

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 1</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ÁGUAS DE GAIA, EM, SA

PROCEDIMENTO DE CONCURSO LIMITADO POR PRÉVIA QUALIFICAÇÃO PARA O FORNECIMENTO E MONTAGEM DE QUADROS ELÉTRICOS DE TELEGESTÃO, MATERIAL ELETRICO, VÁLVULA MURAL, REMODELAÇÃO DE TUBAGEM E VALVULAS, MONTAGEM DE CAUDALIMETROS, AQUISIÇÃO DE ELETROBOMBAS E GRADE MECANICA PARA AS ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ÁGUAS RESIDUAIS NO CONCELHO DE VILA NOVA DE GAIA

CADERNO DE ENCARGOS

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<h1>CADERNO DE ENCARGOS</h1>	<p>Página 2</p> <hr/> <p>Data: fev./2025</p>
---	------------------------------	--

ÍNDICE

Capítulo I- Disposições gerais	4
Cláusula 1. ^a - Objeto	4
Cláusula 2. ^a - Contrato.....	4
Cláusula 3. ^a - Prazo de execução	4
Capítulo II- Obrigações contratuais	5
Secção I- Obrigações do adjudicatário.....	5
Subsecção I- Disposições gerais	5
Cláusula 4. ^a - Obrigações principais do adjudicatário	5
Cláusula 5. ^a - Fases do fornecimento dos bens e da prestação do serviço de montagem.....	5
Cláusula 6. ^a - Conformidade e operacionalidade dos bens.....	5
Cláusula 7. ^a - Da verificação da qualidade dos bens	6
Cláusula 8. ^a - Garantia técnica.....	6
Subsecção II- Dever de sigilo.....	6
Cláusula 9. ^a - Objeto do dever de sigilo	6
Cláusula 10. ^a - Prazo do dever de sigilo.....	7
Cláusula 11. ^a - Proteção de dados pessoais.....	7
Secção II- Obrigações de Águas de Gaia, EM, SA.....	8
Cláusula 12. ^a - Preço base	8
Cláusula 13. ^a - Preço contratual.....	8
Cláusula 14. ^a - Condições de pagamento.....	8
Capítulo III- Penalidades contratuais e resolução	9
Cláusula 15. ^a - Penalidades contratuais	9
Cláusula 16. ^a - Força maior	9
Cláusula 17. ^a - Resolução por parte do contraente público.....	10
Capítulo IV- Caução	11
Cláusula 18. ^a - Execução da caução	11
Capítulo V- Resolução de litígios	11
Cláusula 19. ^a - Foro competente.....	11
Capítulo VI- Disposições finais	11
Cláusula 20. ^a - Gestor do Contrato.....	11
Cláusula 21. ^a - Subcontratação e cessão da posição contratual	12
Cláusula 22. ^a - Comunicações e notificações	12
Cláusula 23. ^a - Contagem dos prazos.....	12
Cláusula 24. ^a - Legislação aplicável	12
ANEXO I - TERMOS DE REFERÊNCIA.....	13
ANEXO II - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS.....	15
ANEXO III - DESCRIÇÃO/COMPOSIÇÃO	35
ENTRADAS SAÍDAS AUTÓMATO QUADRO TELEGESTÃO TIPO I/TIPO II.....	35
ANEXO IV - FICHA TÉCNICA DA GRADE MURAL.....	38
ANEXO V - CARACTERÍSTICAS DO EQUIPAMENTO CERTIFICADOR DE QUADROS ELÉTRICOS	

.....	39
ANEXO VI - MAPA DE QUANTIDADES	41
ANEXO VII - ESQUEMAS ELÉTRICOS	47
ANEXO VIII - POLÍTICA DA QUALIDADE, AMBIENTE E SEGURANÇA	49
ANEXO IX - POLÍTICA E COMPROMISSO ANTICORRUPÇÃO	51
ANEXO X - POLÍTICA DE PRIVACIDADE	59
ANEXO XI - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES EXTERNOS	67

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 4
		Data: fev./2025

Capítulo I- Disposições gerais

Cláusula 1.ª- Objeto

O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objeto principal a Prestação de Serviços de **“Fornecimento e Montagem de Quadros Elétricos de Telegestão, Material Elétrico, Remodelação de Tubagem e Válvulas, Montagem de Caudalímetros, Aquisição de Eletrobombas e Grade Mecânica para as Estações Elevatórias de Águas Residuais no Concelho de Vila Nova de Gaia”**.

Cláusula 2.ª- Contrato

1 - O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos.

2 - O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:

- a) Os suprimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
- b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;
- c) O presente caderno de encargos;
- d) A proposta adjudicada;
- e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.

3 - Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.

4 - Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos (CCP) e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.

Cláusula 3.ª- Prazo de execução

1 - O contrato a celebrar no âmbito do presente procedimento entra em vigor no dia útil seguinte à data da sua outorga.

2 - O Adjudicatário obriga-se a efetuar o fornecimento e montagem de quadros elétricos de telegestão, material elétrico, remodelação de tubagem e válvulas, montagem de caudalímetros, aquisição de eletrobombas e grade mecânica para as Estações Elevatórias de Águas Residuais no Concelho de Vila Nova de Gaia no prazo de **120 (cento e vinte) dias** após a assinatura do contrato, nos termos do disposto no número anterior.

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 5
		Data: fev./2025

3 - O prazo previsto para a execução do contrato não prejudica a duração das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

Capítulo II- Obrigações contratuais

Secção I- Obrigações do adjudicatário

Subsecção I- Disposições gerais

Cláusula 4.ª- Obrigações principais do adjudicatário

1 - Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no caderno de encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato, impendem sobre o adjudicatário no decurso da execução das prestações contratuais, a título principal, as seguintes obrigações:

- a) fornecimento e montagem de quadros elétricos de telegestão, material elétrico, remodelação de tubagem e válvulas, montagem de caudalímetros, aquisição de eletrobombas e grade mecânica para as Estações Elevatórias de Águas Residuais no Concelho de Vila Nova de Gaia de acordo com os Termos de Referência constantes do Anexo I ao presente Caderno de Encargos.

2 - Impendem ainda sobre o adjudicatário as demais obrigações previstas no caderno de encargos e outras obrigações previstas na legislação aplicável, nomeadamente os decorrentes do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais - Reg (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e Conselho.

3 - A título acessório, o adjudicatário fica ainda obrigado, designadamente, a recorrer a todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados à prestação do serviço, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo.

Cláusula 5.ª- Fases do fornecimento dos bens e da prestação do serviço de montagem

Os serviços objeto do contrato compreendem uma única fase, de execução contínua.

Cláusula 6.ª- Conformidade e operacionalidade dos bens

1 - O Adjudicatário obrigar-se-á a fornecer e instalar os bens objeto do contrato, com as características, especificações e requisitos técnicos previstos no presente caderno de encargos, que dele fazem parte integrante.

	CADERNO DE ENCARGOS	Página 6
		Data: fev./2025

2 - Os bens objeto do contrato deverão ser entregues em perfeitas condições de serem utilizados para os fins a que se destinam e dotados de todo o material de apoio necessário à sua entrada em funcionamento.

3 - É aplicável, com as necessárias adaptações, o disposto na lei que disciplina os aspetos relativos à venda de bens de consumo e das garantias e elas relativas, no que respeita à conformidade dos bens.

4 - O Adjudicatário será responsável perante a Entidade Adjudicante por qualquer defeito ou discrepância dos bens objeto do contrato que existam no momento em que são entregues.

Clausula 7.ª - Da verificação da qualidade dos bens

O Adjudicatário deverá facultar à Entidade Adjudicante os meios necessários à verificação da qualidade e eficiência do fornecimento e instalação efetuados, obrigando-se a, dentro dos prazos que lhe forem marcados na respetiva notificação, substituir ou recondicionar todo o material e/ou refazer todo o trabalho que, com base nos pareceres técnicos, não forem considerados dentro das características requeridas.

Clausula 8.ª - Garantia técnica

1 - Nos termos da presente cláusula e da lei que disciplina os aspetos relativos à venda de bens de consumo e às garantias a ela relativas, o Adjudicatário garantirá os bens objeto do contrato pelo prazo de dois anos a contar da data da sua entrega e instalação, contra quaisquer defeitos ou discrepâncias com as exigências legais e com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente caderno de encargo, que se revelem a partir da respetiva aceitação do bem.

2 - A Entidade Adjudicante deverá, no prazo máximo de dois meses a contar da data em que tenha detetado qualquer defeito ou discrepância, notificar o fornecedor, para efeitos da respetiva reparação.

3 - A reparação ou substituição previstas na presente cláusula deverão ser realizadas dentro de um prazo razoável fixado pela Entidade Adjudicante e sem grave inconveniente para esta última, tendo em conta a natureza do bem e o fim a que o mesmo se destina.

Subsecção II- Dever de sigilo

Cláusula 9.ª- Objeto do dever de sigilo

1 - O prestador de serviços deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Águas de Gaia, EM, SA, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 7</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

2 - A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

3 - Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo prestador de serviços ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

Cláusula 10.^a - Prazo do dever de sigilo

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de 2 anos a contar do cumprimento ou cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

Cláusula 11^a - Proteção de dados pessoais

1 - Nos termos do disposto no Regulamento Geral de Proteção de Dados aprovado pelo Reg. (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, o prestador de serviços obriga-se a:

- a) Utilizar os dados pessoais a que tenha acesso ou que lhe sejam transmitidos pela Águas de Gaia, EM, SA única e exclusivamente para efeitos da prestação dos serviços objeto deste contrato;
- b) Observar os termos e condições constantes dos instrumentos de legalização respeitantes aos dados tratados;
- c) Manter os dados pessoais estritamente confidenciais, cumprindo e garantindo o cumprimento do dever de sigilo profissional relativamente aos mesmos dados pessoais;
- d) Cumprir quaisquer regras relacionadas com o tratamento de dados pessoais a que a Águas de Gaia, EM, SA esteja vinculada, desde que tais regras lhe sejam previamente comunicadas;
- e) Adotar todas as medidas de carácter técnico e organizativo necessárias e adequadas a garantir a proteção dos dados pessoais tratados por conta da Águas de Gaia, EM, SA contra a respetiva destruição, acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a difusão ou acesso não autorizados e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito.
- f) Prestar à Águas de Gaia, EM, SA toda a colaboração de que esta careça para esclarecer qualquer questão relacionada com o tratamento de dados pessoais efetuado ao abrigo do presente contrato e manter a Águas de Gaia, EM, SA informada em relação ao tratamento de dados pessoais, obrigando-se a comunicar de imediato qualquer situação que possa afetar o tratamento dos dados em causa ou que de algum modo possa dar origem ao incumprimento das disposições legais em matéria de proteção de dados pessoais.

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 8
		Data: fev./2025

2 - O prestador de serviços será responsável por qualquer prejuízo em que a Águas de Gaia, EM, SA. venha a incorrer em consequência do tratamento por parte da mesma ou dos seus colaboradores de dados pessoais em violação das normas legais aplicáveis e/ou do disposto no presente contrato.

Secção II- Obrigações de Águas de Gaia, EM, SA

Cláusula 12.^a - Preço base

Para efeitos do presente procedimento, considera-se como preço base, nos termos do artigo 47.º do Código dos Contratos Públicos, a quantia de **€749.000,00 (setecentos e quarenta e nove mil euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se devido.

Cláusula 13.^a- Preço contratual

1 - Pelo fornecimento dos bens e prestação dos serviços objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente caderno de encargos, a Águas de Gaia, EM, SA deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

2 - O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público, incluindo as despesas de alojamento, alimentação e deslocação de meios humanos, despesas de aquisição, transporte, armazenamento e manutenção de meios materiais bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

Cláusula 14.^a- Condições de pagamento

1 - A quantia devida pela Águas de Gaia, EM, SA, nos termos da cláusula anterior, deve ser paga no prazo de 60 (sessenta) dias após a receção pela Águas de Gaia, EM, SA das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva.

2 - Para efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida aquando do fornecimento e instalação dos bens a fornecer no âmbito do presente procedimento.

3 - Em caso de discordância por parte da Águas de Gaia, EM, SA, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao prestador de serviços, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o prestador de serviços obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.

4 - Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no n.º 1, as faturas são pagas através de transferência bancária.

5 - A emissão de faturas eletrónicas segue o disposto no artigo n.º 299.º-B do Código dos Contratos Públicos, aplicando-se-lhe a norma transitória constante do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto.

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 9
		Data: fev./2025

6 - Nos termos do Decreto-Lei n.º 123/2018, de 28 de dezembro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto-Lei n.º 14-A/2020, de 7 de abril, conjugados com a Portaria n.º 289/2019, de 5 de setembro, as faturas devem ser apresentadas por via eletrónica (fatura eletrónica), via EDI - Eletronic Data Interchange.

Capítulo III- Penalidades contratuais e resolução

Cláusula 15.ª- Penalidades contratuais

1 - Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, a Águas de Gaia, EM, SA pode exigir do fornecedor o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:

a) Pelo incumprimento do prazo global da execução do contrato previsto na cláusula 3.ª, até 5% do valor de adjudicação por cada dia de atraso.

2 - Em caso de resolução do contrato por incumprimento do prestador de serviços, a Águas de Gaia, EM, SA pode exigir-lhe uma pena pecuniária de até 10% do valor de adjudicação.

3 - Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo prestador de serviços ao abrigo da alínea a) do n.º 1, relativamente aos serviços cujo atraso na respetiva conclusão tenha determinado a resolução do contrato.

4 - Na determinação da gravidade do incumprimento, a Águas de Gaia, EM, SA tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do prestador de serviços e as consequências do incumprimento.

5 - A Águas de Gaia, EM, SA pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.

6 - As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que a Águas de Gaia, EM, SA exija uma indemnização pelo dano excedente.

Cláusula 16.ª- Força maior

1 - Não podem ser impostas penalidades ao prestador de serviços, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

2 - Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves,

	<p style="text-align: center;">CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 10</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

3 - Não constituem força maior, designadamente:

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do prestador de serviços, na parte em que intervenham;*
- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do prestador de serviços ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;*
- c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo prestador de serviços de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;*
- d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo prestador de serviços de normas legais;*
- e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do prestador de serviços cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;*
- f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do prestador de serviços não devidas a sabotagem;*
- g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.*

4 - A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

5 - A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Cláusula 17.^a- Resolução por parte do contraente público

1 - Sem prejuízo dos fundamentos previstos nos artigos 333.º a 335.º do CCP, a Águas de Gaia, EM, SA pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o prestador de serviços violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, designadamente nos seguintes casos:

- a) Pelo atraso na conclusão dos serviços do contrato superior a um mês ou declaração escrita do prestador de serviços de que o atraso respetivo excederá esse prazo.*

2 - O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao prestador de serviços e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo contraente público.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 11</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Capítulo IV- Caução

Cláusula 18.ª- Execução da caução

1 - A caução prestada para bom e pontual cumprimento das obrigações decorrentes do contrato, nos termos do Programa do Procedimento, pode ser executada pela Águas de Gaia, EM, SA sem necessidade de prévia decisão judicial ou arbitral, para satisfação de quaisquer créditos resultantes de mora, cumprimento defeituoso, incumprimento definitivo pelo fornecedor das obrigações contratuais ou legais, incluindo o pagamento de penalidades, ou para quaisquer outros efeitos especificamente previstos no contrato ou na lei.

