

PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO ADG/8/2025 - Aquisição tinteiros para plotter

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Aquisição de tinteiros para plotter da Biblioteca da Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril..

2 - Tipo do contrato

Aquisição de Bens Móveis.

3 - Designação:

Aquisição de tinteiros para plotter da Biblioteca da Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril.

4 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Equipamento para fotocópia e impressão em offset com a referência interna 30120000-6.

5 - Prazo da execução do contrato

30 Dias

6 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é a Escola Superior de hotelaria e Turismo do Estoril, situada em Av. Condes de Barcelona, nº 808, 2769-510 Estoril, com os números de telefone 210040700 e de fax 210040719 e com o endereço eletrónico Secretariado.Presidente@eshte.pt

O contrato é adjudicado por uma central de compras?

Não

7 - Têm fundos EU?

Não

8 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

9 -

Previsão de renovações

Não

10 - Contrato adequado para PME

Não

11 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

12 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos

13 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

14 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Não

15 - Preço Base

O preço base fixado será de 328,00 euros.

16 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Certidão Permanente ou documento que comprove que quem assina a proposta tem poderes para obrigar a empresa;
- Declaração do anexo I ao presente Código, do qual faz parte integrante;
- Documentos que, em função do objecto do contrato a celebrar e dos aspectos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar.

17 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

18 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Declaração do anexo II ao presente Código, do qual faz parte integrante;
- Documento de Registo Central de Beneficiário Efetivo (RCBE) ;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º.

19 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

20 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

21 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 7 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 23 horas e 59 minutos.

22 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

23 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigaçao de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

24 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Presidente da ESHTe.

25 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.