ser redigidos em língua portuguesa ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.

2 - A proposta e os documentos que a constituem são apresentados diretamente na plataforma eletrónica de contratação pública do Município de Silves - [http:// www.acingov.pt](http://www.acingov.pt).

3 - Quando o concorrente realizar o carregamento, na plataforma eletrónica, de um ficheiro de uma proposta, este deve estar previamente assinado com recurso a assinatura eletrónica qualificada de acordo com o n.º 4 do artigo 68.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.

4 - A receção da proposta será registada com referência à respetiva data e hora, sendo entregue ao concorrente um recibo eletrónico comprovativo dessa receção.

5 - Caso os interessados tenham dúvidas sobre a utilização da plataforma eletrónica, poderão recorrer ao apoio técnico previsto para esse fim através do e-mail apoio@acingov.pt ou do número de telefone 707 451 451.



MUNICÍPIO DE SILVES
Secção Aprovisionamento

7 – Esclarecimentos e Retificações

1 - Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados pelos interessados, por escrito, dentro do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, através da plataforma eletrónica, disponível no portal <http://www.acingov.pt> na função “Pedir esclarecimentos” ou para o endereço eletrónico aprovisionamento@cm-silves.pt.

2 - Os esclarecimentos e as retificações serão prestadas por escrito, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para apresentação das propostas, sendo disponibilizados na plataforma eletrónica do Município de Silves no endereço eletrónico <http://www.acingov.pt> e juntos às peças do procedimento patentes para consulta.

3 - Os esclarecimentos e as retificações fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

8 - Preço Base

Conforme o disposto na cláusula 3.^a do Caderno de Encargos, o preço máximo que esta edilidade se dispõe a pagar pela prestação de serviços, objeto do mesmo é de 53.940,00 €, ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

9 - Critério de Adjudicação

1 - A adjudicação é efetuada de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa, determinada pela modalidade Monofator, designadamente o preço, de acordo com o disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - A adjudicação será efetuada ao concorrente que apresentar o menor Valor Total.

3 – Em caso se mantenha o empate, o desempate será decidido mediante sorteio presencial.

10 - Caução

Dispensada, nos termos do n.º 2 do artigo 88.º do Código dos Contratos Públicos.

Com os melhores cumprimentos,