2 - A resolução do contrato pela Águas de Gaia, EM, SA não impede a execução da caução, contanto que para isso haja motivo.

3 - A execução parcial ou total da caução referida nos números anteriores constitui o prestador de serviços na obrigação de proceder à sua reposição pelo valor existente antes dessa mesma execução, no prazo de 15 (quinze) dias após a notificação da Águas de Gaia, EM, SA para esse efeito.

4 - A caução a que se referem os números anteriores é liberada nos termos do artigo 295.º do Código dos contratos Públicos.

Capítulo V- Resolução de litígios

Cláusula 19.ª- Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto, com expressa renúncia a qualquer outro.

Capítulo VI- Disposições finais

Cláusula 20.ª- Gestor do Contrato

Nos termos e para efeitos do artigo 290.º-A do CCP, no contrato celebrado entre as partes será indicado o gestor do contrato com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 12</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Cláusula 21.^a- Subcontratação e cessão da posição contratual

1 - A cessão e a subcontratação pelo prestador de serviços carecem de autorização da Águas de Gaia, EM, SA.

2 - A Águas de Gaia, EM, SA poderá ceder a sua posição contratual, bastando para tal a comunicação por escrito ao prestador de serviços de que irá ceder a sua posição contratual.

Cláusula 22.^a- Comunicações e notificações

1 - Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.

2 - Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada por escrito à outra parte.

Cláusula 23.^a- Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

Cláusula 24.^a- Legislação aplicável

O contrato é regulado nos termos do CCP e demais legislação em vigor.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 13</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ANEXO I – TERMOS DE REFERÊNCIA

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 14</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

A prestação de serviços em causa tem por objeto o fornecimento e montagem de quadros elétricos de telegestão, material elétrico, remodelação de tubagem e válvulas, montagem de caudalímetros, aquisição de eletrobombas e grade mecânica para as Estações Elevatórias de Águas Residuais no Concelho de Vila Nova de Gaia.



ÁGUAS
DE GAIA
EMPRESA MUNICIPAL, SA

CADERNO DE ENCARGOS

Página 15

Data: fev./2025

ANEXO II – CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 16</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

CARACTERIZAÇÃO TÉCNICA DOS EQUIPAMENTOS

1. Posto de Comando Telegestão

2. Quadro Elétrico

2.1. Formas Construtivas

2.2. Equipamentos Elétricos

2.3. Aparelhagem Eletromecânica

2.4. Descritivo geral

2.5. Composição dos quadros elétricos por Estação Elevatória de Águas Residuais

3. Canalizações Elétricas

4. Circuitos de Força Motriz

5. Iluminação e Tomadas

5.1. Iluminação Interior

5.2. Tomadas de Usos Gerais

6. Automatismos

7. RTU (Remote terminal unit)

8. Eletrobombas para Águas Residuais (EEAR)

9. Válvula Mural

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 17
		Data: fev./2025

CARACTERIZAÇÃO TÉCNICA DOS EQUIPAMENTOS

1. Posto de Comando de Telegestão e Licenças Existentes

O posto de comando de telegestão existente é constituído por:

- 1 Servidor Fujitsu PRIMERGY RX4770M4- com 32Gb de memória mínimo, drive DVD, 2 Discos 1.2Tb de 10.000 rpm, Processador XEON Platinum 2.50 GHz (modelo 8180) ou equivalente;
- 1 Rack para Servidor Fujitsu Primecenter M2 com prateleira para rato + teclado, 1 monitor Fujitsu L20T-3LED, QNAP TS-879U-RP-2TB,
- 1 Microsoft Windows Server 2012 com 5 CALs;
- 1 ClearSCADA server license, 25000 pontos (TBUCUPG-5000S025K - 20161226),
- 2 ClearSCADA WEBX (TBUCWEB-0001CWC - 20100520);
- 1 ClearSCADA WEBX (TBUCWEB-0001CWC - 2161226);
- 1 ClearSCADA WEBX 1500 + point Base Web SERVER LICENSE (TBUCWEB-1500SRV - 20100520);
- 1 ClearSCADA VIEWX CLIENTE (TBUCVWX-0001CLL - 20100520);
- 2 ClearSCADA VIEWX CLIENTE (TBUCVWX-0001CLL - 20161226);
- 1 Posto Cliente Fjitsu CELSIUS J550/2 com Windows 10 Pro - com 8Gb de memoria mínimo, processador Intel Core i7-7700 processador, 8MB, 3.60 GHz, leitor DVD;
- 1 Monitor Fujitsu P24W-7 LED;
- 1 Router GPRS TransPort WR41;
- 1 Modem GSM Wavecom;
- 1 Switch 16 portas 10/100/1000 Mbps;
- 1 Ups SENTINEL PRO de 3000 VA.

2. Quadro Elétrico

Nas estações elevatórias de águas residuais serão aplicados dois, ou três quadros em poliéster conforme esquema unifilar. O primeiro quadro para contagem equipamentos EDP, caixa repartidora e bornes de ligação, caixa borne e terra de proteção, o segundo quadro para montagem de variadores de velocidade e o terceiro quadro fará o corte e proteção de todos os circuitos relativos à estação elevatória de águas residuais e todos os equipamentos eletromecânicos e de telegestão, conforme esquema elétrico unifilar e características dos materiais de acordo com a descrição em anexo.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 18</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

2.1. Formas Construtivas

O quadro elétrico será em poliéster, composto por quatro armários com as seguintes dimensões: dois de 1250 x 750 x 420 mm, um com 1250 x 500 x 420 mm e o outro com 1250 x 1250 x 420 mm, sendo o primeiro para alojamento dos órgãos de medição da EDP, o segundo para ligações intermédias, o terceiro para variadores de velocidade e o quarto para proteção e comando e os circuitos de utilização de iluminação e tomadas, os arrancadores dos motores e, para instalação dos automatismos realizados por um autómato programável, relés transpositores de tensão e régua de terminais específicas.

Serão instalados num pedestal em poliéster, sendo todos os equipamentos de acesso frontal. Terão portas munidas de fechadura com chave e as entradas e saídas de cabos munidas com proteções constituídas por buçins estanques.

Corresponderão às classes de isolamento II, proteção e robustez IP 65 e IK9 mínimo.

2.2. Equipamentos Elétricos

No interior dos quadros serão executadas estruturas isolantes que suportarão os equipamentos e os barramentos. Os operadores serão protegidos de eventuais contactos com peças em tensão através de painéis transparentes fixados à estrutura e contendo rasgos, para permitir a passagem dos órgãos de comando, proteção, sinalização e medida.

Serão executados conforme os respetivos esquemas unifilares.

As saídas serão protegidas por disjuntores com um poder de corte mínimo de 10 kA e 15 KA sendo que os dos circuitos de força motriz serão de curva C.

2.3. Aparelhagem Eletromecânica

A aparelhagem que equipará o quadro deverá ter calibres segundo os esquemas unifilares e de comando constante do desenho, devendo observar-se o seguinte:

- O interruptor geral será multicelular ou basculante, sendo a sua corrente nominal referida a regime AC 10;
- Os interruptores serão multicelulares ou basculantes, com número de polos conforme indicado, sendo a respetiva corrente nominal referida a regime AC 10 e a longevidade

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 19</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

mecânica não inferior a 10 mil manobras;

- *Os disjuntores normais terão um poder de corte mínimo de 10 kA ou 15 KA a 400 V, 50 Hz, e serão dotados de relés térmicos e eletromagnéticos;*
- *Os disjuntores diferenciais terão poder de corte idêntico aos restantes, com sensibilidade como indicado no desenho, equipados com botão de ensaio;*
- *Os fusíveis serão de alto poder de corte, para a tensão máxima de 600 V, do tipo GL, com indicador visual de fusão; será fornecido um punho de manobra;*
- *Os contactores serão tripolares, com bobine para 24 V dc, dimensionados para regime AC 3, equipados com contactos auxiliares, com longevidade mecânica e elétrica não inferior a 100 mil manobras e frequência de manobra de 10 manobras/hora;*
- *Os magnetotermicos para contactores e arrancadores serão do tipo bimetálico, com corrente de atuação regulável, equipados com contacto inversor de saída, com encravamento após atuação;*
- *Os relés de falta de tensão e de sequência de fases serão trifásicos, com ponto neutro, e reagirão a quedas de tensão de valor da ordem de 15%, regulável, com contacto inversor de saída para a corrente de serviço 2 A a 230 V, 50 Hz, em regime AC 14;*
- *Os relógios de contactos serão do tipo eletromecânico, com reserva de marcha;*
- *Os comutadores auxiliares serão rotativos, multicelulares, para a corrente de serviço 2A, a 230 V, 50 Hz, em regime AC 11 tamanho 22mm;*
- *Os relés auxiliares serão preparados para serviço AC 14 ou DC 13, com número e tipo de contactos e tensão da bobine (230 V, 50 Hz ou 24 V dc) segundo esquemas de comando, longevidade mecânica e elétrica não inferior a 200 mil manobras, corrente de serviço 2 A, 230 V, ou 4 A, 24 V;*
- *Os aparelhos de medida serão para montagem embebida em quadro, de formato quadrado, dimensões 72 x 72 mm², ponteiro no vértice, escala de acordo com esquema, sistema de medida eletromagnético, classe de precisão 1,5;*
- *Os transformadores de medida serão de montagem sobre barra ou condutor, potência de precisão não inferior a 5 VA em classe 0,5;*
- *Os sinalizadores serão constituídos por lâmpadas de Led para 24 V, com óticas nas cores usuais;*
- *Os transformadores de isolamento terão classe II do isolamento;*
- *A aparelhagem será identificada, exteriormente, por etiquetas, de material plástico, aparafusadas ou coladas nos painéis de suporte, com inscrição a preto sobre fundo branco.*

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 20
		Data: fev./2025

2.4. Descritivo geral

O quadro elétrico será equipado com dispositivos destinados a proteger os órgãos elétricos de sobretensões transitórias de origem atmosférica e industrial. Esta função será realizada por descarregadores de sobretensões apropriados, atuando nas três fases e no neutro.

O quadro elétrico deverá ser montado em caixa de poliéster com porta interior metálica, contendo todos materiais conforme descritivo em anexo do quadro elétrico, respeitando todos materiais e referências.

2.5. Composição dos quadros elétricos

2.5.1. Quadro elétrico Telegestão tipo I Para Potências até 15 KW.

O quadro elétrico TIPO I deverá ser composto pelo seguinte material:

2.5.1.1. Armário de contagem da EDP Geral

- 1 armário poliéster tipo Schneider REf-NSYPLAZ1274G ou equivalente 1250 X 750 X 420 mm;
- 1 tejadilho tipo Schneider NSYTJPLA74G ou equivalente - 750 x 420 mm;
- 1 platine do tipo Schneider NSYPMB127 ou equivalente - 1250 X 750 mm;
- 1 punho do tipo Schneider NSYEBMPLA ou equivalente;
- 1 fechadura do tipo Schneider NSYIN2452E1 ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZHPLA74G ou equivalente;
- 1 caixa de portinhola do tipo Quitério com fusíveis de proteção ou equivalente;
- 1 Caixa para alojamento do contador de energia EDP ou equivalente;
- 1 visor transparente para leitura exterior do contador EDP.
- 1 caixa poliéster do tipo Schneider NSYPLM32G ou equivalente, incluindo bornes ligação de potência e comando do sistema de bombagem.
- 1 caixa com borne amovível para medição da terra de proteção.

Armário de Potência e Comando

- 1 armário poliéster tipo Schneider REf-NSYPLA12124G ou equivalente 1250 X 1250 X 420 mm;
- 1 tejadilho tipo Schneider NSYTJPLA124G ou equivalente - 1250 x 420 mm;
- 1 platine do tipo Schneider NSYPM1212 ou equivalente - 1250 X 1250 mm;
- 1 punho do tipo Schneider NSYEBMPLA ou equivalente;

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 21</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

- 1 fechadura do tipo Schneider NSYIN2452E1 ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZHPLA124G ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZNPLA124G ou equivalente;
- 1 porta Interior do tipo Schneider NSYPAPLA127G ou equivalente.

2.5.1.2. Climatização Ventilação

- 2 resistências de aquecimento do tipo Schneider REF-NSYCR150WU2C ou equivalente (Quadro contagem EDP, Quadro Comando);
- 2 termostato do tipo Schneider REF- NSYCCOTHC ou equivalente;
- 2 ventiladores do tipo Schneider REF- NSYCVF165M230PF ou equivalente;
- 2 grelhas de ventilação do tipo Schneider REF- NSYCAG223LPF ou equivalente;
- 1 termostato do tipo Schneider REF- NSYCCOTHO ou equivalente.

2.5.1.3. Entrada e distribuição de potência

- 1 disjuntor corte geral do tipo Schneider REF- A9F89463 - 4 x 63 A ou equivalente;
- 1 bloco Vigí do tipo Schneider REF- A9V14463 ou equivalente;
- 1 descarregador do tipo Schneider REF- A9L16294 ou equivalente;
- 1 barramento do tipo Schneider 125 A ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70114 ou equivalente;
- 1 analisador de energia do tipo Schneider REF- METSEPM5560 ou equivalente;
- 3 T I de 80/5 A do tipo Schneider REF- METSCT5CC020 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider REF- A9F74404 ou equivalente;
- 1 detetor de intrusão porta quadro elétrico;
- 3 sinalizadores de fases do tipo Schneider 22 mm ou equivalente.

2.5.1.4. Circuito Bomba 1

- 1 disjuntor do tipo Schneider 3 X 50 A REF A9F88350 ou equivalente;
- 1 bloco Vigí do tipo Schneider REF- A9V15363 ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70134 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme;
- 1 Arrancador do tipo Schneider REF- ATS01N232QN ou equivalente;
- 1 magnétotermico do tipo Schneider REF - GV2ME32 ou equivalente;
- 1 contato auxiliar de alarme do tipo Schneider REF- GVAE11 ou equivalente;
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 sinalizadores 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 botoneiras Start/Stop 22 mm do tipo Schneider ou equivalente;

 ÁGUAS DE GAIA <small>EMPRESA MUNICIPAL, SA</small>	CADERNO DE ENCARGOS	Página 22
		Data: fev./2025

- 1 contador horas do tipo Schneider 48 x 48 ou equivalente.

2.5.1.5. Circuito Bomba 2

- 1 disjuntor do tipo Schneider 3 X 50 A REF A9F88350 ou equivalente;
- 1 bloco Vigi do tipo Schneider REF- A9V15363 ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70134 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme;
- 1 Arrancador do tipo Schneider REF- ATS01N232QN ou equivalente;
- 1 magnétotermico do tipo Schneider REF - GV3P50 ou equivalente;
- 1 contato auxiliar de alarme do tipo Schneider REF- GVAE11 ou equivalente
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 sinalizadores 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 botoneiras Start/Stop 22 mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 1 contador horas do tipo Schneider 48 x 48 ou equivalente.

2.5.1.6. Circuito Iluminação Exterior

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 10 A REF - A9F79110 ou equivalente;
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 1 contator do tipo Schneider REF- LC1D09BD ou equivalente.

2.5.1.7. Circuito UPS / Comando

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 16 A REF - A9F79116 ou equivalente;
- 2 contato auxiliares de alarme do tipo Schneider REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 UPS do tipo Schneider REF - ABL8BPK24A03 ou equivalente;
- 1 barreira de Proteção tipo MA05 Telematic ou equivalente;
- 4 disjuntores do tipo Schneider 10 A REF- A9F79110 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider REF - A9N61531 ou equivalente;
- 1 fonte de alimentação do tipo Schneider 230 V 24 V dc 10 A h ou equivalente;
- 1 sinalizador Tipo Schneider 22mm Poço Cheio;
- 20 seccionadores fusíveis 10,3 x 38.
- 1 rele de sequência e falta de fase ou equivalente;
- 1 rele alternância simultaneidade da Avel ou equivalente;

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 23</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

- 2 bases de 11 pinos Finder ou equivalente;
- 1 seletor 22 mm local/remoto;
- 1 botoneira teste de lâmpadas 22 mm;
- 1 botoneira aceitação de avarias 22mm.

2.5.1.8. Circuito Iluminação

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 10 A REF - A9F79110 ou equivalente;
- 1 armadura fluorescente - INTERIOR QUADRO;
- 1 switch de porta - INTERIOR QUADRO.

2.5.1.9. Circuito Tomadas

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 30 mA REF A9R41225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 16 A REF - A9F79116 ou equivalente.

2.5.1.10. Automação

- 1 Cabeceira STB Schneider REF - STBNIP2212 ou equivalente;
- 1 módulo de alimentação 24 Vdc REF - STBPDT3100K ou equivalente;
- 3 cartas 16 entradas digitais REF - STBDDI3725KC ou equivalente;
- 1 carta 2 entradas analógicas REF - STBACIO320K ou equivalente;
- 1 carta 6 saídas digitais REF - STBDDO3605K ou equivalente;
- 1 consola Táctil REF - HMIGTO4310 ou equivalente;
- 4 isoladores Galvânicos Type 816-5110 do tipo Camille Bauer ou equivalente;
- 1 router Secomea SiteManager 1139 com antena amplificada ou equivalente;
- Switch Allen- Bradley 1783USST;
- 1 SCADA PACK do tipo Schneider REF- P330-EA55-AA00 ou equivalente;
- Conjunto de reles auxiliares do tipo Schneider de 4 contatos ou equivalente;
- Bornes de ligação.

2.5.1.11. Construção e ensaios

Deverão ser efetuadas as marcações de todas as linhas e de toda a aparelhagem conforme esquema e identificação descritiva de toda aparelhagem (colocado sobre os caminhos de cabos).

Serão efetuados ensaios prévios em oficina e no local com o aparelho HT FULLTEST3.

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 24
		Data: fev./2025

2.5.2. Quadro elétrico Telegestão tipo II Para Potências de 15 KW até 30 KW.

O quadro elétrico TIPO II deverá ser composto pelo seguinte material:

2.5.2.1. Armário de contagem EDP Geral

- 1 armário poliéster tipo Schneider REF-NSYPLAZ1274G ou equivalente 1250 X 750 X 420 mm;
- 1 tejadilho tipo Schneider NSYTJPLA74G ou equivalente - 750 x 420 mm;
- 1 platine do tipo Schneider NSYPMB127 ou equivalente - 1250 X 750 mm;
- 1 punho do tipo Schneider NSYEBMPLA ou equivalente;
- 1 fechadura do tipo Schneider NSYIN2452E1 ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZHPLA74G ou equivalente;
- 1 caixa portinhola do tipo Quitério com fusíveis de proteção ou equivalente;
- 1 Caixa para alojamento do contador de energia EDP ou equivalente;
- 1 visor transparente para leitura exterior do contador EDP.
- 1 caixa poliéster do tipo Schneider NSYPLM32G ou equivalente, incluindo bornes ligação de potência e comando do sistema de bombagem.
- 1 caixa com borne amovível para medição de terra proteção.

Armário de Potência e comando Variadores

- 1 armário poliéster tipo Schneider REF-NSYPLAZ1274G ou equivalente 1250 X 750 X 420 mm;
- 1 tejadilho tipo Schneider NSYTJPLA74G ou equivalente - 750 x 420 mm;
- 1 platine do tipo Schneider NSYPMB127 ou equivalente - 1250 X 750 mm;
- 1 punho do tipo Schneider NSYEBMPLA ou equivalente;
- 1 fechadura do tipo Schneider NSYIN2452E1 ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZHPLA74G ou equivalente.

Armário Potência e Comando

- 1 armário poliéster tipo Schneider REF-NSYPLA12124G ou equivalente 1250 X 1250 X 420 mm;
- 1 tejadilho tipo Schneider NSYTJPLA124G ou equivalente - 1250 x 420 mm;
- 1 platine do tipo Schneider NSYPMB1212 ou equivalente - 1250 X 1250 mm;
- 1 punho do tipo Schneider NSYEBMPLA ou equivalente;
- 1 fechadura do tipo Schneider NSYIN2452E1 ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZHPLA124G ou equivalente;
- 1 rodapé do tipo Schneider NSYZNPLA124G ou equivalente;

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, S.A.</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 25</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

- 1 porta interior do tipo Schneider NSYPAPLA127G ou equivalente.

2.5.2.2 Climatização Ventilação

- 2 resistências de aquecimento do tipo Schneider REF-NSYCR150WU2C ou equivalente (Quadro contagem EDP, Quadro Comando);
- 2 termostato do tipo Schneider REF- NSYCCOTHC ou equivalente;
- 2 ventiladores do tipo Schneider REF- NSYCVF165M230PF ou equivalente;
- 2 grelhas de ventilação do tipo Schneider REF- NSYCAG223LPF ou equivalente;
- 1 termostato do tipo Schneider REF- NSYCCOTHO ou equivalente.

2.5.2.3. Entrada e distribuição de potência

- 1 disjuntor corte geral do tipo Schneider REF- A9F89463 – 4 x 63 A ou equivalente;
- 1 bloco Vigi do tipo Schneider REF- A9V14463 ou equivalente;
- 1 descarregador do tipo Schneider REF- A9L16294 ou equivalente;
- 1 barramento do tipo Schneider 125 A ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70114 ou equivalente;
- 1 analisador de energia do tipo Schneider REF- METSEPM5560 ou equivalente;
- 3 T I de 80/5 A do tipo Schneider REF- METSCT5CC020 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider REF- A9F74404 ou equivalente;
- 1 detetor de intrusão porta quadro elétrico;
- 3 sinalizadores de fases do tipo Schneider 22 mm ou equivalente.

2.5.2.4. Circuito Bomba 1

- 1 disjuntor do tipo Schneider 3 X 50 A REF A9F88350 ou equivalente;
- 1 bloco Vigi do tipo Schneider REF- A9V15363 ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70134 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme;
- 1 variador do tipo Schneider REF- ATV 630 D37N4 ou equivalente;
- 1 Magnétotermico do tipo Schneider REF – GV3P50 ou equivalente;
- 1 contato auxiliar de alarme do tipo Schneider REF- GVAE11 ou equivalente;
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 sinalizadores 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 botoneiras Start/Stop 22 mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 1 contador Horas do tipo Schneider 48 x 48 ou equivalente.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 26</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

2.5.2.5. Circuito Bomba 2

- 1 disjuntor do tipo Schneider 3 X 50 A REF A9F88350 ou equivalente;
- 1 bloco Vigi do tipo Schneider REF- A9V15363 ou equivalente;
- 1 religador do tipo Schneider REF- A9C70134 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme;
- 1 variador do tipo Schneider REF- ATV 630 D37N4 ou equivalente;
- 1 magnétotermico do tipo Schneider REF - GV3P50 ou equivalente;
- 1 contato auxiliar de alarme do tipo Schneider REF- GVAE11 ou equivalente
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 sinalizadores 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 2 botoneiras Start/Stop 22 mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 1 contador Horas do tipo Schneider 48 x 48 ou equivalente.

2.5.2.6. Circuito Iluminação Exterior

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 10 A REF - A9F79110 ou equivalente;
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 1 contactor do tipo Schneider REF- LC1D09BD ou equivalente.

2.5.2.7. Circuito UPS / Comando

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 16 A REF - A9F79116 ou equivalente;
- 2 contato auxiliares de alarme do tipo Schneider REF A9A26924 ou equivalente;
- 1 UPS do tipo Schneider REF - ABL8BPK24A03 ou equivalente;
- 1 barreira de proteção tipo MA05 Telematic ou equivalente;
- 4 disjuntores do tipo Schneider 10 A REF- A9F79110 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider REF - A9N61531 ou equivalente;
- 1 fonte de alimentação do tipo Schneider 230 V 24 V dc 10 A h ou equivalente;
- 1 sinalizador tipo Schneider 22mm Poço Cheio;
- 20 seccionadores fusíveis 10,3 x 38.
- 1 rele de sequência e falta de fase ou equivalente;
- 1 rele de alternância simultaneidade da Avel ou equivalente;
- 2 bases de 11 pinos do tipo Finder ou equivalente;
- 1 seletor 22 mm local/remoto;

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 27
		Data: fev./2025

- 1 botoneira teste lâmpadas 22 mm;
- 1 botoneira aceitação de avarias 22 mm.

2.5.2.8. Circuito Iluminação

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 300 mA REF A9R44225 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 10 A REF - A9F79110 ou equivalente;
- 1 armadura fluorescente - INTERIOR QUADRO;
- 1 switch de porta - INTERIOR QUADRO.

2.5.2.9. Circuito Tomadas

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 2 X 25 A 30 mA REF A9R41225 ou equivalente
- 1 disjuntor do tipo Schneider 1P 16 A REF - A9F79116 ou equivalente.

2.5.2.10. Automação

- 1 Cabeceira STB Schneider REF - STBNIP2212 ou equivalente;
- 1 módulo de alimentação 24 Vdc REF - STBPDT3100K ou equivalente;
- 3 cartas 16 entradas digitais REF - STBDDI3725KC ou equivalente;
- 1 carta 2 entradas analógicas REF - STBACIO320K ou equivalente;
- 1 carta 6 saídas digitais REF - STBDDO3605K ou equivalente;
- 1 consola táctil REF - HMIGTO4310 ou equivalente;
- 4 isoladores galvânicos Type 816-5110 do tipo Camille Bauer ou equivalente;
- 1 Router Secomea SiteManager 1139 com antena amplificada ou equivalente;
- 1 Switch Allen- Bradley 1783USST
- 1 SACDA PACK do tipo Schneider REF- P330-EA55-AA00 ou equivalente;
- Conjunto de Reles Auxiliares do tipo Schneider de 4 contatos ou equivalente;
- Bornes de ligação.

2.5.2.11. Construção e ensaios

Deverão ser efetuadas as marcações de todas as linhas e de toda a aparelhagem conforme esquema e identificação descritiva de toda aparelhagem (colocado sobre os caminhos de cabos).

Serão efetuados ensaios prévios em oficina e no local com o aparelho HT FULLTEST3.

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 28
		Data: fev./2025

3. Canalizações Elétricas

Entre os motores ou os instrumentos de medição e os quadros elétricos respetivos, os cabos serão conduzidos em calhas de PVC à vista, sendo os cabos de potência e de comando separados de pelo menos 250 mm entre as geratrizes mais próximas.

Os cabos a utilizar estão definidos quanto a tipo, secção, origem e destino em lista de cabos.

No interior do edifício de exploração os cabos serão conduzidos em prateleiras de cabos devidamente dimensionadas, em material isento de corrosão, resistente ao fogo, do tipo PVC.

4. Circuitos de Força Motriz

A alimentação dos recetores elétricos de cada instalação será realizada conforme assinalado nos desenhos.

Os cabos terão os comprimentos necessários para ligar a uma caixa de transição que se localiza nos desenhos, havendo um outro cabo para ligar diretamente aos terminais do quadro elétrico. As caixas de transição serão estanques, i.e. IP 68.

Para os equipamentos eletromecânicos que não estejam mergulhados em líquido, os circuitos elétricos serão constituídos por cabos do tipo XV.

O comando dos grupos será feito através de sonda hidrostática, redundante, através de interruptores de nível do tipo boia, atuando por tensão reduzida a 24 V.

5. Iluminação e Tomadas

5.1. Iluminação Interior

Na iluminação interior utilizar-se-ão armaduras do tipo led corpo em poliéster reforçado a fibra de vidro, estanque, com difusor prismático, equipadas com lâmpadas de 36W.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 29</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

5.2. Tomadas de Usos Gerais

As tomadas monofásicas deverão satisfazer as seguintes condições:

- *Corrente nominal de 16 A a 250 V;*
- *Terão bornes de terra, serão do tipo Schuko ou equivalente;*
- *Serão instaladas nos painéis interiores dos vários quadros locais.*

As tomadas trifásicas deverão satisfazer as seguintes condições:

- *Corrente nominal de 20 A a 400/250 V;*
- *Terão, todas, 3 pólos, neutro e terra, serão do tipo CEI;*
- *Serão instaladas nos painéis interiores dos vários quadros locais;*

As tomadas serão estanques, com tampa rebatível para as correntes indicadas.

6. **Automatismos**

O quadro da instalação, reunirá todos os sinais conforme anexo entradas e saídas, onde ficará localizado o Autómato Programável - PLC, que permitirá realizar todos os comandos, automatismos e sinalizações. Segue descritivo do Autómato aplicar:

- *1 Cabeceira STB Schneider REF - STBNIP2212 ou equivalente;*
- *1 módulo de alimentação 24 Vdc REF - STBPDT3100K ou equivalente;*
- *3 cartas 16 entradas digitais REF - STBDDI3725KC ou equivalente;*
- *1 carta 2 entradas analógicas REF - STBACIO320K ou equivalente;*
- *1 carta 6 saídas digitais REF - STBDDO3605K ou equivalente;*
- *1 consola táctil REF - XBTGT4340 ou equivalente;*
- *1 Autómato Schneider REF TM241C40T ou equivalente;*

O PLC deverá, no mínimo, ser capaz de executar 5.400 instruções/milissegundo. Deve apresentar no mínimo, 128 kB RAM interna para data, temperatura de funcionamento 0...60°C, humidade relativa 10...95% sem condensação, IP20 e tratamento de proteção TC e obedecer às seguintes certificações:

- *CSA 22-2 No 142*
- *CSA C22.2 No 213 Class 1 Division 2*
- *EN 61131-2*
- *IEC 61131-2*

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 30
		Data: fev./2025

- UL 508

7. RTU (Remote terminal unit)

A RTU comunicação com posto comando deverá ter como mínimo um processador 32 Bit's que deverá ter possibilidade processamento e comando da instalação, da MARCA Schneider Control MicroSystems, modelo SCADA Pack E-Series 330 ou equivalente.

O equipamento terá as seguintes características mínimas:

- Processador de 32 bit ou superior;
- Memória 8 Mb SDRAM ou superior;
- Memória 4 Mb FLASH ou superior;
- Pretende-se que a unidade de controlo tenha no mínimo capacidade de data-logger superior a 30 dias de armazenamento de dados;
- Dispor, no mínimo, de 3 portas RS232, 1 porta adicional RS232/RS485 e uma porta Ethernet integrada RJ45, 10 Base T;
- Configuração de acordo com a aplicação (instalação), com reservas mínimas de 25%;
- Protocolo: de acordo com o descrito anteriormente, a comunicação entre os equipamentos de campo e o SCADA será pelo protocolo DNP3;
- Alimentação: 11-30 VDC, 4.3 W;
- Garantia: mínimo 3 anos, para este equipamento;
- O equipamento vai ser instalado, numa zona de grandes variações de temperatura pelo que as suas características construtivas deverão permitir a sua utilização na seguinte gama de temperaturas: -40°C a 70°C.

Hardware:

- Hardware totalmente modular;
- Ligação em rede com um grande número de protocolos disponíveis;
- Protocolo de comunicação MMI (Men Machine Interface);
- EMC conforme a Norma IEC 1131 (CE);
- Segurança no protocolo I/O Bus;
- Pontos I/O com possibilidades de arquitetura distribuída;
- Separação I/O e sistema industrial de Bus computadorizado;
- Processamento de Bit ou palavra em apenas 1 ciclo;
- Separação do sistema Bus de potencial;
- Ligação dos blocos terminais no ambiente industrial.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<h1>CADERNO DE ENCARGOS</h1>	<p>Página 31</p> <hr/> <p>Data: fev./2025</p>
---	------------------------------	---

Software:

- *Multitasking em tempo real do sistema de operação;*
- *Alto nível de linguagem de programação;*
- *Preciso controlo do PLC em tempo de corte;*
- *Facilidade de utilização do software de programação;*
- *Manuseamento direto através do dispositivo de programação.*

8. Eletrobombas para Águas Residuais (EEAR):

Características Técnicas das Eletrobombas para Águas Residuais (EEAR):

Características Gerais:

- a. *Ponto de funcionamento mínimo requerido: Q: em m³/h e H: 00 em mca, e conforme consta da lista de preços unitários;*
- b. *Rendimento mínimo do GEB, no ponto de trabalho: em %, e conforme consta da lista de preços unitários;*
- c. *Funcionamento Submerso;*
- d. *Tipo monobloco para sistema de descida por tubos guia;*
- e. *Construção com carcaça ferro fundido (corpo e voluta) - EN-GJL 250;*
- f. *Pintura com tinta padrão Epóxi bicomponente;*
- g. *O impulsor anti-obstrução, do tipo de canal semi-aberto, com possibilidade de afinação do impulsor/voluta para ajuste de folgas;*
- h. *Material do impulsor: FERRO FUNDIDO DUREZA HRC60*
- i. *Material do corpo e voluta: EN-GJL-250;*
- j. *Vedações mecânicas em Carvão, Cerâmica Interior Tungsténio Tungsténio exterior;*
- k. *Vedação do rotor: 2 empanques mecânicos com câmara intermédia;*
- l. *Sistema de limpeza em torno dos empanque para limpeza de partículas abrasivas;*
- m. *Asa de levantamento: Aço inoxidável;*
- n. *Motor ecológico a seco que garanta as características específicas de caudal e altura manométrica indicadas no mapa das CT;*
- o. *Proteção contra fugas / inundação do estator: sensor de água na câmara óleo e sensor de água no estator;*
- p. *Parafusos e porcas Aço inoxidável - Classe A4-70 (42) mínimo.*

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 32
		Data: fev./2025

O Concorrente demonstrará o cumprimento da verificação das condições de funcionamento (caudal, altura manométrica e rendimento) de acordo com a norma ISO 9906, nível 2. A condição de aceitação de rendimento garantido é verificada se o valor do rendimento no ponto de funcionamento for igual ou superior ao valor indicado nas especificações e/ou descrição constante da lista de preços unitários.

O Concorrente tem de apresentar, sob pena de exclusão, a curva de desempenho de cada um dos Grupo Eletrobomba (GEB) propostos:

- i. Curva de altura manométrica - H ;
- ii. Curva(s) de rendimento - η ;
- iii. Curvas de potência - P ;
- iv. Indicar qual o rendimento da bomba para o ponto de funcionamento Q/H pretendido, na curva respetiva e numericamente;
- v. Indicar qual o rendimento máximo na curva respetiva e numericamente;
- vi. O rendimento do GEB no ponto de funcionamento requerido não pode ser inferior em mais de 30% ao rendimento máximo, ou seja, se um GEB tiver um rendimento máximo de 60%, o rendimento no ponto de funcionamento não pode ser inferior a 42%.

Características do motor:

- a. Número de polos 2 ou 4;
- b. Índice de eficiência do motor: IE3;
- c. Fator de potência nom. ($\cos \phi$) - 0.78 (mínimo);
- d. Frequência industrial nominal (f) - 50 Hz;
- e. Tensão nominal (V_n) - 400 V;
- f. N° de fases - 3;
- g. Proteção do motor - IP 68;
- h. Classe de isolamento da bobinagem - H;
- i. Pressão acústica máx. - 70 dB;
- j. Sistema de arranque direto;
- k. Cabo com 20 metros (do tipo 07RN-F);
- l. Proteção térmica por 3 termístores.

8. VÁLVULA MURAL

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 33</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Circuito Válvula Mural

- 1 interruptor diferencial do tipo Schneider 4 X 25 A 300 mA REF A9R44425 ou equivalente;
- 1 contacto auxiliar alarme REF A9F79116 ou equivalente;
- 1 disjuntor do tipo Schneider 3P 16 A REF - A9F79316 ou equivalente;
- 1 contato auxiliares de alarme do tipo Schneider REF A9A26924 ou equivalente;
- 2 contator do tipo Schneider REF- LC1D09BD ou equivalente;
- 1 magnétotermico do tipo Schneider REF - GV2ME06 ou equivalente;
- 1 seletor M-O-A 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 3 sinalizadores 22mm do tipo Schneider ou equivalente;
- 3 botoneiras abrir / Fechar / Stop 22 mm do tipo Schneider ou equivalente.

Válvula Mural Com Atuador Elétrico

- Bidirecional;
- Dimensões de 200 x 200;
- Construção em aço inoxidável
- Pressões a favor e contra no sentido do fluxo de 10mca;
- Configuração com quadro aberto e autoportante;
- Construção modular com estrutura básica única e Kit adicional para Haste ascendente e não ascendente;
- Guias de deslizamento em HMWPE resultando em baixa fricção durante a operação, minimizando o torque e maximizando a vida útil da vedação;
- Vedação em EPDM/ NBR auto ajustável tipo duplo lábio, sem necessidade de cunhas, minimizando desta forma o torque de operação;
- Atuadores montados sobre quadro ou pedestal. Disponibilidade de pedestal inclinado, reto e suportes de parede;
- Prolongamento de haste, incluindo suportes de parede;
- Estanqueidade conforme norma Din 19569-4 Classe 5 (1,2l/min por metro)
- Quadro material AISI 304L;
- Gaveta material AISI 304L;
- Deslizadeiras material polietileno (HMWPE)
- Vedação material EPDM / NBR
- Retentor material AISI 304L
- Guias Laterais material AISI 304L
- Kit Haste material AISI 304L
- Kit Bucha Haste material Bronze

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p><i>Página 34</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

- *Acoplamento Haste material AISI 304L*
- *Limitador Curso material AISI 304L.*

ATUADOR ELÉTRICO AUMA ou Equivalente

- *Motor 400 V 50 Hz;*
- *2 Fins de curso para indicação aberto / fechado;*
- *Interruptor limitador de binário para cada sentido de rotação;*
- *Resistência de aquecimento interna;*
- *Térmico proteção interno;*
- *Indicador de posição;*
- *Transmissor de posição remota RWG 4-20m A;*
- *Acionamento Manual de emergência por volante;*
- *IP68 indicado para suportar submersão até 8mca durante 96 horas.*



ÁGUAS
DE GAIA
EMPRESA MUNICIPAL, SA

CADERNO DE ENCARGOS

Página 35

Data: fev./2025

ANEXO III - DESCRIÇÃO/COMPOSIÇÃO ENTRADAS SAÍDAS AUTÓMATO QUADRO TELEGESTÃO TIPO I/TIPO II

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 36</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

ENTRADAS DIGITAIS AUTOMATO

Seletor modo Remoto

Seletor modo Local

Disparo Geral rearme automático

Falha de energia Quadro elétrico

Falha Fase Quadro Elétrico

Botoneira Emergência ativa

Intrusão quadro elétrico comando

Intrusão quadro elétrico EDP

Avaria descarregador sob tensão

Automático Bomba 1

Manual Bomba 1

Start Bomba 1

Stop Bomba1

Disparo Rearme automático bomba1

Avaria Variador Bomba 1

Disparo magnétotermico Bomba 1

Confirmação marcha bomba 1

Automático Bomba 2

Manual Bomba 2

Start Bomba 2

Stop Bomba 2

Disparo Rearme Automático Bomba 2

Avaria Variador Bomba 2

Disparo magnétotermico Bomba 2

Confirmação marcha bomba 2

Disparo Int. Diferencial Comandos

Disparo Disjuntor comandos

Avaria UPS baterias

Avaria baterias

24 VDC OK

Seletor em Manutenção

Aceitação Avarias

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 37</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Boia nível mínimo

Boia nível paragem

Boia nível arranque 1ª Bomba

Boia nível arranque 2ª Bomba

Boia Nível Máximo Poço

SAIDAS DIGITAIS AUTOMATO

Arranque Bomba 1

Arranque Bomba 2

ENTRADAS ANALOGICAS AUTOMATO

Nível poço (Sonda Hidrostática 4 a 20m A)

Reserva (Transdutor pressão)

Reserva (Caudalimetro)

SAIDAS ANALOGICAS

Reserva

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 38</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ANEXO IV – FICHA TÉCNICA DA GRADE MURAL

VANTAGENS TÉCNICAS/ECONÓMICAS DAS GRADES VERTICAIS C/ SISTEMA DE TRAÇÃO POR CINTA EM POLIÉSTER

1) Montagem e desmontagem do equipamento

A nossa solução permite o transporte e fornecimento do equipamento **desmontado em várias partes**, que serão facilmente montadas em obra. Quando falamos de equipamentos de grande dimensão, elimina a necessidade de abrir claraboias no teto para montagem do equipamento, do mesmo modo permite uma fácil remoção do equipamento da obra caso, seja necessário.

2) Manutenção

A nossa solução de cintas, **não tem qualquer tipo de rolamentos, correntes ou elemento em contacto com o efluente** que necessite de lubrificação, ou inspeção regular, o que minimiza o desgaste, ataque químico e necessidade de intervenção.

O único elemento de desgaste é a cinta para a qual damos garantia de 2 anos, **sendo que a substituição é efetuada na parte superior da soleira, sem necessidade de intervir ou entrar em contacto com o efluente ou com partes do equipamento imersas.**

3) Eficiência

A nossa solução de cinta, garante uma maior eficiência que a solução tradicional de gradagem por correntes ou cabos, atendendo ao sistema utilizado, **perante a presença de sólidos de grandes dimensões a grade não encrava, continua efetuando a recolha no nível superior dos sólidos de grande dimensão.**

O sistema, cinta/colher/polia, garante um funcionamento simples e eficaz imune a encravamentos.

4) Vantagens técnicas do uso da Cinta em Poliéster

O uso da cinta em poliéster permite obter as seguintes vantagens: ausência de corrosão, resistente a todos os agentes químicos e ao gelo, material flexível resistente ao enrolamento, carga de rutura muito elevada (3 a 12 toneladas dependendo do modelo), fácil substituição e baixo custo.

O tempo de vida útil da mesma poderá rondar os 2 a 4 anos, sendo, para cada máquina nova fornecida, entregue 1 kit incluindo 3 jogos de cintas para reserva.

5) Colher de recolha

O sistema de remoção de sólidos das barras é efetuado com recurso a uma colher de garras, de elevada eficiência. Sendo esta insensível a pequena quantidade de areias, pequenas pedras ou outros objetos.

6) Inexistência de consumo de água para lavagem

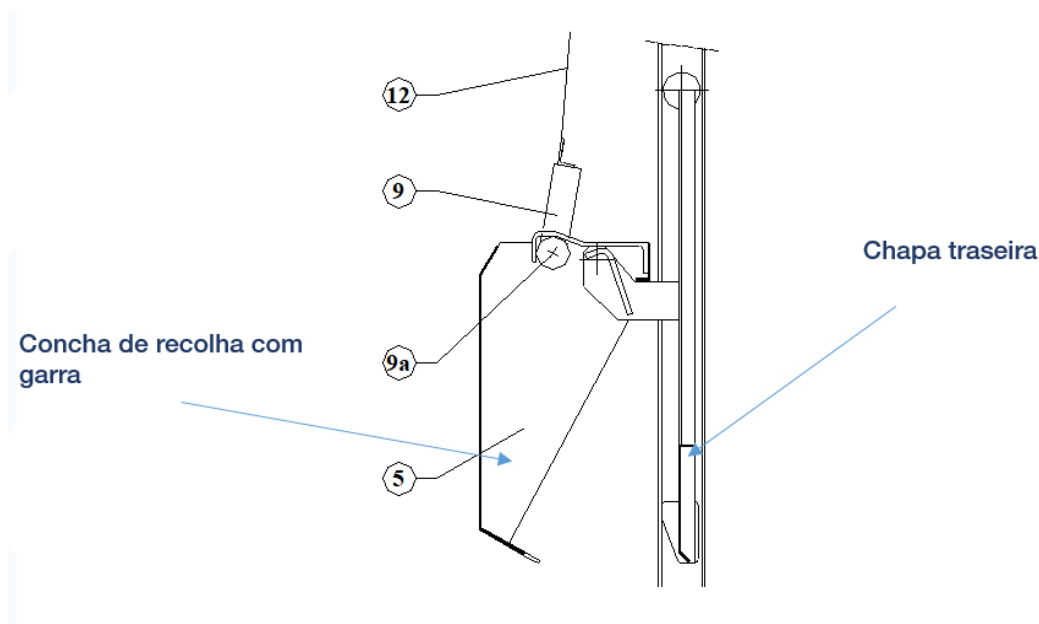
Este equipamento **não requer sistemas de lavagem** com recurso a água.

7) Reduzido consumo energético

As potências instaladas neste tipo de grades são extremamente reduzidas.

Elevada eficiência da captura e elevação de sólidos nas Grades Verticais SG400 / NG:

É de salientar a elevada eficiência da captura e elevação de sólidos das grades verticais modelo **SG400** e **NG**. A concha de recolha inclui, para além da **Garra de Limpeza Frontal das Barras**, uma **Chapa Traseira**, que, acompanha a garra no movimento de descida e subida da mesma. Essa chapa fica a jusante das barras impedindo que sólidos passem para jusante através das mesmas, eventualmente empurrados pelos dentes. Com este sistema, os sólidos ficam confinados no interior da concha e são elevados para descarga.



Barras soltas nas Grades Verticais SG400 / NG:

Outra mais valia é a configuração das barras, sendo estas soltas, ou seja, **soldadas na parte inferior e não na parte superior**, tornam-se ligeiramente flexíveis, **permitindo que sólidos que fiquem presos entre barras, possam ser mais facilmente removidos pelos dentes da garra**.

Sistema Gravítico de Fecho da Concha:

Com o sistema gravítico de fecho da concha **é permitida sempre uma limpeza total ou parcial das barras, mesmo na eventual presença de sólidos de grandes dimensões**.

Outros equipamentos presentes no mercado, possuem o Sistema de Fecho da Colher/Garra orientados por calha guia. Na presença de sólidos de grandes dimensões, que impeçam a mudança de posição da colher/garra, a mesma não fecha contra as barras e mantém o movimento de subida e descida com a colher aberta, não efetuando a limpeza dos referidos sólidos.

Ficha Técnica

- » Descrição: **Grade Automática Vertical c/ sistema de tração por Cinta em Poliéster**
- » Modelo: **NG11**
- » Executada em conformidade com normas europeias – executado em **aço inox AISI 304L**
- » Dimensões: de acordo com **desenho em anexo n.º 1**
- » Tremonha de descarga removível
- » Tração do sistema de limpeza **por cinta de Poliéster** em vez de correntes ou cabos de inox;
- » Com sistema de deteção de distensão da cinta na presença de grande quantidade de pedras, areias ou objetos de grande dimensão. Atuação por fins de curso nos pontos alto e baixo do ciclo;
- » Sistema de limpeza em forma de concha para uma **recolha de sólidos mais eficaz;**
- » **Fecho da concha para limpeza das barras por gravidade** evitando sistemas motorizados
- » O Sistema de fecho da concha para limpeza das barras gravítico **permite uma limpeza parcial das barras** na eventual presença de sólidos de grande dimensão.
- » Estrutura fornecida **numa peça única, comprimento máximo para manusear: 3.510 mm**
- » Caixa de ligação com botões «subida-descida» e botão de paragem de emergência + **1 interruptor de chave de “manutenção”, ligando todos os sensores de segurança, fixa a um dos lados da grade automática**
- » 3 cintas em polyester para reserva

Condições de trabalho:

- » Quantidade: **1 Unidade**
- » Orientação da descarga: **PARA MONTANTE**
- » Caudal máximo a tratar: **196,1 m³/h (54 l/s)**
- » Distância entre barras: **20 mm**
- » Dimensões do canal: **470 mm (largura mínima necessária para a instalação da grade) x 860 mm (altura)**
- » Altura Total de descarga: **1.960 mm (P=860 mm + D=1100 mm)**
- » Altura Total da grade: **3.510 mm**
- » Dimensões da saída da tremonha: **470 x 200 mm (a confirmar)**
- » **Largura da grade: 450 mm**
- » Altura das barras: **800 mm**
- » Inclinação: **Vertical**
- » Potência do motor: **0,37 kW (a confirmar em caso de encomenda, aquando da elaboração do desenho de fabrico)**
- » Duração de cada ciclo: **1 min 26 seg**
- » Material de construção: **Aço Inox AISI304L**
- » Peso: **aprox 390 kg**
- » **Altura de água (H) a montante ao caudal máximo de 196,1 m³/h (54 l/s)**
 - Com 0% colmatção – H = 335 mm
 - Com 30% colmatção – H = 405 mm
 - Com 50% colmatção – H = 475 mm

Por favor notar:

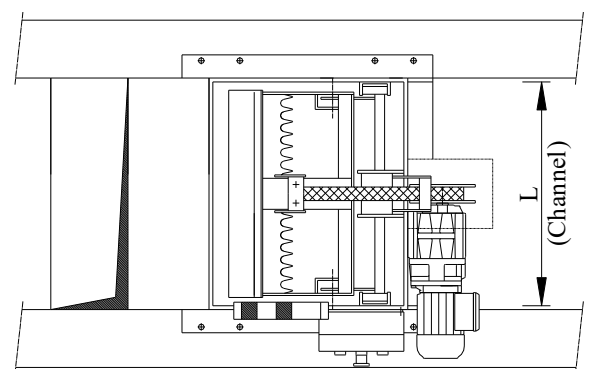
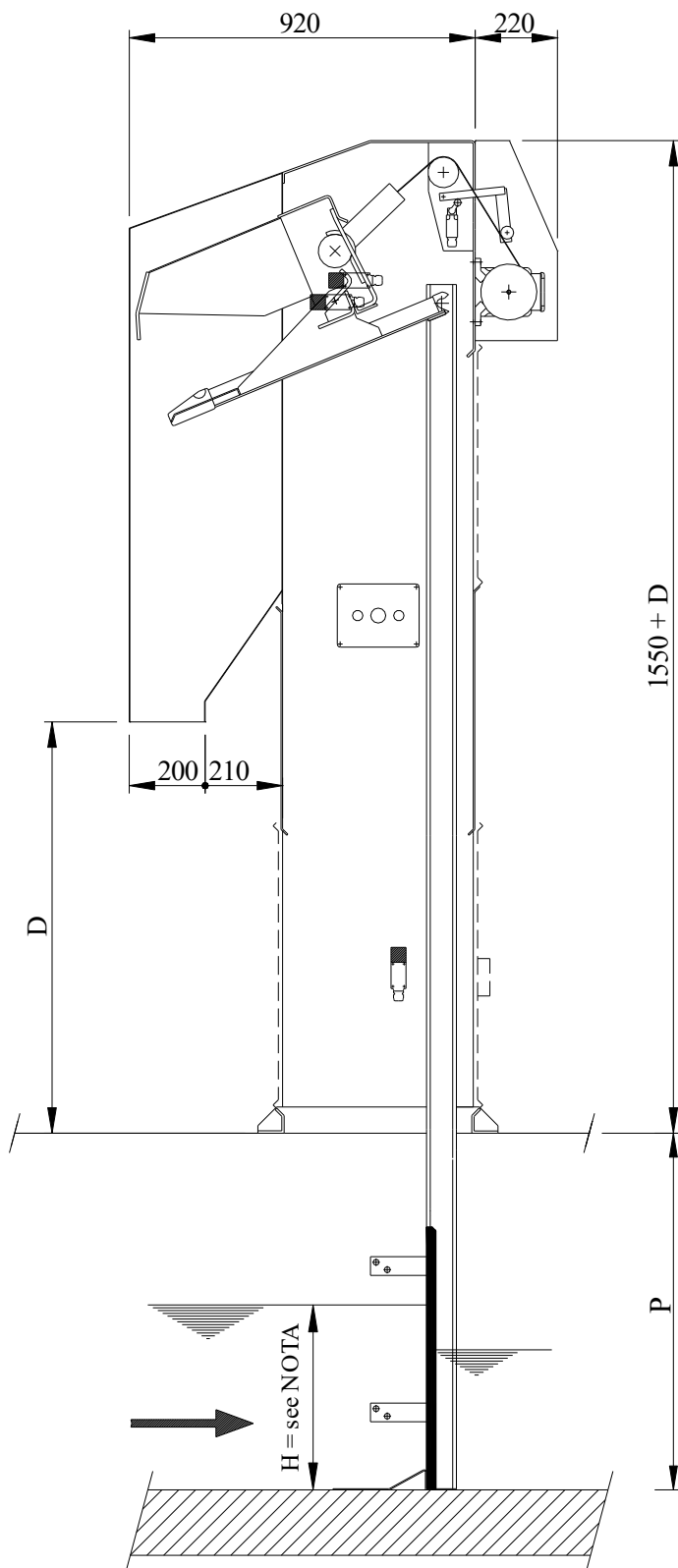
Para a instalação da grade selecionada para as condições de trabalho indicadas, o canal terá que ter 470 mm de largura mínima.

Scheme n° 1

Maximum length to lift	= 3510mm
Bar Screen weight	= 390kg
Motor power	= 0.37kW (to be confirmed)
Cycle time	= 1min26s
P (bar screen depth)	= 860mm
D (discharge height)	= 1100mm
L (bar screen width)	= 450mm
Hopper outlet dimensions	= 470x200mm (to be confirmed)
Channel width	= 470mm
Screen bar spacing	= 20mm
Screen height	= 800mm

Upstream water heights at $Q_{\max} = 196,1 \text{ m}^3/\text{h}$ (54 l/s):

0% build-up,	H = 335 mm
30% build-up,	H = 405 mm
50% build-up,	H = 475 mm



**ANEXO V – CARACTERÍSTICAS DO EQUIPAMENTO
CERTIFICADOR DE QUADROS ELÉTRICOS**

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 40</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

**CARATERISTICAS TECNICAS DO EQUIPAMENTO FULLTESTE 3 PARA ENSAIOS DE
CERTIFICAÇÃO DE QUADROS ELÉTRICOS:**

- Continuidade circuito de proteção com $I > 200\text{mA DC}$;
- Continuidade circuito de proteção com $I > 10\text{A AC}$;
- Continuidade circuito de proteção com $I > 25\text{A AC}$;
- Isolamento com tensões de teste 100, 250, 500, 1000VDC;
- Rigidez dielétrica com tensão programável de 250V a 5100VAC;
- Tempo de descarga/tensão residual em fichas e circuitos internos;
- Corrente absorvida/de fuga e potência na ficha 230V;
- Fator de potência;
- Potência ativa/aparente na ficha;
- Tempo/corrente de intervenção em DR tipo A, AC, B Gerais e Seletivos até 1000mA;
- Tensão de contacto;
- Impedância Linha/Loop e cálculo I_{psc} ;
- Resistência Global de Terra sem o serviço do diferencial DR;
- Sentido cíclico das fases.
- Normas aplicáveis:
- IEC/EN61335-1;
- IEC/EN61439-1;
- IEC/EN61557-1;
- IEC/EN61557-13;
- IEC/EN61557-14;
- IEC/EN61557-3;
- IEC/EN61557-4;
- EMC 2004/108/CE Directive;
- LVD 2006/95/CE Directive;
- CE MARK;
- IEC/EN 61010-1;
- IEC/EN60204-1:2006;
- IEC/EN61557-2;
- IEC/EN61557-6;
- IEC/EN61187;
- EC/EN60335-1.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 41</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ANEXO VI – MAPA DE QUANTIDADES

Código	Designação	Unidade	Qtd
1	QUADRO Telegestão TIPO I		
1.1	Fornecimento e montagem de equipamentos e quadro elétrico de controlo e transmissão de sinais, de acordo com o caderno de encargos e com as características específicas, completos, devidamente instalados, configurados e prontos a funcionar.		
1.1.1	Fornecimento e montagem de quadro elétrico para receção de energia EDP, conforme descritivo do caderno de encargos, devidamente instalado, ligado, ensaiado e pronto a funcionar, incluindo adaptação de maciço.	UN	1
1.1.2	Fornecimento e montagem de quadros elétricos, quadro para comando, das Estações Elevatórias Águas Residuais, conforme descritivo do caderno de encargos, devidamente instalados, ligados, ensaiados e prontos a funcionar, incluindo adaptação de maciço.	UN	1
1.1.3	Remoção do quadro elétrico de energia EDP, incluindo todos licenciamentos existentes perante o fornecedor de Energia EDP.	UN	1
1.1.4	Remoção dos quadros elétricos de comando das Estações Elevatórias Águas Residuais.	UN	1
1.1.5	Programação do quadro elétrico ensaios do quadro elétrico, programação no centro comando e ensaios da instalação pelo centro comando.	UN	1
1.1.6	Fornecimento e montagem de válvula mural DN200, PN10, em aço inox, com atuador elétrico para montagem no interior do poço de bombagem, com IP 68 preparado para ficar submersível, com haste e suporte em parede, com orifício quadrado, conforme descritivo do caderno de encargos, incluindo todos os trabalhos acessórios necessários.	UN	6
1.1.7	Fornecimento e montagem de cabo elétrico de potencia XV 4G4 mm, interligação entre a válvula e o quadro, interligação de sinais e quadro de comando, em caminho de cabos existentes com caixas de passagem, incluindo todos os trabalhos acessórios necessários.	UN	120
1.1.8	Fornecimento e montagem de cabo elétrico de comando Olflex 19G1,5 mm, interligação entre a válvula e o quadro, interligação de sinais e quadro comando, em caminho de cabos existentes com caixas de passagem, incluindo todos os trabalhos acessórios necessários.	UN	120
1.1.9	Fornecimento e montagem de cabo elétrico de alimentação, resistência aquecimento XV3G2,5 mm, interligação entre a válvula e o quadro, interligação de sinais e quadro comando, em caminho de cabos existentes com caixas de passagem, incluindo todos os trabalhos acessórios necessários.	UN	120

Código	Designação	Unidade	Qtd
1.1.10	Fornecimento e montagem de cabo elétrico para posicionador 4-20m A, abertura e fecho LIYCY 4 x 1,5mm, interligação entre a válvula e o quadro, interligação de sinais e quadro comando, em caminho de cabos existentes com caixas de passagem, incluindo todos os trabalhos acessórios necessários.	UN	120
1.1.11	Interligação de sinais de potência e comando da válvula mural em quadro existente, programação e ensaios do quadro elétrico, programação do centro de comando, ensaios da instalação pelo centro de comando. Eletrificação do circuito da válvula em quadro existente com aplicação de interruptor diferencial 4x25 A 300 m A Schneider ou equivalente, contato auxiliar de alarme, magnetotérmico Schneider ou equivalente, contato auxiliar, 2 contatores LC1D09BL ou equivalente, disjuntor 4 A Schneider ou equivalente, seletor manual O automático Schneider ou equivalente, 3 sinalizadores Schneider ou equivalente, 3 botoneiras Schneider ou equivalente.	UN	6
1.1.12	Fornecimento e montagem de cabos elétricos de potência e sinal, para interligação das eletrobombas e boias de nível, num comprimento máximo de 40 metros.	UN	1
1.1.13	Fornecimento e montagem de 5 boias de nível tipo pera próprias para Águas Residuais, com 20 metros de cabo.	UN	1
1.1.14	Cadastro dos equipamentos instalados, em ficheiro EXCEL, com indicação da denominação, número de série, potência e demais características julgadas necessárias para a sua boa gestão futura, em suporte informático e em papel.	UN	1
2	QUADRO Telegestão TIPO II		
2.1	Fornecimento e montagem de equipamentos e quadro elétrico de controlo e transmissão de sinais, de acordo com o caderno de encargos e com as características específicas, completos, devidamente instalados, configurados e prontos a funcionar.		
2.1.1	Fornecimento e montagem de quadro elétrico para receção de energia EDP, conforme descritivo do caderno de encargos, devidamente instalado, ligado, ensaiado e pronto a funcionar, incluindo adaptação de maciço.	UN	1
2.1.2	Fornecimento e montagem de quadros elétricos, quadro para comando, das Estações Elevatórias Águas Residuais, conforme descritivo do caderno de encargos, devidamente instalados, ligados, ensaiados e prontos a funcionar, incluindo adaptação de maciço.	UN	1
2.1.3	Remoção do quadro elétrico de energia EDP, incluindo todos licenciamentos existentes perante o fornecedor de Energia EDP.	UN	1
2.1.4	Remoção dos quadros elétricos de comando das Estações Elevatórias Águas Residuais.	UN	1

Código	Designação	Unidade	Qtd
2.1.5	Programação do quadro elétrico, ensaios do quadro elétrico, programação no centro comando ensaios da instalação pelo centro comando.	UN	1
2.1.6	Fornecimento e montagem de cabos elétricos de potência e sinal, para interligação das eletrobombas e boias de nível, num comprimento máximo de 40 metros.	UN	1
2.1.7	Fornecimento e montagem de 5 boias de nível tipo pera próprias para Águas Residuais, com 20 metros de cabo.	UN	1
2.1.8	Cadastro dos equipamentos instalados, em ficheiro EXCEL, com indicação da denominação, número de série, potência e demais características julgadas necessárias para a sua boa gestão futura, em suporte informático e em papel.	UN	1
3	AQUISIÇÃO MATERIAL ELÉTRICO		
3.1	Fornecimento e montagem de Equipamentos com as características específicas, completos, devidamente instalados, configurados e prontos a funcionar.		
3.1.1	Fornecimento de routers DIGI modelo IX30 com antena amplificada.	UN	3
4	ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ÁGUAS RESIDUAIS		
0	Câmara de Manobras e Tubagens no interior. CONFORME DESENHO N.º 3 DA EEAR EM ANEXO.		
4.1	ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ÁGUAS RESIDUAIS COM TUBAGEM DN100		
4.1.1	Fornecimento e montagem de pedestal automático da Flygt DN100, suporte superior de guias e guias em aço inox AISI 304 L de 3 mm num comprimento máximo de 6 metros.	UN	40
4.1.2	Fornecimento e montagem de promadas em aço inox em AISI 304 DN80/100 com espessura de 4 mm flangeado com comprimento máximo de 4 metros, incluindo curvas AISI 304 flangeadas DN80 com espessura de 4mm, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	40
4.1.3	Fornecimento e montagem de passa muros em aço inox em AISI 304 DN80 / 100 com espessura de 4 mm flangeado, anel de travamento com comprimento 0,8 metros, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	30
4.1.4	Fornecimento e montagem de passa muros em aço inox em AISI 304 DN65 com espessura de 4 mm flangeado com ponta lisa e curva 90º, anel de travamento descarga da conduta com comprimento 0,8 metros, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	20
4.1.5	Fornecimento e montagem de válvulas de retenção de bola pintadas com RAL de saneamento DN80/100 PN10, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	40
4.1.6	Fornecimento e montagem de válvulas de cunha elástica com volante pintadas com RAL de saneamento DN80 /100 PN10, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	60

Código	Designação	Unidade	Qtd
4.1.7	Fornecimento e montagem de válvulas de cunha elástica com volante pintadas com RAL de saneamento DN65 PN10 descarga da conduta, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	20
4.1.8	Fornecimento e montagem de juntas de desmontagem auto travadas pintadas com RAL de saneamento DN80 PN10, juntas.	UN	40
4.1.9	Fornecimento e montagem de cruzeta pintada com RAL de saneamento DN125 PN10, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	20
4.1.10	Fornecimento e montagem de curvas AISI 304 DN 80 /100 PN10 flangeadas com 4 mm de espessura, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	80
5	CAUDALIMETROS		
5.1	ESTAÇÃO ELEVATORIA DE ÁGUAS RESIDUAIS COM TUBAGEM DN100 TIPO		
5.1.1	Fornecimento e montagem de caudalimetro do tipo Endress+ Hauser modelo Promag W 400, 5W4C1H, ou equivalente, DN 100 PN10, incluindo 40 metros de cabo IP68, conversor de medida Proline Promag W 400 LIGAÇÃO REMOTA alimentação 24 Vdc, KIT de resina com comunicação Modbus, juntas e parafusos em aço inox A4.	UN	28
5.1.2	Fornecimento e montagem de junta de desmontagem auto-travada DN100 PN10, incluindo juntas e tirantes em aço inox A4.	UN	28
5.1.3	Fornecimento e montagem de válvula de seccionamento de cunha elástica, própria para águas residuais DN100 PN10, volante, juntas e parafusos em aço inox.	UN	28
5.1.4	Fornecimento e montagem de junta multimateriais com garras sistema GFIX, própria para águas residuais DN100 PN10, juntas e parafusos em aço inox.	UN	28
5.1.5	Eletrificação da unidade leitura do caudalimetro, passagem dos cabos elétricos, tubos negativos, terra de equipotencialização, programação.	UN	28
5.1.6	Programação e alteração do sinóptico da instalação, colocação de caudalimetro, ensaios da instalação e com centro comando.	UN	28
5.1.7	Substituição de todos parafusos existentes na tubagem por aço inox A4.	UN	28
6	ELETROBOMBAS		
6.1	FORNECIMENTO DE ELETROBOMBAS CONFORME CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO ANEXO.		
6.1.1	Fornecimento de eletrobomba para a Estação Elevatória da Charneca, do tipo NP 3171 MT 3 SH - 431 DN150, ou equivalente, para um caudal de 190 m3/h e altura de 22 mca, motor de 22KW 400 V, com 20 metros de cabo, impulsor anti-obstrução, do tipo de canal semi-aberto, com possibilidade de afinação do impulsor/voluta para ajuste de folgas, em ferro fundido dureza HRC60, conforme caraterísticas das bombas em anexo.	UN	1

Código	Designação	Unidade	Qtd
6.1.2	Fornecimento de eletrobomba para a Estação de LEVER III, do tipo NP 3127 MT 3 SH - 245 DN80 ou equivalente, para um caudal de 15 m ³ /h e altura de 40 mca, motor de 7,4KW 400 V, com 20 metros de cabo, impulsor anti-obstrução, do tipo de canal semi-aberto, com possibilidade de afinação do impulsor/voluta para ajuste de folgas, em ferro fundido dureza HRC60, conforme caraterísticas das bombas em anexo.	UN	2
6.1.3	Fornecimento Eletrobomba Para Estação de LEVER VII tipo NP 3102 3 SH - 255 DN80, ou equivalente para Caudal 10 L/ S altura de 22 mca, motor de 4,2KW 400 V, com 20 metros de cabo, impulsor anti-obstrução, do tipo de canal semi-aberto, com possibilidade de afinação do impulsor/voluta para ajuste de folgas, em Ferro Fundido Dureza HRC60, conforme caraterísticas em anexo bombas.	UN	2
6.1.4	Fornecimento de eletrobomba para a Estação de LEVER VIII, do tipo NP 3085 3 SH - 256 DN80 ou equivalente, para um caudal de 30 m ³ /h e altura de 8 mca, motor de 2,4KW 400 V, com 20 metros de cabo, impulsor anti-obstrução, do tipo de canal semi-aberto, com possibilidade de afinação do impulsor/voluta para ajuste de folgas, em ferro fundido dureza HRC60, conforme caraterísticas das bombas. em anexo	UN	2
7	GRADE MECANICA		
7.1	FORNECIMENTO DE GRADE MECANICA A APLICAR NA ESTAÇÃO ELEVATORIA DE ÁGUAS RESIDUAIS DA CHARNECA		
7.1.1	Fornecimento e montagem na Estação Elevatória de Águas Residuais da Charneca de grade vertical NG11, conforme ficha técnica constante do anexo IV do Caderno de Encargos, incluindo quadro elétrico, fixação e estrutura, passagem de cabos elétricos, interligação com autômato e supervisão, ensaios gerais, alarmes.	UN	1
7.1.2	Desmontagem da grade vertical existente na Charneca, beneficiação da mesma, desmontagem do quadro elétrico, montagem do quadro elétrico e grade mecânica em Campos II, interligação do sistema na telegestão.	UN	1

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 47</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ANEXO VII – ESQUEMAS ELÉTRICOS

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 48</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Fornecimento e Montagem de Quadros Elétricos de Telegestão, Material Elétrico, Remodelação de Tubagem e Válvulas, Montagem de Caudalímetros, Aquisição de Eletrobombas e Grade Mecânica para as Estações Elevatórias de Águas Residuais no Concelho de Vila Nova de Gaia

<i>DES.</i>	<i>DESCRIÇÃO</i>	<i>ESCALA</i>
1	<i>Quadro Telegestão Tipo I</i>	<i>Sem escala</i>
2	<i>Quadro Telegestão Tipo II</i>	<i>Sem escala</i>
3	<i>EEAR Tipo Águas de Gaia</i>	<i>Sem escala</i>

ANEXO VIII – POLÍTICA DA QUALIDADE, AMBIENTE E SEGURANÇA



Política da Qualidade, Ambiente e Segurança

“Os nossos Colaboradores são o bem mais precioso nesta grande equipa Águas de Gaia, como a Água é o bem mais precioso na Vida.”

Conscientes das nossas responsabilidades na gestão de recursos, melhoria contínua, diminuição dos impactos da nossa atividade sobre o meio ambiente e no controlo dos riscos e perigos que podem afetar as pessoas envolvidas nos processos, comprometemo-nos:

- A** Antecipar e satisfazer as necessidades e expectativas internas e externas, dos nossos Colaboradores, Clientes, do Município, dos Parceiros, da Comunidade e de outras Partes Interessadas.
- G** Garantir a disponibilidade e a qualidade da água segura, em todo o concelho; gerir a rede de drenagem pluvial, melhorando as condições de escoamento das ruas e vias municipais e de encaminhamento para as linhas de água; assegurar a recolha das águas residuais, o tratamento e a qualidade de efluentes rejeitados no meio hídrico.
- U** Utilizar e promover uma atuação responsável e eco eficiente na gestão e exploração dos processos e das infraestruturas, prevenindo a poluição, racionalizando a utilização de recursos naturais e minimizando os impactos ambientais.
- A** Atuar pro ativamente na proteção, na segurança e na saúde dos Colaboradores e de todas as pessoas envolvidas, através da redução e eliminação de riscos.
- S** Ser um símbolo de transparência, rigor, precisão, modernidade e inovação em todas as atividades que desenvolvemos, participando na sensibilização da população do concelho de Vila Nova de Gaia para a preservação do meio ambiente.

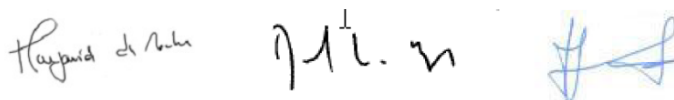
- D** Desenvolver e atuar de forma responsável e sustentável, promovendo a participação e a consulta em SST, a igualdade de género, através do envolvimento equilibrado dos homens e mulheres nas atividades profissionais, e a conciliação da vida pessoal, profissional e familiar para a construção de uma sociedade mais justa e equilibrada para as gerações futuras.
- E** Estabelecer e rever periodicamente os princípios, tendo em conta os processos, os impactos e os riscos significativos de modo a garantir-se o desenvolvimento sustentável e a melhoria contínua.

- G** Garantir o cumprimento das obrigações de conformidade decorrentes da legislação, regulamentação, normalização e outros diplomas aplicáveis.
- A** Acompanhar o serviço de recolha de resíduos sólidos urbanos e de limpeza urbana, visando o desenvolvimento sustentável, a responsabilidade partilhada, a proteção da saúde e do ambiente, assegurando uma manutenção eficaz.
- I** Incentivar o trabalho em equipa e o envolvimento de todos os Colaboradores, promovendo o desenvolvimento de competências, a responsabilização, a valorização e a formação adequada ao desempenho das suas atividades, bem como gerar felicidade interna, através de benefícios sociais e metodologias de reconhecimento pessoal e profissional.
- A** Assegurar uma cultura de ética, integridade e de “tolerância zero” à corrupção.

GOTA de ÁGUA, é simultaneamente um DIAMANTE... porque afinal a água é o NOSSO BEM MAIS PRECIOSO!

Setembro 2023

O Conselho de Administração



A Águas de Gaia promove a igualdade de género e a inclusão. Todas as referências que incluam especificação de género devem entender-se como abrangentes e não discriminatórias.



ÁGUAS
DE GAIA
EMPRESA MUNICIPAL, SA

CADERNO DE ENCARGOS

Página 51

Data: fev./2025

ANEXO IX – POLÍTICA E COMPROMISSO ANTICORRUPÇÃO

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, S.A.</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 52</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO

A ÁGUAS DE GAIA, E.M., S.A. (AdG) desenhou e implementou uma Política Anticorrupção assente num Sistema de Gestão Anticorrupção (SGAC), conforme a Norma ISO 37001, e que tem por base o Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC), o Regime Geral de Proteção dos Denunciantes de Infrações (RGPDl) e, ainda, as recomendações provenientes do Conselho de Prevenção da Corrupção (CPC) e do Mecanismo de Prevenção da Corrupção (MENAC), e, bem assim, todo o demais quadro legal e regulatório relevante para a anticorrupção e infrações conexas.

O SGAC é composto por políticas, procedimentos e controlos internos adequados a prevenir, detetar e combater a corrupção e crimes conexos, e a respeitar as leis e convenções anticorrupção aplicáveis, de modo a evitar ou mitigar os custos e os danos do envolvimento com a corrupção. A prossecução dos objetivos anticorrupção realiza-se mediante revisões regulares e sistemáticas conducentes à melhoria contínua do SGAC.

OBJETIVO

Instituir uma cultura de ética e de tolerância zero à corrupção em todas as atividades e operações da AdG.

ÂMBITO DE APLICAÇÃO

A nível interno, aplica-se a todos os Trabalhadores da AdG, bem como a qualquer pessoa que, por delegação do Conselho de Administração, represente ou vincule a AdG.

A nível externo, a AdG exige, na medida do possível, que as entidades com quem tem, ou prevê estabelecer, alguma forma de negócio ou parceria cumpram as disposições previstas nesta Política, ou, pelo menos, tenham controlos equivalentes que cumpram os padrões estabelecidos nesta Política, como pré-condição à colaboração com tais entidades.

DESCRIÇÃO

O Sistema de Gestão Anticorrupção da AdG assenta nos seguintes princípios:

- **Princípio da Tolerância Zero à Corrupção**, salienta que qualquer risco de corrupção que exista vai ser prevenido e mitigado através de controlos.
- **Prevenção da Corrupção Passiva**, consiste na proibição expressa a todos os Trabalhadores da AdG, bem como a quem quer que atue em seu nome e por sua conta, o ato de solicitar ou aceitar uma vantagem, ou a sua promessa, como contrapartida da prática de um qualquer ato ou omissão relacionado com o exercício das suas funções.

	CADERNO DE ENCARGOS	Página 53
		Data: fev./2025

▪ **Prevenção do Recebimento indevido de vantagem:**

a) Solicitação de presentes ou convites, todos os Trabalhadores estão proibidos de, no exercício das suas funções ou por causa delas, solicitar presentes ou convites qualquer que seja o seu valor;

b) Aceitação de presentes ou de convites, todos os Trabalhadores estão proibidos de, no exercício das suas funções ou por causa delas, aceitar a oferta de presentes ou de convites, provenientes de pessoas singulares ou coletivas privadas, nacionais ou estrangeiras, que possam condicionar a imparcialidade e a integridade do exercício das suas funções. Presume-se que existe este condicionamento quando haja aceitação de presentes ou de convites de valor estimado igual ou superior a 150€. Assim, todas as ofertas de presentes ou de convites de valor estimado igual ou superior a 150€ devem ser rejeitados e, se for o caso, devolvidos. Excecionalmente, se houver fundado receio de que a recusa possa representar uma quebra de respeito interinstitucional, o Trabalhador deve pedir parecer prévio ao Responsável pela Função de Conformidade Anticorrupção. Por outro lado, os Trabalhadores podem aceitar a oferta de presentes ou de convites desde que, cumulativamente, (i) sejam de valor estimado inferior a 150€, (ii) não sejam prática habitual entre oferente e recetor, (iii) não estejam relacionados com atos praticados ou a praticar pelo recetor, (iv) sejam socialmente adequados ou conformes aos usos e costumes e (v) sejam assumidos publicamente;

c) Convites provenientes de entidades públicas nacionais ou estrangeiras, os Trabalhadores que nessa qualidade sejam convidados, podem aceitar convites de qualquer valor que lhes forem dirigidos.

▪ **Conflitos de Interesses:** no exercício da sua atividade profissional, os Trabalhadores devem agir exclusivamente no interesse da AdG e abster-se de obter qualquer benefício ou ganho pessoal, direta ou indiretamente, para si próprio ou para terceiros. Acresce que os conflitos de interesses são prevenidos e geridos de forma adequada a fim de (i) promover a integridade e a transparência e (ii) proteger a AdG e/ou os seus Administradores e Trabalhadores de acusações de parcialidade e/ou desonestidade.

▪ **Contratação Pública,** a AdG cumpre escrupulosamente os princípios e as normas aplicáveis aos procedimentos de contratação previstos no Código dos Contratos Públicos. Considerando que a área da contratação pública é particularmente vulnerável a práticas corruptas, a AdG tem em prática um plano de prevenção de riscos de corrupção ao longo do ciclo da contratação. Acresce que a AdG defende em qualquer procedimento concursal a concorrência, a igualdade, a imparcialidade, transparência e publicidade.

▪ **Regras Contabilísticas e Financeiras,** a AdG tem implementados um conjunto de controlos contabilísticos e financeiros que pretendem garantir que os processos contabilísticos não são utilizados para encobrir atos de corrupção ou de infrações conexas.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 54</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

- **Prevenção da Corrupção Ativa**, consiste na proibição expressa a todos os Trabalhadores de conceder ou prometer uma vantagem, seja a quem for, com o objetivo de violar a lei, obter ou reter um negócio, agilizar procedimentos ou obter decisões.
- **Prevenção dos Pagamentos de Facilitação**, consiste na proibição expressa a todos os Trabalhadores de aceitarem pagamentos ilegais ou não oficiais que visam assegurar ou apressar certos atos necessários ou procedimentos administrativos legítimos.
- **Prevenção de Atos de Beneficência**, a AdG proíbe estes atos e que se consubstanciam na concessão de um favor a terceiro, como por exemplo adjudicação de um contrato ou atribuição de um emprego, sem fundamento no interesse público ou racionalidade económica.
- **Prevenção na Concessão de Patrocínios**, as ações de patrocínio só podem ser realizadas em nome e por conta da AdG e (i) desde que o mesmo se destine única e exclusivamente a apoiar uma causa humanitária, social ou cultural, ou a promover a marca ou imagem da AdG, (ii) não devem ser patrocinadas entidades com relações comerciais com a AdG e (iii) os patrocínios não podem ser usados para influenciar ou pressionar a celebração de um contrato com a AdG.
- **Diligência Devida antes da contratação de pessoal ou de terceiros**, consiste na realização de um procedimento que visa a obtenção de informação suficiente para apreciar a natureza e extensão do risco de corrupção junto dos candidatos a fornecedores de bens ou serviços como, também, no processo de recrutamento de pessoal.
- **Função de Conformidade Anticorrupção**, tem a responsabilidade, independência e autoridade para (i) supervisionar a conceção e implementação do sistema de gestão anticorrupção, (ii) garantir a conformidade do SGAC com a norma ISO 37001, com o RGPC e com o RGPD, (iii) garantir a execução, controlo e revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e de Infrações Conexas, (iv) gerir o canal de denúncias interno, (v) dar aconselhamento e orientação aos Trabalhadores sobre o SGAC e (vi) reportar o desempenho do SGAC ao Conselho de Administração.
- **Levantamento de Preocupações**, a AdG compromete-se a que nenhum Trabalhador seja alvo de qualquer forma de discriminação, nomeadamente de atos de assédio ou represália, decorrente do exercício da obrigação de alerta que tome conhecimento ou suspeite, de boa-fé e com base em fundamentos e convicções sérias, de um ato de corrupção ou da violação desta Política. Para o efeito, a AdG implementou um **canal de denúncias interno**, que permite ao denunciante optar por fazer uma comunicação anónima, sendo que, nesse caso, a AdG não tomará qualquer providência que vise identificá-lo. Este canal é gerido pelo Responsável pela Função de Conformidade Anticorrupção.
- **Consequências do Incumprimento**, os Trabalhadores que violarem a Política Anticorrupção da AdG, ou Administradores que, em consequência do incumprimento do seu dever de vigilância ou de controlo, forem indiretamente responsáveis por essas violações, podem ser punidos

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 55</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

disciplinarmente, inclusivamente com medidas que podem conduzir ao despedimento ou à resolução dos seus contratos.

- **Comunicação e Formação**, todos os Trabalhadores da AdG são convidados a ler a Política Anticorrupção e assegurar que tomaram conhecimento do seu teor. Com vista à exata aplicação desta Política, a AdG tem implementado Planos de Formação e de Comunicação anuais que contemplam a matéria anticorrupção. A AdG garante, ainda, a comunicação e a disponibilização desta Política a todas as partes interessadas externas, através dos canais estabelecidos.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, S.A.</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 56</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

“Princípio da Tolerância Zero à Corrupção”

A ÁGUAS DE GAIA, E.M., S.A. (doravante AGEM) pauta a sua conduta no mercado e na comunidade pela observância de princípios de legalidade e de ética empresarial e tem adotado sempre modelos de governo que visam uma conduta de integridade de todos os seus colaboradores, contribuindo com o seu exemplo para a difusão das boas práticas em matéria de anticorrupção.

Atuar sempre de forma a proteger o interesse público, utilizando com parcimónia e transparência os recursos públicos colocados à disposição da AGEM, e respeitar e zelar pelo cumprimento escrupuloso das disposições legais, regulamentos e normativos aplicáveis à AGEM, são, como sempre foram, imperativos que norteiam a todo o momento a atuação da AGEM.

Porque a AGEM valoriza a conduta ética nos negócios e, em especial, na contratação pública, materializou os valores que prossegue, consagrando o princípio de “tolerância zero” em relação à corrupção e crimes conexos e estabelecendo normas de conduta profissional numa Política Anticorrupção aplicável a todos os seus colaboradores. Esta Política Anticorrupção assenta num sistema de gestão anticorrupção conforme a norma ISO 37001, composto por um conjunto de políticas, procedimentos e controlos internos adequados a prevenir, detetar e combater a corrupção e crimes conexos, e a respeitar as leis e convenções anticorrupção, de molde a evitar ou mitigar os custos, os riscos e os danos do envolvimento com a corrupção.

Em conformidade, a AGEM espera que as entidades externas com quem tem ou prevê estabelecer alguma forma de relação de negócio (fornecedores, prestadores de serviços, consórcios, parceiros de consórcio, subcontratados, consultores, intermediários, investidores, entre outros), cumpram as disposições previstas na sua Política Anticorrupção, ou, pelo menos, tenham controlos equivalentes que cumpram os padrões estabelecidos nessa Política, como pré-condição à colaboração com tais entidades.

Atento o exposto,

- 1. Reconhecendo expressamente os princípios e boas práticas supra referidos o Adjudicatário, compromete-se a:*
 - a) Cumprir todas as leis e demais regulamentação aplicável à sua atividade e, em particular, ao fornecimento de produtos e serviços à AGEM;*
 - b) Adotar práticas de governo societário e de gestão conformes a elevados padrões éticos, repudiando e condenando a prática de atos ilícitos, designadamente a corrupção e o recebimento indevido de vantagem, em todas as suas formas, os quais se compromete a prevenir, rejeitar ativamente, denunciar e a reprimir, abstendo-se de se envolver em situações potenciadoras de atos suscetíveis de associação a estes fenómenos corruptivos;*
 - c) Garantir a prevenção de existência de conflitos de interesse, informando-a das situações*

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 57</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

que identifique para respetiva gestão;

- d) Divulgar e assegurar o cumprimento pelos seus colaboradores dos compromissos aqui vertidos, disponibilizando-se para cooperar na prestação de informação e na monitorização da conformidade da sua atividade com os princípios e práticas assumidas de anticorrupção;*
- e) Informar a AGEM de qualquer tentativa ou pedido de funcionários da AGEM para obter ou oferecer vantagens indevidas.*

2. *O Adjudicatário fica expressamente proibido de prometer ou oferecer a um colaborador da AGEM ou a um seu familiar:*

- a) Hospitalidade, como estadias gratuitas em hotéis;*
- b) Dinheiro;*
- c) Serviços pessoais;*
- d) Empréstimos ou garantias de qualquer tipo, direta ou indiretamente;*
- e) Eventos ou refeições em que o Adjudicatário ou um seu representante não esteja presente;*
- f) Presentes ou entretenimento de qualquer tipo (com exceções para pequenos itens de publicidade sem valor comercial ou cortesias comerciais normais, de pequeno valor);*
- g) Posição de acionista na empresa do Adjudicatário ou em qualquer uma das empresas do grupo, direta ou indiretamente;*
- h) Emprego a membros da família em cargos que possam conduzir a um conflito de interesses;*
- i) Emprego a colaborador da AGEM ou envolvimento em atividades comerciais privadas em conexão com um fornecedor atual, anterior ou futuro da AGEM;*
- j) A possibilidade de recorrer aos serviços/produtos do Adjudicatário para uso privado, se nas mesmas condições tal não for possível a qualquer pessoa.*

3. *A enumeração constante do n.º 2 desta cláusula não é exaustiva e é meramente exemplificativa de atos ou situações que a AGEM considera más práticas e que não admite. Na eventualidade do Adjudicatário ter dúvidas, problemas ou dificuldades relacionadas com estas regras, pode contactar o Responsável pela Função de Conformidade Anticorrupção da AGEM.*

4. *O Adjudicatário enquanto contratado da AGEM não pode revelar, sem autorização expressa da AGEM, qualquer informação confidencial da AGEM a terceiros, sejam pessoas singulares ou empresas.*

5. *A AGEM reserva-se no direito de apreciar e, quando apropriado, investigar qualquer sinal de corrupção por parte de, em nome de ou em benefício do Adjudicatário, no que respeita ao presente Contrato, que tenha sido relatado, detetado ou de que razoavelmente suspeite.*

6. *A prática de qualquer ato, ou tentativa de o praticar, que viole o disposto na presente cláusula confere à AGEM o direito a resolver o presente Contrato com justa causa.*

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 58</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

7. O Adjudicatário confirma que recebeu uma cópia da Política Anticorrupção da AGEM e que entendeu os seus termos, assim como os previstos nesta Cláusula.

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p><i>CADERNO DE ENCARGOS</i></p>	<p><i>Página 59</i></p>
		<p><i>Data: fev./2025</i></p>

ANEXO X – POLÍTICA DE PRIVACIDADE

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 60</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

Política de Privacidade

As Águas de Gaia, EM SA, NIPC 504763202, com sede em Rua 14 de Outubro, 287, Vila Nova de Gaia, é a entidade responsável pelo tratamento dos seus dados pessoais dos serviços que presta, em concordância com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016),

Assim, enquanto responsável pelo tratamento dos seus dados a Águas de Gaia, EM, S.A.

- Assegura que o tratamento dos seus dados pessoais é efetuado no âmbito da(s) finalidade(s) para as quais foram recolhidos ou para finalidades compatíveis com o(s) propósito(s) inicial(is);*
- Assume o compromisso de implementar uma cultura de minimização de dados, em que apenas se recolhe, utiliza e conserva os dados pessoais necessários;*
- Não procede à divulgação ou partilha dos seus dados pessoais para fins comerciais ou de publicidade.*

Que dados pessoais tratamos?

Para efeitos da presente Política, o termo “Dados Pessoais” significa o conjunto de informações relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável direta ou indiretamente.

Os dados pessoais que tratamos dependem do contexto das suas interações com a Águas de Gaia e da Águas de Gaia consigo. Assim, como, nos casos previstos na lei, pelas entidades/autoridades competentes.

Deste modo, os dados que recolhemos podem incluir o seguinte:

- Dados de identificação, incluindo: nome, idade, número de identificação civil, número de segurança social, imagem, etc.;*
- Dados de contacto, incluindo: morada, número de telemóvel e endereço de email;*
- Dados de faturação, incluindo: NIF, montante cobrado, IBAN e data, etc.;*
- Dados de vida familiar, incluindo situação familiar, dados do agregado familiar, declarações de Segurança Social.*
- Dados sobre a vida profissional, incluindo situação profissional, escolaridade e formação;*

- *Informações de ordem financeira e patrimonial, incluindo número de identificação bancária, rendimentos, declarações da AT;*
- *Dados de navegação na internet, incluído cookies e tecnologias semelhantes.*

Também recolhemos as informações que nos fornece e o conteúdo das mensagens que nos envia, tais como comentários, sugestões e críticas/reclamações.

Como e porque utilizamos os seus dados pessoais?

Ao abrigo da legislação de proteção de dados, devemos ter sempre um fundamento de licitude para utilizar os seus dados pessoais. O quadro seguinte descreve como utilizamos os seus dados pessoais, e respetivos fundamentos de licitude para o fazer:

O que fazemos?	Que dados tratamos?	Fundamento de licitude
Gestão de Cliente e Prestação de Serviços, nomeadamente, gestão de contratos, gestão de instalação, reclamações, faturação e cobranças, adesão a tarifas (social e familiar);	Dados de identificação, Dados de contacto, Dados de faturação, Dados da vida Familiar, Informações de Ordem financeira e patrimonial;	Execução Contratual
Gestão de eventos, organização e realização de eventos da Águas de Gaia ou apoiados pela Águas de Gaia;	Dados de Identificação e Dados de Contacto;	Consentimento
Comunicações, podemos enviar-lhe através de diferentes canais de comunicação, quer físicos quer digitais, nomeadamente carta, SMS, correio eletrónico, informação sobre o atendimento, respostas a pedidos e promoção das nossas atividades;	Dados de Identificação e Dados de Contacto;	Consentimento ou Interesses Legítimos
Estágios e voluntários, procedemos à recolha e tratamento de dados pessoais no âmbito de estágios curriculares/IEFP e voluntário;	Dados de Identificação, Dados de Contacto, Dados sobre a vida a profissional	Execução Contratual
Gestão contabilística, fiscal e administrativa, deteção de fraude, gestão contencioso e gestão de reclamações.	Dados de Identificação, Dados de Contacto, Dados de Faturação	Cumprimento de obrigações legais
Recrutamento, procedemos à recolha e tratamento de dados pessoais dos candidatos;	Dados de Identificação, Dados de Contacto, Dados sobre a vida a profissional,	Execução Contratual
Visitas ao nosso website	Dados de navegação, incluindo cookies ou tecnologias semelhantes	Consentimento ou Interesses legítimos

Apenas utilizaremos os seus dados pessoais para as finalidades para os quais foram originalmente recolhidos, a menos que acreditemos razoavelmente que outra finalidade seja compatível com as finalidades originais e necessite de utilizar os seus dados pessoais para essa

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 62
		Data: fev./2025

finalidade. Se utilizarmos os seus dados pessoais desta forma e desejar que expliquemos como a nova finalidade é compatível com a original, queira contactar-nos utilizando os dados de contacto abaixo mencionados.

Se precisarmos de utilizar os seus dados pessoais para uma finalidade não relacionada, ou incompatível, com a(s) finalidade(s) para o(s) qual(ais) foram originalmente recolhidos, informá-lo-emos e explicaremos o fundamento de licitude que nos permite fazê-lo.

Em alguns casos, poderemos ser obrigados a recolher e tratar os seus dados para efeitos de investigação, notificação e deteção de crime, e também para cumprir as leis que a nós se aplicam. Podemos também utilizar as suas informações no decurso de auditorias internas para demonstrar a nossa conformidade com determinadas normas da indústria.

A lista apresentada não é exaustiva, sendo que caso tenha dúvidas sobre as finalidades e fundamentos de licitude aplicados para o tratamento dos seus dados, por favor contacte-nos utilizando os dados abaixo indicados.

De que forma mantemos os seus dados pessoais seguros?

Implementámos medidas técnicas e organizativas para proteger os seus dados pessoais contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a difusão ou o acesso não autorizado aos mesmos.

A segurança dos seus dados pessoais é essencial para nós, e para proteger os seus dados, tomamos uma série de medidas importantes, incluindo as seguintes:

- Limitar o acesso aos seus dados pessoais a trabalhadores, prestadores de serviços, e outros terceiros, com uma necessidade legítima de conhecer e assegurar que estão sujeitos a deveres de confidencialidade;*
- Procedimentos para lidar com violações de dados (a destruição acidental ou ilegal, perda, alteração, divulgação não autorizada ou acesso aos seus dados pessoais), incluindo a sua notificação onde somos legalmente obrigados a fazê-lo;*
- Tendo por base o princípio da minimização e da limitação da conservação dos dados pessoais, retemos apenas os dados pessoais relevantes e pertinentes às finalidades pelo período mínimo estritamente necessário ao cumprimento dos objetivos mencionados no número anterior, comprometendo-nos a proceder ao seu apagamento assim que se verifique que tais dados já não sejam necessários. Uma vez atingido o prazo máximo de conservação, os seus dados pessoais serão destruídos de forma segura;*

 ÁGUAS DE GAIA <small>EMPRESA MUNICIPAL, S.A.</small>	CADERNO DE ENCARGOS	Página 63
		Data: fev./2025

- A Águas de Gaia assegura que as entidades por ela subcontratadas apresentam garantias suficientes de execução de medidas técnicas e organizativas adequadas de uma forma que o tratamento satisfaça os requisitos da legislação de proteção de dados pessoais e assegure a defesa dos direitos do titular dos dados, igualmente através da celebração de acordos para o tratamento de dados pessoais;
- De forma ainda a preservar os seus dados pessoais e a conservá-los de forma segura, a AGEM implementa as seguintes medidas: Manutenção de registo de atividades de tratamento; Realização de backups; Implementação de redundâncias nos sistemas de informação; Gestão de acessos aos seus ativos; Encriptação; Técnicas de anonimização ou Pseudonimização;

Caso necessite de esclarecimentos adicionais sobre as medidas de segurança implementadas, agradecemos contacto para o e-mail proteccaodados@aguasgaia.pt.

Como retemos os seus dados pessoais?

No que respeita ao prazo de conservação, indicamos que a mesma se processa apenas pelo período necessário e razoável no âmbito da(s) finalidade(s) para os quais os recolhemos. Com efeito, no fim desse período os dados serão eliminados.

Alerte-se, porém, que os períodos de conservação podem mudar significativamente quando fins de arquivo de interesse público ou motivos históricos, científicos ou estatísticos o justifiquem, comprometendo-se a Águas de Gaia, EM, S.A. a adotar as adequadas medidas de conservação e segurança.

Nota: Quando o tratamento tem por base o consentimento, os dados serão removidos assim que o consentimento seja retirado.

Com quem partilhamos os seus dados pessoais?

Os seus dados pessoais são tratados com a máxima confidencialidade e são utilizados única e exclusivamente para as finalidades identificadas.

A Águas de Gaia garante que nunca procederá à venda, empréstimo ou cedência dos seus dados pessoais a terceiros, sem que haja o seu expresso e explícito consentimento para o efeito.

Os seus dados pessoais poderão ser partilhados com entidades subcontratadas para que tratem

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 64
		Data: fev./2025

dos seus dados em nome e por conta da AGEM para quaisquer finalidades mencionadas supra, aqui incluindo, os nossos fornecedores de serviços informáticos e de armazenamento dos dados pessoais, parceiros ou outros prestadores de serviços, tidos como necessários à execução das finalidades supra descritas. Sempre que o tratamento dos dados seja efetuado por subcontratantes, a Águas de Gaia garante que tais entidades se encontram igualmente munidas de medidas técnicas e organizativas para garantir a total proteção dos seus dados pessoais e que os mesmos apenas tratarão dos seus dados para cumprimento integral das finalidades inerentes à execução do contrato.

Somente partilhamos os seus dados pessoais com terceiros - entidades distintas da AGEM e dos subcontratantes - com o seu consentimento, no estrito cumprimento de obrigações legais ou no exercício de funções de interesse público/autoridade pública. Nestas circunstâncias, poderemos ser legalmente obrigados a partilhar determinados dados pessoais, que poderão incluir os seus, se estivermos envolvidos em procedimentos legais ou no cumprimento de obrigações legais, uma ordem judicial, ou sob instruções de uma autoridade governamental (por exemplo, junto da Autoridade Tributária e Aduaneira, Tribunais, Entidade Reguladora do setor, entre outras autoridades).

Nos casos em que se afigure necessário a partilha de quaisquer dados pessoais para fora do Espaço Económico Europeu (o "EEE"), tomaremos as medidas adequadas para assegurar que os seus dados pessoais sejam tratados com a mesma segurança e privacidade que seriam dentro do EEE e ao abrigo da Legislação de Proteção de Dados, nomeadamente: (i) assegurar a existência de uma Decisão de Adequação da Comissão Europeia; (ii) Através da celebração de Cláusulas Contratuais-Tipo e, se necessário, a implementação de medidas suplementares.

Caso necessite de esclarecimentos adicionais sobre os concretos destinatários dos seus dados, agradecemos contacto para o e-mail proteccaodados@aguasgaia.pt.

Quais são os seus direitos?

Sujeito a determinadas condições e salvaguardas, encontram-se na esfera jurídica do titular os seguintes direitos do RGPD:

- *Direito de apresentar uma reclamação diretamente à autoridade de controlo (APD) - CNPD (artigo 12.º);*
- *Direito a retirar o consentimento (artigo 7.º): Tem o direito de se opor ou retirar o seu consentimento a um tratamento de dados. Tal significa que, se confiarmos no seu consentimento como fundamento de licitude para a utilização dos seus dados pessoais, é*

 <p>ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA</p>	<p>CADERNO DE ENCARGOS</p>	<p>Página 65</p>
		<p>Data: fev./2025</p>

livre de retirar esse consentimento em qualquer altura, sem comprometer a validade do tratamento de dados efetuado até esse momento.

- *Direito a ser informado (artigos 13.º e 14.º): Tem direito a ser informado, de forma, clara simples e transparente sobre a recolha e utilização dos seus dados pessoais.*
- *Direito de acesso (artigo 15.º): Tem o direito de obter a confirmação e acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito e que sejam objeto de tratamento pela AGEM.*
- *Direito à retificação (artigo 16.º): Tem o direito de obter, sem demora injustificada, a retificação dos dados pessoais inexatos, imprecisos ou incompletos que temos sobre si;*
- *Direito ao apagamento dos dados pessoais (“Direito a ser esquecido”) (artigo 17.º): Tem o direito de obter a eliminação dos seus pessoais que lhe digam respeito, observados os requisitos legais aplicáveis para o efeito;*
- *Direito à limitação do tratamento dos seus dados pessoais (artigo 18.º): Tem direito à suspensão/cessação (temporária) do tratamento de dados, desde que se verifiquem um dos requisitos legais aplicáveis neste preceito legal.*
- *Direito à portabilidade dos dados (artigo 20.º): Tal significa que, se nos tiver fornecido dados pessoais diretamente, e estamos a tratá-los, por meios automatizados, com o seu consentimento ou para a execução de um contrato, pode solicitar-nos uma cópia desses dados pessoais para reutilizar com outro serviço.*
- *Direito à oposição (artigo 21.º): Tem o direito de se opor à utilização dos seus dados pessoais para uma determinada finalidade ou finalidades, desde que não se verifiquem razões imperiosas ou legítimas que prevaleçam sobre os seus interesses, direitos e liberdades, ou para defesa de um direito num processo legal;*
- *Direito a não ficar sujeito a decisões automatizadas (artigo 22.º).*

Para exercer qualquer um dos direitos referidos ou para qualquer esclarecimento adicional sobre o tratamento dos seus dados pessoais pela Águas de Gaia, basta enviar um e-mail para proteccaodados@aguasgaia.pt.

Caso exerça algum dos direitos mencionados, a Águas de Gaia irá proceder à sua análise, garantindo uma resposta em prazo razoável.

Mais informações sobre os seus direitos podem também ser obtidas junto da Autoridade de Controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados (www.cnpd.pt).

Como fazer uma reclamação?

Caso não esteja satisfeito com a forma com que os seus dados pessoais se encontram a ser

 ÁGUAS DE GAIA <small>EMPRESA MUNICIPAL, S.A.</small>	CADERNO DE ENCARGOS	Página 66
		Data: fev./2025

tratados pela Águas de Gaia, agradecemos o seu contacto para proteccaodados@aguasgaia.pt. No caso de se manter insatisfeito, tem o direito de apresentar uma reclamação diretamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados, conforme dados infra:

Comissão Nacional de Proteção de Dados - CNPD

Rua de São Bento, n.º 148, 3.º

1200-821 Lisboa

Tel: +351 213928400

Fax: +351 213976832 E-mail: geral@cnpd.pt

Alterações à Política de Privacidade

Podemos rever e, se apropriado, atualizar, esta Política de Privacidade. Isto pode ser necessário se houver alteração da legislação, se os nossos serviços e utilização de dados pessoais evoluírem, se alterarmos as suas atividades ou por forma a refletir os comentários dos nossos clientes. Quando publicarmos alterações a esta política, iremos alterar a “data de atualização”. Recomendamos que consulte periodicamente a nossa política de privacidade para se manter informado sobre o modo como a Águas de Gaia, EM S.A está a proteger as suas informações.

Legislação Aplicável

A Política de Privacidade, bem como a recolha, tratamento ou transmissão de Dados Pessoais, são regidos pelo disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 e pela legislação e regulamentação aplicáveis em Portugal.

Foro Competente

Quaisquer litígios decorrentes da validade, interpretação ou execução da Política de Privacidade, ou relacionados com a recolha, tratamento, proteção ou transmissão de Dados Pessoais, devem ser submetidos em exclusivo à jurisdição dos tribunais judiciais da comarca do Porto, sem prejuízo das normas legais imperativas aplicáveis.



ÁGUAS
DE GAIA
EMPRESA MUNICIPAL, SA

CADERNO DE ENCARGOS

Página 67

Data: fev./2025

ANEXO XI - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES EXTERNOS

Critérios de Ponderação para Avaliação de Fornecedores

Preço

Critério de Avaliação		
Ponderação	1	Mau
	2	Insuficiente
	3	Razoável
	4	Bom
	5	Excelente
		Custo muito elevado para os requisitos definidos
		Maior custo
		Custo aceitável para os requisitos definidos
		Custo adequado para o cumprimento dos requisitos solicitados
		Menor custo

Conformidade do Produto / Qualidade da Prestação

Critério de Avaliação		
Ponderação	1	Mau
	2	Insuficiente
	3	Razoável
	4	Bom
	5	Excelente
		Fornecimento não conforme com o acordado inicialmente com consequências na atividade de AGEM
		Fornecimento não conforme com o acordado inicialmente sem consequências
		Fornecimento parcialmente conforme com o acordado inicialmente sem consequências
		Fornecimento conforme o acordo inicialmente
		Produto com qualidades superiores às acordadas inicialmente

Assistência / Acompanhamento

Critério de Avaliação		
Ponderação	1	Mau
	2	Insuficiente
	3	Razoável
	4	Bom
	5	Excelente
		Intervenção não executada
		Intervenção executada fora do prazo estipulado
		Intervenção/Resposta em tempo útil
		Intervenção/Resposta imediata
		Intervenção/Resposta executada de forma eficiente e assertiva em prazo anterior ao estipulado

Segurança (quando aplicável)

Critério de Avaliação		
Ponderação	1	Mau
	2	Insuficiente
	3	Razoável
	4	Bom
	5	Excelente
		Não cumprimento das regras de segurança afetas à aquisição (1 acidente grave ou >2 acidentes/Incidentes ou não conformidades)
		Não cumprimento das regras de segurança (2 acidente/Incidente ou não conformidades)
		Cumprimento das regras de segurança (1 acidente/Incidente ou não conformidades)
		Cumprimento das regras de segurança
		Boa prática na execução das tarefas com cumprimento de excelente das regras e legislação de segurança

 ÁGUAS DE GAIA EMPRESA MUNICIPAL, SA	CADERNO DE ENCARGOS	Página 69
		Data: fev./2025

Prazo de Entrega/Execução

Ponderação	Critério de Avaliação		
	1	Mau	Entrega/Execução não efetuada
	2	Insuficiente	Não cumprimento dos prazos de entrega acordado e que originou não conformidades no sistema
	3	Razoável	Não cumprimento do prazo de entrega acordado
	4	Bom	Cumprimento do prazo de entrega acordado
5	Excelente	Entrega/Execução antecipada ao prazo acordado	

Ambiente (quando aplicável)

Ponderação	Critério de Avaliação		
	1	Mau	Não cumprimento dos requisitos legais e/ou contratuais ou ≥ 5 não conformidades
	2	Insuficiente	Não cumprimento dos requisitos legais e/ou contratuais ou ≥ 3 não conformidades
	3	Razoável	Cumprimento dos requisitos legais e/ou contratuais e > 1 e < 3 não conformidades
	4	Bom	Cumprimento dos requisitos legais e/ou contratuais (0 não conformidades)
5	Excelente	Cumprimento dos requisitos legais e/ou contratuais (0 não conformidades e boas práticas)	